



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



Datum: 31. 8. 2020

Opravljalna številka: 6001-3/2020-1

Na podlagi Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/35 z dne 13. 5. 2020 in v skladu s Higienskimi priporočili za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2; Priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19 z dne 29. 5. 2020 in na podlagi napotkov »Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19. Modeli in priporočila MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ«, ravnateljica OŠ Venclja Perka, Petra Korošec, dne 31. 8. 2020, izdaja Protokol in načrt aktivnosti v skladu s Higienskimi priporočili za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 št. 6001-3/2020-1, ki začne veljati takoj po objavi na spletni strani šole in velja do preklica ukrepov povezanih z epidemijo koronavirusa SARS-CoV-2.

Uporaba Protokola in načrta aktivnosti v skladu s Higienskimi priporočili NIJZ za izvajanje pouka v času razbremenitvenih ukrepov epidemije koronavirusa SARS-CoV-2 št. 6001-3/2020-1 lahko v času trajanja ukrepov povezanih z epidemijo koronavirusa SARS-CoV-2 smiselno vpliva na rabo posameznih členov Pravil šolskega reda in Pravil hišnega reda, ki so v veljavi v OŠ Venclja Perka.

V Domžalah, 31. 8. 2020

Petra Korošec, ravnateljica



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



Protokol in načrt aktivnosti v skladu s Higienškimi priporočili NIJZ

Priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19.

Domžale, 31. 8. 2020

Vsebina

1. UVOD	4
2. PРАВNA PODLAGA	4
3. DELEŽNIKI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	5
4. OBVEŠČANJE, PRIDOBIVANJE PODATKOV IN OPIS AKTIVNOSTI	5
4.1. Obveščanje staršev in zaposlenih.....	5
5. PRILAGODITVE IZVEDBE ŠOLSKEGA PROGRAMA	6
5.1. Prerazporeditev delovne obveze učiteljev	7
6. IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	7
6.1. Izvajanje VIZ dela v prostorih šole	7
6.2. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami	7
6.3. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami.....	8
6.4. Spremljanje zdravstvenega stanja	8
6.5. Zmanjševanje števila stikov med osebami	8
7. SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI	9
7.1. Osebna varovalna oprema in uporaba igral / športnih rekvizitov na otroških / športnih igriščih	9
8. PRIHOD DO ŠOLE IN VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT	10
8.1. Prihod v šolo.....	10
8.2. Vstop in izstop iz šole.....	10
8.3. Gibanje po šoli.....	11
8.4. Učilnica.....	11
8.5. Odmori, šolska prehrana	11
8.6. Delitev in pobiranje gradiv	12
8.7. Sanitarije	12
8.8. Odhod domov.....	12
9. PODPORNE DEJAVNOSTI	12
9.1. Zračenje prostorov.....	12
9.2. Čiščenje prostorov	12
10. ŠOLSKA KUHINJA, SAMOPOSTREŽNI APARATI ZA NAPITKE	13
10.1. Delo v kuhinji	13
10.2. Jedilnica	13
11. UKREPANJE V PRIMERU OBOLENJA S SIMPTOMI / ZNAKI COVID-19	13
12. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE	13

1. UVOD

Ta Protokol in načrt aktivnosti v skladu s Higienimi priporočili za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2, št. 6001/3/2020-1 (v nadaljevanju Protokol) je narejen z namenom, da se v OŠ Venclja Perka opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v obdobju, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19.

Protokol predstavlja dinamičen dokument, ki ga bomo glede na dejansko situacijo, državne ukrepe, pravne akte, smernice, navodila in usmeritve pristojnih institucij ter v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS sproti dopolnjevali oz. spreminjali. Dopolnitve oz. spremembe Protokola bomo objavljali na spletni strani šole.

2. PRAVNA PODLAGA

Protokol temelji na pravni podlagi pravnih aktov, okrožnic MIZŠ in priporočil strokovnih institucij:

- Izvedbe vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni šoli v šolskem letu 2019/2020. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/31 z dne 8. 5. 2020.
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5. 5. 2020.
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje — področje pediatrije z dne 30. 4. 2020.
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli oziroma v oddelku za učence 1. triade v OS. ZRSS, št. 091-13/2020-1 z dne 8. 5. 2020.
- Organizacije vzgojno-izobraževalnega dela - dodatna pojasnila. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/35 z dne 13. 5. 2020.
- Prehoda iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli — dodatna priporočila ZRSS. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/37 z dne 15. 5. 2020.
- Sklepa o uporabi ukrepov, ki jih določa Zakon o nalezljivih boleznih (ZNB), pri nalezljivi bolezni COVID19. Uradni list RS, št. 79/2020 z dne 29. 5. 2020.
- Organizacije vzgojno-izobraževalnega dela v osnovnih šolah in programih za otroke s posebnimi potrebami do konca šolskega leta. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/43 z dne 28. 5. 2020.
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na osnovni šoli. ZRSS, št. 091-17/20201 z dne 28. 05. 2020.
- Higienih priporočil za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2: Priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19. NIJZ, 29. 5. 2020.

- Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19. Modeli in priporočila MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ, avgust 2020.

3. DELEŽNIKI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Organizacija dela v obdobju, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19, zajema vse deležnike vzgojno-izobraževalnega (v nadaljevanju VIZ) procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (npr. dobavitelji).

4. OBVEŠČANJE, PRIDOBIVANJE PODATKOV IN OPIS AKTIVNOSTI

Učence, starše in zaposlene se s pričetkom pouka seznanijo z uvedenimi preventivnimi ukrepi (organizacijske spremembe, pravilna uporaba maske, higiena kašlja in rok, šolanje od doma za rizične skupine) tako, da:

- so pri vhodih šol izobešena jasna slikovna in pisna navodila,
- obveščanje poteka preko zaslonov, oglasnih desk, e-pošte ...,
- je poudarek na kontinuiranem ustnem in pisnem informiranju ter slikovnem ozaveščanju otrok, staršev in zaposlenih, ki je v skladu z epidemiološko situacijo.

V skladu s Higienimi priporočili za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV2, (v nadaljevanju Priporočili NIJZ) mora šola starše obvestiti o pogojih, pod katerimi učenci lahko pridejo v šolo. S tem se v šoli zagotovi varno učno okolje za vse učence.

Več o izvajanju VIZ procesa v točki 6.

4.1. Obveščanje staršev in zaposlenih

Šola na šolski spletni strani oziroma preko elektronske pošte starše redno obvešča o:

- organizaciji dela v VIZ,
- protokolih,
- načrtovanih aktivnostih v skladu s priporočili NIJZ.

5. PRILAGODITVE IZVEDBE ŠOLSKEGA PROGRAMA

V času trajanja obdobja, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19, šola izvedbo programa prilagodi na podlagi:

- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5. 5. 2020.
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje — področje pediatrije z dne 30. 4. 2020.
- Organizacije vzgojno-izobraževalnega dela - dodatna pojasnila. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/35 z dne 13. 5. 2020.
- Prehoda iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli — dodatna priporočila ZRSŠ. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/37 z dne 15. 5. 2020.
- Sklepa o uporabi ukrepov, ki jih določa Zakon o nalezljivih boleznih (ZNB), pri nalezljivi bolezni COVID19. Uradni list RS, št. 79/2020 z dne 29. 5. 2020.
- Organizacije vzgojno-izobraževalnega dela v osnovnih šolah in programih za otroke s posebnimi potrebami do konca šolskega leta. Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2020/43 z dne 28. 5. 2020.
- Priporočila za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na osnovni šoli. ZRSŠ, št. 09117/2020-1 z dne 28. 05. 2020.
- Higienških priporočil za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2. Priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19. NIJZ, 29. 5. 2020.
- Napotki: Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19. Modeli in priporočila MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ, avgust 2020.

Dejavnosti, namenjene razpravi, dogovarjanju, sklepanju, kot so:

- seje organov šol in učiteljskega zbora,
- sestanki aktivov,
- drugi sestanki, zbori, seje, srečanja ...

se smiselno, v odvisnosti od narave posameznega primera in zmožnosti udeležencev, ob vsakokratni presoji učinkovitosti in ekonomičnosti, izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije.

Govorilne ure in roditeljski sestanki

Starši lahko govorilne ure (informacije delu in napredovanju otroka) opravijo preko telefona, aplikacije eAsistent in po elektronski pošti oziroma izjemoma s povabilom tudi v prostorih šole.

Roditeljski sestanki se izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije ali v dopisni obliki (po elektronski pošti) oziroma izjemoma tudi v prostorih šole ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov.

Če potekajo v živo, naj udeleženci upoštevajo priporočila glede medosebne razdalje ter uporabe maske, upoštevajo naj navodila medicine dela.

5.1. Prerazporeditev delovne obveze učiteljev

Od 1. 9. 2020 do preklica obdobja, ko se v državi pojavljajo posamični primeri covid-19, zaposleni praviloma opravljajo delovno obvezo, kot so jo pred časom razglasitve epidemije.

Do prerazporeditev delovne obveze učiteljev prihaja v primerih, ko učitelj v skladu s Priporočili NIJZ svoje obveze ne more opravljati (PZ, manjše učne skupine, ...).

Za potrebne prerazporeditve delovne obveze je odgovoren ravnatelj.

6. IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1. Izvajanje VIZ dela v prostorih šole

Delo VIZ se v prostorih šole izvaja po modelu B iz napotkov »Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19. Modeli in priporočila MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ«. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Omejitve so takšne narave, da je zaradi prostorskih in kadrovskih pogojev možno izvajati vzgojno-izobraževalni proces v šoli. Vezane so na izvajanje kabinetnega pouka, izvajanje obveznega in razširjenega programa zunaj šolskih prostorov, natančno evidentiranje učencev pri izvajanju neobveznih in obveznih izbirnih predmetov, izvajanje interesnih dejavnosti, varstva vozačev, odmorov, prehrane prevozov in drugih dejavnosti.

6.2. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

Za učence, ki imajo zdravstvene omejitve, šola smiselno upošteva poglavje ZDRAVSTVENE OMEJITVE, kot ga navajajo Priporočila NIJZ na strani 7 in 8.

VIZ delo učenca od 1. do 9. razreda, ki zaradi zdravstvenih omejitev pouka v šolskih prostorih ne more obiskovati, starši pa so šoli predložili individualno oceno tveganja, se VIZ delo nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

6.3. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

Za zaposlene v šoli, ki imajo zdravstvene omejitve, šola smiselno upošteva poglavje ZDRAVSTVENE OMEJITVE, kot ga navaja Priporočilo NIJZ, na strani 8.

VIZ delo za zaposlene v šoli, ki so na Medicini dela Ljubljana pridobili potrdilo o zdravstvenih omejitvah, se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

6.4. Spremljanje zdravstvenega stanja

Pouk smejo obiskovati le zdravi učenci in učitelji (brez znakov akutne okužbe dihal).

Če učenec v času bivanja v šoli zboli oz. kaže znake/simptome okužbe dihal (slabo počutje, utrujenost, nahod, vročina, kašelj oz. pri težjih oblikah občutek pomanjkanja zraka), učitelj učenca (mlajšega od 12 let opremi še z zaščitno masko) napoti v dogovorjeno izolirnico in takoj obvesti učenčeve starše, da pridejo po otroka.

Starši morajo za nadaljnja navodila poklicati otrokovega izbranega ali dežurnega zdravnika.

V primeru potrjene okužbe v družini ali drugega tesnega stika z okuženo osebo, se šola ravna po nadaljnjih navodilih epidemiološke službe.

Ob ponovnem vstopu v šolo mora učenec (ponovno) prinesiti podpisano izjavo staršev »Izjava staršev pred vstopom otroka v šolo ob sproščanju ukrepov za zajezitev širjenja COVID-19«.

6.5. Zmanjševanje števila stikov med osebami

Preprečevanje širjenja okužbe dosegamo z zmanjševanjem števila stikov med osebami in z doslednim izvajanjem higienskih ukrepov. Zato OŠ Venclja Perka v skladu z organizacijskimi zmožnostmi zagotavlja, da:

- se pouk za posamezni oddelek (praviloma tudi v drugem in tretjem triletju) izvaja le znotraj matičnih učilnic (izjema so izbirni predmeti, manjše učne skupine) oz. na prostem — vsakemu oddelku je dodeljena matična učilnica,
- se pouk lahko izvaja tudi v specializiranih učilnicah in laboratorijih, skladno s priporočili NIJZ,
- učenci učilnic ne menjavajo, lahko pa vanje vstopajo različni učitelji,
- se v času VIZ dela organizira dežurstvo učiteljev na hodnikih.

Če učitelj ugotovi, da posamezni učenec higienskih ukrepov ne izvaja v celoti, učenca opomni. Informacijo o kršitvi učenca prenese razredniku, ki se z učenci oddelka na razredni uri o pomembnosti spoštovanja varnostnih ukrepov (nošenje maske izven matične učilnice, ohranjanje varne razdalje, brez dotikanja, redno umivanje rok, ...) ponovno pogovori.

7. SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI

7.1. Osebna varovalna oprema in uporaba igral / športnih rekvizitov na otroških / športnih igriščih

V učilnici, kjer so navzoči le učenci enega razreda, za učence ni potrebna uporaba mask. Učitelji in drugi strokovni delavci v učilnici uporabljajo maske v primeru, ko ni zagotovljena ustrezna razdalja (min. 1,5 metra), z izjemo učiteljev prvega VIO oziroma po presoji pooblaščenega specialista medicine dela. V skupnih prostorih uporabljajo maske učitelji in preostale odrasle osebe ter učenci skladno s priporočili glede uporabe mask na spletni strani NIJZ.¹

Učenci od 1. do 5. razreda zaščitnih mask ne nosijo.

Vsi se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih šole.

Ko je možno (po presoji učitelja), pouk poteka na prostem, v neposredni okolici šole. Učitelj mora izbrati uro, ko moč sonca ni največja. Tudi pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5 do 2,0 m. Pri izvajanju pouka na prostem ali drugih dejavnosti je uporaba igral/športnih rekvizitov na otroških/športnih igriščih v skladu veljavnimi uredbami Vlade RS.

Pouk športa lahko poteka v športni dvorani oziroma telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih razredov. H garderobnim omaricam hkrati prihajajo le učenci posameznih oddelkov. Garderobe v telovadnici je treba pred vsako skupino očistiti in razkužiti.

¹ Vir: Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19. Modeli in priporočila MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ, avgust 2020.

8. PRIHOD DO ŠOLE IN VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT

8.1. Prihod v šolo

Šola učencem in njihovim staršem priporoči, da:

- učenci (če je le mogoče) v šolo hodijo peš,
- tisti učenci, ki imajo kolesarski izpit, v šolo kolesarijo,
- je individualni prevoz s strani staršev brez združevanja učencev.

Učenci, ki v šolo prihajajo s šolskim avtobusnim prevozom, morajo pri prevozu spoštovati Higienska priporočila, kot jih naroča in izvaja prevoznik.

8.2. Vstop in izstop iz šole

Učenci v šolski objekt vstopajo posamično in pri tem ohranjajo varno razdaljo.

Na OŠ Venclja Perka je od 6:00 do 8:10 odprt samo vhod na razredni stopnji (vhod RS). Ob 8:10 se odpre vhod na predmetni stopnji (vhod PS). Skozi vhod RS vstopajo učenci, ki gredo v jutranje varstvo (JUV) in tisti učenci, ki imajo preduro, so dogovorjeni z učiteljem ali imajo IP, NIP.

Ob 8:30 se oba vhoda zapreta. Vstop v šolo je možen na vhodu RS preko klica na domofon.

Praviloma učitelji pričakajo učence pred šolo in skupaj vstopijo v šolo skladno s priporočili NIJZ. Učenci iz OPB odhajajo iz šole po vnaprej dogovorjenih urah. Starši jih pričakajo pred šolo.

Učence in starše se pozove, da otrok (v kolikor ni v JUV oz. pri DOP), v šolo ne prihaja pred 8:10.

Na vhodnih točkah je nameščeno razkužilo za roke, zaposleni pa spremlja učence in nadzira doslednost izvajanja preventivnih ukrepov (razkuževanje rok).

Ob vstopu v šolo si na vhodni točki tudi zaposleni in druge osebe razkužijo roke.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi lastne zaščitne maske.

Garderobne omarice se lahko uporabljajo ob upoštevanju priporočil NIJZ.

8.3. Gibanje po šoli

Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj, razen v primerih navedenih v II. točki okrožnice MIZŠ št. 6030-1/2020/35 z dne 13. 5. 2020.

Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje.

8.4. Učilnica

V času zbiranja učencev in med odmori so vrata učilnice odprta (čim manj dotikov kljuke).

V vsaki učilnici je:

- umivalnik za roke in tekoče milo ter papirnate brisače,
- koš za odpadke,
- plakat s splošnimi higienskimi ukrepi in ostale infografike.

Kjer matične učilnice niso primerno velike, da bi ves čas omogočale doseganje zadostne medosebne razdalje (vsaj 1 metra), se mize razporedijo tako, da se doseganju zadostne medosebne razdalje čim bolj približa.

Vsaka učna skupina ima matično učilnico, v kateri poteka vzgojno-izobraževalno delo. Tam, kjer poteka predmetni pouk, stalni sedežni red učne skupine pripravi razrednik oddelka. En izvod sedežnega reda je na katedru.

Pouk se lahko izvaja tudi v specializiranih učilnicah in laboratorijih, ki so pred prihodom nove skupine učencev očiščeni in razkuženi.

Učenci si šolskih potrebščin in pripomočkov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo.

Odhodi v najbližje sanitarne prostore potekajo individualno, z dovoljenjem učitelja, praviloma med šolsko uro (potrebno zaradi varnosti, da v sanitarijah ne prihaja do »zastojev«).

8.5. Odmori, šolska prehrana

Šola smiselno upošteva poglavje ODMORI, ŠOLSKA PREHRANA, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 13.

V 1. in 2. razred malico praviloma prinaša osebje iz kuhinje. Od 3. do 9. razreda malico v učilnico prinašajo dežurni učenci. Po malici posodo v kuhinjo vračajo dežurni učenci (od 1. do 9. razreda).

Učenci in učitelj med odmori ostajajo v učilnicah.

V odmoru za malico učitelj, ki v učni skupini izvaja 2. šolsko uro:

- učence spomni na individualno uporabo sanitarnih prostorov z namenom In da v času malicanja svojih prostorov ne zapuščajo,
- učencem razdeli papirnate brisače, s katero učenci potem, ko je učitelj mizo poškropil z ustreznim razkužilom, svoje mize obrišejo,
- učenci po končani malici počistijo mizo za seboj in uporabljen pribor ter serviete odložijo v za to namenjen prostor (upoštevanje razdalje 1,5 m).

8.6. Delitev in pobiranje gradiv

Delovanje šolske knjižnice se uredi tako, da se upošteva higienske ukrepe za preprečevanje širjenja virusa.

8.7. Sanitarije

Šola smiselno upošteva poglavje SANITARIJE, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 14.

8.8. Odhod domov

Šola smiselno upošteva poglavje ODHOD DOMOV, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 14.

9. PODPORNE DEJAVNOSTI

9.1. Zračenje prostorov

Šola smiselno upošteva poglavje ZRAČENJE PROSTOROV, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 14.

9.2. Čiščenje prostorov

Šola smiselno upošteva poglavje ČIŠČENJE PROSTOROV, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 15.

V času trajanja pouka površine in predmete, ki se jih pogosto dotikamo (kljuge, držala, stikala za luči ...), pred začetkom 3. ure pouka razkuži čistilka.

10. ŠOLSKA KUHINJA, SAMOPOSTREŽNI APARATI ZA NAPITKE

10.1. Delo v kuhinji

Šola smiselno upošteva poglavje ŠOLSKA KUHINJA, SAMOPOSTREŽNI APARATI ZA NAPITKE, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 15.

10.2. Jedilnica

Šola smiselno upošteva podpoglavje Jedilnica, kot ga navajajo Priporočila NIJZ, na strani 15 in 16.

V jedilnici se postreže zgolj kosilo. Vsi učenci si morajo pred vstopom v jedilnico in pri izhodu umiti roke, kar lahko storijo tudi v učilnici iz katere/v katero odhajajo/prihajajo (da v jedilnici ne prihaja do zastojev).

Jedilnica je opremljena glede na možnosti vzdrževanja medosebne razdalje vsaj 1,5 metra (ostali stoli so iz jedilnice umaknjeni).

Delitev kosila poteka po urniku, ki ga smiselno pripravi vodja prehrane.

11. UKREPANJE V PRIMERU OBOLENJA S SIMPTOMI / ZNAKI COVID-19

Šola smiselno upošteva poglavje OBRAVNAVA PRIMERA S SUMOM NA COVID-19 V OSNOVNI ŠOLI, kot ga Priporočila NIJZ, na strani 16 in 17.

12. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Vencija Perka. Pravila pričnejo veljati 1. 9. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevnega pravnega akta ali več teh, ki urejajo to področje.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Domžale, 31. 8. 2020

Petra Korošec, ravnateljica