



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



(ime in priimek starša/skrbnika)

(naslov)

PROŠNJA ZA KORIŠČENJE PROSTIH DNI

Spodaj podpisani starši/skrbniki za otroka _____

(ime in priimek otroka)

ki obiskuje _____ razred Osnovne šole Vencija Perka, zaprošamo za odsotnost otroka

od _____ do _____, kar je _____ šolskih dni. Starši/Skrbniki s svojim podpisom jamčimo, da bo otrok sam nadoknadil manjkajočo snov.

Datum prošnje:

Podpis starša/skrbnika:

Pojasnilo

OŠ Vencija Perka v skladu s 53. členom Zakona o osnovni šoli učencu omogoča odsotnost od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Izostanek starši napovejo vsaj 5 delovnih dni pred odsotnostjo. Razrednik v 3 delovnih dneh od prejema prošnje staršu po e-pošti posreduje povratno informacijo.

Če starši/skrbniki želijo, da je v izjemnih primerih otrok odsoten od pouka več kot 5 delovnih dni na leto, morajo nasloviti pisno vlogo z obrazložitvijo odsotnosti na ravnateljico šole, ki odloča o daljši odsotnosti.

Starši/Skrbniki s svojim podpisom jamčijo, da bo učenec/učenka sam nadoknadil manjkajočo snov.