



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel.: 01/729-83-00
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



POROČILO O DELU IN REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA v šolskem letu 2024/25

Domžale, avgust 2025

Pripravila:

Ravnateljica mag. Maša Mlinarič

KAZALO VSEBINE

1 UVOD.....	3
2 ŠOLSKI KOLEDAR.....	15
3 STROKOVNO PODROČJE.....	16
3.1 POUK.....	16
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	16
POUK OBVEZNIH IN NEOBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV.....	27
UČNA DIFERENCIACIJA.....	29
TABORI, ŠOLE V NARAVI, DNEVI DEJAVNOSTI.....	29
AKCIJA NOVINCI ZA ŠOLSKO LETO 2024/25.....	35
KONCEPT DELA Z NADARJENIMI UČENCI IN DEJAVNOSTI ZA NADARJENE UČENCE (NAD).....	37
URESNIČEVANJE KONCEPTA UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI (UUT) V OSNOVNI ŠOLI.....	38
KARIERNA ORIENTACIJA (KO).....	40
MEDPREDMETNE POVEZAVE.....	41
3.2 IZOBRAŽEVANJE NA DOMU.....	42
3.3 INOVACIJSKI IN ROZVOJNO RAZISKOVALNI PROJEKTI.....	42
POROČILO PROJEKTA ERASMUS+ ECO ART.....	42
MOBILNOST V ŠPANIJO (CORDOBA) JE POTEKALA OD 2. 3. DO 8. 3. 2024.....	43
MOBILNOST NA POLJSKO (TORUN) JE POTEKALA OD 6. 4. DO 11. 4. 2025.....	43
PRVA POMOČ.....	44
BRALNA TEKOČNOST – FORMATIVNO SPREMLJANJE.....	45
MREŽA ZDRAVIH ŠOL.....	45
UČENJE UČENJA.....	48
SOS*.....	48
BRALNA PISMENOST IN BRALNICE POD SLAMNIKOM.....	50
BRANJE BREZ MEJA – ČITANJE BEZ GRANICA.....	50
NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA.....	50
RASTEM S KNJIGO.....	51
BRALNICE POD SLAMNIKOM.....	51
TEDEN PISANJA Z ROKO.....	51
IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK S ŠOLAMI PO SVETU.....	51
ŠOLA SOBIVANJA - PROJEKT SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO.....	51
SPROSTITIVNE TEHNIKE V POVEZAVI Z BRAINGYM-OM.....	52
EVROPA V ŠOLI.....	52
SAFE. SI.....	52
EKO ŠOLA.....	53
GLOBE.....	54
TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA.....	55
KULTURNA ŠOLA.....	56
PASAVČEK.....	56
VARNO S SONCEM.....	56
ŠIVANKE NISO SAMO ZA GUMBE.....	57
ZLATI SONČEK.....	57
ŠOLSKA SHEMA SADJA, ZELENJAVE IN MLEKA.....	57
TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRK (TSZ).....	58
DEBATA.....	58
PROJEKT KROKUS.....	58
MONTESORI PROJEKTA.....	59
3.4 VZGOJNO PODROČJE.....	59
3.5 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE (SUŠ) IN OTROŠKI PARLAMENT (OTP).....	63
3.6 DRUGE STROKOVNE NALOGE.....	64
OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....	64
OTROCI PRISELJENCI IZ DRUGIH DRŽAV.....	65
4. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV.....	67
4.1 TEMATSKA KONFERENCA, PREDAVANJE, SEMINAR ZA CEL OZ. DELNI UČITELJSKI ZBOR.....	67
4.2 ZA ZAINTERESIRANE UČITELJE.....	72

4.3 ZA STARŠE – ŠOLA ZA STARŠE.....	74
4.4 ZA UČENCE.....	76
4.5 ZA TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNI KADER.....	76
5 SPLOŠNI PODATKI.....	93
5.1 UČENCI, ODDELKI, OBLIKE VARSTVA, STATUSI, PREVOZI.....	93
5.2 STROKOVNI DELAVCI.....	95
5.3 DRUGI ZAPOSLENI.....	95
5.4 ZAPOSLENI PO STAROSTI.....	96
6 REALIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	97
6.1 REALIZACIJA CILJEV.....	97
6.2 REDNI POUK, DOP, DOP, DNEVI DEJAVNOSTI.....	99
6.3 TABELA 1 – POVPREČJE ZAKLJUČNIH OCEN OB KONCU ŠOL. L. 2024/25, PO OPRAVLJENIH POPRAVNIH IZPITIH.....	101
6.4 TABELA 2 – POVPREČJE ZAKLJUČNIH OCEN, GLEDE NA KONČNI USPEH, OB KONCU ŠOL. L. 2024/25, PO OPRAVLJENIH POPRAVNIH IZPITIH.....	102
6.5 VZGOJNI UKREPI, POHVALE, PRIZNANJA, KNJIŽNE NAGRADE UČENCEV.....	103
6.6 TEKMOVANJA V ZNANJU IN ŠPORTU.....	104
6.7 DODATNI PROGRAM VZGOJITELJICE V 2. R.....	107
6.8 BRALNE ZNAČKE.....	107
6.9 INTERESNE DEJAVNOSTI.....	108
6.10 DRUGE DEJAVNOSTI.....	109
6.11 KNJIŽNICA IN UČBENIŠKI SKLAD.....	117
6.12 ŠOLSKA PREHRANA.....	120
6.13 ŠOLSKI SKLAD.....	123
6.14 DONACIJE.....	124
7. DELO STROKOVNIH IN UPRAVNIH ORGANOV ŠOLE.....	125
8. SODELOVANJE S STARŠI.....	127
9. DELO RAVNATELJICE ŠOLE.....	129
9.1 O DELU.....	129
9.2 HOSPITACIJE.....	130
9.3 LETNI POGOVORI.....	130
9.4 ZAPOSLOVANJE – KADROVANJE.....	131
9.5 POSLOVANJE.....	131
9.6 PEDAGOŠKO DELO.....	132
9.7 DRUGO.....	132
10. ARHIVIRANJE DOKUMENTACIJE.....	132

Legenda po abecedi:

DSP	Dodatna strokovna pomoč	NPZ	Nacionalno preverjanje znanja
IDNP	Individualni delovni načrt pomoči	OPB	Oddelek podaljšanega bivanja
IP	Izbirni predmeti	OUZ	Oddelčni učiteljski zbor
IP-VIZ	Individualiziranega programa vzgoje in izobraževanja	RUZ	Razredni učiteljski zbor
ISP	Individualna in skupinska oblika pomoči	ŠŠD	Šolsko športno društvo
JV	Jutranje varstvo	ŠSS	Šolska svetovalna služba
LDN	Letni delovni načrt	UP	Učna pomoč
MVI	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	UUT	Učenci z učnimi težavami
NIJZ	Nacionalnega inštituta za javno zdravje	ZRSS	Zavoda RS za šolstvo in šport

1. UVOD

Poročilo o delu in realizaciji Letnega delovnega načrta (v nadaljevanju tudi LDN) je dokument OŠ Vencija Perka, ki opredeljuje realizacijo zastavljenih ciljev, vsebin in nalog, načrtovanih v LDN za šolsko leto 2024/25. Namenjeno je zaposlenim v šoli, Svetu staršev, Svetu šole in ustanovitelju. Članom sveta šole je bilo predstavljeno in predlagano v potrditev na prvi seji v šolskem letu 2024/25.

LDN je bil sprejet na 1. redni seji sveta šole, 25. 9. 2024. Namen delovnega načrta je bil zagotoviti uresničevanje nalog v skladu z zakoni in predpisi, določiti obseg, vsebino in organizacijo za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela ter določiti program storitev, ki naj bi jih šola opravila v šolskem letu 2024/25.

Tako LDN kot tudi Poročilo o delu in realizaciji LDN pripravi ravnateljica, v sodelovanju s pomočnikoma, svetovalno službo, vodji strokovnih aktivov, učitelji in drugimi strokovnimi delavci šole ter administrativnim in tehničnim osebjem, potrdi pa ju Svet zavoda. Zakonsko obvezo, da šola izda Šolsko publikacijo (izdali smo jo v papirni in elektronski obliki), smo izpolnili.

Izhodišča za oblikovanje delovnega načrta so bila:

Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), Zakon o osnovni šoli (ZOŠ), Pravilnik o šolskem koledarju, obvezni predmetniki in učni načrti, obvestila in priporočila Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju MVI) in Zavoda RS za šolstvo in šport v nadaljevanju ZRSS), Akt o ustanovitvi OŠ.

Pri vzgojno izobraževalnem delu smo upoštevali zakonske okvire, navodila, priporočila in nasvete MVI, ZRSS in drugih pristojnih institucij, ki vodijo in usmerjajo naše delo, glede na zdravstvene razmere pa tudi priporočila in ukrepe s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje (v nadaljevanju tudi NIJZ).

V šolskem letu 2024/25 je bil uspešno izveden celoten program devetletne osnovne šole.

Vstop v novo šolsko leto so spremljale posledice poplav v Sloveniji. Tudi naši učenci so ozavestili, kako hitro se lahko spremenijo življenjske razmere. To šolsko leto je bilo v zraku čutiti, da nič ni samoumevno, v preteklih letih je bila pandemija, zdaj je odgovorila narava. Kot predhodna leta smo bili deležni mnogih zakonodajnih sprememb in programskih dokumentov, ki naj bi bili naravnani v smeri celostnega pristopa zagotavljanja kakovostnega, vključujočega, pravičnega in trajnostno naravnane sistema področja vzgoje in izobraževanja.

Vpisanih je bilo 629 učencev, v vzgojno-izobraževalnem procesu je delovalo povprečno 64 strokovnih delavcev. Šolski prag je prvi dan prestopilo 52 prvošolcev. Z veseljem smo jih sprejeli v šolski telovadnici, kjer smo pripravili prijeten program in srečanje z učiteljicami, tako za učence, kot tudi za starše. Šola je za učence zaprla svoja vrata 24. 6. 2024, ob koncu je bilo vpisanih 629 učencev. Zadnji šolski dan smo s proslavo obeležili prihajajoči praznik in se poslovili za čas poletnih počitnic.

Preko celega leta smo šole prejemale informacije in usmeritve o delovanju VIZ procesa, šolsko leto 2024/25 je zaznamovalo nekaj posebnosti.

- **Napotki MVI in nova zakonodaja v letu 2024/25 ter okrožnice z MVI**

JULIJ

- »Recimo 'ne' nasilju.«
Kampanja policije, ki se osredotoča na naslednje ključne cilje: prepoznavanje in preprečevanje nasilja, spletna varnost, podpora in opolnomočenje žrtev. Poziv policije, da se VIZ-i vključijo v to aktivnost.
- Okrožnica – Redna odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga.
- Objava popravka Pravilnika o normativih in standardih ter objava Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole.
- Izobraževanje učencev na domu.

AVGUST

- Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za osnovne šole za šolsko leto 2024/2025 – 2. del.
Vsebujejo datume izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli.
- Zaključek delovanja platforme za izposojanje e-knjig sBiblos.
Z dnem 1. 9. 2024 je prenehala delovati platforma sBiblos. E-knjige si bo mogoče izposojati preko platforme COBISS ELA.
- Okrožnica ob začetku šolskega leta.
- Vabilo na informativno srečanje za posredovanje informacij upravičencem o brezplačnem dostopu do računalniške opreme – tretji javni poziv.

SEPTEMBER

- Vnos podatkov v aplikaciji OR poročilo in Sistematizacija za šolsko leto 2024/2025.
Aplikacija vsebuje kontrole, s katerimi si lahko pomagamo: kontrola števila učencev s podatki iz aplikacije CEUVIZ, kontrola vnesenih podatkov s podatki preteklega šolskega leta, kontrola vnesenih specifik in primerjava s podatki sistemizacije preteklega šolskega leta.
- Šolska shema - navodila in priporočila za izvajanje 24/25.
- Vabilo na spletno srečanje Službe za digitalizacijo izobraževanja.
Predstavili so digitalizacijo izobraževanja – IKT oprema in digitalizacijo izobraževanja – aplikacije in storitve.
- Okrožnica MVI – vnos podatkov o številu ukrajinskih učencev na dan, 9. 9. 2024, ki imajo začasno zaščito in so vpisani v našo šolo.
- Evropski dan jezikov 2024.
26. 9. po vsej Evropi praznujejo evropski dan jezikov. Zapisali so željo, da bi v vseh VIZ-ih obeležili ta dan.
- S strani MVI je poslan sklep o cenah za financiranje dela po podjemni pogodbi o delu, sklenjenimi med javnim vzgojno-izobraževalnim zavodom in fizično osebo za šolsko leto 2024/2025.
- Usposabljanje za strokovne delavce za uporabo pripomočka »KOBİ v šoli«.
MVI v 3-letnem obdobju omogoča vsem strokovnim delavcem in učencem pripomočke za učenje in utrjevanje branja »KOBİ v šoli«. Navedeni so bili termini izobraževanj.
- Obvestilo o objavi Spremembe javnega razpisa študijskih pomoči za subvencioniranje šolnin za nadaljnje izobraževanje strokovnih delavcev v študijskem letu 2024/25.
Povečali so razpisana sredstva za študijsko pomoč. Na podlagi tega je predvidena 100 odstotna subvencija šolnine.
- Obvezne usmeritve o upravljanju dostopnih pravic v aplikacijah KPIS in CEUVIZ v osnovnih in glasbenih šolah.

OKTOBER

- Poslanica ministra za vzgojo in izobraževanje v odstopu, dr. Darje Felde, ob svetovnem dnevu učiteljev.
Letošnji dan učiteljev poteka v duhu razmisleka o tem, kakšno vlogo imajo vzgojitelji in učitelji pri vzgoji in izobraževanju mladih generacij, pri oblikovanju tega sistema in kako s tem sooblikujejo prihodnost, kakršno si želimo oziroma jo potrebujemo.
- Sklep o določitvi upravičencev do donacij za leto 2024.
Na seznam upravičencev so bili uvrščeni tisti zavodi, ki so v svojih aktih pravočasno uredili status sklada in so na MVI poslali izjavo o šolskem skladu. Naša šola je bila na seznamu upravičencev.
- Delovna uspešnost ravnatelja iz naslova povečanega obsega dela.
Ravnatelju se lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za opravljen povečan obseg dela, ki presega pričakovane rezultate dela v posameznem mesecu, pri opravljanju rednih nalog šole oziroma zavoda. Sredstva mora zagotoviti šola oziroma zavod sam. Skleniti je potrebno pisni dogovor o opravljanju povečanega obsega dela, svet zavoda to odobri. Oddajati je potrebno poročila.
- EU Code Week 2021 (Teden programiranja).
Letošnji Teden programiranja je potekal med 14. in 27. oktobrom. Šole so bile vabljene, da se pridružijo.
- Pravica do odklopa, določanje ukrepov.
Pravica do odklopa se lahko zagotovi z mehkim ali trdim pristopom. „Mehak“ pristop k izvajanju ima na splošno prednost pred „trdim“ pristopom. Trdi pristopi se zanašajo na ustavitve z delom povezane komunikacije v določenih obdobjih, pri čemer se delavci ne morejo sami odločiti, ali se bodo odklopili ali ne. Mehki pristopi pa temeljijo na tem, da delavci in vodstvo prevzamejo odgovornost za zagotavljanje, da možnost dela na daljavo ne vodi v prekomerno povezanost in s tem povezano podaljšanje delavnika.
- Okrožnica o projektu Tradicionalni slovenski zajtrk v letu 2024.
Letošnji projekt je potekal pod sloganom »Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!«. Prejšnja leta smo vsako leto posebej izpostavili eno izmed njegovih sestavin. Letos pa enakomerno izpostavljam kruh, maslo, med, mleko in jabolko ali drugo slovensko sadje – vseh pet sestavin, ki jih za zajtrk ponudimo že od samega začetka tega projekta. Pomembno je, da z zajtrkom ne nadomestite malice, da vseh pet sestavin nabavite čim bližje ter da so pridelane in predelane v Sloveniji.
- Povečan obseg – dodatna pojasnila.
- Vrednotenje šolske sheme sadja, zelenjave in mleka.
- Nasilna ravnanja in dogodki v vzgojno-izobraževalnih zavodih – zaprosilo.
Šole v svojem osnovnem poslanstvu opravljajo plemenito nalogo, saj imajo poleg izobraževalne tudi vzgojno vlogo, skozi katero imajo vsi zaposleni na šoli možnost prepoznati morebitne odstopajoče oblike vedenja. Nasilna ravnanja, tako fizična kot psihična, so v zadnjem času aktualna in pereča tema. Za zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja za učence in zaposlene so primarno odgovorne šole, zato še naprej izvajajo številne preventivne aktivnosti, med katere sodi tudi ozaveščanje otrok, njihovih staršev in zaposlenih v povezavi z zagotavljanjem varnosti na šoli. Za morebitno podporo pri njihovih prizadevanjih za izvajanje aktivnosti s področja zagotavljanja varnosti, se lahko obrnejo na svojega ustanovitelja in Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. V primeru morebitne ogroženosti varnosti na šoli – zaznave kakršnegakoli nasilja (tudi preko spleta) ali samo-poškodovanja oziroma povečanega tveganja za posameznega učenca, skupino ali zaposlene pa nemudoma obvestijo Policijo in pristojni Center za socialno delo.

NOVEMBER

- Spletni portal Šolski lonec.
Z letošnjim šolskim letom so v veljavo stopile prenovljene Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Za podporo pri uresničevanju teh smernic v okviru organizirane prehrane je zavodom svetovana uporaba spletnega portala Šolski lonec. Portal je bil zasnovan z namenom nuditi čim boljše podporo organizatorjem in vodjem kuhinj pri vsakodnevnem udejanjanju omenjenih smernic.
- Prenova plačnega sistema in pravica do odklopa.
8. 11. 2024 je bil v Uradnem listu objavljen Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju. Za prevedbo plačnih razredov so pripravili aplikacijo KPIS. 15. 11. 2024 je MJU objavilo parafiran aneks glede pravice do odklopa.
- Ukrep Šolska shema – obvestilo o roku za prijavo za naslednje šolsko leto 2025/2026.
Obvestili so nas, da je končni rok za prijavo v Šolsko shemo za naslednje šolsko leto, 2025/2026, 1. decembra 2024. Vloga za prijavo je elektronska in se podpisuje s kvalificiranim elektronskim podpisom.
- Podaljšanje uporabe Navodil za financiranje dejavnosti javne službe v šolskem letu 2023/2024.
Zaradi uveljavitve prenovljenega plačnega sistema v javnem sektorju s 1. 1. 2025, bodo navodila za financiranje dejavnosti javne službe v šolskem letu 2024/2025 kasneje, kot običajno. Do konca leta se bodo uporabljala Navodila za financiranje dejavnosti javne službe v šolskem letu 2023/2024.
- Prenova plačnega sistema.
Poslali so časovnico, do kdaj je potrebno sprejeti nove akte, anekse, kdaj bodo prva izplačila po novem plačnem sistemu.

DECEMBER

- Vnos podatkov o napredovanju v plačne razrede za leto 2024 v aplikacijo KPIS.
Obvestilo, da bo modul za vnos napredovanj v plačne razrede v KPIS-u odprt od 12. 12. 2024 do 11. 1. 2025. Napredujejo tisti, ki so izpolnili triletno napredovalno obdobje in so v tem obdobju pridobili tri letne ocene ali so pridobili ocene, ki iz naslova pretvorbe ocen v točke v obdobju šestih let v povprečju dajo seštevek najmanj tri. Poslali so tudi navodila.
- Prenova plačnega sistema.
Na portalu MVI so ustvarili novo področje »Prenova plačnega sistema«, kjer se nahajajo pojasnila in dokumenti, ki so povezani z implementacijo novega plačnega sistema.
- Javni poziv učiteljem za člane predmetne komisije za 3. razred za pripravo in izbor nalog za nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli za mandatno obdobje od 2025 do 2029.
Na poziv so se lahko prijavi kandidati, ki imajo izobrazbo za učitelja v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju osnovne šole, najmanj pet let izkušenj s poučevanjem v prvem oziroma drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju osnovne šole, najmanj naziv svetovalec in reference s področja, ki ga pokriva ali imajo izobrazbo za učitelja slovenščine, italijanščine, madžarščine ali matematike v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju osnovne šole, najmanj pet let izkušenj s poučevanjem slovenščine, italijanščine, madžarščine ali matematike v osnovni šoli, najmanj naziv svetovalec ter reference s področja, ki ga pokriva.

JANUAR

- Šole in vrtci kot upravičenci do donacij iz namenitve dela dohodnine v letu 2025.
Če ima šola na dan 31. decembra preteklega leta ustanovljen šolski sklad, je upravičena do namenitve dela dohodnine.
- Vabilo k sodelovanju pri nacionalnem medresorskem projektu Teden kulturne dediščine.
- Poročilo o realizaciji učne pomoči za obdobje 1. 9. 2024 – 31. 1. 2025 in podatki o učencih s posebnimi potrebami.
- Sklep o določitvi osnovnih šol, ki se v šolskem letu 2025/2026 vključijo v izvajanje razširjenega programa.
Poslali so obvestilo s priložo. Naše šole ni bilo na seznamu.
- Delovna uspešnost direktorjev in ravnateljev za leto 2024.
Ravnateljem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2024, ki se bo tako kot vsa leta na podlagi poslovnega poročila za preteklo leto in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev in direktorjev za preteklo leto v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Sredstva za delovno uspešnost ravnateljev in direktorjev se izračunajo in izkazujejo ločeno od sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev iz drugih plačnih skupin. Za ravnatelje in direktorje se nameni najmanj 2 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev in direktorjev oziroma če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev/direktorjev.

FEBRUAR

- Okrožnica glede možnosti uvrstitve v višji plačni razred na podlagi 22. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju.
- Poziv k posebni skrbi za požarno varnost in varnost v šolskih objektih.
Spričo tragičnih dogodkov ob izbruhu požara v enem izmed ljubljanskih dijaških domov in z željo po zagotavljanju najvišje stopnje varnosti za vse deležnike v vašem delovnem okolju se na vas obračamo s pozivom, da ponovno preverite vse postopke in aktivnosti, ki jih izvajate za zagotavljanje varstva pred požari in varnosti v šolskih objektih. Zavedamo se, da področju varnosti v šolskih objektih in na celotnem šolskem prostoru, skladno z zakonskimi odgovornostmi, namenjate veliko pozornosti. Kljub temu predlagamo, da poleg vaj evakuacije, ki jih na podlagi požarnega načrta izvajate v skladu z vsakoletnim delovnim načrtom, v naslednjem obdobju ponovno seznanite udeležence z evakuacijskimi potmi, zbirnimi mesti, osnovnimi napotki za ravnanje v primeru nevarnosti ter izvedete dodatne vaje evakuacije. Posebno pozornost namenite tudi pregledu požarnega načrta in vsem elementom, ki jih vsebuje. Po potrebi preverite in posodobite usklajenost opredeljenih ukrepov za zagotavljanje varstva pred požari z zakonskimi določili, kot so ustrezno število oseb, usposobljenih za začetno gašenje požarov v skladu s Pravilnikom o požarnem redu, protokoli, sodelovanje s Civilno zaščito, izobraževanja ter izvedite dodatna usposabljanja za vaše zaposlene.
- Poziv k oddaji potreb vzgojno-izobraževalnih zavodov za dodelitev opreme/informacijsko-komunikacijske tehnologije iz naslova projekta Digitalizacija izobraževanja na ravni OŠ, SŠ in izobraževanja odraslih (oprema), v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.
- Vpis otrok, ki pred vstopom v šolo ne obiskujejo vrtca.
Šolska svetovalna služba naj bo ob vpisu v prvi razred na take otroke še posebej pozorna, njihove starše pa naj obvezno seznanji z možnostjo vključitve otroka v krajše programe, ki jih vrtci organizirajo v obsegu 240 ur in so za starše v celoti brezplačni. Svetujemo vam, da se šola neposredno poveže z vrtcem v lokalnem okolju in obvesti starše otrok, ki niso bili vključeni v vrtec, o tej možnosti, saj je predhodna vključitev v vrtec v korist otroku. Prav tako je to v interesu šole, saj se s tem omogoča optimalnejši prehod v šolo.
- Vnos podatkov o bodočih prvošolkah in prvošolcih v aplikacijo CEUVIZ – Predvpis.

- Vzpostavitev multidisciplinarnih timov.

MAREC

- Okrožnica: izraba in odmera letnega dopusta.
Okrožnica o odmeri in izrabi letnega dopusta, v kateri so zajete zadnje spremembe ZDR-I in KPVIZ.
- Regres za letni dopust za leto 2025.
- Javni poziv učiteljem za člane predmetne komisije za slovenščino za pripravo preizkusov znanja za slovenščino kot drugega jezika za nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli.
Objavljen je bil javni poziv za posredovanje predlogov kandidatov za člane Predmetne komisije za slovenščino za pripravo preizkusov znanja za slovenščino kot drugega jezika za nacionalno preverjanje znanja v 9. razredu osnovne šole. Prijavijo se lahko kandidati, ki imajo izobrazbo za učitelja slovenščine v osnovni šoli, najmanj pet let izkušenj s poučevanjem tega predmeta v osnovni šoli, najmanj naziv svetovalca in reference s področja, ki jih pokrivajo.
- Navodila za financiranje dejavnosti javne službe v šolskem letu 2024/2025.
- Navodila za izpolnjevanje vprašalnika.
Potrebno je bilo vnesti podatke o številu ukrajinskih učencev na dan 24. 3. 2025.
- Vabilo na posvet.
»Izzivi pri soočanju z grožnjami v vzgojno-izobraževalnih zavodih – sodelovanje Policije, zavodov in resornih ministrstev za večjo varnost«.
- Plačilo povečane učne obveznosti – dodatno pojasnilo.
- Javni poziv učiteljem za člane predmetne komisije za 3. razred za pripravo preizkusov znanja za italijanščino in madžarščino za nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli za mandatno obdobje 2025 – 2029.
Prijavili so se lahko kandidati, ki imajo izobrazbo za učitelja v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju osnovne šole s prilagojenim predmetnikom za osnovne šole z italijanskim učnim jezikom na narodno mešanem območju slovenske Istre ali s prilagojenim predmetnikom za dvojezične osnovne šole na narodno mešanem območju Prekmurja, najmanj pet let izkušenj s poučevanjem v prvem oziroma drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju osnovne šole, najmanj naziv svetovalca in reference s področja, ki ga pokriva ali kandidati, ki imajo izobrazbo za učitelja italijanščine ali madžarščine v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju osnovne šole, najmanj pet let izkušenj s poučevanjem italijanščine ali madžarščine v izobraževalnem programu osnovne šole, najmanj naziv svetovalca ter reference s področja, ki ga pokriva.

APRIL

- Najava števila učencev in oddelkov za šolsko leto 2025/2026.
Obvestilo, da se lahko v aplikacijo »Najava« prične vnašati podatke o predvidenem številu učenk in učencev za prihodnje šolsko leto.

MAJ

- Okrožnica: napredovanje v plačne razrede – pojasnilo.
 - **Napredovanje v višji plačni razred.**
Največja sprememba glede napredovanja je, da poteka postopek brez ocenjevanja javnih uslužbencev. Javni uslužbenci se v letu 2025 za leto 2024 niso več ocenili. Pogoji za napredovanje javnega uslužbenca v višji plačni razred je izpolnitev časovnega obdobja za napredovanje.

- **Časovno obdobje za napredovanje.**

Časovno obdobje za napredovanje se šteje od izhodiščnega plačnega razreda delovnega mesta. To pomeni, da se tudi pri delovnih mestih, ki se opravljajo v nazivih, časovno obdobje za napredovanje šteje od izhodiščnega plačnega razreda delovnega mesta in ne naziva. V primeru napredovanja v naziv oziroma višji naziv na istem delovnem mestu se časovno obdobje za napredovanje ne prekine in se upošteva glede na plačni razred, ki ga javni uslužbenec pridobi ob napredovanju v naziv.

- **Napredovanje 2x letno (1. junij in 1. december).**

Javni uslužbenci pridobijo pravico do višje plače z datumom napredovanja, torej s 1. junijem ali s 1. decembrom, vendar je tudi v teh primerih treba upoštevati, da v prehodnem obdobju javni uslužbenci pridobijo pravico do višje osnovne plače postopno.

- **Zadržano napredovanje.**

Zadržanje napredovanja pomeni, da se javnemu uslužbencu podaljša časovno obdobje za napredovanje za eno leto, če delodajalec ugotovi, da javni uslužbenec v časovnem obdobju za napredovanje opravlja delo bistveno pod pričakovanji pri večini kriterijev iz 28. člena ZSTSPJS.

- **Pospešeno napredovanje.**

ZSTSPJS dopušča tudi t. i. pospešeno napredovanje, ki omogoča javnemu uslužbencu, da napreduje za dva plačna razreda, če v časovnem obdobju za napredovanje delo opravlja bistveno nad pričakovanji. O pospešenem napredovanju odloči delodajalec s sklepom, ki mora vsebovati obrazložitev izpolnjevanja pogojev za pospešeno napredovanje.

- Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za osnovne šole za šolsko leto 2025/2026.
- Posredovali so tabelo s pomembnejšimi datumi za novo šolsko leto.

JUNIJ

- Obdaritev prvošolčkov s slovenskimi zastavami na prvi šolski dan.
*Ministrstvo za obrambo bo na začetku šolskega leta 2025/2026 – tudi z obiskom katere od osnovnih šol – prvošolkam in prvošolčkom podarilo slovensko zastavico, ki ponazarja našo samostojnost in suverenost.
Slovenska zastava ni le državni simbol – simbol slovenske narodnosti. Poleg slovenske himne je nepogrešljiva na šolskih, lokalnih in državnih proslavah ter športnih prireditvah in z njo bodo učenke in učenci lahko spodbujali vrhunske slovenske športnice in športnike.*
- Število tednov za izračun povečane učne obveznosti za mesec junij 2025.
Ker v mesecu juniju pride do situacij, ko je učitelj upravičen do plačila povečane učne obveznosti v največ 3 tednih, smo temu prilagodili tudi izračun sredstev povečane učne obveznosti v aplikaciji KPIS in število tednov za izračun akontacije sredstev iz 3,83 zmanjšali na 3.

Inšpekcijski pregledi in deratizacija.

Letos smo bili s strani inšpekcijske službe opozorjeni o manjši nepravilnostih pri odvzemu vzorcem površin. Mikrobiološke preiskave vzorcev živil in brisov na snažnost so pokazale, da je bilo v vzorčeni zajemalki rahlo odstopanje oz. povečano število skupnih mikroorganizmov, vendar po mnenju sanitarne inšpektorice rezultat ni ogrožal zdravja uporabnikov. Vzorci so bili testirani na *Salmonelo spp.*, *Listerio monocytogenes*, *Campylobacter spp.* in enterobakterije. Skupno število mikroorganizmov pri ostalih vzorcih je bilo pod dovoljeno vrednostjo. Za spremljanje higienskega stanja obrata v okviru notranjega nadzora imamo pogodbo z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano (NLZOH, Okolje za okolje in zdravje Maribor, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor). Deratizacijske vabe so bile redno kontrolirane in po potrebi zamenjane (NLZOH – Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano) ter ob pričetku obratovanja prenovljene kuhinje, na novo nastavljene.

Samoevalvacijska analiza

Procesi in rezultati ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja ter mehanizmi ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti so za razvoj vzgojno-izobraževalnega dela izredno pomembni.

Javna šola v skladu s projektom Zasnova in uvedba sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno izobraževalnih organizacij – KVIZ in v skladu s priporočili o strukturi samoevalvacijskega poročila (20., 48. in 49. člen ZOFVI; Uradni list RS, št. 16/07 in spremembe) pripravi letno samoevalvacijsko poročilo. Njegova vsebina je dana v obravnavo svetu zavoda, svetu staršev in celotnemu učiteljskemu zboru. Rezultati poročila služijo za izhodišče načrtovanja izboljšav na tem področju.

Samoevalvacija je proces notranje evalvacije, kjer ugotavljamo, do kolikšne mere in na kakšen način smo na šoli dosegli zastavljene cilje. Samoevalvacijo izvajamo, da bi ovrednotili in določili učinkovitost, kakovost izbranega predmeta evalvacije. Pomaga nam prepoznati prednosti in slabosti šole ter daje prednost tistim področjem, ki potrebujejo temeljitejšo obdelavo. Skozi samoevalvacijo se šola kot organizacija uči, sprejema odločitve in ukrepe ter s tem dviguje celovito kakovost delovanja.

Povzetek samoevalvacije

V letošnjem letu je cilj samoevalvacije ukrepe prenesti v prakso. Namen samoevalvacije je bil ovrednotiti naše delo na ravni spodbujanja in krepitve učnih navad učencev. Zanimalo nas je, kako pomembno je načrtno uvajanje posameznih ukrepov v prakso in s tem prispevek k spodbujanju in krepitvi učnih navad pri učencih. Na šoli se zavzemamo za dvigovanje kvalitete vzgojno-izobraževalnega procesa.

NAMEN		
PREDNOSTNO PODROČJE	Kaj smo izboljšati/doseči?	Kaj smo morali narediti?
UČNE NAVADE UČENCEV	1. Večja aktivnost učencev v procesu učenja 2. Spodbujanje učnih navad pri učencih	Izboljšati oziroma spremeniti prakso poučevanja: 1. učenje učenja 2. elementi formativnega spremljanja 3. organizacija učnega okolja 4. sodelovalno učenje in drugo

Načrt zbiranja podatkov smo pripravili v mesecu oktobru 2024. Zbiranje podatkov pa smo izpeljali v mesecu novembru 2024. Opravila ga je šolska svetovalna služba z ravnateljico.

Za izvedbo samoevalvacije smo pripravili naslednji instrumentarij:

- Spletni anketni vprašalnik (1KA)– učne navade.

Potek zbiranja podatkov:

- 5. 11. 2024 smo učiteljem poslali povezavo do spletne ankete (1ka),
- do 29. 11. 2024 so učitelji rešili spletno anketo in po izpolnitvi obvestili šolsko svetovalno službo,
- sledila je obdelava in analiza zbranih podatkov. Dogovorili smo se, da dokončno obdelavo zbranih podatkov z ugotovitvami in samoevalvacijsko poročilo z vsemi potrebnimi prilogami v celoti pripravi šolska pedagoginja.

Zbrali smo 60 rešenih spletnih anketnih vprašalnikov učiteljev (predmetna stopnja, razredna stopnja, OPB in DSP). Temeljne ugotovitve samoevalvacije v tekočem letu na področju uvajanja ukrepov v prakso pa so vezane na naše glavne cilje, ki so bili:

- Kako uspešno smo uvajali ukrepe v prakso (razkorak načrt – realizacija)?
- Kako smo realizirali akcijski načrt?
- Kako smo uvajali oziroma izvajali ukrepe samoevalvacije?
- Na katerih področjih smo uspešno realizirali ukrepe in kje nismo bili uspešni?
- Kateri ukrepi se bodo obdržali v praksi?

	+	-
Za učence	<ul style="list-style-type: none"> - učenci bolje sledijo pouku - učna snov bolj utrjena - učenci imajo boljše razumevanje učne snovi - učenci so pri svojem delu bolj samostojni - učenci so bolj samokritični - boljša časovna organizacija in organizacija učenja - boljša bralna tekočnost, pogostejše branje doma in vidni napredki v tehnikah branja. - uporaba individualnega pristopa 	<ul style="list-style-type: none"> -nizka motivacija učencev - pasivnost učencev - slabše predznanje -premalo podpore doma - slabše razumevanje prebranega
Za učitelje	<ul style="list-style-type: none"> - v večini doseženi načrtovani cilji - v poučevalno prakso vključujejo različne strategije, s katerimi krepijo in spodbujajo učne navade pri učencih - učitelji med seboj delijo dobro poučevalno prakso in izmenjujejo izkušnje 	<ul style="list-style-type: none"> -premalo časa -nedoslednost pri izvajanju ukrepa - več časa za analizo in razgovor z učenci
Za šolo	<ul style="list-style-type: none"> - ohranjanje dobrih poučevalnih praks in izmenjevanje izkušenj med učitelji - učenje učenja (preko RU predstavitev različnih strategij) 	<ul style="list-style-type: none"> - proces spreminjanja in usvajanja učnih navad dolgotrajen proces - bolj sistematičen pristop in uvedba enotne strategije

Dejavnosti in cilji na področju uvajanja ukrepov v prakso, ki smo jih v šolskem letu 2024/25 zastavili, so se izkazali za izvedljive in smo jih v večini dosegli. Še naprej bomo nadgrajevali načine učenja in namenili več časa določanju ustreznih kazalnikov, ki bodo pripomogli h kvalitetnejši evalvaciji izvedenih aktivnosti. Prav tako pa bo potrebno pozornost usmeriti tudi v izbiro in vpeljavo tistih ukrepov in strategij dela, ki bodo časovno in organizacijsko lažje realizirani.

Poročilo o samoevalvaciji je dostopno na spletni strani šole :

<https://os->

[vperka.si/upload/files/Samoevalvacijsko%20poro%C4%8Dilo_%20U%C4%8Dne%20navade%202024-25_FINAL.pdf](https://os-vperka.si/upload/files/Samoevalvacijsko%20poro%C4%8Dilo_%20U%C4%8Dne%20navade%202024-25_FINAL.pdf)

Starši in uporabniki

Dolgovi na področju plačevanja položnic se v nekaterih družinah poglobljajo. Kljub sprotnemu opominjanju in pozivanju staršev se nekateri dolgovi povečujejo. Hkrati jim nudimo obročno plačevanje ter ostale pomoči (vloga v Šolski sklad, donatorji) v primeru finančne stiske in nezmožnosti plačevanja položnic. V izjemnih primerih in neupoštevanju dogovorov pa smo bili žal primorani izvesti tudi izvršbe. Trudili smo se za čim boljše sodelovanje s starši ter v ta namen pripravili tematske roditeljske sestanke.

Za starše smo poleg rednih govorilnih ur, roditeljskih sestankov, izobraževanj ter sejmarjenja pripravili še športna in družabna druženja ob zaključku šole ter zaključno prireditev Adijo šola, ki jo je vodila ekipa upravnega odbora Šolskega sklada v sodelovanju z učitelji. V nekaterih oddelkih so starše povabili na športno soboto, razne delavnice in podobna neformalna druženja.

Učenci priseljenci

V šolskem letu je bilo na našo šolo vključenih 7 učencev s statusom priseljenca 1. leto ter 15 učencev s statusom priseljenca 2. leto.

Učenci prihajajo iz različnih držav (razvidno iz tabele)

	STATUS PRISELJENCA. 1. LETO	STATUS PRISELJENCA 2. LETO
KOSOVO	1	1
UKRAJINA	1	/
SRBIJA	3	/
SEV. MAKEDONIJA	1	2
BIH	1	10
HRVAŠKA	/	1

Od učencev s statusom tujca 1. leto je en učenec, ki se je vključil v našo šolo v mesecu maju 23/24 ter dva učenca, s statusom 2. leto, ki sta se vključila aprila 22/23, vsi ostali učenci pa so vpisani od septembra 2024 dalje.

Na podlagi 43. c člena Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole smo imeli dodeljene ure za poučevanje slovenščine kot drugega jezika. Ure je izvajala zunanja sodelavka ga. Nataša Gerič, ki z nami sodeluje že več let, prav tako pa ima znanje ruščine in ukrajinščine. Učenci so bili razdeljeni v dve starostni skupini, v učenje jezika so bili vključeni tudi učenci, ki so se v šolo vpisali v drugem ocenjevalnem obdobju lanskega šolskega leta. S strani MVI smo imeli odobrenih 180 ur, vse ure so bile realizirane. Za pouk slovenščine je šola kupila tudi delovne zvezke Čas za slovenščino 1 za učence, ki so obiskovali ure učenja.

Učenci se dokaj uspešno vključijo v novo šolsko okolje. Med njimi ostaja večje število učencev z nižjo učno uspešnostjo. Kot eden izmed pomembnih dejavnikov se izpostavlja nezadostna intenzivnost poučevanja slovenščine kot drugega jezika, zaradi česar učenci pogosto ne dosežejo takšne ravni jezikovne zmožnosti, ki bi jim omogočala enakovredno vključevanje v učni proces.

V drugem letu šolanja je učencem zagotovljena dodatna pomoč in prilagoditve tako pri vključevanju v vsakdanje šolsko življenje kot tudi pri usvajanju učne snovi in pridobivanju ocen. Za ta namen se pripravi individualni načrt aktivnosti (INA), ki usmerja podporne dejavnosti. V praksi se pogosto izkaže, da številni učenci potrebujejo podporo tudi v tretjem in četrtem letu šolanja. V teh primerih se oblikuje individualni načrt pomoči (IDNP), vendar se ob tem pojavljajo nekatere težave.

Ugotavlja se, da so posamezni IDNP-ji oblikovani premalo ciljno in ne temeljijo v zadostni meri na poglobljenem razumevanju učenčevih močnih in šibkih področij, kar zmanjšuje njihovo učinkovitost. Poleg tega je zaznano, da se učenci v druge oblike pomoči (npr. dopolnilni pouk) pogosto vključujejo prepozno, učinki pa so zaradi organizacijskih in izvedbenih omejitev praviloma omejeni.

Na ravni predmetnega pouka se učitelji soočajo s težavami pri preverjanju in ocenjevanju znanja, saj učenci z omejenim znanjem jezika težko ustrezno izrazijo svoje razumevanje učne vsebine, kar vpliva na zanesljivost in pravičnost ocenjevalnih postopkov.

Priporočila:

1. Natančnejše in bolj individualizirano oblikovanje IDNP-jev:

Načrti naj temeljijo na konkretni oceni učenčevih potreb, vključno z oceno močnih in šibkih področij ter specifičnih učnih ovir. V njih naj bodo opredeljeni jasni cilji, časovni okvirji in odgovorne osebe.

2. Zgodnejša vključitev v dodatne oblike pomoči:

Potrebno je zagotoviti, da se učenci v dopolnilni pouk in druge oblike podpore vključijo pravočasno, že ob prvih znakih učnih težav.

3. Usposabljanje strokovnih delavcev za delo z učenci priseljenci:

Priporočljivo je nadaljnje strokovno izpopolnjevanje učiteljev na področju didaktičnih strategij za večjezične učence in ocenjevanje znanja pri učencih z omejenim jezikovnim znanjem.

4. Medpredmetno in timsko načrtovanje pomoči:

Učinkovitejša podpora je lahko dosežena z boljšim usklajevanjem med učitelji, svetovalno službo, učitelji slovenščine kot drugega jezika in drugimi strokovnimi delavci, ki so vključeni v delo z učenci priseljenci.

Šolski parlament

Učenci se pod vodstvom treh mentoric združujejo v otroški parlament, ki deluje v obliki razprav in delavnic ter spodbuja aktivno participacijo učencev. Otroški parlament jim omogoča, da izražajo svoje mnenje, predlagajo izboljšave in sodelujejo pri oblikovanju šolskega vsakdana.

Zasedanja potekajo na ravni šolskega parlamenta, kjer sodelujejo predstavniki oddelkov. Ti izmed sebe izberejo delegacijo za občinski otroški parlament. Na občinskem otroškem parlamentu se oblikuje delegacija za regijski otroški parlament, kjer učenci zastopajo interese svojih vrstnikov. Regijski predstavniki se nato udeležijo Nacionalnega otroškega parlamenta, ki poteka enkrat letno v Državnem zboru Republike Slovenije.

S sodelovanjem v otroškem parlamentu učenci razvijajo večšine sodelovalne komunikacije, kritičnega mišljenja, argumentiranja in odgovornega državljanskega ravnanja. Hkrati se učijo demokratičnih postopkov in pridobivajo izkušnje, kako soustvarjati skupnost, v kateri živijo in se izobražujejo.

V šolskem letu 2024/25 se je enako število učencev vpisalo na 3-letne srednje šole (31 %) in na gimnazijske programe (31 %). Največ učencev se je vpisalo na 4-letne strokovne oz. tehnične srednje šole (38%). Kar nekaj učencev je bilo ob 1. izbirnem krogu žal neuspešnih: niso prišli na izobraževalni program, na katerega so se prijaviili.

Še vedno dajemo velik poudarek področju izboljšanja bralne pismenosti.

Stavba in oprema

V tem šolskem letu smo prenovili garderobne omarice za učence predmetne stopnje. V nekaterih učilnicah smo zamenjali dotrajano pohištvo (stole, mize, table).

Zaposleni

V začetku meseca septembra 2024 je bilo zaposlenih 84 delavcev, od tega 65 pedagoških delavcev, 19 tehnični kader.

Številka povprečne starosti zaposlenih se je nekoliko znižala, a še vedno, kljub zaposlovanju mlajših delavcev, preseгла 46 let.

Ponovno je bilo nekaj daljših polovičnih ali pa celih bolezenskih odsotnosti zaposlenih, imeli pa smo tudi tri delavke na porodniškem dopustu. Pri nadomeščanjih in zaposlovanju se še vedno trudimo obnašati čim bolj varčno (notranje prerazporeditve).

Tudi v preteklem šolskem letu smo preko javnih del znova zaposlili osebo, ki nam je v veliko pomoč pri VIZ delu. Z omenjeno osebo smo pogodbo glede na zmožnosti tudi podaljšali.

2. ŠOLSKI KOLEDAR

Koledar za osnovne šole ureja vpis otrok, razporeditev pouka, pouka prostih dni in razporeditev ter trajanje šolskih počitnic v šolskem letu za učence. Prav tako določa razporeditev letnega dopusta, strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev ter tudi roke za obveščanje staršev o učnem uspehu in dosežkih učencev pri nacionalnem preverjanju znanja.

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22, 57/24) je minister za šolstvo 17. 3. 2025 izdal Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za OŠ za šolsko leto 2024/25, ki zajema 1. in 2. del. Prvi del vsebuje počitnice, praznike, datum zaključka ocenjevalnega obdobja, datum informativnega dneva ter izpitne roke, drugi del pa vsebuje datume izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli, in sicer: datum določitve predmetov, iz katerih se bo v tekočem šolskem letu za učence 9. razreda preverjalo znanje z nacionalnim preverjanjem znanja iz tretjega predmeta, datum posredovanja podatkov Državnemu izpitnemu centru (RIC) o učencih, ki bodo opravljali nacionalno preverjanje znanja, datume preverjanja znanja v 3., 6. in 9. razredu, datume vpogleda v pisne naloge nacionalnega preverjanja znanja in možnosti poizvedb in datuma izdaje obvestil o dosežkih učencev pri nacionalnem preverjanju znanja za učence 3., 6. in 9. razreda osnovne šole.

S poukom smo pričeli v ponedeljek, 2. 9. 2024, in ga z devetošolci zaključili 14. 6. 2024, z ostalimi razredi pa 24. 6. 2025. Realizirali smo 181 dni pouka v devetem razredu in 188 dni pouka od 1. do 8. razreda.

Del urnika se je spreminjal preko celega leta, saj med šolskim letom prihajajo nove odločbe za otroke s posebnimi potrebami.

17. in 18. februarja smo izvedli vpis bodočih prvošolcev, letnik rojstva 2019. Vpisanih je dovolj učencev za 3 oddelke prvega razreda.

Za boljše informiranje učencev in staršev smo učencem na spletu objavili Publikacijo šole in jo poslali našim staršem po elektronski pošti. V Publikaciji so strnjene bistvene aktivnosti šole, ki smo jih zastavili v LDN, šolski koledar ter ostale informacije, ki jih starši potrebujejo. Publikacija je dostopna tudi na šolski spletni strani.

3. STROKOVNO PODROČJE

3.1 Pouk

Obvezni program šole smo izvajali v skladu s predmetnikom in učnimi načrti za posamezne predmete.

Pouk smo izvajali od 7.30 do 14.30 ure. Jutranje varstvo se je začelo ob 6.00 uri, zadnja skupina oddelka podaljšanega bivanja pa je trajala do 16.30 ure.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Nacionalno preverjanje znanja zakonsko opredeljujeta Zakon o osnovni šoli in Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli, informacije o NPZ pa najdemo tudi v nekaterih drugih dokumentih in publikacijah.

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z NPZ, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. NPZ je zunanje preverjanje znanja, postopek izvedbe NPZ pa zagotavlja vsem učencem enake možnosti pri izkazovanju znanja, saj se preverjanje izvaja ob istem času in pod enakimi pogoji za vse učence v državi. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 3., 6. in 9. razreda obvezno.

NPZ je potekal skladno z izvedbenim načrtom, kjer smo opredelili organizacijsko ter izvedbeno raven. Gre za zahteven proces, kjer je v ospredju kljub vsemu tudi potek pouka vseh ostalih učencev, ki pa nimajo NPZ. Učitelji analitično raven NPZ črpajo iz programa ORKA, ki omogoča podroben prikaz za celotno šolo, kot tudi za posamičnega učenca.

Pri matematiki, slovenščini in geografiji so bili naši učenci **devetih razredov** pod državnim povprečjem pri slovenščini za 1,5% , pri matematiki za 7,1% in pri geografiji za 9,4% pod državnim povprečjem.

V **šestih razredih** smo bili pri angleščini in matematiki pod državnim povprečjem, pri slovenščini pa za 2,3% nad državnim povprečjem. Aktivni so pripravili temeljite analize posameznih nalog pri vsakem predmetu.

Dosežki:

Razred	SLJ %	MAT %	TJA %
6. razred povprečja	50,6	52,0	59,6
državno povprečje	48,3	52,4	60,8
	+2,3	-0,4	-1,2
	SLJ %	MAT %	GEO %
9. razred povprečja	61,1	45,7	35,1
državno povprečje	62,6	52,8	44,5
	-1,5	-7,1	-9,4

Matematika

1. Analiza dosežkov nacionalnega preverjanja znanja iz matematike ob koncu drugega obdobja – 6. razred

Preizkus je obsegal 9 nalog (možnih je bilo 50 točk).

Preizkus je pisalo 91,2 % učencev (62 od 68 učencev).

Povprečje naše šole	Državno povprečje	Razlika med povprečjem naše šole in državnim povprečjem
52,0 %	52,4 %	-0,4 %

Primerjava dosežkov med šolskim in državnim povprečjem po nalogah:

Naloga	Državno povprečje	Povprečje naše šole	Razlika med povprečjem naše šole in državnim povprečjem
1.	4,34	4,42	+0,08
2.	4,04	4,19	+0,15
3.	2,93	3,11	+0,18
4.	2,45	2,18	-0,27
5.	2,07	1,90	-0,17
6.	1,98	1,97	-0,01
7.	3,11	3,13	+0,02
8.	2,05	2,15	+0,10
9.	3,24	2,94	-0,30

Posebno pozornost posvetimo nalogam, pri katerih učenci šole kažejo nižje dosežke v primerjavi z državnim povprečjem.

1. naloga:

Učenci so imeli največ težav pri pisnem množenju naravnih števil do milijona. Naloge z zaokroževanje so učenci reševali zelo dobro.

2. naloga:

V splošnem so učenci nalogo z računskimi operacijami reševali dobro. Nekaj več težav so imeli pri pisnem seštevanju in odštevanju naravnih števil do 10 000.

3. naloga:

Učenci zelo dobro poznajo ulomke, dobro pretvarjajo v decimalna števila in jih znajo ponazoriti kot del lika in na številski premici.

4. naloga:

Učenci so to nalogo reševali pod slovenskim povprečjem. Imeli so precej težav pri razlikovanju vrst kotov in pri pretvarjanju večimenskih kotov v enoimenske kote in obratno.

5. naloga:

Učenci imajo težave pri pretvarjanju merskih enot na izbrano enoto in računanju z njimi. Največ težav je bilo pri pretvarjanju *kg - dag*, *h - min*, *dl - l*.

6. naloga:

Učenci so pri 6. nalogi imeli predvsem težave pri množenju dveh decimalnih števil in pri izračunu ploščine in obsega pravokotnika in kvadrata.

Zelo dobro so reševali seštevanje in odštevanje decimalnih števil.

7. naloga:

Učenci so 7. nalogo dobro reševali, nad slovenskim povprečjem. Imeli so nekaj težav pri bralnem razumevanju in ugotavljanju kaj naloga od njih zahteva.

8. naloga:

Tudi računanje z decimalnimi števili so učenci dobro reševali, nad slovenskim povprečjem. Zelo dobro so delili dve racionalni števili in naredili preizkus.

9. naloga:

To nalogo so učenci reševali nekoliko slabše, pod slovenskim povprečjem. Največ težav so imeli pri prikazovanju podatkov s tortnim prikazom ter prikazom s stolpci in vrsticami. Težavo so imeli tudi pri uporabi strategije za računanje z deli celote pri reševanju besedilnih nalog.

Opažanja:

V povprečju so se učenci 6. razreda izkazali nekoliko slabše v znanju iz matematike na NPZ v primerjavi s slovenskim povprečjem. Odstopanja pri posameznih nalogah so minimalna. Največ težav je opaziti na področju merjenja, kjer bi bilo potrebno bolj utrditi pretvarjanje med različnimi merskimi enotami. Slabše so učenci reševali tudi naloge z obsegi in ploščinami ter koti, kar je posledica neutrjene snovi pred terminom preizkusa. Tudi pri obdelavi podatkov so izkazali slabše znanje. Slednja tema je bila obdelana v sklopu dneva dejavnosti in ni bila pa posebej utrjena pri urah matematike. Pred NPZ-jem je potrebno predelati veliko snovi, zato časa za utrjevanje pogosto primanjkuje. Učitelji uporabljamo različne pristope in pripomočke, da bi posamezniki lažje razumeli, ponujen jim je dopolnilni pouk in dodatne ure pomoči.

2. Analiza dosežkov nacionalnega preverjanja znanja iz matematike ob koncu tretjega obdobja – 9. razred

Preizkus je obsegal 9 nalog (možnih je bilo 50 točk).

Preizkus je pisalo 97,2 % učencev (70 od 72 učencev).

Povprečje naše šole	Državno povprečje	Razlika med povprečjem naše šole in državnim povprečjem
45,5 %	52,8 %	- 7,3 %

Primerjava indeksa težavnosti dosežkov med šolskim in državnim povprečjem po nalogah:

Naloga	Državno povprečje	Povprečje naše šole	Razlika med povprečjem naše šole in državnim povprečjem
1.	0,65	0,54	-0,11
2.	0,56	0,57	0,01
3.	0,61	0,51	-0,10
4.	0,45	0,39	-0,06
5.	0,46	0,34	-0,12
6.	0,57	0,51	-0,06
7.	0,31	0,23	-0,08
8.	0,52	0,48	-0,04
9.	0,37	0,24	-0,13

Posebno pozornost posvetimo nalogam, pri katerih učenci šole kažejo zelo veliko odstopanje v primerjavi z državnim povprečjem.

1. naloga:

Računske operacije in njihove lastnosti. Učenci so se boljše izkazali pri seštevanju in odštevanju racionalnih števil, slabše pa pri množenju in deljenju racionalnih števil ter številskih izrazih. Največji odklon je opazen pri deljenju racionalnih števil.

2. naloga:

Naravna števila ter računske operacije in njihove lastnosti. To nalogo so učenci dobro reševali. Nekoliko slabše so učenci reševali nalogo, kjer so navodila kompleksnejša ter potence števil.

3. naloga:

Odnosi med količinami in racionalna števila (odstotki). Nalogo z odstotki so učenci reševali precej slabo. Največ težav so imeli pri zapisu odstotkov z decimalno številko in okrajšanim ulomkom.

4. naloga:

Geometrijski elementi in pojmi ter transformacije. Boljše so se učenci izkazali pri zapisu Pitagorovega izreka. Slabše so se izkazali pri uporabi kompleksnejših postopkov (izračun ploščine) ter pri poznavanju pojmov.

5. naloga:

Merjenje. Učenci so nalogo s pretvarjanjem računskih enot in računanju z njimi reševali slabo.

6. naloga:

Geometrijski elementi in pojmi, izrazi. Pri 6. nalogi so učenci ponovno slabše reševali nalogo, kjer so morali uporabiti strategijo za izračun ploščine in obsega večkotnika.

7. naloga:

Izrazi, enačbe in neenačbe. Učenci so zelo slabo reševali nalogo, kjer so morali zapisati izraz po besedilu. Pri reševanju enačbe so bili učenci naše šole dosegli boljše rezultate, kot kaže državno povprečje.

8. naloga:

Obdelava podatkov, matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami. Učenci so pri tej nalogi slabo reševali odstotke (ocena vrednosti).

9. naloga: (najslabše reševana naloga)

Geometrijski elementi in pojmi. Učenci so to nalogo reševali najslabše.

Opažanja:

V povprečju so se učenci 9. razreda slabo izkazali v znanju iz matematike na NPZ. Največ odstopanja je opaziti na področju merjenja in pri računanju obsega in ploščine. Učitelji opažamo, da učenci slabše rešujejo naloge, kjer so obsežnejša ali kompleksnejša navodila. Pri večini nalog je bilo šolsko povprečje slabše od državnega. Precej je učencev s šibkim znanjem pri matematiki, hkrati pa je bilo veliko učencev za delo nemotiviranih.

Učitelji smo sicer uporabljali različne pristope in pripomočke, da bi posamezniki lažje razumeli snov, ponujen jim je bil dopolnilni pouk in dodatne ure pomoči.

Pri pouku matematike bomo še naprej posebno pozornost namenili:

- zapisu števil, ter pravilom za deljivost,
- računanju z naravnimi števili (tudi velikimi), decimalnimi števili in ulomki (podpisovanje in postopek),
- pretvarjanju merskih enot ter računanju obsega in ploščine,
- razumevanju matematičnih pojmov,
- natančnemu branju besedilnih nalog in navodil - preverjanju razumevanja prebranih nalog,
- obdelavi podatkov,
- vpeljevanju različnih pristopov k poučevanju (oblike in metode dela, načini preverjanja in ocenjevanja znanja), ki bodo izboljšali kakovost znanja.

Kot prednostno nalogo smo si v aktivu matematikov zadali izboljšanje bralnega razumevanja učencev in pogostejše sprotne preverjanje znanja.

Slovenščina**NPZ 6. razred**

Poročilo NPZ slovenščina za 6. razred v šolskem letu 2024/25

V letošnjem šolskem letu je NPZ iz slovenščine v 6. razredu sodelovalo 65 od 68 učencev. V povprečju so dosegli 50,4 % točk, kar je nad državnim povprečjem – 48,3%.

Preizkus je bil sestavljen iz dveh delov.

Naloge v prvem delu so se nanašale na NU besedilo o Argonavtih. V nalogah od 1.01. do 1.05 so naši učenci dosegli nižje zmožnosti izkazovanja razumevanja prebranega besedila, uporabe, analize, sinteze in vrednotenja. V nadaljevanju pa so bili malce uspešnejši, saj so od naloge 1.06 do naloge 1.13 a izkazali boljše sposobnosti izkazovanja razumevanja, uporabe, analize, sinteze in vrednotenja prebranega besedila. Pri nalogi 1.14 a so učenci malce pod državnim povprečjem. Naloga je preverjala metajezikovno zmožnost, razumevanje, znanje in uporabo.

V drugem delu so se naloge nanašale na umetnostno besedilo Andreja Rozmana: Povodni mož in poplava. Največji odklon od državnega povprečja se je pokazal pri prvi nalogi drugega dela (2.01), ki je izkazoval zmožnost poznavanja in uporabe literarnovednih pojmov. Pri tej nalogi so naši učenci zaostali za državnim povprečjem za 0,14 %.

Učenci imajo težave pri iskanju potrebnih informacij iz prebranega besedila. Izkazalo se je tudi, da učenci izkazujejo slabše pisno izražanje pri samostojni tvorbi krajših besedil.

V prihodnje bomo učiteljice slovenščine več časa namenile bralnemu razumevanju, krajšim pisnim sestavkom kot tvorbnim nalogam ter pravopisnim vajam. Veliko ur smo namenili tudi pripravi na NPZ, delili smo jim teste NPZ iz prejšnjih let in jim pokazali spletni naslov, na katerem jih dobijo tudi sami.

Zavedamo se določenih primanjkljajev učencev na posameznih področjih, zato bomo to pri delu v naslednjem šolskem letu upoštevali in nadaljevali z utrjevanjem in odpravljanjem. Še naprej bomo pripravljali ustrezne predloge in strategije za izboljšanje rezultata (skupna izhodišča in smernice z razredno stopnjo glede na učni načrt). Pouk bo še naprej potekal v smeri doslednega izvajanja v začetku šolskega leta zastavljenih meril in kriterijev učiteljev, potrebno bo spodbujati odnos učencev do šolskega dela in upoštevati dejstvo, da se k nam prešola veliko učencev tujcev, ki slabše obvladajo slovenščino.

NPZ 9. razred

V letošnjem šolskem letu se je na NPZ slovenščine v 9. razredu prijavilo 72 učencev, pisalo jih je 71. V povprečju so dosegli 61% točk, kar je pod državnim povprečjem – 62,62%. V preizkusu je bilo možno doseči 52 točk, česar ni dosegel noben učenec naše šole.

Preizkus je bil sestavljen iz dveh delov.

V prvem delu so bile naloge vezane na umetnostno besedilo – Roman Šinigoj: Kjer veter spi. V tem delu so bile naloge preverjanja recepcijskih zmožnosti (razumevanje, uporaba, analiza, sinteza, vrednotenje, literarnovedno znanje, jezikovna zmožnost).

V drugem delu so se naloge nanašale na neumetnostno besedilo – Katja Željani: Edinstvene v svetovnem merilu (GEA). V tem delu so naloge preverjale razumevanje prebranega besedila, slogovno zmožnost, jezikovno zmožnost, slogovno zmožnost, metajezikovno zmožnost, zmožnost tvorjenja krajšega besedila.

V nalogah 1. dela so naši učenci zaostali za državnim povprečjem. Najslabše so se izkazali pri oblikovanju smiselnih odgovorov v celih povedih (9. naloga prvega dela) ter v oblikovanju samostojnega zapisa ob prebranem besedilu (10. in 11. naloga prvega dela). Naši učenci imajo težave z upoštevanjem pravopisnih pravil.

V nalogah 2. dela so učenci pri izkazovanju razumevanja prebranega NU besedila izkazali slabše razumevanje (naloga 2.01, 2.04, 2.06, 2.07, 2.08), kar kaže na to, da iz besedila ne znajo poiskati zahtevanih podatkov.

Pri izkazovanju zmožnosti poimenovanja in skladnje so bili učenci malce nad državnim povprečjem (2.09, 2.10 in 2.11 a), kar je zanimivo, ker so to zahtevnejše naloge. Najbolj pa so izstopali pri 2.11 b nalogi, ki je izkazovala metajezikovno zmožnost, saj so bili 0,12% nad državnim povprečjem.

Največ težav so imeli učenci pri pretvorbi trpnega stavka v tvornega, kar je bilo izkazano v 2.15 nalogi. V prihodnjih letih bomo z devetošolci več časa namenili pretvorbam glagolskega načina.

Sledi naloga 2.16, ki je zahtevala pretvorbo premega govora v odvisni govor, pri kateri so imeli učenci veliko težav, ker se niso spomnili postopka oz. sploh niso vedeli, kaj naloga zahteva od njih. V prihodnosti bomo pred NPZ ponovili vse, kar so učenci spoznali do devetega razreda.

Zadnja naloga je bila tvorba nalog, v kateri so se vrednotile oblika, vsebina in pravopisna pravilnost. Naši učenci so se slabše izkazali pri upoštevanju zahtevanih elementov neumetnostnega besedila – vabila. Naslednja leta bomo pisali več NU besedil in ob tem upoštevali vse zahtevane elemente in pravopisna pravila.

Žal učiteljice slovenščine že leta opozarjamo na padec znanja slovenščine, vendar je popularnost tujih jezikov ob uporabi digitalne tehnologije v prevladi. Skušale bomo učence navdušiti nad branjem in upoštevanjem slovenske slovnice ter pravopisa. Več poudarka bomo dale na bralno razumevanje in pisno sporočanje ter ponavljanje in utrjevanje snovi preteklih let.

NPZ 9. razred (3. predmet)

Na naši šoli se je v šolskem letu 2024/25 kot 3. predmet za NPZ v 9. razredu izvajala GEOGRAFIJA. Redni rok za NPZ iz 3. predmeta je bil 01. 04. 2025.

Preizkus je obsegal 31 nalog (možnih je bilo 50 točk).

Preizkus je pisalo 72 učencev.

Povprečje naše šole	Državno povprečje	Razlika med povprečjem naše šole in državnim povprečjem
34,96 %	44,37 %	- 9,41 %

Primerjava indeksa težavnosti dosežkov med šolskim in državnim povprečjem po nalogah:

Naloga	Državno povprečje	Povprečje naše šole	Razlika med povprečjem naše šole in državnim povprečjem
1.	0,70	0,58	-0,12
2.	0,72	0,69	-0,03
3.	0,50	0,29	-0,21
4.	0,02	0,00	-0,02
5.	0,18	0,12	-0,06
6.	0,74	0,68	-0,06
7.	0,44	0,23	-0,21
8.	0,21	0,04	-0,17
9.	0,87	0,86	-0,01

10.	0,19	0,09	-0,10
11.	0,88	0,78	-0,10
12.	0,27	0,18	-0,09
13.	0,68	0,57	-0,11
14.	0,43	0,33	-0,10
15.	0,58	0,52	-0,06
16.	0,79	0,74	-0,05
17.	0,30	0,20	-0,10
18.	0,42	0,25	-0,17
19.	0,24	0,19	-0,05
20.	0,51	0,35	-0,16
21.	0,19	0,08	-0,11
22.	0,19	0,14	-0,05
23.	0,59	0,47	-0,12
24.	0,39	0,28	-0,11
25.	0,85	0,70	-0,15
26.	0,37	0,27	-0,10
27.	0,79	0,81	0,02
28.	0,32	0,25	-0,07
29.	0,70	0,61	-0,09
30.	0,15	0,07	-0,08
31.	0,19	0,15	-0,04

Preizkus je bil sestavljen iz tretjine regionalne geografije Slovenije, tretjine regionalne geografije Evrope ter tretjine regionalne geografije sveta. Znanje se je preverjalo na vseh treh taksonomskih

stopnjah po poenostavljeni Bloomovi taksonomiji. In sicer znanje in prepoznavanje, razumevanje in uporaba ter analiza in sinteza. Znanje se je pri večini nalog preverjalo z uporabo iztočnic, kot so: zemljevidi, slike, skice, diagrami, besedila in preglednice. Preizkusu je bila priložena barvna priloga.

Posebno pozornost posvetimo nalogam, pri katerih učenci šole kažejo veliko odstopanje v primerjavi z državnim povprečjem.

Najslabše rešene naloge:

3. naloga: Naloga spada v področje fizične geografije, in sicer poznavanje toplotnih pasov. Naloga zahteva minimalni standard, in sicer znanje in poznavanje. Učenci vsebino spoznajo v 6. razredu, nato pa jo obnavljajo v vseh nadaljnjih letih.

7. naloga: Naloga spada k vsebini Severne Amerike, katero učenci spoznajo v 8. razredu. Nanaša se na prvotne prebivalce Severne Amerike in njihovo usodo. Naloga zahteva temeljni, nekoliko zahtevnejši standard – razumevanje in uporabo ter kratek polodprt odgovor. Učenci so morali navesti dva razloga.

8. naloga: Naloga prav tako spada v 8. razred, in sicer v sklop o Severni Ameriki. Zahteva temeljni, nekoliko zahtevnejši standard ter kratek zaprt odgovor. Zopet se tema tiče prvotnih prebivalcev Severne Amerike in preseljevanja le-teh.

18. naloga: Vsebina te naloge spada v 7. razred, in sicer v sklop o Južni Evropi. Naloga je zahtevala temeljni, nekoliko zahtevnejši nivo znanja, in sicer razumevanje in uporabo. Učenci so morali navesti dva ukrepa za izboljševanje naravnih razmer za kmetijstvo. Naloga je vsebovala barvne slike.

Najbolje rešene naloge:

27. naloga: Pri tej nalogi so morali učenci s pomočjo preglednice v tortnem diagramu pobarvati ustrezn krožni izsek. Gre za nalogo, ki zahteva razumevanje in uporabo, torej temeljni standard. Naloga se nanaša na družbenogeografske značilnosti Slovenije, ki jih učenci spoznajo v 9. razredu.

9. naloga: Naloga je od učencev zahtevala minimalni standard, na zemljevidu je bilo potrebno označiti sklenjeno območje, kjer prevladujejo puščave v Avstraliji. V pomoč jim je bil zemljevid letne količine padavin. Avstralija je tema, ki se jo učijo v 8. razredu.

2. naloga: Pri tej nalogi so morali učenci uporabiti splošno znanje. Navesti so morali dva konkretna primera s katerima bi zmanjšali količino odpadne plastike v gospodinjstvu. Želim si več takšnih vprašanj, saj s pomočjo geografskega znanja spoznavajo pereča vprašanja sodobnega sveta.

31. naloga: Gre za nalogo, kjer učenci samostojno rešujejo nove probleme, podajo svojo interpretacijo. S pomočjo zemljevida so morali napisati dve utemeljitvi, zakaj nekaterih območjih v Sloveniji, železniško omrežje ne pokriva. Naloga zahteva temeljni standard.

Opažanja:

V povprečju so se učenci 9. razreda slabo izkazali v znanju iz geografije na NPZ. Pri vseh nalogah je bilo šolsko povprečje slabše od državnega. Razen pri eni nalogi.

Zagotovo k temu pripomore status 3. predmeta na NPZ. Učenci so vedeli, da predmet ne šteje za vpis v srednje šole. Opažam tudi, da učenci jemljejo geografijo kot manj vreden predmet, katerega se samo »napiflajo«. Premalo je poudarka na delu z gradivi (zemljevidi, slike, klimogrami, grafi, članki...). Precej učencev nima širokega znanja in povezovanja, k izboljšanju le-tega bi zagotovo prinesle medpredmetne povezave, ki dajejo določenim vsebinam širino. Premalo je aktualizacije, učenci pa ne razumejo vzročno posledičnega delovanja sveta in družbe.

Izboljšave:

- popularizacija geografije,
- delo z gradivi (zemljevidi, neme karte, grafi, klimogrami, članki,...),
- medpredmetne povezave,
- izkustveno učenje,
- aktualizacija,
- različni pristopi k poučevanju (oblike in metode dela, načini preverjanja in ocenjevanja, ki bodo izboljšali kakovost znanja.

Angleščina 6. razred

NPZ iz angleščine je na OŠ Vencija Perka pisalo 63 učencev 6. razreda.

Dosežek učencev na šoli je bil 59.6 % , državno povprečje pa je bilo 60,9 % .

Naloga	SLOVENIJA (v %)	ŠOLA (v %)	razlika v %
NPZ 2025	60,9	59,6	1,3
A.1 Slušno razumevanje	75	73	-2
A.2 Slušno razumevanje	66	62	-4
B.1 Bralno razumevanje	66	66	0
B.2 Bralno razumevanje	54	51	-3
C.1 Raba jezika - besedišče	79	78	-1
C.2 Raba jezika – besedišče	59	59	0
C.2 Raba jezika – besedišče	51	49	-2
D Pisno sporočanje:	45	46	1

ANALIZA PO POSAMEZNIH SKLOPIH

Prvi sklop (A) - slušno razumevanje.

Učenci naše šole so pri prvih dveh nalogah pod državnim povprečjem za 2 % in 4 %. V skladu s sklepom iz lanskega poročila smo v letošnjem letu več časa namenili ravno slušnemu razumevanju (besedišče, način reševanja nalog, glavni principi sestave nalog), kar se je izkazalo za dobro prakso, saj je razlika od državnega poprečja zanemarljiva.

Drugi sklop (B) - bralno razumevanje.

Učenci naše šole so pri prvem sklopu bralnega razumevanja dosegli državno povprečje, pri drugem pa so bili pod njim za 3 %. Pri bralnem razumevanju je bilo pri vajah veliko poudarka na pozornem branju besedil in upoštevanju dejstva, da si vprašanja pri določenih nalogah sledijo v enakem zaporedju kot vsebina teksta, kar je učencem med pripravami olajšalo reševanje nalog. Veščine, usvojene med pripravo, so se uspešno prenesle tudi na reševanje nalog pri NPZ, z izjemo prej omenjenih šibkejših učencev.

Tretji sklop (C) - raba jezika.

Pri rabi jezika so naši učenci pri prvem in tretjem sklopu za 2% zgrešili državno povprečje, pri drugem pa so ga izenačili, kar je zanemarljivo in kaže na to, da je nivo znanja primerljiv s slovenskim povprečjem. V bodoče bomo še naprej več časa namenili branju angleških besedil z namenom krepitve in bogatenja besedišča ter učenju različnih tehnik reševanja nalog rabe besedišča in pri pouku dosledno vztrajali pri pravilnem zapisu besed.

Četrty sklop (D) - pisno sporočanje.

Učenci naše šole so pri pisnem sporočanju državno povprečje presegli za 1%, kar kaže na to, da so se vaje za reševanje NPZ izkazale za uspešne. Ostajamo pri sklepu, da je pisno sporočanje še naprej potrebno vaditi tekom celega leta, ne zgolj pri testih, temveč tudi v obliki prostih spisov in domačih nalog. Učencem je s pomočjo upoštevanja načel formativnega spremljanja koristno še vnaprej podajati tudi povratno informacijo, s pomočjo katere lahko uspešno napredujejo pri sestavi pisnih besedil.

PREDLOGI ZA NADALJNJE DELO:

Kljub temu, da so v letošnjem letu učenci praktično izenačili državno povprečje, smernice za delo ostajajo iste. Še naprej je potrebno vztrajati pri širjenju besedišča in pravilnem zapisu besed že v nižjih razredih. Učence je tekom leta potrebno spodbujati k samostojnemu branju angleških besedil in pri učnem procesu poudarjati bralno razumevanje. Letošnja praksa poudarjanja tehnik reševanja nalog se je izkazala za koristno in jo gre upoštevati tudi za nadaljnje delo. Ravno tako je koristno formativno spremljanje pisanja pisnih sestavkov po kriterijih NPZ.

POUK OBVEZNIH IN NEOBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV

Predmetnik devetletne osnovne šole vsebuje za učence 7., 8. in 9. razreda poleg obveznih predmetov, ki so enaki za vse učence, tudi obvezne izbirne predmete.

Izbirni predmeti so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev ter omogočajo učencem poglobljanje in širitev znanj. Razporejeni so v dva sklopa, in sicer v družboslovno-humanistični in v naravoslovno-tehnični sklop. Izbirni predmeti so po trajanju lahko triletni, enoletni ali enoletni – vezani na razred.

Značilnosti izbirnih predmetov so:

- učenci se zanje odločajo v 7., 8. in 9. razredu,
- enoletni izbirni predmet lahko učenec obiskuje le enkrat (v 7., 8. ali 9. razredu),
- na urniku so po eno uro na teden, jeziki so na urniku po dve uri tedensko,
- izbrani predmet za otroka postane obvezna sestavina njegovega urnika,
- izbirni predmet se številčno ocenjuje.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec si izbere predmet, ki ga zanima, za katerega ima posebna nagnjenja in sposobnosti. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Lahko je v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko.

Neobvezni izbirni predmeti se izvajajo v skladu z 20 a. členom Zakona o osnovni šoli. Šola za učence 1. razreda ponuja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Za učence 4., 5. in 6. razreda pa lahko ponuja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda ponuja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet.

Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

Neobvezni izbirni predmeti

V 4. razredu: - drugi tuji jezik nemščina N2N (skupaj 4., 5. in 6. razred 2 skupini- 35 učencev)

V 5. razredu: - drugi tuji jezik nemščina N2N

- šport (1 skupina- 26 učencev)

V 6. razredu: - drugi tuji jezik nemščina N2N

- umetnost NUM (1 skupina -12 učencev)

V 7., 8. in 9. razredu: - ni bilo dovolj prijav

- drugi tuji jezik - Hrvaščina (0 učencev) – ni bilo dovolj prijav

Kljub letom izvajanja neobveznih izbirnih predmetov opazamo, da nekateri učenci pouka neobveznih izbirnih jezikov ne jemljejo resno in ga ne obiskujejo redno. Starše o tem redno obveščamo.

V tabeli je prikaz obveznih izbirnih predmetov glede na obvezno število ur učenca za izbirne predmete (dve uri na teden, največ 3 ure s soglasjem staršev) in možnost, da je učenec delno ali v celoti oproščen pouka IP, če obiskuje glasbeno šolo z javnim programom. Podatki o številu so zajeti na koncu šolskega leta (upoštevane selitve):

	7. razred - 72 učencev	8. razred 86 učencev	9. razred 72 učencev
v celoti oproščen -GŠ	0	0	0
1 ura IP (delno oproščen GŠ)	0	2	0
2 uri IP	67	79	67
3 ure IP	5	5	5
Šolanje na domu	0	0	0
Skupaj	72	86	72

Zakonsko možnost, da so učenci, ki obiskujejo glasbeno ali plesno šolo z javnim programom, delno ali v celoti oproščeni pouka izbirnih predmetov, sta izrabila 2 učenca. Vse več učencev se odloča le za 2 obvezni uri na teden.

Sprememb pri izbiri IP na začetku šolskega leta ni bilo.

– Šola je pripravila **nabor in učne skupine izbirnih predmetov**, upoštevaje izražen interes učencev in kadrovske možnosti šole. V skladu z normativi, to je glede na število učencev v III. triletju, smo oblikovali **24 skupin izbirnih predmetov, izvajali smo 39 ur** pouka na teden (pri IP s področja športa, računalništva, tehnike in tehnologije, kemije in prehrane se oblikuje učne skupine do 20 učencev), in sicer:

Obvezni izbirni predmeti

- *Družboslovno humanistični sklop – 13 izvajalskih skupin:*
 1. Nemščina I (1 skupina-14 učencev)
 2. Nemščina II (1 skupina- 6 učencev)
 3. Španščina I (1 skupina- 18 učencev)
 4. Španščina II (1 skupina – 12 učencev)
 5. Španščina III (1 skupina- 5 učencev)
 6. Slovenščina: šolsko novinarstvo (1 skupina- 12 učencev)
 7. Gledališki klub (1 skupina-8 učencev)
 8. Likovno snovanje I (1 skupina- 6 učencev)
 9. Likovno snovanje II (1 skupina- 11 učencev)
 10. Retorika (1 skupina- 6 učencev)
 11. Turistična vzgoja (1 skupina -12 učencev)
 12. Filmska vzgoja: Animirani film (1 skupina- 5 učencev)
 13. Filmska vzgoja: Igrani film (1 skupina- 10 učencev)

- *Naravoslovno tehnični sklop – 11 izvajalskih skupin:*
 1. Šport: Izbrani šport (odbojka, nogomet: 3 skupine - 47 učencev)
 2. Šport: Šport za sprostitev (3 skupine- 41 učencev)
 3. Šport: Šport za zdravje (2 skupini- 40 učencev)
 4. Računalništvo: Urejanje besedil (2 skupini- 21 učencev)
 5. Računalništvo: Multimedija (2 skupini –23 učencev)
 6. Računalništvo: Računalniška omrežja (2 skupini- 40 učencev)
 7. Astronomija: Daljnogledi (1 skupina- 9 učencev)
 8. Obdelava gradiv: les (2 skupini - 28 učencev)
 9. Kemija: Poskusi v kemiji (2 skupini 21 učencev)
 10. Kemija: Kemija v življenju (1 skupina- 14 učencev)
 11. Sodobna priprava hrane (1 skupina- 9 učencev)

UČNA DIFERENCIACIJA

Učna diferenciacija je pristop, kjer učitelji prilagajajo poučevanje in učenje različnim potrebam, sposobnostim, interesom in stilom učencev. Namen učne diferenciacije je omogočiti učencem ustrezne pogoje za učenje, da lahko izkažejo svoje znanje in sposobnosti. Strokovni aktivni so sprejeli odločitev, da učno diferenciacijo izvajamo tako kot v preteklih letih, in sicer v manjših učnih skupinah:

- 8. razred: pri slovenščini, angleščini in matematiki (vse leto, pri vseh urah),
- 9. razred: pri slovenščini, angleščini in matematiki (vse leto, pri vseh urah).

Skupine so oblikovane po strokovni presoji predmetnih aktivov.

Po Zakonu o uravnoveženju financ (ZUJF, Ur. l. RS št. 40/2012) je učna diferenciacija v OŠ neobvezna, o manjših skupinah za izvajanje diferenciacije pouka odloča šola sama (oblike niso predpisane, mnenje staršev ni predvideno).

TABORI, ŠOLE V NARAVI, DNEVI DEJAVNOSTI

Te oblike vzgojno izobraževalnega dela smo planirali v naslednjih razredih:

- zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja za **4. razred**,
- letno šolo v naravi s tečajem plavanja za **5. razred**,
- družboslovni tabor za **7. razred**.

Poleg učenja so tabori in šole v naravi ključnega pomembni za povezovanje učencev, socialno učenje in socialno integracijo, pridobivanje zrelosti in učenje samostojnosti, odgovornosti ter socialnih kompetenc.

Trudimo se terminsko izvesti vse dneve dejavnosti, ki so planirani. Izvedli smo:

Plavalni tečaj, tabori, šola v naravi:

- **1. r.:** **plavalni tečaj v sodelovanju z Zavod za šport in rekreacijo Domžale**, brezplačno, februar/ marec 2025, vodja Lidija Blažej.
Št. učencev: 53
- **3. r.:** **plavalni tečaj 20 ur**, od 4. 11. do 8. 11. 2024, Atlantis, vodja Petra Košir
Št. učencev: 70
Cena na učenca: 100,21 €. Šolski sklad je prispeval 30 % cene prevoza: 675,00 €.
- **4. r.:** **zimsko šola v naravi s tečajem smučanja**, 5 dni, od 27. 1. do 31. 1. 2025, Ribnica na Pohorju, vodja Bojan Bokalič.
Št. učencev. 50
Cena na učenca. 276,92 €. Šolski sklad je prispeval 30 % prevoza: 312,00 €.

- 5. r.:** **letna šola v naravi**, 5 dni, od 16. 9. do 20. 9. 2024, Debeli Rtič, vodja Meta Gorjanc.
Št. učencev: 65
Cena na učenca: 179,85 €. Šolski sklad je prispeval 30 % prevoza: 549,96 €.
- 7. r.:** **naravoslovni tabor**, 5 dni, 2. 9. - 6. 9. 2024, CŠOD Soča, vodja Bojana Vodnjov Št. učencev: 64
Cena na učenca: **153,08 €**. Šolski sklad je prispeval 30 % prevoza: 646,59 €0 €.

Poročilo o izvedbi **plavalnega tečaja za prvošolce v sodelovanju z Zavodom za šport in rekreacijo Domžale**

Zavod za šport in rekreacijo Domžale je tudi v letošnjem šolskem letu organiziral 10-urni plavalni tečaj za prvošolce. Potekal je v bazenu CIRIUS v Kamniku in je bil za učence brezplačen.

Tečaj se je odvijal v dveh terminih:

- 1. a od 3. 2. do 7. 2. 2025, spremljevalci: Petra Arnež, Martina Lesjak, Tina Osolnik;
- 1. b od 17. 3. do 21. 3. 2025, spremljevalci: Lidija Blažej, Boža Emeršič, Petra Korošec.

Na tečaj se je prijavilo 51 učencev od skupaj 53; 3 učenci se zaradi bolezni niso udeležili tečaja.

Z učenci so delali izkušeni učitelji plavanja, ogromno je bilo dela preko igre, z različnimi pripomočki. Na avtobusu in bazenu so jih spremljale razredne učiteljice in učiteljici podaljšanega bivanja.

Tečaj je potekal gladko. Organizacija s strani izvajalca je bila dobra (prevoz, izvedba tečaja). Tudi v šoli ni bilo nobenega problema z razporeditvijo spremstva in s spremembo ure kosila.

Učenci so bili razdeljeni v skupine, in sicer glede na predhodno znanje. Vidno so uživali, pri tem pa osvajali osnove ali pa nadgrajevali tehniko plavanja. Ob koncu tečaja so opravili zaključno preverjanje in na podlagi pokazanega prejeli diplomu.

Poročilo o izvedbi **plavalnega tečaja za učence 3. razreda**

20-urni plavalni tečaj, ki je za učence obvezen, je bil za 3. razred predviden v tednu **od 4. 11. do 8. 11. 2024**. Vse dni je plavalni tečaj potekal nemoteno, obiskovali so ga vsi trije razredi.

Vodja plavalnega tečaja je bila Petra Košir.

Plavalni učitelji so bili:

- 6 učiteljev iz Atlantisa (organizator Iztok Fric),
- dva učitelja iz šole (B. Bokalič, P. Parkelj).

Dnevni spremljevalci so bili poleg razredničark P. Košir, S. Krajnik in U. Jančar še učitelji plavanja P. Parkelj, B. Bokalič in R. Domanjko (torek, sredo in četrtek). Izpred šole smo odhajali ob 8.15 in se vračali do 13.00.

Predvideno je bilo, da bo plavalni tečaj obiskovalo 73 učencev. Skupno je bilo v vseh dneh plavalnega tečaja prisotnih **69 otrok** (cel teden sta manjkala Katarina Bizjak in Aylan Bekirovski iz 3. b razreda ter Jakob Tomše in Iza Kobal iz 3. C razreda). Učenka Lana Novak iz 3. A razreda se je plavalnega tečaja udeležila samo 1. dan.

Prvi dan so učenci opravili preverjanje predznanja plavanja in se oblikovali v homogene skupine. Naslednji dan so se učenci prilagajali na vodo, drseli na vodi, se učili in izpopolnjevali različne tehnike plavanja. Zadnji dan, v petek, so učenci opravili zaključno preverjanje.

Z izvedbo plavalnega tečaja smo bili zadovoljni.

Stroški plavalnega tečaja so bili visoki. Dnevna plavalna karta za otroka je znašala 9,50 €, 1 ura plavalnega učitelja iz Atlantisa 25 € (5 € več kot prejšnje leto), cena prevoza na dan za 50 + 30 sedežni avtobus pa 450,00 €.

Razmišljati moramo o alternativni oz. drugih možnostih izvedbe. Vseeno smo rezervirali termin za prihodnje šolsko leto: 1. teden po jesenskih počitnicah (3. 11. do 7. 11. 2025).

Poročilo o izvedbi **zimske šole** v naravi s tečajem smučanja za učence **4. razreda**

Potekala je od 27. do 31. 1. 2025 na Ribnici na Pohorju. Udeležilo se jo je 50 učencev ter 7 učiteljev. V zimski šoli v naravi so sodelovali sledeči učitelji: B. Bokalič, P. Parkelj, P. Arnež, A. Ložar, K. Erban, Ž. Vantur in S. Šveglj.

Cilji šole v naravi so bili naučiti začetnike smučati, boljšim učencem izpopolniti smučarsko znanje, naučiti učence pravilne uporabe smučarskih naprav, navajati učence na skupno bivanje, na delo v skupinah, na osebno higieno ... Učenci so bili razdeljeni v smučarske skupine, glede na predznanje.

Vsi zastavljeni cilji so bili realizirani. Delo je potekalo nemoteno in brez težav, en učenec je utrpel poškodbo na smučišču. Za učence je bilo organizirano tudi predavanje o pravilni izbiri smučarske opreme in varnosti na smučišču, pomerili so se tudi v igrah na snegu, obiskali kmetijo in diskoteko.

Poročilo o izvedbi **letne šole** v naravi s tečajem plavanja za učence **5. razreda**

letno šolo v naravi. Vodja šole v naravi je bila učiteljica razrednega pouka Meta Gorjanc, razredničarka 5. b razreda.

Zadolžena je bila za pedagoški, vsebinski, organizacijski in strokovni del šole v naravi. Letovanja se je udeležilo 72 otrok, kar je 96 % celotne generacije. Dva učenca se letovanja nista udeležila. Poleg vodje je sodelovalo še 8 učiteljev, in sicer: Bojan Bokalič, Karlina Strehar, Andreja Gorjup, Darja Hristovski Kandušer, Rebeka Domanjko, Ana Turšič, Nina Arh in Katja Erban.

Cilji: vsi učenci znajo plavati, učenci izpopolnijo tehniko plavanja, urijo socialne veščine, družijo se s sošolci, spoznavajo obsredozemske pokrajine, raziskujejo morsko obalo ter so športno aktivni; so bili doseženi.

Učenci pa so imeli poleg plavanja (realizirano je bilo 20 ur plavanja) tudi druge športne aktivnosti. Program učenja plavanja je bil realiziran v vseh skupinah.

Vsi dnevi dejavnosti, ki smo jih načrtovali so bili ustrezno izvedeni, prav tako ostale dejavnosti. Delo je potekalo brez zapletov, učitelji so dobro sodelovali med seboj. Vse morebitne težave smo reševali sproti na večernih sestankih.

Sprememba, uvedena letos - izlet v Piran načrtujemo zadnji dan se je dobro obnesla in tako ostaja tudi v prihodnje.

Poleg športnih aktivnosti je potekal tudi redni pouk.

Na podlagi analize dela je bilo dogovorjeno, kot predlog za naslednje šolsko leto:

- Ocenjevanje plavanja in izvedbo le tega prevzame EN spremljevalec in vsi delamo enotno po njegovih navodilih.

Števila udeleženih učiteljev naj se ne zmanjšuje, saj le tako lahko delo kvalitetno poteka.

Poročilo o izvedbi naravoslovnega tabora za 7. razrede

Vodja naravoslovnega tabora za 7. razrede, ki je potekal od 2.9. - 6.9. 2024 v CŠOD Tolmin je bila Bojana Vodnjov.

Prisotnih je bilo 66 učencev, kar je 91 odstotek celotne generacije ter 5 učiteljev.

Učence so na taboru spremljali razredniki: Maja Vidner Treven, Primož parkelj, Maša Koletnik (namesto Silve Bohinc – bolniška odsotnost 7.b) ter učiteljici spremljevalki Nataša Vanček, Bojana Vodnjov.

Cilji tabora: oblikovati zdravo, dobro podobo o sebi, okrepani odnose med učenci, izboljšati klimo v razredu ter realizirati dogovorjene naravoslovne vsebine (živalski svet, preživetje v naravi, zrak in energija, učna pot na Kozlov rob, čistilna naprava...).

Na taboru so bili realizirali dnevi dejavnosti: Celinske vode, Gozd, Soča, Medsebojni odnosi ter planinski pohod.

Tabor je bil vsebinsko izveden s strani pedagoških delavcev CŠOD. Izvedli smo vse predvidene dejavnosti, učenci pa so se nanje dobro odzvali. Učitelji šole so izvedli delavnico na temo medsebojnega spoznavanja in ponovnega povezovanja, saj je tabor potekal v prvem tednu šolskega leta in so učenci potrebovali kar nekaj časa, da so se spet ujeli kot oddelki in generacija.

Posebnosti ni bilo, zaznavamo pa upad fizičnih zmogljivosti in spretnosti otrok. Tabor je pomemben del oblikovanja razredne dinamike in klime, prispeva k razvoju samostojnosti, medsebojnih odnosov in razvijanju socialnih veščin. Tabor je pomemben tudi z vidika spoznavanja učitelja / razrednika z učenci, vpogleda v skupinsko dinamiko in medsebojne odnose razreda. Pozitivno se mi zdi, da se tabor izvede čimprej na začetku šolskega leta, morda pa vseeno pozornost pri datumu – tabor smo letos izvedli 1. teden šole, kar je zahtevno tudi z vidika organizacije tabora.

Lokacija Tolmin je dobra lokacija, saj dom ponuja veliko prostora za različne aktivnosti hkrati pa tudi okolica omogoča veliko različnega raziskovanja in dejavnosti.

- **Obogatitveni vikend tabori, predmetna stopnja:**
 - **tabor socialne veščine**, vodja Bojana Vodnjov, ni bil realiziran;
 - **kemijski tabor (izbirni predmet KEŽ in nadarjeni učenci)** od 11.10. do 12.10.2024 v CŠOD Burja; vodja mag. Tjaša Kampos.

Noč v knjižnici 2024/25, imeli smo tri izvedbe:

- 15.–16. 11. 2024: 8. in 9. razred, 25 učencev. Sodelovale: Novak, Mežan, Preglau Ostrožnik, Zore;
- 14.–15. 3. 2025: 4. in 5. razred, 15 učencev. Sodelovale: Gorjup, Zore, Erban (domov ob 24.00);
- 7.–8. 3. 2025: 6. in 7. razred, 28 učencev. Sodelovale: Novak, Vrhovnik Jerič.

Poročilo o izvedbi tabora socialnih veščin

Kljub temu da je bil tabor socialnih veščin načrtovan tudi za šolsko leto 2024/25, **se tabor ni organiziral in izvedel**. Glede na pojasnila MVI v skladu z delovno zakonodajo ter na podlagi določbe 7. člena pravilnika o šolskem koledarju, po katerem pouka ni mogoče organizirati v času praznikov in nedelj smo se odločili, da je zaradi specifičnih vsebin (medsebojno povezovanje, spoznavanje, krepitev samopodobe in učenja socialnih veščin vodenja, moderiranja in razreševanja konfliktov) tabor nesmiselno izvesti v dveh dneh. S tem bi zmanjšali kvalitetno izvedbo vsebin ter morda pomembne teme pustili odprte. Zato se je mentorica odločila, da tabora ne bo izvedla. Iz podobnih razlogov se ni organiziral tudi vikend v šoli.

Poročilo o izvedbi kemijskega tabora

Učenci izbirnega predmeta Kemija v življenju OŠ Venclja Perka Domžale ter nadarjeni učenci za naravoslovje iz OŠ Venclja Perka Domžale in OŠ Franceta Bevka Ljubljana so se v času od 11.10. do 12.10.2024 udeležili terensko-raziskovalnega kemijskega tabora v CŠOD Burja, Seča. Tabor sta organizirali in vodili mag. Tjaša Kampos iz OŠ Venclja Perka in Violeta Stefanovik iz OŠ Franceta Bevka. Cena dvodnevne bivanja s prehrano v COŠD Burja, s prevozom in s stroški spremljevalcev je znašala 54,40 EUR na učenca. Večina stroškov prevoza je bila krita iz sredstev za nadarjene; prav tako je šolski sklad pokrila 10 % vseh stroškov tabora.

Tabora se je udeležilo 13 učencev iz OŠ Venclja Perka in 13 učencev iz OŠ Franceta Bevka Ljubljana, skupaj 26 učencev.

Delo je potekalo na terenu in v "priročnem laboratoriju". Taka oblika dela se je ponovno izkazala kot zelo uspešna in dobrodošla, saj omogoča intenzivno in ustvarjalno delo učencev, kot tudi veselo in sproščeno druženje udeležencev. Učenci so bili veseli uporabnih končnih izdelkov, ki so jih lahko odnesli domov. Učenci so delali v heterogenih skupinah iz dveh šol. Za delo so bili izredno motivirani. V ospredje so tudi letos prihajale sposobnosti nekaterih učencev, ki so sicer v utečeni sredini na šoli (v oddelku) skrite oziroma niso izražene. Izvedeni tabor omogoča uvajanje učencev v raziskovalno delo, ki s sodelovalnim učenjem povezuje učence različnih šol. To je z

izobraževalnega in vzgojnega vidika ena sodobnih in nujno potrebnih oblik dela z nadarjenimi učenci na področju naravoslovja. Prav tako pa partnersko sodelovanje šol različnih občin omogoča racionalnejšo delitev stroškov, materialnih sredstev in pripomočkov za delo. Učence in mentorice različnih šol pa povezuje pri načrtovanju in izvajanju raziskovalnih projektov ter izmenjavi dragocenih izkušenj, kar je vodilo za kvalitetnejšo vsebinsko izvedbo dela. Letošnja izvedba kemijskega tabora v sodelovanju z OŠ Franceta Bevka Ljubljana je bila po 18. zelo uspešnih letih zadnja, zaradi načrtovane upokojitve organizatorice in izvajalke iz OŠ Franceta Bevka Ljubljana s koncem tekočega šolskega leta.

Kolesarski izpit

Opravljanje kolesarskega izpita je potekalo v treh delih.

Učenci 4. razredov so imeli teoretično usposabljanje, ki je bilo vključeno v različne obvezne predmete in dejavnosti. K opravljanju preizkusa teoretičnega znanja je pristopilo 65 učencev, opravilo ga je 50 učencev.

Teoretični del je naknadno opravilo tudi 8 petošolcev, ki so bili v lanskem letu neuspešni.

Praktično vožnjo na spretnostnem poligonu so opravili v okviru športnega dne.

Učenci 5. razredov so spomladi obnovili vožnjo na spretnostnem poligonu in opravili izpitno vožnjo na poligonu.

Pričeli smo tudi s praktičnim usposabljanjem za vožnjo v cestnem prometu, to je potekalo v času izven pouka. Pred tem so mentorji preverili tehnično brezhibnost koles ter po potrebi kolesa pripravili na varno vožnjo. Vsi učenci so bili zaščiteni s kolesarsko čelado, za večjo varnost so vsi nosili odsevne brezrokavnike, ceste so bile označene z opozorilnimi tablamami.

K praktičnemu delu kolesarskega izpita, ki je potekal v soboto, 14. 6. 2025, je pristopilo 59 učencev, izpit pa so opravili vsi.

V prihodnjem letu bodo učenci kolesarski poligon opravljali zgolj v 5. razredu.

Vodja: Meta Gorjanc

ORGANIZIRANO PREKO ZUNANJEGA IZVAJALCA: Poročilo o izvedbi strokovne **ekskurzije na Dunaj, 30. 5. 2025**

Ekskurzije na Dunaj se je udeležilo 39 učencev (N2N, TVZ, nadarjeni) ter 3 učitelji spremljevalci. V petek, 30. 5. 2025, smo se z učenci odpravili na ekskurzijo na Dunaj. Pot nas je najprej peljala v poletno rezidenco Habsburžanov, Schönbrunn. Ogledali smo si njeno notranjost in se sprehodili po sobanah. Sledil je ogled velikega parka, kjer smo uživali v razgledu na mesto Dunaj. Po ogledu smo se udeležili prikaza izdelave jabolčnega zavitka; Apfelstrudel show, kjer smo na koncu dobroto lahko tudi poskusili. Nato smo obiskali živalski vrt Schönbrunn, ki velja za najstarejšega na svetu.

Popoldne smo se zapeljali po mestnem obroču in videli avstrijski parlament, dunajsko mestno hišo in univerzo, številne razkošne parke ter mestne palače. Med sprehodom po mestu smo spoznali palačo Hofburg, mogočno gotsko cerkev sv. Štefana, državno opero in slaščičarno Sacher, kjer pečejo slavne torte.

V Domžale smo se vrnili v večernih urah.

Ob ogledih so učenci preizkušali tudi znanje tujega jezika (naročilo hrane in pijače, nakup spominkov).

Plačilo za učence (po položnici): 108,00 €.

ORGANIZIRANO PREKO ZUNANJEGA IZVAJALCA: Poročilo o izvedbi strokovne ekskurzije v Beljak, dne 6. 6. 2027 (ZDENKA H. LAZAREVIĆ)

Odhod avtobusa v jutranjih urah. Vožnja skozi predor Karavanke proti Beljaku.

Najprej smo se podali raziskovat življenje opic vrste japonski makaki, ki živijo na »Opičji gori«. Opazovali smo jih pri igri, hranjenju, plavanju in špičenju vragolij.

Na gradu Landskron smo si ogledali dih zastajajočo predstavo ujed. Čisto od blizu smo spoznali te fascinantne živali in izvedeli veliko zanimivosti o njihovem življenju. Predstava je trajala slabo uro. Nato smo se odpeljali na obalo Osojskega jezera. Pri bivšem samostanu smo slišali legendo o poljskem kralju Boleslavu II – Mutcu Osojskem. Pesem Antona Aškercarja na to temo smo prebrali že na avtobusu.

Naslednji postanek je bil muzej avtomobilov TAF-TIMER, kjer je bilo na ogled nekaj prav zanimivih starih vozil in tudi nekaj najnovejših in precej dragih.

Popoldne smo si ogledali še mesto Beljak. Sprehodili smo se skozi mestno jedro in si privoščili kavo ali sladoled. V Domžale smo prispeli okrog sedme ure zvečer.

Učenci so pri nakupovanju spominkov in hrane izkoristili možnost uporabe nemškega jezika v praksi.

Bila je čudovita ekskurzija, za katero gre v veliki meri zasluga vodiču, ki je svoje delo opravil zelo pedagoško in primerno za učence te starosti.

Ekskurzije se je udeležilo 40 učencev in trije učitelji spremljevalci.

Končna cena ekskurzije je znašala 57 € na osebo.

AKCIJA NOVINCI ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Letošnji vpis novincev je potekal 17. in 18. februarja 2025. Predhodno je bilo 11. februarja 2025 izvedeno informativno srečanje za starše in delavnice za bodoče novince.

Starši bodočih prvošolcev so na dom prejeli vabilo na vpis z datumom in s točno določeno uro vpisa ter vse potrebne obrazce v izpolnitev. V gradivu so prejeli zgibanko o postopku vpisa in o promociji šole, priložen je bil tudi vpisni list in obrazec, kjer so starši navedli posebnosti otroka ter prijavo za JV in OPB. Poleg vseh obrazcev so prejeli tudi soglasje staršev za uporabo telefonske številke in elektronskega naslova. Na vpis so bili starši vabljeni z otrokom z namenom osebne, prvega stika ob vstopu v šolo.

Organizacijo vpisa je prevzela šolska pedagoginja, ki je razporedila vse termine vpisa ter ob pomoči tajnice odposlala gradiva staršem. Pri postopku vpisa, ki je potekal le v popoldanskih urah, smo sodelovali: Bektešević, Dornik, Turšič, Vodnjov in Koletnik. Več številno sodelovanje strokovnih delavcev je bil zagotovo ustrezna rešitev, saj smo vpisovali preko 80 vabljenih staršev in otrok. S takim načinom vpisa je vsak otrok imel osebni stik s šolo in imeli smo možnost pogovora s starši ob vstopu v institucionalno izobraževanje.

Odziv na vpis je bil dober, saj se ga je udeležila večina vabljenih. Glede na določen termin vpisa se je že vnaprej opravičilo le nekaj staršev, ki so bili vabljeni na naknadni vpis.

Na podlagi seznama otrok iz našega šolskega okoliša ugotavljamo 48 otrok oz. 58 % vpis okoliških otrok.

Iz seznama učencev se je kar 21 učencev oz. 25,3% (7,3% več kot lani) učencev/staršev odločilo za prešolanje, njihov razlog je pogosto bližina šole, bližina starih staršev ali že všolan brat/sestra ali selitev.

Na podlagi prošnje (izven matičnega okoliša) za prešolanje na našo šolo se na seznam še dopiše (ravnatelj naknadno odloča o sprejetju): 6 otrok oz. 8% (2% manj, kot lani).

Kar velik delež staršev (16,8%) je sprožilo postopek za odlog oz. za preverjanje zrelosti. Testiranje je opravil šolski psiholog mag. Aljoša Dornik.

Na podlagi 6. člena Pravilnika o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja (Ur. l. RS, št. 80/04 in 76/08) je na podlagi predhodnega soglasja staršev šolski psiholog kontaktiral vzgojiteljice za potencialno odložene otroke.

Psiholog je testiral (WPPSI-III) vpisane otroke, katerih starši so izrazili dodatno željo in potrebo z omenjenim testom preverjanja zrelosti za vstop v šolo (razvidno iz tabele spodaj). Psiholog je starše testiranih otrok seznanil z rezultati, ki jih je tudi strokovno interpretiral.

Na podlagi 45., 46. in 47. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, št. 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) se je z namenom ugotavljanja pripravljenosti otrok za vstop v šolo sestala strokovna komisija, in sicer v četrtek, dne 22. 4. 2025 ob 10.30 uri.

Pričujoča sestava strokovne komisije za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo je bila sledeča:

- a. šolska zdravnica dr. Urška Tomec Kosec,
- b. ŠSS: Aljoša Dornik (psih.),
- c. vzgojiteljice.

Nekatere vzgojiteljice so svoje strokovno mnenje o odlogu šolanja izrazile osebno v šoli, nekatere vzgojiteljice pa preko pisnega poročila.

Strokovna komisija je na predlog staršev ob vpisu na srečanju obravnavala 14 otrok in sklenila sledeče:

- lanskoletno vpisani/lanski odlog: 10,
- letošnji odlog: 11 odloženih (vpišejo se 2026/2027),
- letošnje prošnje za odlog in všolanje v šol. letu 2025/2026: 3,
- drugi k nam: 5.

Sklep: Na OŠ Venclja Perka je po ugotovitvah komisije, za šolsko leto 2025 – 2026, končno število 67 vpisanih učencev, ki se jih tudi všola.

28. 8. 2025 je bil izveden tudi prvi roditeljski sestanek za starše novincev.

KONCEPT DELA Z NADARJENIMI UČENCI IN DEJAVNOSTI ZA NADARJENE UČENCE (NAD)

Učencem, ki izkazujejo nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih – tako imenovani "nadarjeni", šola zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje.

V šolskem letu 2024/2025 smo si na področju dela z učenci, ki izkazujejo nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih (t. i. nadarjeni učenci), zadali naslednja cilja:

- razvijanje ustvarjalnosti,
- poglobljanje znanj na izbranih področjih.

Izvedli smo naslednje dejavnosti:

- evidentiranje otrok v bodočem 5. razredu,
- testiranje evidentiranih učencev (lestvice za učitelje in testiranje na testu inteligentnosti in testu ustvarjalnosti (april in maj 2025),
- interpretacija rezultatov na testih (maj 2025),
- interpretacija rezultatov staršem in učencem, ki so bili identificirani (maj 2025),
- razne obogatitvene dejavnosti: sodelovali so na natečajih (likovni, literarni), razstavah (lastnih likovnih del), projektih (Erasmus plus), raziskovalne naloge.

Preglednica 1: število identificiranih učencev v šolskem letu 2024/2025:

2024/2025	Število identificiranih
5. razred	1
6. razred	5
7. razred	6
8. razred	10
9. razred	0
Skupaj	22

V šolskem letu 2024/25 je bilo na šoli identificiranih učencev kot "nadarjenih" 3,5 % učencev.

V strokovni literaturi ni mogoče najti enotne opredelitve nadarjenosti. Nadarjenost se namreč kaže v različnih oblikah in obsegih. Najpogosteje pravimo, da so nadarjeni učenci tisti, ki bodisi že v vrtcu bodisi v šoli pokažejo visoke potencialne oz. dosežke na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, vodstvenem in/ali umetniškem področju. To torej pomeni, da med nadarjene štejemo tako tiste z dejansko visokimi dosežki kot tudi tiste, ki imajo zgolj potencialne za izjemne dosežke. Nadarjenost razumemo kot vsoto prirojenih in pridobljenih dejavnikov, ki omogočajo nadpovprečne stvarne ali latentne, osebno ali družbeno koristne stvaritve na enem ali več področjih.

Tri tipične značilnosti, ki veljajo za nadarjene, je opisala Ellen Winner v svoji knjigi Nadarjeni otroci, Miti in resničnost (2005, 2, 3).

Pravi, da je za nadarjene značilno naslednje:

- predčasna razvitost

Nadarjeni otroci se razvijajo predčasno. Prve korake v obvladovanju nekega področja naredijo hitreje kot je to običajno. Prav tako na tem področju napredujejo hitreje od povprečnih otrok, ker se znotraj področja izredno lahko učijo. Izraz področje se nanaša na organizirana področja znanja, kot so: jeziki, matematika, glasba, likovna umetnost, balet, gimnastika ...

- vztrajno delajo po svoje

Nadarjeni otroci poleg tega, da se učijo hitreje od povprečnih otrok, se učijo tudi kvalitativno drugače. Oni delajo po svoje: od odraslih iščejo minimum pomoči in mentorstva pri obvladovanju področja, na katerem so aktivni, ker se v glavnem učijo samostojno. Odkritja, do katerih pridejo, so zanje razburljiva in motivacijska, vsako tako odkritje pa pelje otroka korak naprej. Ti otroci pogosto samostojno izumljajo pravila znotraj same aktivnosti in delajo nove, neobičajne načine reševanja problema.

- želja po obvladovanju

Nadarjeni otroci so resnično motivirani, da bi razumeli smisel področja, v katerem kažejo znake predčasne razvitosti. Izražajo intenziven interes, imajo sposobnost ostrega fokusiranja. Ko so okupirani z učenjem, doživljajo stanje »tekočnosti« – optimalno stanje, pri katerem se poglobijo v snov in izgubijo občutek za zunanji svet.

Na te tri načine se nadarjeni otroci kvalitativno razlikujejo od povprečnih otrok, ki so pridni oziroma marljivi in motivirani za delo in ki prav tako lahko dosežejo velike uspehe.

Osebnostne lastnosti, ki jih najdemo v skupini nadarjenih, se nanašajo na različna področja: miselno – spoznavno, učno – storilnostno, motivacijsko, socialno – čustveno.

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci izhaja iz sodobnega pojmovanja nadarjenosti.

Delo z nadarjenimi učenci se začne čim bolj zgodaj. V prvi triadi poteka delo z njimi praviloma v oblikah notranje diferenciacije pouka, v drugi triadi v oblikah notranje in fleksibilne diferenciacije, v tretji triadi pa poleg teh oblik tudi v oblikah delne zunanje diferenciacije.

Pri odkrivanju nadarjenih učencev sodelujejo vsi pedagoški delavci in šolska svetovalna služba. Po potrebi se šole povezujejo.

URESNIČEVANJE KONCEPTA UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI (UUT) V OSNOVNI ŠOLI

Pojem "učne težave" opredeljuje tiste otrokove težave, ki so povezane z učno neuspešnostjo. Učne težave so zapleten in trdovraten pojav, po mnenju mnogih strokovnjakov je šolska neuspešnost eden najtežje rešljivih problemov današnjega časa.

Učne težave delimo na splošne in specifične. Oboje se razprostirajo od lažjih do težjih, od enostavnih do zapletenih in po trajanju od kratkotrajnih (vezanih na krajše obdobje šolanja) do dolgotrajnih (tudi takšnih, ki vztrajajo celo življenje).

Nacionalni koncept je bil sprejet leta 2007 in pomeni predpisano osnovo za sistematično, poenoteno in strokovno utemeljeno delo z učenci s splošnimi in specifičnimi učnimi težavami v osnovni šoli. V osnovnih šolah je vse več učencev z učnimi težavami. V zadnjih letih se je število teh učencev na področju splošnih in specifičnih učnih težav močno povečalo.

Uvajanje dela po konceptu smo se na naši šoli lotili sistematično in po korakih. Tako smo:

- 2009 izvedli predstavitev koncepta za učiteljski zbor in delavnice za učitelje

- 2010 ponovili splošna načela koncepta in učitelje seznanili s 5 – stopenjskim modelom izvajanja pomoči
- 2012 analizirali realizacijo izvajanja koncepta in oblikovali enoten obrazec za individualni delovni načrt pomoči – IDNP
- 2013 izvedli samoevalvacijo področja dela po konceptu z vprašalnikom za učitelje
- 2014 in naprej – delo po konceptu. Ob koncu leta evalvacija oddanih IDNP
- 2017 ponovitev izvajanja koncepta na seji UZ v septembru
- 2018 smo dali premalo poudarka ponovitvi 5 korakov izvajanja koncepta pomoči otrokom z UT (kar se je poznalo tudi zmede izvedbe postopkov, delitev nalog, kompetenc posameznega profila...)
- 2019 smo ponovili Koncept dela z UUT (5 korakov pomoči). Učitelji so dobili tudi priročno zloženko, ki jo je pripravila Nives Zelenjak iz OŠ Mengeš
- 2020 smo ponovno vsem pedagoški delavcem predstavili Koncept dela z UUT (5 korakov pomoči) na seji UZ 24. 9. 2020, saj se nam je v tem letu pridružilo kar nekaj novih učiteljev. Učitelji so dobili tudi priročno zloženko 5 korakov pomoči.
- 2021/22 – vsi učitelji so bili seznanjeni s strategijo šole na področju delu z učenci z UT dobili gradivo (zloženka 5 korakov pomoči, obrazec IDNP ...) pred začetkom šolskega leta 2021/22.
- 2022/23 – Nataša Vanček je ponovila Koncept dela z UUT (5 korakov pomoči) na seji UZ (sept. 2023)
- 2024/25 - Amra Bektešević je znova predstavila prednosti Koncepta dela z UUT na seji UZ (avgust 2024)

Šolska svetovalna služba in aktiv izvajalk dodatne strokovne pomoči so pripravili seznam izvajalcev pomoči in učencev, ki so potrebovali posebne oblike pomoči.

Preglednica 1: število in odstotek učencev, ki so imeli v šolskem letu 2024/25 posamezno obliko pomoči

	IDNP	ISP/UP	DSP	INA (tujci)	Druge oblike pomoči
Število učencev	60	30	76	21	17
Odstotek učencev	9%	5%	12%	3%	3%

LEGENDA: IDNP=individualni delovni načrt pomoči; ISP/UP=individualna in skupinska pomoč oz. učna pomoč, DSP= dodatno strokovno delo; INA=načrt pomoči za učence tujce, Druge oblike pomoči: diagnostika, zunanja pomoč, pomoč študentov, ipd.

Nekateri učenci so imeli več oblik učne pomoči: npr. so imeli individualni delovni načrt pomoči (INDP) in tudi učno pomoč (UP) ali pa individualno in skupinsko učno pomoč (ISP). 3 % vseh učencev, je imelo status tujca. Nekateri so bili prvo leto vključeni v slovensko šolo, drugi pa drugo leto. Večina učencev, ki so imeli status tujca (1. ali 2. leto), so imeli individualni načrt aktivnosti (INA) glede pomoči pri vključevanju v šolo in učenju.

Preglednica 2: primerjava števila in odstotka učencev, ki so imeli različne oblike učne pomoči, po različnih šolskih letih

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Št. učencev s pomočjo	164 (27%)	182 (29%)	183 (29 %)	189 (30 %)	197 (30 %)	187 (29%)
učenci z DSP	42 (7 %)	55 (9%)	53 (8%)	60 (9 %)	73 (11 %)	76 (12 %)

učenci na ISP/UP	24 (4 %)	26 (4%)	26 (4 %)	16 (3 %)	32 (5 %)	30 (5 %)
Učenci z IDNP	55	63	52	46	56	60 (9%)
Tujci (1. in 2. leto)	17 (3 %)	18 (3%)	6 (1%)	8 (1 %)	25 (4 %)	21 (3 %)
Število vseh učencev šole	608	636	628	639	651	634

Ugotovitve: Z uvedbo rednih timskih sestankov oddelčnih učiteljskih zborov (OUZ) in večjim poudarkom na pedagoško vsebino v okviru sej UZ smo naredili premik na bolje. Pomembno je vsakoletno ponavljanje strategij in oblik učne pomoči, ki jo lahko posamezni učitelji in ostali strokovni delavci šole nudimo učencem z različnimi učnimi težavami.

Opazen je stabilen trend prepoznavne učencev z učnimi težavami: iz leta v leto je tovrstnih učencev približno enako. Učencev, ki imajo ISP, INA in IDNP je približno enako v zadnjih letih. Opazen je manjši porast učencev z DSP-jem. Zaradi učenja slovenščine potrebujejo učenci tujci individualni načrt aktivnosti (INA).

Pomembno je, da razmišljamo in udejanjimo drugačne oblike pouka in ocenjevanja za učence z učnimi težavami (prilagoditve na nivoju pouka). Z drugačnim načinom poučevanja bi lahko znatno zmanjšali potrebo po posebnih oblikah pomoči.

KARIERNA ORIENTACIJA (KO)

Akcija karierne orientacije je potekala po predvidenem načrtu oz. po rokovniku. Svetovanje učencem in njihovim staršem je potekalo po predvidenem načrtu, kakor vsako šolsko leto.

V zvezi s svetovanjem pri izbiri srednje šole in poklica je bilo:

učencem 8. razreda, v obliki 2 ur oddelčne skupnosti, predstavljen srednješolski sistem in karierni dejavniki;

učencem 9. razreda predstavljene informacije o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in štipendijah; vpeti so bili tudi v individualno svetovanje glede lastne izbire srednješolskega programa.

Devetošolci so že v septembru 2025 sodelovali na dnevu dejavnosti, ki je bil posvečen odkrivanju poklicev iz področja živilstva in vojske, spoznavali so poklicna področja, spletne platforme in reševali različne vprašalnike v zvezi s karierno orientacijo. Oktobra 2024 izpolnjevali vprašalnik o poklicni poti (eVPP). V novembru 2024 se je začelo individualno svetovanje vsem učencem, na podlagi eVPP-ja in predhodno izpolnjenih vprašalnikov. Vsak učenec je imel možnost najmanj enkratnega individualnega svetovanja glede izbire srednješolskega programa in poklica. Večina učencev je prišla večkrat na svetovanje. Nekateri učenci niso vedeli, kateri srednješolski program bi izbrali oz. je bila njihova želja nekompatibilna z dejanskimi interesi, sposobnosti in dosežki posameznega učenca.

Tudi letos smo izvedli 2 roditeljska sestanka za starše učencev 9. razreda: Prvega, 6. 11. 2024, kjer je bilo staršem predstavljen Rokovnik v zvezi z vpisom v srednjo šolo, poklicna področja in

srednješolski programi. Na drugem roditeljskem sestanku za starše devetošolcev, ki je bil 28. 1. 2025 pa je bilo staršem predstavljen postopek vpisa v srednje šole. Oba roditeljska sestanka je izvedel šolski psiholog, mag. Aljoša Dornik.

Nekateri devetošolci so obiskali tudi Sejem Informativa 2025, ki je potekal med 17. in 18. 1. 2025. Obenem so se nekateri udeleževali dnevov odprtih vrat na srednjih šolah. Prav tako smo organizirali predstavitve 2 srednjih šol – Srednje šole Domžale in Gimnazije in srednje šole Rudolfa Maistra Kamnik. 14. in 15. 2. 2025 so se devetošolci (in tudi nekateri osmošolci) udeležili informativnih dnevov na srednjih šolah.

POKLICNE NAMERE IN VPIS DEVETOŠOLCEV – generacija vpisa 24/25

Razred	število	2 – letne	3 – letne	4 – letne	gimnazije	Drugo (tujina,...)
Vpis 2025	72	/	22 (31%)	28 (38%)	22 (31%)	/
Vpis 2024	69	/	23 33 %	22 32 %	24 35 %	/
Vpis 2023	62 (+1 8r)	1 1,6 %	8 12,9 %	25 40,3 %	28 45,17 %	1 1,6 %
Vpis 2022	59 1 (8.r)	1 1,6 %	11 18,4 %	22 36,6 %	26 43,4 %	/
Vpis 2021	64	2 3 %	11 17 %	28 43 %	23 36 %	/
Vpis 2020	58+1	1 (2 %)	14 (24 %)	20 (34 %)	23 (39 %)	/
Vpis 2019	58+3	3 (5 %)	8 (12 %)	27 (44 %)	24 (39 %)	/
Vpis 2018	60+2	0	19 %	34 %	43,5 %	/

Glede na zgornjo tabelo vidimo, da je bilo v šolskem letu 2024/25 manj vpisa na gimnazijske programe in na program 3 letnih srednjih šol. Obenem se je povečal vpis na srednje strokovne in tehnične srednješolske programe. V prvem krogu izbirnega postopka, na srednjih šolah, ki so omejile vpis, ni prišlo na prijavljeno srednjo šolo 18 učencev. 1 osmošolec, ki je končal osnovnošolsko obveznost, se je vpisal v 2-letno srednjo šolo.

MEDPREDMETNE POVEZAVE

Šola lahko izvaja medpredmetne povezave z različnimi pristopi, ki spodbujajo celostno učenje in povezovanje znanj iz različnih predmetnih področij. Medpredmetno povezovanje je učinkovito pri:

- Projektnem učenju: učenci sodelujejo pri projektih, ki zahtevajo uporabo znanj in veščin iz več predmetov.
- Ekskurzijah ali pri tematskih dnevih dejavnosti: organizacija tematskih dni, kjer se vsi predmeti osredotočajo na določeno temo iz različnih predmetnih vidikov, na primer dan vode, kjer se voda obravnava v kemiji, biologiji, geografiji, zgodovini in literaturi ..., ekskurzija v naravni park, kjer se učenci učijo o ekologiji, geografiji in biologiji.
- Skupinsko poučevanje: Kjer se več učiteljev povezuje in lahko sodelujejo pri načrtovanju in izvedbi pouka, kjer skupaj obravnavajo določene teme, na primer učitelj matematike in učitelj fizike lahko skupaj učita enote, ki zahtevajo matematične izračune in fizikalne koncepte.

- Uporaba tehnologije: digitalna orodja in platforme omogočajo učencem dostop do virov in vsebin iz več predmetnih področij, kar spodbuja integrirano učenje, na primer, uporaba spletnih simulacij, ki združujejo fiziko in kemijo.
- Učne delavnice: organizacija delavnic (v okviru dnevov dejavnosti), kjer učenci aktivno sodelujejo in uporabljajo znanja iz različnih predmetov za reševanje praktičnih problemov, na primer spodbujanje boljših odnosov in samopodobe (preventiva, biologija, zgodovin ...)

Medpredmetne povezave pripomorejo k boljšemu razumevanju kompleksnih tem, spodbujajo kritično mišljenje in ustvarjalnost ter učencem omogočajo, da vidijo povezave med različnimi področji znanja. Njegovo uresničevanje predpostavlja poglobljeno in sistematično načrtovanje skupnih procesov učenja, ki so v posodobljenih učnih načrtih predvideni na ravni povezovanja vsebin, konceptov in procesnih znanj. Pomeni horizontalno in vertikalno povezovanje znanj, vsebin in učnih spretnosti. Spodbuja samostojno in aktivno pridobivanje učnih izkušenj. Poteka v celoviti dejavnosti učenca, vključujoč njegove spoznavne, čustvene in telesne funkcije.

3.2 Izobraževanje na domu

V 5. in 88. členu Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) je zapisano, da imajo starši pravico izbrati osnovnošolsko izobraževanje svojih otrok v javni ali zasebni šoli ali pa izobraževanje na domu. Starši morajo najpozneje do 16. avgusta tekočega šolskega leta za naslednje šolsko leto v pisni obliki šolo obvestiti, da bodo svojega otroka šolali na domu. Osnovna šola vodi dokumentacijo o izobraževanju učenca na domu.

Otrok mora vsako leto na šoli, kamor je vpisan, opraviti preizkus znanja iz predmetov, ki jih določa 90. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) oz. 17. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja (Uradni list RS, št. 52/13 in 63/24).

Z izobraževanjem na domu mora učenec pridobiti vsaj enakovreden izobrazbeni standard, kot ga zagotavlja obvezni program javne šole. Uspešnost opravljenega preizkusa oceni izpitna komisija.

Če učenec ne dosega standarda znanja za posamezni razred, ima pravico do ponovnega preverjanja znanja pred pričetkom naslednjega šolskega leta. Če učenec ponovnega preverjanja znanja ne opravi uspešno, mora v naslednjem šolskem letu nadaljevati osnovnošolsko izbirni v javni ali zasebni osnovni šoli.

V začetku šolskega leta 2024/25 smo imeli 1 izobraževanje na domu, in sicer v 3. c-razredu. Učenka je uspešno opravila vsa ocenjevanja.

3.3 Inovacijski in razvojno raziskovalni projekti

POROČILO PROJEKTA ERASMUS+ ECO ART

Koordinacija projekta: Tina Preglau Ostrožnik; projekt se izvaja v sodelovanju s podružnico Ihan OŠ Domžale (koordinatorici: Katarina Vodopivec Kolar in Daša Sojer).

V šolskem letu 2023/2024 se je OŠ Venclja Perka priključila mednarodnemu projektu Erasmus+ Eco Art, ki ga koordinira Kunsgaardskolan iz Angelholma na Švedskem. V mednarodni projekt so poleg naše šole vključeni tudi šola in kulturni center iz poljskega Toruna, šola iz Grčije (Ioaninna) ter Španije (Cordoba). Projekt je 3-letni in v vsakem letu sodelovanja izvajamo dve mobilnosti.

V drugem letu sodelovanja (v šolskem letu 2024/2025) sta mobilnosti potekali v Španiji in na Poljskem, prednostna tema je bila »zdrav način življenja«. Cilj projekta je oblikovanje »zelenega priročnika«, ki bo služil kot pomoč učiteljem ter vir različnih materialov za pouk o ekologiji s pomočjo umetnosti. Natančen opis vseh planiranih dejavnosti in ciljev je dostopen na spletni strani: <https://sites.google.com/view/eco-art-slovenia/home>.

MOBILNOST V ŠPANIJO (CORDOBA) JE POTEKALA OD 2. 3. DO 8. 3. 2024

Spremljevalna učiteljica z naše šole: Tina Preglau Ostrožnik (in Katarina Vodopivec Kolar z OŠ Domžale)

Sodelujoče učenke z naše šole: Paulina Zenkovič, Ema Pšeničnik, Manca Korošec in Ela Lesič, sodelovali pa sta tudi učenki OŠ Domžale, PŠ Ihan.

Natančen popis celotnega dogajanja s slikovnim materialom je dostopen na spletni strani: <https://www.os-vperka.si/novica/2569/erasmus-eco-art/>

MOBILNOST NA POLJSKO (TORUN) JE POTEKALA OD 6. 4. DO 11. 4. 2025

Spremljevalna učiteljica z naše šole: Tina Preglau Ostrožnik (in Daša Sojer iz OŠ Domžale)

Sodelujoče učenke z naše šole: Izabela Deisinger, Maša Kropivšek, Neža Godler in Julija Primožič; sodelovala pa sta tudi učenec in učenka OŠ Domžale, PŠ Ihan.

Natančen popis celotnega dogajanja je s slikovnim materialom dostopen na spletni strani:

<https://www.os-vperka.si/novica/2589/erasmus-eco-art-poljska-torun/>

Finančni vidik:

Sredstva za izvedbo celotnega projekta znašajo 39.400€, prvi sveženj sredstev v znesku 16.960€ smo prejeli že v preteklem šolskem letu, januarja 2025 pa nam je bil nakazan drugi sveženj v znesku 14.300€ (pri čemer so Švedi odšteli še 260€ za potne stroške v času gostovanja na Švedskem), 20% celotnega zneska bomo prejeli v šolskem letu 2025/2026.

Poraba sredstev bo podana po računovodskem knjiženju.

Analiza in ocena:

Izvedba projekta Erasmus+ je velik organizacijski zalogaj, saj vključuje številne aktivnosti – rezervacijo letalskih kart in prenočišč, organizacijo prevoza, pripravo učencev na potovanje ter izvedbo samega potovanja. Ekipo Erasmusa bi bilo potrebno razširiti oz. vključiti več učiteljev, ki bi sodelovali pri planiranju ter sami izvedbi mobilnosti.

PRVA POMOČ

Cilji projekta:

Učenci:

- razvijajo empatijo, sočutje, razumevanje,
- spoznajo pomen prve pomoči in kdo vse jo lahko nudi,
- vedo, kako ravnati v primeru poškodb, nenadnih obolenj, zastrupitev in zasvojenosti,
- se seznanijo z osnovnimi ukrepi ob poškodbah npr. zvini, zlomi, krvavitve ...,
- poznajo različne položaje poškodovanih ali nenadno obolelih oseb - npr. bočni položaj, položaj pri poškodbi trebuha ...,
- seznanijo se s temeljnimi postopki oživljanja in z uporabo avtomatskega zunanjskega defibrilatorja.

V 2. razredu so bile v novembru in decembru 2024 izvedene delavnice v okviru 1 ure podaljšanega bivanja - Skrb za zdravje. Ura je bila izvedena teoretično in praktično.

Učenci so ponovili klic na 112, kako oskrbimo najpogostejše poškodbe (buška, izbiti zob, krvavitev iz nosu, pik žuželk, opekline), učenci so spoznali položaj nezavestnega. Delavnice v podaljšanem bivanju je vodila učiteljica Ana Ložar.

8. razred je imel v novembru 2024 dan dejavnosti na temo Prva pomoč. Izvajalci so bili učitelji, ki imajo opravljen bolničarski tečaj (Ana Ložar, Petra Korošec, Lidija Blažej), licenciran predavatelj prve pomoči pri RK Erik Juhant in bolničarji (prostovoljci).

Dan dejavnosti se je začel s skupnim predavanjem. Učenci so sodelovali na treh različnih delavnicah: temeljni postopki oživljanja in uporaba avtomatskega zunanjskega defibrilatorja; položaji poškodovane osebe in imobilizacija zgornjih in spodnjih okončin; oskrba krvavitev.

Dan dejavnosti se je zaključil s prikazom vaje v reševanju. Vodja in organizator dneva dejavnosti je bila Tjaša Kampos.

9. razred je imel v novembru 2024 dan dejavnosti z naslovom Prva pomoč. Učenci so se v začetnem predavanju, ki ga je imel predavatelj prve pomoči pri RK; Erik Juhant, seznanili z odvisnostmi.

Učenci so zatem sodelovali na treh različnih delavnicah: temeljni postopki oživljanja pri otroku (vodili so: Erik Juhant, Matic Juhant, Ana Ložar in Lidija Blažej); pasti zasvojenosti v digitalnem svetu (Center pomoči proti prekomerni rabi interneta LOGOUT) in zasvojenost z drogami (kriminalist PP Ljubljana).

Vodja in organizator dneva dejavnosti je bila Tjaša Kampos.

V letošnjem šolskem letu 2024/25 je potekala tudi Interesna dejavnost Prva pomoč. Ta je potekala 1x na teden v obsegu 30 ur. Namenjena je bila učencem 3. razreda. Na interesno dejavnost je bilo prijavljenih 12 učencev, ki so jo redno in zelo radi obiskovali.

Vodja interesne dejavnosti Prva pomoč je bila učiteljica in mentorica Ana Ložar.

Vsebine interesne dejavnosti Prva pomoč so bile podane v tečajni obliki. Učne ure so potekale teoretično (učenci so vsebine spoznavali prek pogovora, razgovora, iger, kvizov itd.) in praktično (učenci so se na praktičen način seznanili z različnimi poškodbami, položaji, ukrepanji...).

BRALNA TEKOČNOST – FORMATIVNO SPREMLJANJE

V prvem triletju poteka intenzivni razvoj temeljnih bralnih zmožnosti in cilj bralnega pouka je razviti avtomatizirano tehniko branja ob ustreznem razumevanju. Ker je eden izmed operativnih učnih ciljev v 3. razredu tudi tekoče branje s tiskanimi in pisanimi črkami in ker so učiteljice, ki poučujejo, izrazile skrb na področju bralne tehnike in bralnega razumevanja učencev 3. razreda, smo razširili metode in oblike dela na tem področju. Uvedli smo tekočnost branja, saj je tekoče branje sestavljeno iz tehnike branja, natančnosti, hitrosti, izraznosti in ritma in je vedno povezano z bralnim razumevanjem. Tekočnost branja je opora in uvid učiteljicam tretjih razredov glede spreminjanja lastnih metod in načinov poučevanja, da učenci najboljše dosežejo vse postavljene operativne cilje.

Bralna tekočnost je šolski projekt, s katerim pri učencih 3. razreda krepimo zdrave bralne navade, odnos do knjig oz. branja, spodbujamo tekoče branje in služi kot opora učiteljem pri spreminjanju in prilagajanju svojih metod in oblik dela.

Cilji projekta so: izboljšanje branja učencev, spodbujanje in krepitev bralnih navad učencev, krepitev pozitivnega odnosa do branja in knjig, zgodnja prepoznavna otrok z morebitnimi učnimi težavami, posredovanje primerljivih informacij staršem o individualnem napredku njihovega otroka.

Kratek opis celotnega projekta:

Projekt je potekal na treh nivojih: v razredu, podaljšanem bivanju in doma.

1. V RAZREDU enkrat mesečno merimo tekočnost branja.
2. V PODALJŠANEM BIVANJU vsaj štirikrat tedensko 10 minutno tiho branje.
3. DOMA imajo učenci bralne liste.
4. FORMATIVNO SPREMLJANJE.

Ob koncu šolskega leta pa smo z Bralnimi testi preverili tudi splošno bralno zmožnost učencev ob koncu prvega triletja. Bralni testi dajejo učitelju natančnejšo sliko o izurjenosti (avtomatiziranosti) tehnike branja in stopnji bralnega razumevanja posameznega učenca. Torej z bralnim testom smo preverjali hitrost branja in stopnjo razumevanja prebranega.

Vodja: Maša Koletnik

MREŽA ZDRAVIH ŠOL

V šolskem letu 2024/2025 smo v okviru projekta Zdrava šola izvedli številne dejavnosti, katerih namen je bil spodbujanje zdravega življenjskega sloga, razvijanje socialnih in čustvenih veščin, krepitev telesnega in duševnega zdravja ter varnega in spodbudnega učnega okolja in izvajali številne dejavnosti za krepitev dobrih medosebnih odnosov.

- **Za šolo brez nasilja – s pogovorom, gibanjem in sodelovanjem**

Cilj: Sistematično razvijati pozitivne medosebne odnose med učenci, krepiti čustveno pismenost, empatijo, sodelovanje ter zmanjševati pojavnost vseh oblik nasilja. **Namen:** Skozi raznolike aktivnosti in delavnice spodbujati kulturo strpnosti, varnosti, pripadnosti in spoštovanja v šolskem okolju ter učencem omogočiti razvoj socialnih in čustvenih veščin. **Dejavnosti:**

1. Vzgojni pogovori in razvijanje empatije

Sodelujoči: Učenci od 1. do 5. razreda, učitelji (*Petra Arnež, Petra Korošec, Alenka Živic, Špela Zrimšek, Ana Hočevar, Petra Košir, Sabina Krajnik, Urška Jančar, Katja Erban, Sara Smrkolj, Doris Vidic, Andreja Gorjup, Karlina Strehar, Meta Gorjanc, Urška Milovanović*). Učenci so sodelovali v rednih pogovorih o odnosih, kjer smo spodbujali sprejemanje drugačnosti, pomoč vrstnikom in odprt pogovor o občutkih. Uporabljali smo simbole (emoji) za izražanje čustev ter igre vlog za razvijanje sočutja. Skupinske razprave o empatiji, oblikovanje in ponavljanje razrednih pravil, zgodbe o vrednotah, pohvala pozitivnega vedenja, učenje reševanja konfliktov in vpljudna komunikacija so prispevali h grajenju čustvene pismenosti in varnega okolja.

2. Ustvarjanje pozitivne razredne klime

Sodelujoči: Učenci od 1. do 5. razreda; učitelji (*Sabina Krajnik, Petra Košir, Andreja Gorjup, Sara Drobež, Urška Milovanović*). Z učenci smo na začetku šolskega leta skupaj oblikovali razredna pravila. V okviru dejavnosti so učenci sodelovali v aktivnosti »Vsak o vsakem nekaj lepega«, zapisovali prijazna sporočila v »Lonček dobrih misli« in barvali »Skodelico prijaznosti« ob prijaznih dejanjih. Izvajali smo tudi delavnice s psihologom, učitelji so delili osebne izkušnje, vsebine o spoštovanju in komunikaciji so bile vključene v pouk. Učenci so se spoznali z mediacijo in oblikovali dogovor »govori z dobrim namenom«. V »razredni koledar dobre volje« so zapisovali pozitivne dogodke.

3. Sodelovanje, čuječnost in socialne igre

Sodelujoči: Učenci od 1. do 5. razreda; učitelji (*Petra Arnež, Petra Korošec, Alenka Živic, Špela Zrimšek, Ana Hočevar, Petra Košir, Sabina Krajnik, Urška Jančar, Katja Erban, Sara Smrkolj, Doris Vidic, Andreja Gorjup, Karlina Strehar, Meta Gorjanc, Urška Milovanović*). Z učenci smo izvajali socialne igre, sodelovalne naloge v parih, skupinah in naključnih dvojicah. Vključevali smo metodo »kritični prijatelj«, jutranje branje z razpravo, skupinske likovne izdelke in radijske igre na temo prijateljstva. S čuječnostjo smo razvijali umirjenost: izvajali smo vaje zavestnega dihanja, otroško jogo, meditativne vaje (po knjigi: *Kako sedeti pri miru kot žaba*) ter vaje za potrpežljivost. Učence smo spodbujali k gibanju na prostem, medsebojni pomoči in razvijanju njihove samozavesti.

4. Delavnica Obvladam sebe – gradim odnose; ter zdrava kuharija je bila izvedena v okviru dneva dejavnosti *Živim zdravo*. **Sodelujoči:** 7. razredi; Učitelji (*Urška Milovanović, Ana Romana Dolenc*). Delavnica *Obvladam sebe – gradim odnose se je* vsebinsko osredotočala na razvijanje samozavedanja, čustvenega uravnavanja in spoštljive komunikacije, kot ključnih varovalnih dejavnikov pri preprečevanju nasilja. Učenci so spoznavali načine obvladovanja jeze in stresa ter vadili samoregulacijske tehnike. Skozi delavnico so utrjevali vrednote sodelovanja in pozitivnih odnosov, posebno pozornost pa smo namenili prepoznavanju negativnih notranjih misli in njihovemu preoblikovanju v pozitivne. Delavnica je pomembno prispevala k večji čustveni odpornosti učencev ter razumevanju samega sebe. Učenci so spoznali tudi zdrave prigrizke v delavnici *zdrave kuharije*.

5. Pridružitve k akciji Odpikajmo nasilje (*Bojana Vodnjov*). Pridružili smo se v vseslovenski akciji RTV Slovenija *Odpikajmo nasilje* za ozaveščanje in preprečevanje nasilja. V vseh razredih od 1. do 9. smo izvedli delavnice, s katerimi smo spodbujali otroke, da kot opazovalci jasno in glasno povedo, da nasilja ne podpirajo. Učenci so se seznanili s simboli kampanje, to so štiri pike na dlani, pri čemer vsaka predstavlja svojo zavezo proti medvrstniškemu nasilju.

- **Zdrav duh v zdravem telesu** : Cilj dejavnosti z naslovom *Zdrav duh v zdravem telesu* je bio ponuditi učencem več gibanja in čim manj sedečega položaja. Prav tako pa razvoj otrokovih gibalnih sposobnosti in razvijanje občutka pravilne drže ter pravilnega dihanja.

Dejavnosti:

1. Vodja tima zdrave šole, Urška Milovanović ter Ana Romana Dolenc, sta izvajali **delavnice Gibi zdrave šole** s ciljem izvajanje gibanja med poukom med celim šolskim letom za učence 3.a razreda in 6. razredov (celoletno).

2. **Tehniški dan – Prva pomoč za 8. razrede** je potekal 22. 11. 2024 in zajel vse štiri oddelke (8. a, 8. b, 8. c in 8. č) ter skupaj 86 učencev. Izvedbo so vodile mentorice *Ana Ložar, Lidija Blažej in Petra Korošec*. Učenci so se v teoretičnem delu seznanili z osnovami prve pomoči, postopki klica na številko 112, temeljnimi postopki oživljanja, uporabo AED in ravnanjem v primeru različnih poškodb. V praktičnem delu so v skupinah po tri vadili oživljanje, uporabo AED, nameščanje poškodovancev v različne položaje ter načine imobilizacije in ustavljanja krvavitve. Tehniški dan je bil uporaben, koristen in zelo poučen za vse sodelujoče učence.

3. **ŽIVIM ZDRAVO IN SAFE.SI** (6. RAZRED; **Romana A. Dolenc z zunanjimi izvajalci**). Sodelujoči: 65 učencev.

Cilj: celostno razumevanje zdravega načina življenja. **Opis dejavnosti:** učenci so se teoretično spoznali z dejavnostmi za zdravje, kot so prehrana, higiena, gibanje in čebelarstvo. V praktičnem delu so izvajali sprostitvene vaje, pripravljali smutije, pekli medenjake in dražgoške kruhke ter pripravljali humus. Prav tako so izvedli uro športa in druge aktivnosti za zdrav življenjski slog.

4. **Delavnice prve pomoči v opb (2. Razred); izvajalka:** ana ložar. **Sodelujoči:** 66 učencev.

Cilj: učenci spoznajo pomen prve pomoči in se naučijo osnovnih postopkov pomoči. **Opis dejavnosti:** učenci so se teoretično seznanili s prvo pomočjo, klicem na 112, različnimi položaji poškodovancev ter pomočjo pri ranah in krvavitvah. V praktičnem delu so v parih vadili klic na 112, nameščanje poškodovancev v ustrezne položaje, imobilizacijo udov in ustavljanje krvavitve. Učne ure so bile koristne, uporabne in zelo poučne.

5. **Približanje zdrave spolnosti najstniku** (8. razred, DD 18. in 21. 2. 2025). Mentorji: Anja Novak, Bojana Vodnjov, Nejc Mesesnel. Sodelujoči: 86 učencev. **Cilj:** ozaveščanje mladostnikov o odgovorni spolnosti. **Opis dejavnosti:** učenci so se poglobili v biološko, spolno in psihološko odraščanje, spoznali razvoj spolnosti in kontracepcijo, problematiko spolno prenosljivih okužb ter odgovorno spolno vedenje, ob tem pa so se seznanili tudi z razvojem ploda in pomenom zdravega življenjskega sloga.

6. **Šolska shema sadja, zelenjave in mleka** : izvajalka: anja novak. **Sodelujoči:** vsi učenci šole (630) **cilj:** spodbujanje uživanja lokalne in uravnotežene prehrane. **Opis dejavnosti:** redna razdelitev sadja, zelenjave in mleka z vsebinsko podporo pri razrednih urah.

7. **Naravoslovni dan – prva pomoč (1. Razred):** izvajalka: **Lidija Blažej**. Sodelujoči: **52 učencev** cilj: spoznati pomen prostovoljstva, humanosti in prve pomoči. Opis dejavnosti: osnove klica na 112, nevarni predmeti, poškodbe in kako ukrepati.

8. Interesna dejavnost **Prva pomoč** (3. razred, celo šolsko leto). Izvajalka: **Ana Ložar**. Sodelujoči: 12 učencev (3.a, 3.b, 3.c). **Cilj:** Učenci pridobijo znanja in veščine iz prve pomoči skozi celo leto. **Opis dejavnosti:** klic v sili, poškodbe, krvavitve, AED, oživljanje, imobilizacija, pomoč nezavestnemu.

- **Teden zdrave šole** od 2. 6. 2025 do 6. 6. 2025 (*organizator: Urška Milovanović, sodelujoči: Sabina Krajnik, Diana Milinković, Ana Ložar, Sara Drobež, Boža Emeršič, Lidija Blažej, Petra Korošec, Martina Lesjak, Janja Vidic, Žan Vantur, Petra Košir, Katja Remec, Tina Osolnik, Urška Milovanović*). V okviru Tedna zdrave šole smo na razredni stopnji izvedli dejavnost *Veriga uspehov*, katere cilj je bil spodbujati ozaveščanje lastnih napredkov in pozitivnih lastnosti pri učencih ter podpreti oblikovanje in krepitev njihove pozitivne samopodobe. Veriga uspehov je učencem omogočila prepoznavanje in vrednotenje različnih področij uspešnosti, kar je prispevalo k izboljšanju samozavesti, motivacije ter vztrajnosti pri odgovornem vedenju. Za zaključek smo oblikovali kratek filmček vseh aktivnosti *Tedna zdrave šole*, ki ga je pripravila Urška Milovanović in je bil objavljen na spletni strani šole.

- **Predstavitve zdrave šole na regijskem srečanju vseh zdravih šol ljubljanske regije** (28. 5. 2025)

Na srečanju zdravih šol ljubljanske regije na NIJZ je bila predstavljena tema »ukrepi za preprečevanje medvrstniškega nasilja in krepitev dobrih medosebnih odnosov«. Vodja tima zdrave šole, Urška Milovanović, je predstavila šolske dejavnosti in primere dobrih praks na tem področju.

UČENJE UČENJA

Projekt učenje učenja je potekal v okviru dneva dejavnosti. Izvedene so bila delavnice učenje učenja in usmerjanje učencev z učnimi težavami v 5. razredu.

Delavnica učenje učenja pa je bila izpeljana tudi v sklopu razrednih ur v 5. in 7. razredu.

Koordinatorica: Maša Koletnik

SOS*

SOS* je interni šolski projekt, namenjen izvajanju preventivnih dejavnosti za vse učence naše šole. V okviru projekta sodelujejo razredniki in šolska svetovalna služba, ki skupaj načrtujejo in izvajajo aktivnosti za spodbujanje dobrega počutja in razvoja učencev. Poleg notranjih izvajalcev v dejavnosti vključujemo tudi zunanje institucije, ki se v razrede vključujejo glede na načrtovane cilje za posamezni razred.

Cilji preventivnih dejavnosti izhajajo iz Vzgojnega načrta šole in povezujejo zastavljene vrednote: znanje, odgovornost, posameznik in skupnost.

Gre za celostno preventivno dejavnost, ki je usmerjena tako v preprečevanje oziroma omejevanje neželenih oblik vedenja kot tudi – in predvsem – v spodbujanje želenih vedenj, stališč in ravnanj. Projekt temelji na spodbujanju samouravnavanja vedenja ter usmerjanju prizadevanj učencev k odgovornemu in pozitivnemu delovanju.

Vsebinske usmeritve preventivnih dejavnosti:

Razred	Cilji	Delavnice...	Izvajalci
1	Učenje pravil	Družabne igre	Razredniki + ŠSS
2		Pozitivno samovrednotenje	
3		Kaj je nasilje? Pravila vedenja na spletu	
4	Učenje učenja	SOS učenja	Razredniki + ŠSS+
5		Pozitivno samovrednotenje Kdaj sem uspešen?	

6	Preprečevanje nasilja	STOP nasilju! Reševanje konfliktov Povezovanje skupine in ustvarjanje skupnosti	Razredniki + ŠSS
7	Odnos do sebe & drugih	Medsebojni odnosi Pozitivno samovrednotenje	Razredniki + ŠSS (Naravoslovni tabor)
8	Samopodoba in preventiva	Pozitivno samovrednotenje Medvrstniški odnosi Pasti odvisnosti	Razredniki + ŠSS
9	Ljubezen, spolnost, zlorabe	Medvrstniški odnosi Pozitivna samopodoba	Razredniki + ŠSS

Zunanji izvajalci, ki so sodelovali pri izvedbi preventivnih dejavnosti:

- ZD Domžale (Neža Pirnat in Marijana Hostnik)
- Safe.si (Zala Bricelj)
- CZM Domžale (Tinkara Koleša,
- PP Domžale, prometna varnost (Jevnikar)
- Logout (Tilen Hočevar)
- Oddelek za organizirano kriminaliteto, skupina za prepovedane droge PU Ljubljana. (Aleš Bartol, višji kriminalist)

Poleg načrtovanih aktivnosti smo tekom šolskega leta dodali:

Odpikajmo nasilje: Pridružili smo se v vseslovenski akciji RTV Slovenija *Odpikajmo nasilje* za ozaveščanje in preprečevanje nasilja. V vseh razredih od 1. do 9. smo izvedli delavnice, s katerimi smo spodbujali otroke, da kot opazovalci jasno in glasno povedo, da nasilja ne podpirajo. Učenci so se seznanili s simboli kampanje, to so štiri pike na dlani, pri čemer vsaka predstavlja svojo zavezo proti medvrstniškemu nasilju.

Tri dni off izziv smo izvedli z namenom spodbuditi učence k razmisleku o svojih navadah povezanih z uporabo mobilnih telefonov ter omogočiti učencem izkušnjo aktivnega odklopa od telefonov in spodbuditi alternativne načine preživljanja prostega časa. Želeli smo zmanjšati prisotnost mobilnih telefonov v šolskem okolju ter opoln

omočiti učence za razmišljanje o zavestni, odgovorni in uravnoteženi rabi tehnologije. Izziv je trajal tri dni, na predmetni stopnji. Učenci so se vanj vključili prostovoljno. Vsako jutro so ob začetku pouka svoj telefon oddali učitelju, ki ga je varno shranil. Ob koncu šolskega dne so telefone prejeli nazaj. Namen ukrepa ni bil kaznovalen, temveč izkustven – učencem je bil omogočen »odklop«, ob katerem so lahko opazovali svoj odziv in preizkusili, kako poteka dan brez telefona v žepu.

Odzivi učencev so bili raznoliki. Večina starejših učencev je izrazila nezadovoljstvo ter izpostavila občutek, da jih želimo s tovrstnimi pobudami nadzorovati. Nekateri so izziv razumeli kot poseg v njihovo zasebnost ali kot omejevanje njihove svobode. Po drugi strani so mlajši učenci PS akcijo doživeli kot pozitivno spremembo. Poudarili so, da so bila šolska stranišča v času izziva bolj dostopna, saj jih starejši niso več uporabljali za skrivanje s telefoni. Aktivnost je odprla prostor za razpravo o mejah uporabe tehnologije, o razlikah v doživljanju odklopa ter o pomenu dogovorjenih pravil v skupnosti. Na podlagi izkušenj in odzivov učencev predlagamo, da se podobne aktivnosti v prihodnje izvajajo v sodelovanju z učenci pri načrtovanju in oblikovanju izziva. Vključitev učencev

v pripravo pravil in promocijo aktivnosti bi lahko povečala njihovo motivacijo in občutek soudeležnosti. Priporočamo tudi, da se ob zaključku izziva organizira vodena refleksija po razredih, kjer bi učenci lahko izrazili svoje izkušnje, predloge in pomisleke. Na ta način bi aktivnosti, ki spodbujajo zavestno rabo tehnologije, postale bolj vključujoče in sprejete kot del skupne odgovornosti, ne le kot pobuda odraslih.

Koordinatorica: Bojana Vodnjov

BRALNA PISMENOST IN BRALNICE POD SLAMNIKOM

Bralna pismenost je stalno razvijajoča se zmožnost posameznika za razumevanje, kritično vrednotenje in uporabo pisnih informacij. Kot zmožnost in družbena praksa se razvija vse življenje v različnih okoliščinah in na različnih področjih ter prežema vse človekove dejavnosti. Vključuje razvite bralne veščine, (kritično) razumevanje prebranega in bralno kulturo (pojmovanje branja kot vrednote in motiviranost za branje). Bralna pismenost in bralna kultura sta osnovi za razvijanje drugih specifičnih pismenosti.

Ponovno ugotavljamo, da bo potrebno vložiti veliko pozornosti branju in dvigu bralne pismenosti predvsem v 2. in 3. triletju. Interes za bralno značko upada z leti šolanja.

BRANJE BREZ MEJA – ČITANJE BEZ GRANICA

V projektu Branje brez meja smo nadaljevali sodelovanje z osnovno šolo iz Netretića. V projektu so sodelovali učiteljica Špela Zrimšek sodelovali in učenci 2. B razreda. Brali smo knjigo Svjetlana Junakoviča Očka v pižami. Na šoli v Netretiću je sodelovalo 25 učencev od 1. do 4. razreda. Brali so knjigo Frana Levstika Kdo je napravil Vidku srajčico. Aktivnosti so potekale po načrtu.

5. 6. 2025 so nas obiskali z OŠ Netretić. Prišlo je 25 učencev, 2 učiteljici, šolska knjižničarka in pedagoginja. Naši učenci so pripravili kratek kulturni program. Učenci obeh šol so pripravili kratke predstavitve prebranih del. Po predstavitev smo imeli skupno kosilu in po kosilu smo goste odpeljali v Arboretum Volčji potok. Bili so navdušeni. Naslednje leto bomo mi obiskali njih v Netretiću.

Koordinatorica: Štefka Zore

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA

V septembru in oktobru smo sodelovali tudi v Nacionalnem mesecu skupnega branja. Pripravili smo več dejavnosti na temo branja. V tem tednu so učenci obiskovali šolsko knjižnico in brali, se pogovarjali o prebranem. Učenci predmetne stopnje so brali učencem v podaljšanem bivanju. Razmišljamo, da bi te dejavnosti izvajali tudi kasneje, enkrat mesečno.

Koordinatorica: Štefka Zore

RASTEM S KNJIGO

Kot v preteklih šolskih letih so tudi v šolskem letu 2024/25 učenci 7. razreda sodelovali v nacionalnem projektu Rastem s knjigo. V okviru projekta smo organizirali kulturni dan (7. 10., 9. 10. 10. in 16. 10. 2024). Po krajšem uvodu v šoli smo se odpravili v Knjižnico Domžale. Tam so se

učenci spoznali s sistemom COBISS, se naučili iskanja gradiva, kako gradivo rezervirati ali podaljšati. Spoznali so se tudi z drugimi vsebinami: Kamra, dLib, Biblos.

Vsak učenec je v okviru projekta dobil knjigo Mateje Gomboc Sposojena babica Štefi.

Koordinatorica: Štefka Zore

BRALNICE POD SLAMNIKOM

Mladinski literarni festival »Bralnice pod slamnikom« je letos potekal po ustaljenih tirnicah.

- Na šoli smo 26. 3. 2025 gostili pisateljico Natašo Konc Lorenzutti. Srečanja s pisateljico so se udeležili 2. in 3. razredi. Srečanje je bilo zanimivo in na trenutke igrivo.
- učenci 6. A so se 20. 3. 2025 v okviru festivala v Knjižnici Domžale udeležili srečanja z nemškim pisateljem Willom Ghmelingom.

Prav tako menim, da je šolska knjižnica tudi v šolskem letu 2023/24 dobro sodelovala s Knjižnico Domžale. V februarju 2025 smo v Knjižnici Domžale pripravili razstavo likovnih izdelkov učencev 2. razreda.

Koordinatorica: Štefka Zore

TEDEN PISANJA Z ROKO

V januarju (med 20. in 24. 1. 2025) smo se pridružili Tednu pisanja z roko. Sodelovali so učenci 2., 3., 4. razreda. Teden je nosil naslov »Ko spomini zadišijo«. Nastali so zanimivi izdelki. Učenci so pisali svoje spomine na dogodke, povezane z njim ljubo hrano, lepe trenutke s starimi starši, sorodniki in prijatelji. K projektu bom povabila vse učitelje, da tudi sami, osebno sodelujejo v projektu.

Koordinatorica: Štefka Zore

IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK S ŠOLAMI PO SVETU

Tudi v šolskem letu 2023/24 smo sodelovali v slovenski izmenjavi knjižnih kazal. Sodelovali so učenci 3. b in učiteljica Sabina Krajnik.

Koordinatorica: Štefka Zore

ŠOLA SOBIVANJA - PROJEKT SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO

V šolskem letu 2024/25 smo v okviru šole Sobivanja izvajali projekt Spodbujamo prijateljstvo. Sodelovali so učenci 2. c-razreda pod mentorstvom učiteljice Janje Vidic in 4. c pod mentorstvom Doris Vidic. Skozi celotno šolsko leto so potekale dejavnosti, ki so učence spodbujale k medsebojnemu sodelovanju in razmisleku o tem, kaj je prijateljstvo, kako je pomembno, da se med seboj povezujemo. V obeh razredih so potekale naslednje dejavnosti:

- radijska igra (2. c - Gusarji, 4. c - Pletemo vrvice prijateljstva),
- skrinja prijateljstva (v decembru),

- skupinski likovni izdelek (Mi se 'mamo radi, Mozaik prijateljstva - oba izdelka sta bila izbrana za razstavo v Ljubljani - BTC Hala A),
- pesem o prijateljstvu.

Učenci so se povezovali tudi medrazredno na skupnih bralnih uricah nekajkrat v letu.

Koordinatorica: Doris Vidic

SPROSTITVENE TEHNIKE V POVEZAVI Z BRAINGYM-OM

V šolskem letu 2024/25 je projekt poteka celo leto v 4. c-razredu in izvedene so bile delavnice v 2. c v času podaljšanega bivanja. Izvajali smo dihalne vaje, risanje z obema rokama hkrati in druge aktivnosti z imenom Double Doodle Play, gibalne vaje po dr. Paul E. Dennison in Gail E. Dennison, ki spodbujajo uporabo celotnih možganov.

Koordinatorica: Doris Vidic

EVROPA V ŠOLI

V šolskem letu 2024/25 je bila tema natečaja Evropa v šoli »Digitalno državljanstvo«.

V letošnjem natečaju smo spodbujali razmišljanje učencev, zakaj je pomembno in kaj prinaša digitalno državljanstvo. Učencem naj bi čim bolj omogočili, da se spopadajo z izzivi in različnimi digitalnimi priložnostmi. Kako povečati dostop in vključenost v družbo s pomočjo digitalizacije? Kako pomagati pridobiti digitalne kompetence, ozaveščati o diskriminaciji? Želeli smo poudariti odgovorno vedenje na spletu, učiti, kako varovati osebne podatke in ostati varen v digitalnem okolju. Mentorji smo se trudili učiti kritično uporabljati spletne vsebine ter razlikovati verodostojne od lažnih informacij ipd. Vsem tem vsebinam so nato učenci dali literarno, oz. likovno podobo.

Sodelujoči učitelji: Nina Arh, Boža Emeršič, Aljoša Dornik, Maruša Peklaj in Janja Vidic ter okrog 100 učencev.

Žal se zmanjšuje število sodelujočih, tisti ki pa so bili pripravljeni vključiti ponujeno vsebino v svoje redno delo, so prispevali zares originalne, ustvarjalne izdelke.

Na regijski izbor smo poslali 15 likovnih in literarnih stvaritev, izdelki so kandidirali tudi na državnem izboru. Učenka Stela Vrtačnik iz 2. c (mentorica Janja Vidic) je s svojo pravljičo osvojila 2. mesto v državi na literarnem področju v svoji starostni skupini. To je velik uspeh in lepa promocija naše šole navzven. Radi bi razširili sodelovanje tudi na foto in filmsko področje, to je na predmetno stopnjo, za kar mentorji zadnja leta nimajo interesa, pa imajo marsikaj dobrega pokazati.

Koordinatorica: Janja Vidic

SAFE. SI

Sodelovali smo s Centrom za varnejši internet [SAFE.SI](https://www.safe.si), ki deluje pod okriljem ARNES-a. Ne glede na to, da je dostop do informacij vedno večji, se v praksi izkazuje, da so znanja in informacije s področja varne rabe interneta zelo pomembna tako za starše kot učence in predvsem tudi to, da imajo učenci vedno manj znanja.

V mesecu februarju je predavanje za starše z naslovom **Spletno ustrahovanje in spletna etika** izvedla Zala Bricelj, digitalno strateginjo, strokovnjakinjo in predavateljico na področju varne in odgovorne rabe interneta (Safe.si). Starše petošolcev je seznanila s projektom SAFE.SI ter spregovorila o spletnem ustrahovanju in spletni etiki. Na predavanju so se starši seznanili s »pastmi« ob rabi interneta in spleta, od kod ta izvirajo in kako se lahko zaščitimo.

Za učence smo v sodelovanju s Centrom za varnejši internet SAFE.SI izvedli naslednje delavnice:

3. razred: **Ne bodi ovčka**. Delavnica temelji na risankah iz serije Ovce.sk, ki govorijo o temah izdajanja podatkov, na temo diskriminacije, spletnega ustrahovanja, zlorabe fotografij, navezovanja stikov z neznanci ...

7. razred: **Prekomerna raba sodobnih tehnologij**. Delavnica, ki traja dve šolski uri, je namenjena obravnavi problematike prekomerne uporabe spleta, zasvojenosti ter zasvojenosti z mobilnimi telefoni, družabnimi omrežji in video igrami. Učenci so na delavnici spoznali razliko med prekomerno rabo in zasvojenostjo ter prepoznavali znake zasvojenosti. Delavnico smo izvedli v okviru dneva dejavnosti Živim zdravo.

8. razred: **Spletno nasilje in ustrahovanje**. Spletno nasilje se med najstniki najpogosteje izvaja kot **spletno ustrahovanje**, **spletno trpinčenje** ali **spletno nadlegovanje**, vse skupaj pa lahko poimenujemo tudi z angleško besedo »cyberbullying«, kar pomeni ustrahovanje prek digitalnih naprav. Delavnico, ki je trajala dve šolski uri, je izvedla Zala Bricelj v okviru dneva dejavnosti z naslovom Medsebojni odnosi - medvrstniško nasilje. Učenci so obravnavali problematiko spletnega trpinčenja, ustrahovanja in drugih oblik vrstniškega nasilja prek spleta in mobilnih telefonov. Učenci so se naučili prepoznati vrstniško nasilje na spletu, pridobili znanja, kako preprečiti tako nasilje, kako se soočiti z njim in kako ravnati, če smo mu priča. Razgovor je potekal tudi v smeri razmišljanja o zrelosti za uporabo interneta, o pravilih spletnega bontona oziroma spletne etike.

Koordinatorica: Bojana Vodnjov

EKO ŠOLA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med učenci skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja.

Realizirali smo vse zastavljene cilje, ki smo si jih zastavili in zapisali v eko portal. V okviru zastavljenih ciljev so potekale dejavnosti:

- Priprava načrta za zmanjševanje ostankov hrane. Cilji aktivnosti: Zmanjšati ostanke hrane pri vseh obrokih, ozaveščanje učencev o pomenu prehrane in kulturnem prehranjevanju in odnosu do prehranjevanja.
- Načrt ravnanja s hrano. Cilji aktivnosti: Zmanjšanje zavržene hrane na nivoju celotne šole.
- Predstavitev in oznamovanje okoljskih dosežkov ustanove. Cilji aktivnosti: Obveščanje učencev, staršev, lokalne skupnosti o izvrševanju ciljev eko šole, ki smo si jih zastavili v tem šolskem letu.

- GLOBE: Raziskovanje in izvajanje meritev po protokolih. Cilji aktivnosti: Seznaniti učence z znanstvenimi merskimi metodami in beleženje podatkov v enotno GLOBE bazo.
- Elementary GLOBE: Spoznati področja delovanja programa GLOBE. Seznaniti se s protokoli za izvajanje aktivnosti. Spoznati spletno aplikacijo za vpisovanje podatkov. Praktično preizkusiti protokole z učenci. Izvajati meritve za posamezne protokole. Vpisovanje podatkov v GLOBE bazo podatkov.
- Ne zavrzi oblek, ohrani planet! Cilji aktivnosti: Učence spodbuditi k odgovornemu ravnanju z rabljenimi in odsluženimi oblačili, predvsem po načelu ponovno uporabi oz. podaj naprej.
- LEAF – Znanje o gozdovih (gozdni cikel). Cilji aktivnosti: Spoznati pomen gozdov, varovanje gozdov, pomen reciklaže in ponovne uporabe lesa, pomen žuželk v povezavi z gozdom, – izdelava uporabnega izdelka iz recikliranega lesa, – spodbujati ročne spretnosti.
- Odpadkom dajemo novo življenje. Cilji aktivnosti: Ozaveščati otroke o namenu ločevanja različnih vrst odpadkov, spodbujati k sodelovanju v zbiralnih akcijah, spoznavanje sestav različnih vrst embalaže, ustvarjanje iz odpadne embalaže.
- Čas se izTEKa – Podnebni tek. Cilji aktivnosti: Učence seznaniti z okoljskimi izzivi in jih spodbujati h kritičnemu razmišljanju o reševanju okoljskih težav. Učence spodbuditi k alternativnim virom, ki so okolju bolj prijazni, da pridejo iz enega mesta do drugega (peš, tek, kolo, skiro).
- Ekokviz OŠ. Cilji aktivnosti: Učence seznaniti z okoljskimi izzivi in jih spodbujati h kritičnemu razmišljanju o reševanju okoljskih težav.
- Hrana ni za tjavendan. Cilji aktivnosti: Zmanjšanje količine zavržene hrane na šoli. Seznanjanje učencev in staršev o širši problematiki zavržene hrane.
- Šolska VRTilnica. Cilji aktivnosti: Z urejanjem šolske grede učencem približati delovno vzgojo in jih praktično seznaniti s principi samooskrbnosti s hrano.
- Ekobranje za ekoživljenje. Cilji aktivnosti: Ozavestiti pri učencih različne okoljske teme preko spodbujanja bralne pismenosti.

Ekokoordinatorice: Petra Košir, Sara Drobež, Anja Novak. Urška Jančar in Ana Ložar

GLOBE

Cilj mednarodnega projekta Globe je opazovanje Zemlje, in sicer na izbranem področju. V letošnjem šolskem letu smo nadaljevali z opazovanjem atmosfere, in sicer smo spremljali količino padavin in merili pH deževnice. Cilji projekta so bili: izvajanje meritev iz tematskega sklopa Atmosfera po predpisanih protokolih; meritve količine padavin in pH padavin; vpisovanje podatkov v GLOBE bazo podatkov; ozaveščanje učencev o vplivih in posledicah človeka na okolje; s primerjavo podatkov v GLOBE bazi podatkov spodbujati tudi učenje z raziskovanjem pri pouku kemije in izbirnih predmetih s področja kemije.

Projekt je trajal celo šolsko leto, od septembra do junija. Učenci so vsakodnevno samostojno opravljali meritve na osnovi protokolov za merjenje količine padavin in pH padavin. Meritve so izvajali dnevno, in sicer po vnaprej določenem urniku in seznamu. Razdeljeni so bili v štiri skupine po tri oz. dva člana. Iz vsake skupine je bil določen en učenec, ki je podatke meritev sprti vnesel v GLOBE bazo podatkov.

V mesecu novembru 2024 (20.11.2024) nas je na šoli obiskal znanstvenik ameriške vesoljske agencije NASA, gospod Peter Falcon. Za učence je pripravil zanimivo predavanje na temo vesolja in podnebnih sprememb. Učenci pa so g. Falconu predstavili svoje delo v okviru projekta Globe, predstavili so svoje meritve in ga seznanili s podatki.

S projektom in meritvami količine ter pH padavin bomo nadaljevali tudi prihodnje šolsko leto, z novo ekipo učencev.

Sodelujoči: 11 učencev 9. razreda

Koordinatorica: mag. Tjaša Kampos

TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo vzpodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah. V letošnjem šolskem letu smo imeli temo T&T: tradicija v trendu. Učenci morajo izdelati raziskovalno nalogo, znati morajo ustvariti turistični produkt, ga izdelati in predstaviti na turistični tržnici.

Realizirani cilji:

V projektu "*V trendu je tradicija. To je naša SLAMNICA*". je sodelovalo osem učencev četrtega razreda, ki so ustvarjalno združili dediščino domžalskega slamnikarstva z moderno noto trajnostnega oblikovanja. Iz recikliranega jeansa in slame smo izdelali unikatni modni izdelek – slamnik in torbico. Osrednji lik projekta je interaktivna lutka Slamnica, oblečena v oblačila iz recikliranega jeansa z dodatki slamnate kite. Slamnica učence in obiskovalce vodi skozi bogato kulturno dediščino Domžal preko domiselno izdelane aplikacije. Projekt spodbuja trajnostno razmišljanje, ustvarjalnost in ponos na lokalno tradicijo.

S svojo predstavitvijo, stojnico in turističnim produktom smo očarali komisijo na državnem festivalu TPLG izmed 75 šol v Lipici in prejeli ZLATO PRIZNANJE ter nagrado Lipice.

V Snoviku, kjer smo se predstavili dobitniki zlatih priznanj, smo prejeli še ZLATO PRIZNANJE za NAJBOLJŠE PROMOTORJE.

Svoje delo so učenci predstavili:

- 15. 5. na tekmovanju TPLG v Lipici,
- 29. 5. na srečanju vseh zlatih projektov iz cele Slovenije - Snovik,
- 7. 6. na Slamnikarskem sejmu.

Koordinatorici: Katja Erban in mag. Darja Hristovski Kandušer

KULTURNA ŠOLA

Spadamo v skupino šol, ki redno obnavljajo naziv »Kulturna šola«. Kulturna šola je projekt, primarno namenjen obšolskim dejavnostim s področja kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikulumu.

Prizadevamo si za ustrezno kulturno vzgojo na naši šoli, ustvarjalnost mladih na raznolikih umetnostnih področjih, želimo podpirati kakovostne dosežke. Kulturna šola načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici. Projekt zajema vse učence šole.

Koordinatorici: mag. Tina Preglau Ostrožnik, Štefka Zore

PASAVČEK

V projekt Pasavček nismo bili vključeni, vendar smo vsebine izvajali celo šolsko leto. Spodbujale smo pravilno uporabo varnostnih sedežev in pasov med vožnjo v avtomobilu. Vsebine smo izvajale v okviru razrednih ur, naravoslovja in tehnike, glasbene in likovne umetnosti.

Izvedene aktivnosti:

- pogovor z učenci o pomembnosti varne vožnje otrok v prevoznih sredstvih,
- ogled izobraževalnih filmov o otroških sedežih in pravilni uporabi varnostnega pasu,
- srečanje in pogovor z uradno osebo (s policistko),
- učenje pravilne uporabe pasu,
- celoletno učenje varnega prečkanja ceste in varne hoje.

Cilji so: poudarjanje pomembnost uporabe varnostnega pasu med vožnjo z avtom in avtobusom, spodbujanje navade in zavesti, da je potrebno skrbeti za lastno varnost in varnost drugih, poznavanje cestno – prometnih pravil, tako za pešce kot tudi kolesarje, uporaba aktivnosti, ki otroke spodbujajo k usmerjanju odraslih glede uporabe varnostnih pasov, spoznavanje različnih reševalnih služb in poklicev, ki pripomorejo k večji varnosti v prometu, povezovanje s starši in lokalno skupnostjo.

Sodelovalo je 5 učiteljic: Petra Arnež, Jelka Lesar, Tina Osolnik, Petra Košir in Lidija Blažej.

Koordinatorica: Petra Arnež

VARNO S SONCEM

V septembru (LŠVN) in nato od aprila do junija smo v okviru projekta izvajali delavnice *Varno s soncem*. Namen teh delavnic je seznaniti učence z osnovnimi samozaščitnimi ukrepi za zaščito pred škodljivim delovanjem UV sevanja, na njihovi starostni stopnji primeren način.

Učenci prve triade so poslušali zgodbo: O Zlatku in Brihti in vročem poletnem dnevu, skozi katero so se poučili o ukrepih za zaščito pred soncem. Nato so se skozi predstavitev poučili o pozitivnih in negativnih straneh sonca, nevarnostih pretiranega izpostavljanja soncu, o UV žarkih, zapeli smo pesmico o pravilu sence. Ves čas bivanja na prostem smo upoštevali samozaščitne ukrepe. V ta namen smo izdelali tudi letake, ki so nas na to opominjali.

V 3. razredih so učenci imeli tudi delavnice o samozaščiti pred soncem. V podaljšanem bivanju so izdelovali senčnike, opozorilne plakate ter ves čas bivanja na prostem drug drugega spodbujali, da upoštevajo ukrepi za zdravo kožo. Višji razredi so skozi delavnico in predstavitev spoznali, kako se zaščitimo pred soncem ter se naučili kratko pesem o pravilu sence. V letni šoli v naravi so učenci pripravili opomnik o upoštevanju zaščite pred soncem in ga tudi vestno upoštevali. Na dnevih dejavnosti in igri ter pouku na prostem smo učitelji opozarjali in spremljali, kako so naučene ukrepe učenci upoštevali.

Izvedene dejavnosti: Bralnice v senci in Delavnica Varno s soncem. Cilji so bili realizirani v celoti.

Koordinatorica: Meta Gorjanc

ŠIVANKE NISO SAMO ZA GUMBE

Projekt *Šivanka ni samo za gube* je bil v letošnjem šolskem letu izveden prvič. Namen projekta je bil usmeriti osredotočenost učencev nase, vzpostaviti in ohranjati notranjo mirnost, krepiti medsebojno povezanost in pomoč drug drugemu. V projekt so bili vključeni učenci 5.a-razreda, razredničarka Andreja Gorjup ter knjižničarka Štefka Zore. Projekt smo izvajali z dejavnostjo šivanja gobelinov, in sicer v okviru pouka gospodinjstva ter ob dneh, ko je bilo v oddelku zaznati več nemira. Cilji projekta so bili v celoti realizirani, namen pa dosežen – nit, ki so jo učenci vpletali, je tkala vezi med njimi, krepila potrpežljivost, osredotočenost in občutek, da v skupnosti rasteš močnejši. Učenci so bili sprva okorni in nezanesljivi. Po začetnih težavah so se umirili in poglobili v delo. Postali so bolj natančni, med seboj so si pomagali.

Koordinatorici: Andreja Gorjup in Štefka Zore

ZLATI SONČEK

Športni program Zlati sonček je opredeljen v Zakonu o športu in Nacionalnem programu kot strateški cilj, ki nevtralizira negativne posledice današnjega pretežno sedečega načina življenja. Cilj projekta je obogatitev redne ure športa s sodobnimi športnimi vsebinami, predvsem pa motivirati otroke, starše in strokovne delavce za sodobno zasnovano ur športa ter spodbuditi otroke k vseživljenjski gibalni oz. športni dejavnosti.

V letošnjem šolskem letu so bili v program vključeni učenci od 1. do 3. razreda. V 1. razredu je sodelovalo 53 učencev (53 bronastih medalj), v 2. razredu 67 učencev (67 srebrnih medalj) in v 3. razredu 74 učencev (70 zlatih medalj in 4 diplome za sodelovanje).

V okviru programa je bil izveden plavalni tečaj za 1. razred.

ŠOLSKA SHEMA SADJA, ZELENJAVE IN MLEKA

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v vzgojno-izobraževalnih zavodih zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Pripomogla naj bi k ustavitvi naraščanja pojava prekomerne teže in debelosti pri otrocih, ki sta eden od večjih dejavnikov tveganja za bolezni sodobnega časa.

Vsa živila smo kupovali pri lokalnih pridelovalcih. Promocijske in izobraževalne dejavnosti so bile vpete v pedagoško delo pri rednih urah ter tehniških in naravoslovnih dnevih.

Razdelili smo: 1209 kg sadja in zelenjave (jabolka, jagode, češnje, hruške, mandarine, korenje, solata, paradižnik, kislo zelje) ter 1761,25 litrov mleka in mlečnih izdelkov (navadni jogurt, skuta).

Glede na količino zavržkov teh živil imajo učenci, vsako leto, najraje sveže sadje. Sprejeli so zelenjavo kot dodatek pri obroku. V kuhinjo se vrne veliko ne popitega mleka.

Koordinatorica: Anja Novak

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK (TSZ)

Vsak tretji petek se v mesecu novembru po celotni Sloveniji izvaja projekt tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga uspešno izvajamo tudi na naši šoli. Prva šolska ura je za vse učence namenjena za uživanje tega obroka. Njegov namen je ozaveščanje pomembnosti uživanja zajtrka ter lokalno pridelane hrane. Vsa živila smo naročili pri lokalnih ponudnikih. Z nekaterimi od njih sodelujemo tudi v sklopu projekta Šolska shema. V tednu od 11. do 17. novembra smo letos prvič obeležili teden slovenske hrane. Po razredih so v tem tednu potekale razne vzgojno-izobraževalne aktivnosti, povezane z zdravim zajtrkom. Del dejavnosti smo namenili ozaveščanju o prednostih lokalno pridelane oz. slovenske hrane, razmišljali o prehranjevalnih navadah, pomenu čebel ter o zmanjševanju odpadne hrane.

Cena vseh živil, naročenih za TSZ, presega količino sredstev, ki jo prejmemo za povračilo stroškov za živila za izvedbo zajtrka. Razliko pokrijemo iz lastnih sredstev.

Razdelili smo: 60 kg kruha, 12 kg masla, 20 kg medu, 100 L mleka, 80 kg jabolk.

Koordinatorica: Anja Novak

DEBATA

Debata je metoda učenja, s katero spodbujamo aktivno učenje, izgrajevanje in poglobljanje znanja, hkrati pa razvijamo kritično mišljenje (konstruiranje, zagovarjanje, analiziranje in presojanje argumentov) in številna druga procesna znanja, npr. komunikacijske veščine, informacijsko pismenost in delo z viri, sodelovanje.

V šolskem letu 2024/2025 se je debatni klub redno srečeval enkrat tedensko, pred turnirji pa tudi bolj pogosto. Aktivno je delovalo šest ekip - torej 18 učenk in učencev od 7. do 9. razreda. Udeležili so se vseh petih debatnih turnirjev na nacionalni ravni. Turnirji so potekali na OŠ Trzin, OŠ Ivana Skvarča Zagorje, OŠ Franceta Prešerna Maribor ter I. OŠ Celje, turnir v mesecu decembru pa je potekal v organizaciji naše šole. Na vseh turnirjih so se debaterji odlično odrezali, nekatere ekipe in posamezniki so posegli tudi po najvišjih rezultatih.

Mentorica se je redno udeleževala mentorskih srečanj in izobraževanj. Pri mentorstvu se ji je letos pridružil Vid Čargo, bivši učenec naše šole, dijak Gimnazije Poljane, srednješolski debater in debatni sodnik, pri pripravah je sodelovala še dijakinja Gimnazije Kamnik, Žana Habe, prav tako srednješolska debaterka in sodnica.

Mentorica: Bojana Vodnjov

PROJEKT KROKUS

Sodelovalo je 72 učencev (9. a, 9. b, 9. c). Izvajali smo ga tudi v okviru pouka in interesne dejavnosti zgodovinski krožek.

Cilji:

- na razvojni stopnji otroku primeren način osveščati tematiko holokavsta,
- posaditi čebulice žafrana v obliki predlogov učencev (letos izbrana davidova zvezda s svečo),
- razvijati ustrezen odnos do sistematičnega nasilja in žrtev.

Projekt je namenjen učencem predmetne stopnje, predvsem devetošolcem, ki se z vsebinami holokavsta srečajo tudi pri rednem pouku. S pogovori in ustvarjenjem preko osebnih zgodb so tematiko poglobili in razvili pieteten odnos do žrtev genocidov.

Učenci so najprej izdelali svoje predloge za zasaditev žafranov na podlagi učiteljevih predhodnih navodil. V naslednji fazi so na podlagi kriterijev izglasovali najboljši razredni in generacijski predlog. Zatem je izbrana skupina pripravila material in zasadila čebulice v obliki zmagovalnega predloga ter skrbela za njihovo rast. Ob vsem tem je potekal pedagoški pogovor.

Koordinator : Klemen Stepišnik

MONTESSORI PROJEKTA - *»POMAGAJ MI, DA NAREDIM SAM.« (M. MONTESSORI)*

Uvajanje elementov pedagogike montessori poteka na naši šoli že vrsto let. Učiteljice na razredni stopnji in druge strokovne delavke šole svoje znanje izpopolnjujejo na izobraževanjih, delavnicah in seminarjih, ki potekajo tako na naši šoli kot tudi v drugih ustanovah. Razrede že več let opremljamo z montessori materiali, ki učencem omogočajo, da širijo svoja znanja na področju matematike, jezika, geometrije, botanike, geografije, zgodovine, zoologije, umetnosti in vsakdanjega življenja. Verjamemo, da se bo v učencu, ki bo postavljen v primerno okolje, ki je znanstveno organizirano in pripravljeno, porajal naravni interes za učenje. Razvojne pripomočke, ki jih imenujemo »montessori materiali«, pomagajo učenčevemu razumskemu razvoju, razvoju zbranosti, koordinacije in samostojnosti. Zaradi želje ohranjanja in širjenja dobre prakse med sodelavkami znotraj šole je v šolskem letu 2024/25 nastala spletna učilnica Razredna izmenjevalnica, kamor se bodo v bodoče nalagala montessori gradiva, ki bodo nastala znotraj projekta. Pri izdelavi in izmenjavi učnih gradiv bodo sodelovale naslednje učiteljice: Špela Zrimšek, Maša Koletnik, Sabina Krajnik, Petra Arnež, Sara Drobež, Ana Turšič in Petra Košir.

Koordinatorica: Petra Košir

3.4 Vzgojno področje

Preglednica: izrečeni Vzgojni ukrepi (VU) v šolskem letu 2024/2025 na razredni stopnji (RS) in predmetni stopnji (PS):

		VU učitelja /razrednika	VU učiteljskega zbora	VU ravnatelja	VZGOJNI OPOMIN
2024/25	RS	8	3	4	3
	PS	35	6	19	5
	SKUPAJ	43	9	23	8

V letošnjem šolskem letu 2024/25 smo izrekli vsega skupaj 83 vzgojnih ukrepov, od tega 18 na razredni stopnji in 65 na predmetni stopnji. Vzgojni ukrepi na razredni stopnji so bili izrečeni zaradi motečega vedenja med poukom, nespoštljivega odnosa, neopravičenih izostankov od pouka in medvrstniškega nasilja. Na razredni stopnji so bili podeljeni 3 vzgojni opomini - vsi trije zaradi neopravičenih izostankov od pouka.

Na predmetni stopnji so bil glavna razloga za podelitev vzgojnih ukrepov neopravičeni izostanki od pouka in nespoštljiv odnos do učiteljev ali učencev. Naslednja pogostejša razloga sta bila še nasilje in vnos in uporaba prepovedanih substanc. Podeljenih je bilo 5 vzgojnih opominov, od tega sta dva učenca dobila dva vzgojna opomina. Razlogi za izrek vzgojnih opominov so bili: fizično nasilje (4 vzgojni opomini) in uporaba drog (1 vzgojni opomin).

Preglednica: Tabela izrečenih VU v šolskem letu 2024/2025 v primerjavi s prejšnjimi leti

	VU učitelja /razrednika	VU učiteljskega zbora	VU ravnatelja	VZGOJNI OPOMIN	SKUPAJ
2024/25	43	9	23	8	83
2023/24	50	3	23	9	85
2022/23	36	7	28	14	85

Število izrečenih vzgojnih ukrepov v letošnjem šolskem letu je zelo podobno številu v prejšnjih dveh šolskih letih. Letos je tudi opaziti, da je bilo izrečenih več vzgojnih ukrepov učiteljskega zbora in malo manj vzgojnih ukrepov učitelja. Število ukrepov in opominov je srednje visoko. V nadaljevanju bo potrebno še več delati na ravni oddelkov, učiti pedagoške delavce o strategijah iskanja pomoči, spopadanja s problemom in vzgojnih pristopih.

- VZGOJNO DELOVANJE *TIME OUT* V ŠOLSKEM LETU 2024/25

»Time out« je vzgojna oblika delovanja, namenjena učencem, ki s svojim vedenjem pri pouku izrazito motijo delo v razredu in s tem onemogočajo ostalim učencem pravico do varnega in mirnega učnega okolja. Gre za vzgojni pristop, oblikovan na podlagi 50. člena Zakona o osnovni šoli.

V primerih, ko moteče vedenje posameznega učenca onemogoča delo v razredu, se ta učenec začasno umakne v prostor za »time out«, kjer ga prevzame dežurni učitelj. Dežurni učitelji so za to nalogo izražali prostovoljno pripravljenost in so razporejeni glede na urnik, tako da je za vse šolske ure zagotovljena prisotnost. Prostor za »time out« se lahko spreminja.

Učitelj, ki učenca umakne iz razreda, mu določi naloge, ki jih mora opraviti v času odsotnosti od pouka. Dežurni učitelj poskrbi, da učenec opravi zadolžitve in izvede samoevalvacijo svojega vedenja. Po končanem pouku učitelj, ki je učenca umaknil od pouka, o tem obvesti starše.

Prisotnost v »time outu« se beleži v posebnem dnevniku, ki je shranjen v zbornici.

Ugotovitve na podlagi analize:

- V šolskem letu 2024 /25 je bilo zabeleženih 124 umikov iz razreda, kar je enako kot v preteklem letu.
- Tudi v letošnjem letu opazamo trend naraščanja števila umikov na razredni stopnji. Lanski četrtošolci (sedaj petošolci) so imeli v letu 2023/2024 skupaj 11 umikov, letos pa že 24.
- Največ umikov beležimo v 8. razredih, pri čemer izstopa oddelek 8.č.
- Najpogostejši meseci umikov so bili november, januar in marec.

Priporočila:

Vzgojni pristop z umikom učencev v »time out« se je izkazal kot smiseln in učinkovit tudi v tem šolskem letu. V prihodnje je smiselno še okrepiti strategije nadaljnjega dela po umiku (obveščanje staršev, dogovorjene posledice) ter predvsem osmisliti razgovor z učencem, ki je bil umaknjen od pouka, poskrbeti za dosledno in enotno izvajanje umikov s strani vseh učiteljev ter zagotoviti enotno obravnavo pri nadaljnjem vzgojnem ukrepanju.

ANALIZA V spodnji tabeli so razvidni posamezni primeri umikov v prostor za »time out«.

ŠTEVILO UMAKNJENIH UČENCEV / mesec

MESEC	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Σ	
ŠTEVILO UČENCEV	8	9	21	15	22	8	16	6	13	6	124	19,6%
RAZRED	Število učencev po razredih / predmet											
4. razred	1 ANG	1 RAZR										2
5. razred	1 ŠPO	6 RAZR	17 ANG									24
6. razred	3 ANG											3
7. razred	2 RU	1 ŠPA	2 LUM	4 MAT	4 GEO	7 ANG	9 NAR	1 DD				30
8. razred	1 IP ^{POK}	1 FIZ	4 MAT	5 BIO	5 GEO	7 TJA	17 KE	1 DD				40
9. razred	1 LUM	1 KE	1 MAT	2 ŠPA	3 GEO	3 ANG	4 BIO	5 SLO	5 FIZ			25

*opomba: V prvi triadi ni bilo umikov v time out

SKUPAJ 124

RAZRED	Število učencev / razred v šolskem letu	
4. razred	4. a	1
	4. b	1
	4. c	/
5. razred	5. a	3
	5. b	18
	5. c	4
6. razred	6. a	1
	6. b	2
	6. c	/
7. razred	7. a	8
	7. b	6
	7. c	16
8. razred	8. a	9
	8. b	7
	8. c	3
	8. č	21
9. razred	9. a	9
	9. b	14
	9. c	2

3.5 Skupnost učencev šole (SUŠ) in otroški parlament (OTP)

Organiziranost učencev temelji na 60.e členu Zakona o osnovni šoli ter je podrobneje opisana v Vzgojnem načrtu in Pravilih šolskega reda šole. Na šoli delujeta dve obliki organiziranosti učencev: Skupnost učencev šole (SUŠ) in Otroški parlament (OTP). Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v SUŠ in OTP, kjer zastopajo pravice in interese učencev ter oblikujejo in sprejemajo letni program dela.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 se je Skupnost učencev šole dejavno vključila v različna področja šolskega življenja, organizirala številne aktivnosti ter izvedla šolski parlament. Predstavniki so se udeležili tudi občinskega parlamenta in tam aktivno sodelovali.

Delo skupnosti je bilo razdeljeno po triadah:

- Doris Vidic (1. triletje),
- Meta Gorjanc (4. in 5. razred),
- Bojana Vodnjov (6.–9. razred, hkrati tudi koordinatorica SUŠ).

Vsako leto skupnost oblikuje Letni načrt dela. V nadaljevanju sledi realizacija načrta:

Izvedene aktivnosti:

- Oblikovanje letnega delovnega načrta (LDN)
- Izvedba volitev v oddelčnih skupnostih in prvo srečanje predstavnikov
- Volitve za predsednika Skupnosti učencev in predsednika Otroškega parlamenta
- Aktivnosti v Tednu otroka na temo *Otrok – nepopisan list*: poudarki na ljubezni, varnosti, domu, igri, znanju, druženju, podpori in razvoju talentov
- Organizacija malice po izbiri SUŠ
- Tradicionalna odbojarska tekma učitelji : učenci (mentorici: Vodnjov, Pirnat Radovič)
- Slavnostni sprejem prvošolcev v skupnost učencev (Vidic, 24. 11. 2024)
- Redni sestanki SUŠ po triadah (Vodnjov, Vidic, Gorjanc)
- Organizacija in izvedba srečelova na novoletnem sejmarjenju (Vodnjov)
- Priprava in izvedba decembrskih aktivnosti (Vodnjov)
- *Jaz zate, ti zame* – dobrodelna akcija v sodelovanju z ZPM Domžale (Vodnjov, Strehar)
- Koledar dobre volje – decembrske dnevne aktivnosti za ustvarjanje pozitivnega vzdušja (Vodnjov)
- Novoletne čestitke zaposlenim na šoli (Vodnjov)
- Tematske priprave na šolski parlament po razredih (Vodnjov, Gorjanc, Vidic)
- Izvedba šolskega parlamenta (29. 1. 2025, mentorici: Gorjanc, Vodnjov)
- Udeležba na medobčinskem parlamentu (4. 2. 2025, OŠ Dragomelj)
- Organizacija pustnega rajanja z izborom najboljše pustne maske
- Sestanki SUŠ po triadah
- Sodelovanje pri izvedbi akcije Podarim zvezek
- Predaja ključa (12. 6. 2025, sodelovali vsi 8. razredi in predstavniki 9. razredov; mentorji: Vodnjov, razredniki 8. in 9. razredov, Bojan Bokalič)
- Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi zaključne prireditve *Adijo, šola!*

Še posebej je bila v letošnjem šolskem letu aktivna 1. triada pod mentorstvom Doris Vidic.

Učenci 1. triade so bili zelo aktivni v sklopu tem o otroškem parlamentu. Skozi več srečanj so razmišljali o pomenu šole, izražali hvaležnost, oblikovali ideje za izboljšanje šolskega sistema ter se učili sodelovanja in soodločanja v šolski skupnosti. Izvedli so naslednje aktivnosti:

- Malala in čarobni svinčnik

Cilj: ozaveščanje pomena izobraževanja in izražanja hvaležnosti; razmislek o pomenu našega šolskega sistema.

Dejavnosti: branje zgodbe, pogovor o neenakih možnostih za šolanje, razmišljanje, kakšno šolo bi ustvarili s čarobnim svinčnikom.

Ugotovitve: otroci cenijo učitelje, šolsko malico, igro, učne pripomočke, druženje in dejstvo, da živijo v miru. Razvijali so empatijo in zavedanje o svojih privilegijih.

- Podari zvezek

Cilj: razvijanje vrednot solidarnosti in skrbi za druge.

- Moja sanjska šola (*delavnica v dveh srečanjih*)

Cilj: ustvarjalno razmišljanje o šoli prihodnosti.

Dejavnosti: risanje in opisovanje sanjske šole, razmislek o spremembah, ki bi jih uvedli kot ravnatelj/ce.

Ideje učencev: več igrišč in živali, učilnice z bazeni, tobogani na hodnikih, več risanja, petja in gibanja.

- Kdo vse skrbi za našo šolo?

Cilj: spoznavanje različnih poklicev na šoli in razvijanje spoštovanja do vseh zaposlenih.

Dejavnosti: uganke, igre vlog, pogovor o nalogah posameznih delavcev.

Ugotovitve: učenci so razširili razumevanje o pomembnosti različnih vlog pri delovanju šole.

Za nami je dokaj ustvarjalno šolsko leto. V prihodnje si želimo več samoiniciativnosti in proaktivnosti predstavnikov. Prav tako bomo morali nameniti več pozornosti vsebinski izvedbi aktivnosti v oddelčnih skupnostih, za kar je bilo v tem letu pogosto premalo časa.

3.6 Druge strokovne naloge

OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

POROČILO O IZVAJANJU DODATNE STROKOVNE POMOČI

V šolskem letu 2024/25 je bilo na naši šoli ob zaključku šolskega leta skupaj **77 otrok** s posebnimi potrebami, ki so bili upravičeni do individualiziranega programa vzgoje in izobraževanja (IPVI) in do vseh pravic, ki iz tega izhajajo (individualno izvajanje dodatne strokovne pomoči, različne prilagoditve, prilagojeno in individualno preverjanje znanja, didaktični pripomočki in materiali ...). 71 učencev je imelo sistemizirane ure dodatne strokovne pomoči, 2 učenki samo ure učne pomoči po potrebi, 4 učenci pa imajo samo odločbo s prilagoditvami brez predvidene pomoči.

Skupno smo ob koncu šolskega leta izvajali **158 ur dodatne strokovne pomoči in 72 ur učne pomoči** s strani učiteljev za skupno 73 učencev, ki jih je izvajalo 31 izvajalcev, od tega je bilo 30 internih izvajalcev (22 učiteljev in 9 izvajalcev DSP) ter ena zunanja izvajalka, mobilna specialna pedagoginja iz OŠ Roje, ga. Maruša Loboda, ki jo je meseca maja zamenjala ga. Katja Strajnar. Ure DSP in UP so se izvajale pretežno individualno izven razreda, smo pa tudi v letošnjem šolskem letu veliko ur dodatne strokovne pomoči in učne pomoči združevali in jih izvajali v manjših skupinicah. Ugotavljamo, da je združevanje v nekaterih primerih smiselno in celo boljše kot individualno izvajanje, pri posameznih otrocih pa bo potrebno ure razdružiti in jih izvajati ponovno individualno.

Tekom leta je bilo precej sprememb, med letom smo prejeli 9 novih odločb, v 3. razredu nam je ponovno pomagala tudi spremljevalka avtističnega učenca ga. Metka Mejač Toplišek. Šolsko leto smo začeli s 145 urami dsp in 60 urami up, leto smo zaključili s 158 urami dsp in 72 urami up, skupno tj. 230 ur za skupno 77 otrok.

V tem šolskem letu je 8 učencev iz 9. r. z odločbo zaključilo osnovno šolanje, vsi so bili uspešni in 1 učenec iz 8. r. z zaključenimi sedmimi razredi in končano osnovnošolsko obveznostjo. Dva učenca 2. r. se bosta predvidoma s 1. 9. prešolala na OŠPP (postopki so že zaključeni).

V šol. letu 2024/25 smo zaradi večjih težav v dogovoru s starši začeli postopke usmerjanja za **14 učencev** (2 učenca 1. r., 2 učenca 2. r. , 2 učenki 3. r. , 5 učencev 4. r. , 1 učenec 5. r., 2 učenca 6. r.

Prav tako smo začeli postopke prešolanja v program z NIS za 2 naša učenca v 2. r.

Na ISP urah smo obravnavali otroke, ki so imeli večje težave in jim z dopolnilnim poukom niso bili kos, nekateri med njimi bodo v prihodnje tudi potrebovali dodatno strokovno pomoč in smo zanj tudi že zaprosili. Letos je bilo na urah ISP obravnavanih 10 otrok, poleg tega smo izvajali ure učne pomoči, ki jo je izvajala do konca meseca novembra ga. Mojca Pučko, v nadaljevanju pa g. Zvone Horvat, ki je nudil pomoč 21 učencem. Z izvajanjem smo bili zelo zadovoljni. Prav tako je 4 učencem nudila celoletno pomoč enkrat tedensko študentka specialne pedagogice, Tamara Bizilj. Še vedno vodimo krovni seznam otrok s katerikoli obliko pomoči ali primanjkljaji ali samo potrebo po spremljanju. Le-ta nam olajša triažo in spremljanje otrok, ki so rizični.

Svetovalno storitev vodimo še vedno v modrem snopiču, vodja strokovne skupine si prav tako beleži v EDC 5 ur na otroka.

V šol. letu 24/25 smo izvedli 6 srečanj aktiva.

K boljšemu pretoku informacij zagotovo služijo RUZ-i, taka oblika služi k temu, da lažje evidentiramo morebitne zaplete, težave in skušamo najti ustrezen način pomoči, to izredno olajša koordiniranje in pravočasno detekcijo otrok z učnimi težavami, ki pa v letošnjem letu niso potekali dovolj redno in niso služili svojemu namenu.

Opažamo, da učitelji hitreje kot v preteklosti zaznajo otroka s težavami, a bi ga najraje predali naprej. Še vedno pa je premalo diferenciacije pouka in upoštevanja specifik pri samem poučevanju in še vedno potrebujemo spodbudo s strani vodstva, da sestavimo IDNP.

OTROCI PRISELJENCI IZ DRUGIH DRŽAV

V šolskem letu 2024/25 je bilo na našo šolo vključenih 7 učencev s statusom priseljenca 1. leto ter 15 učencev s statusom priseljenca 2. leto.

Učenci prihajajo iz različnih držav (razvidno iz tabele)

	STATUS PRISELJENCA. 1. LETO	STATUS PRISELJENCA 2. LETO
KOSOVO	1	1
UKRAJINA	1	/
SRBIJA	3	/
SEV. MAKEDONIJA	1	2

BIH	1	10
HRVAŠKA	/	1

Na podlagi 43.c člena *Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole* smo imeli v tem šolskem letu dodeljene ure za poučevanje slovenščine kot drugega jezika. Pouk je izvajala zunanja sodelavka ga. Nataša Gerič, ki že več let sodeluje z našo šolo in govori tudi rusko in ukrajinsko.

Učenci so bili razdeljeni v dve starostni skupini. V pouk slovenščine so bili vključeni tudi učenci, ki so se v šolo vpisali v drugem ocenjevalnem obdobju preteklega šolskega leta. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje je odobrilo 180 ur, vse ure so bile izvedene. Šola je za pouk zagotovila tudi delovne zvezke *Čas za slovenščino 1*.

UGOTOVITVE IN IZZIVI

- Novodošli učenci se le delno uspešno vključujejo v šolsko okolje, med njimi je večji delež učencev z učnimi težavami.
- Ocenjujemo, da trenutni sistem poučevanja slovenščine ni dovolj intenziven, da bi učencem omogočil hitro in učinkovito vključevanje v proces učenja drugih predmetov.
- Tudi v drugem letu šolanja učencem priseljencem nudimo dodatno pomoč in prilagoditve (INA - individualni načrt aktivnosti) ter kasneje, po potrebi, tudi IDNP (individualni načrt pomoči), ki ga za učno šibkejše učence pripravljamo tudi kasneje.
- Poskušamo jih vključevati v druge oblike pomoči (npr. dopolnilni pouk), ki pa zaradi organizacije dela niso vedno dovolj učinkovite.
- Učitelji pogosto poročajo o težavah pri pridobivanju ocen, saj učenci zaradi šibkega znanja jezika težko izkazujejo znanje iz snovi.
- IDNP, ki ga učitelji pripravijo na začetku leta, je pogosto premalo individualiziran in ne temelji dovolj na poznavanju močnih in šibkih področij posameznega učenca. Poleg tega pogosto prihaja do prepoznega vključevanja teh učencev v druge oblike pomoči.

PREDLOGI ZA PRIHODNJE ŠOLSKO LETO

1. Nadaljevati izvajanje poučevanja slovenščine kot drugega jezika, kljub omejitvam trenutnega sistema.
2. Razviti sistem tutorstva, kjer bi starejši učenci nudili podporo mlajšim (branje, razlaga besedišča, vključevanje v razredno skupnost).
3. Uvesti sprotno (trimesečno) evalvacijo IDNP z možnostjo prilagajanja ciljev in strategij glede na napredek učenca.
4. Organizirati dodatne dejavnosti na razredni stopnji za spodbujanje medsebojnega spoznavanja in vključevanja priseljenskih otrok.
5. Spodbujati multikulturno učenje skozi spoznavanje držav, iz katerih prihajajo naši učenci (npr. delavnice pri razredni uri).

6. Vključiti šolsko svetovalno službo v izvajanje dejavnosti s področja medkulturnosti, strpnosti in sobivanja.

4. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

V sodelovanju s ŠSS smo v skladu z letnim delovnim načrtom šole, v katerem smo zapisali vsebine, oblike in način izvedbe, izpeljali organizacijo izobraževanj:

4.1 Tematska konferenca, predavanje, seminar za cel oz. delni učiteljski zbor

- **Team building**, Grad Snežnik in Križna jama, 23. 8. 2024

Skupno povezovanje kolektiva se je odvijalo v Križni jami, kjer so bili zaposleni razdeljeni v dve skupini. Spustili so se v Križno jamo in se vozili po prvem podzemnem jezeru. Naši zaposleni so preizkušali meje svojega poguma ob izkušnji v jami. Sledil je ogled gradu Snežnik. Nekateri pa so se sprehodili in sprostiti v okoliškem parku.

- **Supervizija** (ZRSS, T. Ažman), 27.8.2024

Predavateljica je predstavila supervizijo kot podporo pri strokovnem in osebnem življenju. Gre za strukturiran proces, kjer supervizant (učitelj) ob podpori supervizorja razmišlja lahko o svojih izkušnjah, izzivih, poklicni praksi. Cilj supervizije je izboljšati profesionalno učinkovitost, zmanjšati stres ter povečati kakovost pedagoškega dela in medosebnih odnosov v delovnem okolju. Ga. Ažman je kolektiv spodbudila k dlje trajajočem usposabljanju, kar celoletnemu, v okviru majhne supervizijske skupine. Ko se posameznik odloči za supervizijo, mora veliko vložiti, da bi občutil tudi rezultate svojega dela.

-**Vzgojno delovanje**, ŠSS, 27. 8. 2024

V mesecu avgustu smo pred pričetkom novega šolskega leta izvedli izobraževanje na temo vzgojnega delovanja

Vsebine:

1. VZGOJNE MAPE (Amra Bektešević)
2. TIME OUT (Bojana Vodnjov)
3. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA (Aljoša Dornik)
4. Delavnica: PRIMERI VZGOJNEGA DELOVANJA IN UKREPANJA (Aljoša Dornik, Maša Koletnik, Amra Bektešević, Tjaša Kampos, Bojana Vodnjov)

CILJI izobraževanja:

- predstavitev in/ali obnovitev pomena šolskih pravil: - udeleženci so poglobili razumevanje namena in smiselnosti uporabe pravil šolskega reda kot orodja za spodbujanje varnega šolskega okolja.
- Učinkovita uporaba vzgojnih postopkov - "osvežitev" znanja o postopkih ob izrekanju ukrepov in pravilni uporabi vzgojnih postopkov, kar prispeva k enotnosti in doslednosti pri vzgojnem delovanju.
- praktične vaje vzgojnega delovanja - preko analize primerov so učitelji pridobili konkretne veščine in strategije za učinkovito vzgojno delovanje v vsakodnevnih situacijah.

Osredotočili smo se na tri ključne točke vzgojnega delovanja na šoli ter njihovo uporabo:

1. VZGOJNE MAPE

Vzgojne mape so namenjene evidentiranju in kronološkemu zapisu delovanja učencev. Vanjo vpisujejo vsi strokovni delavci šole. Beležijo se zapisi o vzgojnem delovanju (pohvale, nagrade, vzg. pristopi in izrečeni vzgojni ukrepi, zapis stikov s starši, ustanovami, uradne zabeleške...). Razredniki vodijo zapise o vzgojnem delovanju in o vsakem vzgojnem delovanju obvestijo starše (ustno – vzgojni pristopi ter pisno - vzgojni ukrepi). V mapi je tudi evidenčni list izrečenih vzgojnih ukrepov – glede na PŠR se vsi izrečeni vzgojni ukrepi beležijo v evidenčni list, v katerega razredniki vpisujejo vse izrečene vzgojne ukrepe ter o tem obvestijo starše.

Zapisi v vzgojni mapi so vodeni glede na tekoče šolsko leto.

Zapisi vsebujejo:

- datum,
- opis dogodka,
- predlog za ukrepanje + podpis,
- kratko ukrepanje (sklep, dogovor, vzgojni ukrep...)+ podpis razrednika.

2. TIME OUT

Zakonska podlaga:

50. člen ZOŠ (obiskovanje pouka)

Učenec ima pravico obiskovati pouk oziroma se udeleževati drugih dejavnosti, ki jih organizira šola. Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk.

Učenec mora redno obiskovati pouk v okviru obveznega programa in izpolnjevati obveznosti in naloge, določene z akti osnovne šole.

PRŠ OŠ Venclja Perka (23. a člen (vzgojni pristopi)

umik učenca od pouka (nevarnost, močno ovira delo) in/ali od drugih oblik VID

Time out je oblika vzgojnega delovanja, ki jo uporabimo, kadar učenec/učenka ogroža svojo varnost ali varnost drugih in/ali onemogoča nemotenega izvajanja pouka in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola in poteka po dogovorjenem postopku.

3. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

V nadaljevanju je g. Aljoša Dornik pregledno predstavi Pravila šolskega reda, pri čemer poudari predvsem vzgojne postopke – vzgojne pristope in vzgojne ukrepe.

4. DELAVNICA VZGOJNO POSTOPANJE

V nadaljevanju smo se razdelili v 5 skupin. V vsaki skupini smo obravnavali konkretne primere iz šolskega vsakdanjika. Učitelji so v skupinah razdelili vzgojno postopanje za vsak primer posebej.

- **Usposabljanje UZ : AMOK IN MEDVRSTNIŠKO NASILJE**

Termin 14. 10. 2024, ob 15.45 projekcijska dvorana, prisotni vsi delavci šole.

Predavatelj, ga. Mirela Čorić in g. Matej Breznik, sta predstavila indikatorje medvrstniškega nasilja in samozaščitna ravnanja v primeru aktivnih življenju nevarnih dogodkov.

V prvem delu je predavateljica opozorila, kako zaznamo drugačna vedenja mladostnikov ter kako se odzivamo nanje. Ob tem je izpostavila poznavanje PROTOKOLA ob zaznavi in uporabi medvrstniškega nasilja v VIZ. Predavateljica je izpostavila, da smo VSI odgovorni, ko nas nagovori otrok in vsi smo dolžni ustrezno ukrepati. Učitelji naj se seznanijo z IZJAVO o nasilju, zapisnik.

UZ je seznanila s postopkom ukrepanja in poudarila:

- nujnost takojšnjega ukrepanja glede na vsebino,
- cilj = zaščita otroka,
- vsi smo zavezani pomoči, ko se nam otrok zaupa,
- povezovanje s CSD (krizni tim) in policijo,
- nikoli ne soočamo žrtve in storilca, ločeni pogovori,
- vse je potrebno BELEŽITI, kronologija spremljanja izjav in informacij je ključna,
- največji strah otrok je posmehovanje vrstnikov,
- pri spolni zlorabi ne kličemo staršev.

Matija Breznik je poudaril nujnost razsodnega ukrepanja ob potencialnih strelskih napadih. V uvodu je obrazložil, da SLO ni izjema, saj gre za podobne težnje kot drugje. Predavateljica je izpostavila varnostne ukrepe 3X S:

- S- steci stran
- S- skrij se
- S- spopadi se

Pomembno je, da poskušamo ob takih situacijah delovati racionalno. Predavatelj je opozoril, najprej vstopajo policisti, potem gasilci in reševalci. KO odhajamo iz stavbe, naj bodo naše roke vidne, naj se dotikajo glave. In kdo so storilci? Gre za mirne, neizstopajoče osebe, tihe, ki so bile pogosto žrtve medvrstniškega nasilja.

Ogledali smo si kratek film, ki prikazuje strelsko situacijo in kako reagirati, da bi preživeli.

Naj bodo oči odprte, poslušajte otroke, bodite previdni in odreagirajte ...

- **Uravnovežen v sebi** (A. Dornik), 23. 10. 2024

Aljoša Dornik je učiteljem predstavil model kreiranja odnosov, ki izhaja iz večih psihoterapevtskih smeri: realitetne, družinsko sistemske in vedenjsko kognitivne, in ki sta ga v Sloveniji prva predstavljala in uporabljala psihoterapevta Mrgole.

Poudaril je pomen prvega stebra - uravnovežen v sebi: z razumevanjem lastnega vpliva na kreiranje odnosov z drugimi, ozaveščanjem vseh stvari, ki vplivajo na naše doživljanje in zavedanjem naših spontanij reakcij, lahko kreiramo ravnotežje v sebi.

Vsak pri sebi lahko spreminja le svoj delež, zato je temeljno načelo osredotočenost na sebe: kakšne so moje misli, čustva in vedenje v posamezni situaciji. Pomembno je zavedanje naših spontanij reakcij. To so vse hitre, impulzivne reakcije, ki ponavadi rušijo odnos z drugimi:

- vrtenje filmov, predstav, kaj se bo slabega zgodilo,
- dajanje negativnih etiket drugim,
- različni vedenjski izbruhi.

Na spontane reakcije vplivajo naši družinski vzorci, ki jih nosimo iz naše matične družine v odnose z drugimi.

Naredili smo 3 izzive, s katerimi smo se dotaknili lastnih družinskih vzorcev, težav v komunikaciji in lastnih prioritet v odnosu z drugimi.

Čarobni svet razumevanja ADHD (Modri junaki, M. Novak)

Izvajalec izobraževanja: Matic Novak, Modri junaki

- Datum: 13. 11. 2024
- Trajanje izobraževanja: 180 minut
- Cena: 650 € + potni stroški

Predavatelj Matic Novak je svoje predavanje opredelil s ciljem razbijati stigmo okoli ADHD.

Strokovni delavci so skozi predavanje, v katerem je predavatelj izhajal iz lastne izkušnje otroka in odraslega z ADHD, dobili vpogled v vsakodnevno delovanje otrok z ADHD ter zelo plastično predstavil njihovo simptomatiko, različne načine vedenja, kar je strokovnim delavcem ponudilo priložnost za uvid v svoje reakcije ter pripomoglo k temu, da bodo lažje opazili in razumeli otroka s takšno težavo.

Predstavil je praktične strategije za obvladovanje simptomov ter učinkovite rešitve, ki pomagajo, da otrok s težavo ne prične zaostajati med poukom ter da pouk poteka brez drastičnih prekinitev. Predstavil je, zakaj je vedenje otrok z ADHD drugačno od tistih, ki motnje nimajo, ter kako graditi, ohraniti in okrepiti odnose s takšno populacijo otrok.

Predavateljevo izhodišče je, da razumevanje te motnje omogoča, da v šoli gradimo okolje, ki spodbuja uspeh in razvoj otrok z ADHD.

- PRENOVA PLAČNEGA SISTEMA

Ravnateljica je v treh izvedbah (v četrtek, 19. 12. 2024 ob 7.30 uri in ob 13.30 uri, ter v petek, 20. 12. 2024 pa ob 12. uri v projekcijski dvorani šole) predstavila prenovo plačnega sistema. Cilj predstavitve je seznaniti zaposlenim s spremembe, ki vključujejo zaposlene. Predstavljeni so bili plačni stebri, nova plačna lestvica, letno usklajevanje plačnih razredov, možen spregled izobrazbe, napredovanje, delovna uspešnost po novem, letni dopust in regres. Rdeča nit predstavitve je tekla glede postopnosti dvigovanja plač v prehodnem obdobju ter predstavitev novih aneksov, kjer je prevedba PR javnih uslužbencev.

Nenasilna komunikacija in reševanje konfliktov

- Izvajalec izobraževanja: Društvo za nenasilno komunikacijo, Katja Zabukovec Kerin
- Datum: 12.3.2025
- Trajanje izobraževanja: 180 minut
- Cena: 909,89 €

V šolskem letu 2024/2025 je bilo na šoli izvedeno predavanje za pedagoški kolektiv z osrednjo temo **spodbujanja spoštljive komunikacije, odzivanja na nasilne situacije** v šolskem prostoru ter **krepitev profesionalnih odnosov** med zaposlenimi., ki ga je izvedla Katja Zabukovec Kerin.

Vsebine izobraževanja:

1. Spoštljiva in strokovna komunikacija v kolektivu

Predavateljica je izpostavila pomen zavestnega oblikovanja strokovne komunikacije med sodelavci, zlasti v primerih, ko je treba izraziti nestrinjanje ali podati kritično povratno informacijo.

Podani so bili konkretni načini:

- podajanja povratne informacije na spoštljiv način, brez obsojanja,
- uporabe »jaz« sporočil namesto obtožujočih »ti« stavkov,
- ohranjanja profesionalnosti tudi v neformalnih prostorih.

2. Učitelj kot model komunikacije

Poudarjena je bila vloga učitelja kot zgleda v vsakodnevnem delu z učenci – tudi v konfliktnih situacijah. Spoštljiva komunikacija in mirna postavitve meja predstavljata pomembno sporočilo učencem, kako reševati nesoglasja brez poniževanja in obtoževanja.

3. Reakcije na nasilno ali čustveno obremenjujočo komunikacijo staršev

Udeleženci so pridobili orodja za soočanje s situacijami, ko se znajdejo pod pritiskom čustvenih ali napadalnih odzivov staršev. Izpostavljena je bila uporaba varovalnih stavkov, umirjen odziv in postavljanje jasnih mej v komunikaciji, ki naj varuje dostojanstvo učitelja in vzpostavlja strokoven okvir.

4. Medvrstniško nasilje in zmanjšana občutljivost kolektiva

Posebna pozornost je bila namenjena opažanju visoke tolerance do različnih oblik nasilnega vedenja med učenci. Predavateljica je opozorila na primere, kot so verbalni pozdravi s ponižujočim ali žaljivim tonom ter fizični kontakti skorajda že normalizirani. Opozorila je na nevarnost normalizacije nasilja in poudarila pomen:

- doslednega odzivanja na vsa odklonska vedenja,
- strokovnih pogovorov o tem, kaj je razvojno in kaj nesprejemljivo,
- kolektivne odgovornosti pri ustvarjanju varnega in spoštljivega šolskega okolja.

5. Kultura šole kot skupna odgovornost

V zaključku je bilo poudarjeno, da vsak posameznik v kolektivu soustvarja klimo v šoli. Molk in neodzivnost krepita t. i. tiho soglasje s škodljivimi oblikami vedenja. Pomembno je, da vsi zaposleni razvijajo občutljivost za odnose, so pozorni na lastno govorico in odzive ter gradijo zaupanje z jasnimi, spoštljivimi in strokovno utemeljenimi sporočili.

Izobraževanje je odprlo pomembne vsebine, povezane z vsakodnevno pedagoško prakso in delovnimi odnosi v šoli. Predavateljica je predstavila konkretne strategije za izboljšanje komunikacije in odzivanja na zahtevne situacije, udeleženci pa so vsebine prepoznali kot uporabne, aktualne in neposredno povezane z izzivi, ki jih prinaša vsakodnevno delo v šoli.

– Raba eAsistenta, celo leto

Potrebe po večjih izobraževanjih glede na predhodna usposabljanja ni bilo. Na podlagi izkušenj, smo obdržali zadeve, ki so se v praksi izkazale kot ustrezne. Realiziran je bil dan dejavnosti učencev razredne stopnje, ki je bil namenjen IKT usposabljanju. Vsebina je bila prilagojena razvojni stopnji uporabnikov. Kljub vsakoletnim internim usposabljanjem učiteljev se kaže potreba po

usposobljenosti za računalniško mobilnost. Sodobna orodja za digitalizacijo šolske dokumentacije so skrajšala čas, ki ga na šoli namenjamo za administracijo. Učitelji so izkazali večkrat potrebo po nadgradnji znanj za rabo eAsistenta.

- **Pedagoške vsebine – seje učiteljskega zbora**

Izvedli smo 17. sej celotnega učiteljskega zbora ter vrsto razrednih učiteljskih zborov. Vse seje so bile izvedene po načrtu. Vsebine so razvidne v zapisnikih, ki so arhivirani.

Še vedno dajemo vedno večji pomen prenosu informacij in znanj, ki jih posameznik pridobi na določenem seminarju oz. izobraževanju. Ta znanja se prenašajo v aktivih, po triletjih ali pa medpredmetno, tako po horizontali kot vertikalni.

Ravno tako poteka prenos informacij med učitelji različnih generacij o učencih ob zaključku šolskega leta ter prenos predlogov, kje morajo učitelji dati poudarek pri določenem predmetu oz. snovi.

4.2 Za zainteresirane učitelje

Joga

V preteklem šolskem letu je Sara Drobež za zainteresirane sodelavce enkrat tedensko izvajala jogo za učiteljice. S tem je spodbujala zaposlene, da v danih razmerah ohranijo fizično kondicijo. Z vajami je pripomogla tudi k boljši koncentraciji in duhovnemu razvoju. Skupina je bila aktivna od septembra 2024 do junija 2025.

- Medsebojne hospitacije

Bistvo medsebojnih – kolegialnih hospitacij je »skupno proučevanju prakse z osredotočenostjo predvsem na učencih; kaj se bolj obnese pri učencih, kako se ti odzivajo, vključujejo, sodelujejo ... pri določenem pristopu, dejavnosti, situaciji ...« (M. Skvarč, ZRSS, 2022). Medsebojne hospitacije med strokovnimi delavci izvajamo z namenom predstavitve primerov dobre prakse; z namenom usmerjanja strokovnih pogovorov v razreševanje dilem, odprtih vprašanj ali strokovnih izzivov, s katerimi se srečujemo pri svojem delu (poučevanju ...). Pri tem stremimo k spodbujanju samorefleksije o svojem poučevanju, o močnih in šibkih področjih in o tem, kaj in kako bi lahko v prihodnje preizkušali in nadgrajevali v svoji poučevalni praksi. S kolegialnimi hospitacijami krepimo timsko delo in timski duha v kolektivu, kar je vodilo k profesionalni rasti vseh vključenih.

V šolskem letu 2024/2025 je bilo v projekt "Medsebojne hospitacije" vključenih 28 strokovnih delavcev, oziroma 7 skupin. Vsaka skupina je bila sestavljena iz štirih članov, med katerimi so določili vodjo skupine. Medsebojne hospitacije je aktivno izvajalo pet od sedmih načrtovanih skupin. Skupno je bilo izvedenih 16 kolegialnih hospitacij in nato še 16 srečanj z namenom evalvacije izvedenih hospitacij, s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa.

Skupine so se osredotočile na sledeča področja opazovanja pouka:

- spodbujanje učenčeve motivacije za učenje in delo,
- sodelovalno učenje, s poudarkom na medsebojni pomoči,
- odzivi učencev v različnih fazah učnega procesa (različnost, ponavljanje, pozitivni/negativni odzivi),
- odzivnost učencev pri različnih učnih predmetih.

Ugotavljamo, da so medsebojne hospitacije izredno koristne in poučne za vse strokovne delavce. Ponujajo nove ideje, kolege predstavijo kot odlične praktike in jih povežejo v mrežo sodelavcev, ki skupaj gradijo boljše, kvalitetnejšo šolo. Mreža medsebojnih hospitacij se s vsakim šolskim letom krepi.

Na začetku šolskega leta je bilo načrtovanih in organiziranih 6 skupin za izvajanje medsebojnih hospitacij. V mesecu oktobru 2024 se je projektu pridružila še 7. skupina.

SKUPINE ZA MEDSEBOJNE HOSPITACIJE za šolsko leto 2024/2025

1. SKUPINA - 4 člani: Doris Vidic (vodja), Sara Drobež, Sabina Krajnik, Petra Košir
2. SKUPINA – 4 člani: Petra Korošec (vodja), Lidija Blažej, Petra Arnež, Jelka Lesar (upokojitev z 31. 12. 2024)
3. SKUPINA – 4 člani: Katja Erban (vodja), Silva Bohinc, Dijana Milinković, Darja Hristovski Kandušer
4. SKUPINA – 5 članov: Nataša Vrhovnik Jerič (vodja), Tina Preglau Ostrožnik, Štefka Zore, Larisa Novak, Andreja Mežan
5. SKUPINA – 4 člani: Maša Koletnik (vodja), Amra Bektešević, Ana Turšič, Maruša Loboda
6. SKUPINA – 4 člani: Aljoša Dornik (vodja), Bojana Vodnjov, Nataša Vanček, Maša Koletnik
7. SkUPINA – pridružena v oktobru 2024
Nina Arh (vodja), Ana Hočevar, Janja Vidic, Urška Milovanović

Med šolskim letom je kolegialne – medsebojne hospitacije aktivno izvajalo 5 skupin; in sicer:

- skupina 1: izvedenih 4 kolegialnih hospitacij; vsaka članica je izvedla po 1 nastop
- skupina 3: izvedene 3 kolegialne hospitacije; vse 3 nastope je izvedla 1 članica (Silva Bohinc)
- skupina 5: izvedeni 2 kolegialni hospitaciji; oba nastopa je izvedla 1 članica (Amra Bektešević)
- skupina 6: izvedenih 5 kolegialnih hospitacij; vseh 5 nastopov je izvedel 1 član (Aljoša Dornik)
- skupina 7: izvedeni 2 kolegialni hospitaciji; 1 nastop je izvedla Janja Vidic, 1 nastop je izvedla Nina Arh

Koordinatorica kolegialnih – medsebojnih hospitacij, mag. Tjaša Kampos, je na začetku šolskega leta pripravila ter povzela protokol za izvedbo kolegialnih hospitacij in ga predstavila strokovnim delavcem na seji učiteljskega zbora in v e-zbornici. V ta namen je prisotne spomnila tudi na priročnik Zavoda za šolstvo za lažjo izvedbo kolegialnih hospitacij. Za lažje koordiniranje kolegialnih hospitacij je v e-zbornici ustvarila tudi posebno ploščico, kjer imajo strokovni delavci na voljo zapisan protokol s cilji, dostop do že omenjenega priročnika in mesto za oddajanje poročil, zapisnikov o izvedbi medsebojnih hospitacij, s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa. Med letom in na koncu šolskega leta se je sestala z vodji aktivnih skupin, z namenom svetovanja pri sami izvedbi medsebojnih hospitacij ter pripravi in pregledu poročil.

V šolskem letu 2024/2025 je 1 strokovni delavec izpolnil pogoje za izdajo potrdila o izvedbi kolegialnih hospitacij, skladno z 22. členom, razdelka C, alineje 20 Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive. Potrdilo bo izdala gospa ravnateljica. Strokovni delavec upravičen do izdaje potrdil je mag. Aljoša Dornik.

- **Pevska skupina »Vencljeve Perke«**

Zadnja 3 leta pod imenom Vencljeve Perke na šoli deluje vokalna skupina, katere članice so strokovne delavke OŠ Venclja Perka. Vodi jih entuziastična zborovodkinja, profesorica specialne in rehabilitacijske pedagogike Ana Turšič, ki s polno energije in dobre volje povezuje kolegice v ubran tim. "Perke", kot se kličejo same, popestrijo dogajanje na praznovanjih rojstnih dni, ob upokojitvah, občasno pa sodelujejo tudi na šolskih prireditvah oz. dogodkih. Morda pa kmalu ponovno nastopijo tudi izven šolskih meja.

4.3 Za starše – Šola za starše

Tematski generacijski roditeljski sestanki so bili tudi letos v večini realizirani v času načrtovanih roditeljskih sestankov, saj preventivni program za starše predstavlja finančno breme za šolo, zato želimo, da je prisotnih čim več staršev. Predavanje, združeno z roditeljskimi sestanki, pomeni, da na ta način pritegnemo večje število poslušalcev, na predavanjih pa se lahko pridružijo tudi ostali starši.

Tematska srečanja so vezana ne razvojno problematiko razreda ter potrebe staršev.

Namenjeno	Termin	Vsebina	Predavatelj
1. razred	23. 9. 2024	Postavljanje meja	Mateja Petric
4. razred	13. 2. 2025	Delajmo z otroki, ne namesto njih	Mateja Petric
5. razred	10. 2. 2025	Spletno ustrahovanje in spletna etika	Safe.si, Eva Koprivec
7. razred	12. 2. 2025	Pasti odvisnosti	DrogArt, Anja Mihevc

TEMATSKI ORS:

Postavljanje mej (Mateja Petric, za starše 1. razreda, 23. 9. 2024)

Predavateljica je direktorica Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto. V svojem predavanju je predstavila razliko med discipliniranjem in kaznovanjem, izpostavila pa je tudi pomembnost postavljanja mej. Otroci potrebujejo meje, da se počutijo varne in zaščitene, pri tem pa je poudarila pomembnost postavljanja mej brez občutkov krivde in razvoj odnosa »zmagam-zmagaš«. Poudarila je pomen zdravega, ljubečega in spoštljivega odnosa znotraj družine. Na predavanju je bilo prisotnih približno 40 staršev.

Delajmo z otrokom, ne namesto njega (Mateja Petric, za starše 4. razreda, 13. 2. 2025)

Predavateljica je vse prisotne spomnila na to, da smo učitelji in starši tisti, ki dajemo otrokom najboljšo popotnico, ko jih naučimo iskati načine in poti, kako pridobiti znanje in kako ga znati uporabljati. Za svoje otroke lahko starši naredijo vse, toda namesto njih ničesar.

Prisotnih je bilo približno 34 staršev.

Spletno ustrahovanje in spletna etika (Safe.si, za starše 5. razreda, 12. 2. 2024, Eva Koprivec)

Namen predavanja je okrepiti znanje staršev glede uporabe, rabe in različnih zlorab, s katerimi se srečujejo njihovi otroci. Digitalizacija, ki je postala pomemben del tako primarne kot sekundarne socializacije, pomembno vpliva na vzgojo in vzgojno delovanje tako doma kot v šoli.

Namen predavanja je informiranje staršev o potencialnih nevarnostih oziroma težavah, s katerim se ob uporabi interneta lahko srečajo otroci. Na predavanju so udeleženci na praktičnih primerih

spoznali vsebine, spletna mesta, spletne in mobilne igre, ki jih otroci in najstniki največ uporabljajo, izzive in trende, ki jih opažamo pri njihovi uporabi, oblike neprimernih vsebin in oblik nasilja, ki so prisotne na spletu, družabnih omrežjih in aplikacijah.

Starši se seznanijo tudi s tem, kako sami lahko dajejo zgled mlajšim uporabnikom pri uporabi interneta in tehnologije, spletnem bontonu in digitalnih vsebinah, ki jih uporabljajo. Pogledali so načine starševskih nadzorov, filtriranja vsebin in načine, kako prepoznati spletna mesta, igre, aplikacije, ki so primerne vsaki starostni skupini. Starši so dobili napotke, kaj narediti in kam se obrniti po pomoč, ko se pojavijo izzivi ali incidenti na spletu oziroma kako se odzvati ob pojavu spletnega (medvrstniškega) nasilja.

V sklopu predavanja so obravnavali:

- ključne poudarke zaščite zasebnosti in varovanja osebnih podatkov na spletu,
- kako učinkovito upravljati z različnimi vsebinami na spletu in družbenih omrežjih,
- kako varno in ne prekomerno uporabljati internet in sodobno tehnologijo,
- kako sebi in drugim izbirati vsebine, ki so poučne, zabavne in hkrati imajo dodano vrednost,
- kako prepoznati kaj je to nasilje, kakšne so oblike in kako zaščititi sebe in druge ob pojavu spletnega nasilja in kako se odzvati kot starši in kam se obrniti po pomoč (institucije).

Število prisotnih staršev: okvirno 45

Pasti odvisnosti (DrogArt, za starše 7. razreda, 15. 2. 2024)

Predavateljica Anja Mihevc je uvodno predstavila delovanje organizacije DrogArt - namen organizacije je zmanjševanje škodljivih posledic drog med mladimi.

Organizacija je sicer posvetovalnica za uporabnike drog, vendar je s številnimi izkušnjami dobrodošla v informiranju tudi za starše osnovnošolcev. Današnji mladostniki se v družbi srečujejo z uporabo alkohola in / ali drugih drog, zato je pomembno, da se starši (in drugi pomembni odrasli) zmorejo in znajo o tem odkrito pogovarjati. Še posebej je to pomembno, če upoštevamo dejstvo, da je mladostništvo kot razvojno obdobje prežeto z iskanjem meja, eksperimentiranja ... Zato je pomembno krepiti informiranost in jih učiti prevzemanja odgovornih odločitev, za kar pa potrebujemo čimveč realnih informacij. Predavateljica je izpostavila pomen poslušanja - pomembno je prisluhniti, kaj nam mladostnik pripoveduje o sebi, svojih občutkih. Nekateri starši ne želijo govoriti o uporabi drog, saj jim je ob tem neprijetno, vendar je pomembno, da svoje otroke slišijo in odpirajo možnost zaupnega in odprtega odnosa z mladostnikom. Pri tem za konstruktiven pogovor potrebujejo čimveč realnih informacij. To, da se starši z mladimi o alkoholu ali drugih drogah odkrito pogovarjajo, še ne pomeni, da uporabo odobravajo - starši morajo jasno izraziti, kaj je dovoljeno in kaj ne, vendar naj teme drog in alkohola ne bodo tema, o kateri se ne bi upali spregovoriti.

Predavateljica je na podlagi izkušenj s preventivnim delom starše opozorila na pasti, s katerimi se bodo oz. se že srečujejo naši učenci. Vsebina predavanja je osredotočena predvsem na to, kako se z mladostniki pogovarjati o drogah.

V nadaljevanju je predavateljica odstrla naslednja področja:

- Kaj je droga?
- Katere vrste drog poznamo?
- Mešanje alkohola z drugimi drogami.
- Pregled stanja.
- Uporaba alkohola in drugih drog – zadovoljevanje mladostniških razvojnih teženj.
- Dobra samoregulacija kot posledica varne navezanosti.
- Relacijske potrebe adolescenta.

- Varovalni dejavniki in dejavniki tveganja (družinsko področje).
- Odnos do samega sebe in drugih.
- Konkretni napotki za pogovor.

Število prisotnih staršev: cca 45

4.4 Za učence

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Domžale smo v šolskem letu izvedli vrsto delavnic in predavanj, katerih cilj je bil spodbujanje vzgoje za zdravje. Izvajanje aktivnosti smo sproti prilagajali učnemu procesu, zato so bili nekateri termini izvedeni drugače od prvotno načrtovanih (glej tabelo preventivnih dejavnosti za učence).

Preventivne delavnice v sodelovanju s Centrom za mlade Domžale so potekale skozi celotno šolsko leto.

Poleg tega so razredniki in sorazredniki v sodelovanju s šolsko svetovalno službo izvedli številne delavnice na teme, kot so: učenje pravil, učenje učenja, preprečevanje nasilja, odnosi do sebe in drugih, samopodoba, preventiva ter ljubezen, spolnost in zlorabe.

Preventivne vsebine, ki so jih za učence izvedli zunanji izvajalci, so podrobno zabeležene v arhivirani tabeli preventivnih dejavnosti. Sodelovali so naslednji zunanji strokovnjaki in organizacije:

- ZD Domžale – Neža Pirnat
- Safe.si – Zala Bricelj
- CZM Domžale – Tinkara Koleča z ekipo
- Prometna varnost – Jevnikar
- Logout – Tilen Hočevnar

4.5 Za tehnično- administrativni kader

Izobraževanja so se udeležili tudi **tehnično-administrativni delavci:**

Kuhinjsko osebje, čistilke in hišnika

- Čistilke so opravile ponovitevno predavanje o generalnem čiščenju in premazih tal.
- Varstvo pri delu: Borštnar & Borštnar.
- Sodobna priprava dietnih obrokov v praksi.
- Interno usposabljanje o sladkorni bolezni tipa 1.
- Interno usposabljanje smernice za obravnavo klicenoscev pri delu z živili.
- Interno usposabljanje higienska stališča za higieno in varnost živil za zaposlene v šolskih kuhinjah.

Računovodkinja, poslovna sekretarka in knjigovodkinja:

- Napredovanja v plačne razrede in nazive.
- Sklepanje pogodb o zaposlitvi.
- Redna delovna uspešnost.

- Evidentiranje delovnega časa.
- Pravno in finančno poslovanje za ravnatelje začetnike.
- Varstvo osebnih podatkov.
- Posvet tajnic.
- Varstvo pri delu.

Spodbujamo tudi več neformalnih stikov, predvsem na nivoju oddelka (razrednik – starši – učenci). Učitelje spodbujamo, da se dodatno izobražujejo za delo s težavnimi učenci in sodobnimi pristopi VI dela.

IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV

Stežka opredelimo število ur strokovnega izpopolnjevanja, saj je trend spletnih izobraževanj posegel v prosti čas naših učiteljev. Kar nekaj seminarjev je bilo ponovno izvedenih preko video konferenc, kar je s strani organizacije in cenovne plati ugodnejše, a je žal učinek takšnih predavanj manj učinkovit. Večina zaposlenih se je udeležila vsaj enega izobraževanja, manj se izobražuje tehnični kader. V šoli je v okviru projektov potekalo intenzivno izobraževanje, vezano na tematska področja projektov. Zaposleni širijo svoje znanje v kolektivu, tako so se zainteresirani podrobneje spoznali s sladkorno boleznijo. Mlajši učitelji se na svojem področju pogosteje izobražujejo od starejših. Učitelji z izkušnjami so se pripravili na mentorstvo novo zaposlenim kolegom.

Izobraževanja izbirajo v naboru KATIS-a, ki so večinoma sofinancirana in za šolo cenejša.

Mnogo ur izobraževanja imajo strokovni delavci, ki si nemalokrat izberejo izobraževanja v svojem prostem času in/ali na svoje stroške in ni zabeleženo v tabeli izobraževanj.

Težko je uresničevati pravico in dolžnost zaposlenih do izobraževanja ter hkrati organizirati nemoten in kvaliteten pouk ter doseči polno realizacijo pouka predvsem sedaj, ko ima veliko učiteljev povečan obseg dela.

ŠOLSKO LETO 2024/25			
KDO?	KAJ? Izvajalec?		
UZ	VSI	Strokovna ekskurzija (Snežnik, Križna jama)	23. 8. 2024
		Supervizija (ZRSS, T. Ažman)	27. 8. 2024
		Vzgojno delovanje	27. 8. 2024
		Čarobni svet razumevanja ADHD (Modri junaki, M. Novak)	13. 11. 2024
		Uravnotežen v sebi (A. Dornik)	23. 10. 2024
		Nenasilna komunikacija in reševanje konfliktov (Društvo za nenasilno komunikacijo, K. Zabukovec)	12. 3. 2025
		AMOK (Policija)	14. 10. 2024
		Dobra praksa pri nas (predstavitve)	celo šolsko leto
INTERN O IZ	INDIVIDU	Raba eAsistenta, usposabljanje za rač. mobilnost (M. Kržič)	celo šolsko leto
		Študijske skupine	celo šolsko leto
		Aktivi	celo šolsko leto
	SKUPI NSKA	Izobraževanje po lastni izbiri (KATIS)	celo šolsko leto
		Usposabljanje NPZ (R. Osolnik)	april, 2025
		Medsebojne hospitacije (T. Kampos)	celo šolsko leto
	Bralni klub (T. Preglau Ostrožnik, Š. Zore)	celo šolsko leto	

O B R A Ž .		Diabetes (UKC;Pediatrična klinika; Interno usposabljanje A. Turšič)	avgust 2024 in po potrebi
		Joga Ashtanga (S. Smrkolj)	celo šolsko leto
		Vsebinsko učinkovite RU (B. Vodnjov)	po dogovoru
S T A R Š I	1.razred	Postavljanje meja (Posvetovalnica za učence in starše, M. Petric)	23. 9. 2024 ob 17. uri
	5. razred	Spletno ustrahovanje in spletna etika (Safe.si , Z. Bricelj)	10. 2. 2025 ob 17. uri, 2.ORS
	4.razred	Delajmo z otroki, ne namesto njih (Posvetovalnica za učence in starše Novo Mesto, M. Petric)	13. 2. 2025 ob 17. uri, 2. ORS
	7.razred	Pasti odvisnosti v najstništvu (DrogArt, T. Tetičković)	12. 2. 2025 ob 17. uri, 2.ORS

Zbirnik INDIVIDUALNIH usposabljanj in izobraževanj kolektiva po vsebinah:

Zaposleni - zap. št.	Izobraževanje - vsebina oz. tema izobraževanja	Obseg ur izobraževanja
1.	Z učnimi postajami do aktivnega in zabavnega pouka	8
	16. Slomškov simpozij: Um in pamet sta boljša kot žamet	8
	Družabnost planinskih skupin	15
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: razredni pouk (I. VIO)	8
	Opismenjevanje po konvergentni pedagogiki	4
2.	Strategije dela z učenci z govorno-jezikovnimi motnjami in učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	16
	Z majhnimi koraki do velikih sprememb v razvoju otrok	8
3.	Opismenjevanje po konvergentni pedagogiki	4
	Psihološka prva pomoč za otroke	9
4.	Astronomija na šolskem dvorišču	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: fizika v OŠ	8

	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: matematika v OŠ	8
5.	Licenca za poučevanje smučanja	8
6.	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja	8
7.	EKOLOŠKA PRIDELAVA HASKAP JAGOD	6
	11. mednarodna konferenca "Pomahajmo v svet"	13
8.	EDUizziv - mednarodna konferenca: Izzivi poučevanja in vrednotenja znanja	24
	6. teden digitalnega izobraževanja: Kibernetska nevarnost, prepoznavaj, ukrepaj, prepreči	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: šolsko svetovalno delo v OŠ	8
9.	Mednarodna konferenca Gradimo trajnostno družbo - vloga mentorjev v programu Ekošola	8
10.	Odmik v praksi čuječnosti	16
11.	Odmik v praksi čuječnosti	16
12.	Nevrotaktilna integracija refleksov MNRI	20
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: razredni pouk (I. VIO)	8
13.	Konferenca EDUizziv: Izzivi poučevanja in vrednotenja znanja	24
14.	16. Posvet kemijska varnost za vse	8
	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: kemija v OŠ	8

15.	Program NEON - Varni brez nasilja	32
	Ocenjevalne sheme bralnih zmožnosti učencev in bralnega testa	6
16.	Enodnevni Storyline seminar z delavnico	8
	Regijsko srečanje učiteljev - formativno spremljanje Begrejt inštitut	4
	Opismenjevanje po konvergentni pedagogiki	4
	Psihološka prva pomoč za otroke	9
	Učilnica v naravi	6
17.	Enodnevni Storyline seminar z delavnico	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: razredni pouk	8
18.	Delo s preglednicami - osnovna raven	5
	Delo s preglednicami - nadaljevalna raven	4
	Uporaba ChatGPT-ja in generativne umetne inteligence v praksi	5
19.	Likovna umetnost v družbenem kontekstu	16
20.	Kako naj učitelj razvija tekoče branje pri učencih v OŠ	8
	Jaz sem OK. Tisi OK. Kako sobivati in reševati konflikte v medosebnih odnosih	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: angleščina v OŠ	8
21.	Izobraževanje za tekmovanje Proteus	4
	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16

	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: kemija v OŠ	8
	Train the Trainers - Life2rivers	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: naravoslovje v OŠ	8
22.	New teaching methods and how to make our teaching process more fun	4
23.	Učenje z veseljem	8
	ChatGPT za učitelje	1
	Astronomija na šolskem dvorišču	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: fizika v OŠ	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: matematika v OŠ	8
24.	Strokovno srečanje vodij timov Zdrave šole	5
	Z majhnimi koraki do velikih sprememb v razvoju otrok	8
	2. strokovno srečanje za Zdrave šole v ljubljanski regiji	6
	Pravljična joga za otroke, plesne koreografije in gibalno plesne igre za različne starostne skupine	8
	3. strokovno srečanje za Zdrave šole v ljubljanski regiji	8
	Podpora pri razvijanju socialnih spretnosti in samostojnih otrok s posebnimi potrebami	8
25.	7. Simčičev simpozij: debelost kot izziv moderne družbe	4
	FoodEducators usposabljanje	8

	2. dogodek celostne preventive obravnave zdravjih študenta: načini prehranjevanja	3
	MOOC - Iz šole v splet	16
	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16
	Konferenca koordinatorjev programa Ekošola za OŠ, SŠ in fakultete	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: biologija v OŠ	8
26.	Prevodni strip med teorijo in prakso	8
	Branje za znanje	8
	Slovenščina danes za jutri	8
29.	Regijsko srečanje učiteljev - formativno spremljanje Begrejt inštitut	4
	Opismenjevanje po konvergentni pedagogiki	4
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: razredni pouk	8
27.	MOOC - Preprečevanje spletnega nasilja	16
28.	Vpliv prehrane in telesne dejavnosti na zdravje in življenjski slog otrok in mladostnikov	24
	6. teden digitalnega izobraževanja: Kibernetika nevarnost, prepoznavaj, ukrepaj, prepreči	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: šport v OŠ	8
29.	Učenje z vesoljem	8
	16. Slomškov simpozij: Um in pamet sta boljša kot žamet	8

	Izzivi in priložnost: Razumevanje ter pomoč učencem s čustveno vedenjskimi motnjami v šolskem sistemu	8
	Konferenca koordinatorjev programa Ekošola za OŠ, SŠ in fakultete	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: geografija	8
30.	Prevodni strip med teorijo in prakso	8
31.	VII. Tradicionalno strokovno srečanje programa Ekošola	26
32.	Kamišibaj v razredu - ODPOVEDANO	
	Likovna umetnost v družbenem kontekstu	16
	Kreativni foto projekti	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: likovna umetnost v OŠ	8
	Digitalna obdelava fotografij	9
33.	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16
	Študijski srečanje učiteljev matematike v OŠ - prenova UN	8
34.	Nove poti do znanja, teden digitalnega izobraževanja	8
	VII. Tradicionalno strokovno srečanje programa Ekošola	26
35.	Didaktika in metodika poučevanja 2024	8
	Sodobni pristopi poučevanja prihajajočih generacij	8
	Mednarodna konferenca RIS Dvorec Rakičan	8
36.	Ker te štekam	20

37.	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: biologija v OŠ	8
	MOOC - Uporaba mobilnih naprav v VIZ	16
38.	Posvet tajnic in tajnikov šol in vrtcev	16
39.	Celostna podpora strokovnemu kadru: znanje + moč + profesionalni razvoj = uspeh	17
	5. nacionalna konferenca Jeziki v izobraževanju	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: angleščina v OŠ	8
40.	Strategije dela z učenci z govorno-jezikovnimi motnjami in učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	16
41.	Uporaba veščin in tehnik na osnovi kognitivno-vedenjske terapije	48
42.	Izobraževanje za mentorje in koordinatorje otroških parlamentov	8
	Ustvarjanje učnih gradiv v programu Canva	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: razredni pouk (II. VIO)	8
43.	16. Slomškov simpozij: Um in pamet sta boljša kot žamet	8
	Izkustveno učenje v naravi	8
44.	Biti razrednik	16
	8. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2025	16
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja	8
45.	Program NEON - Varni brez nasilja	32

	Študijsko srečanje učiteljev domovinske in državljske kulture in etike	8
	SVIZ Izobraževalni seminar	8
46.	Branje za znanje	8
	Slovenščina danes za jutri	8
	Kulturni bazar	8
47.	Strokovna sreda	4
	Strokovna sreda	4
	Bibliopedagoška šola	24
	Uporaba orodij umetne inteligence v knjižnicah - začetni tečaj	8
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: Knjižnična dejavnost v OŠ	8
48.	Regijsko srečanje učiteljev - formativno spremljanje Begrejt inštitut	4
	Začetni seminar Formativno spremljanje in vidno učenje	8
	Učiteljska skupnost BeGrejt	5
	Kurikularna prenova - nove poti do znanja: razredni pouk (I. VIO)	8
49.	Izkustveno učenje v naravi	8
	16. Slomškov simpozij: Um in pamet sta boljša kot žamet	8
50.	Delavnica za kuharje osnovnih šol Domžal in okolice: Priprava brezglutenskih obrokov	5

51.	Delavnica za kuharje osnovnih šol Domžal in okolice: Priprava brezglutenskih obrokov	5
------------	--	---

Tabela: Zbirnik individualnih izobraževanj po izboru zaposlenih

ZAKLJUČNA EVALVACIJA UZ

UZ je po modelu svetovne kavarne pristopil k zaključni evalvaciji šolskega leta 2024-25 po sledečih področjih:

1. POUČEVANJE IN UČENJE

Katere metode poučevanja so bile najbolj učinkovite (so se najbolj obnesle)?

V skupini jih rangirajte od 1 – 5 (1 = najmanj učinkovita, 5 = najbolj učinkovita metoda)

	1. sk.	2. sk.	3. sk.	4. sk.	5. sk.	6. sk.
TRADICIONALNE METODE POUČEVANJA						
Predavanje (frontalno)						
Razlaga	5	4	5	4	5	4
AKTIVNE METODE POUČEVANJA						
Sodelovalno učenje						5
Učenje z raziskovanjem	4	5	4	5	4	
Delavnice						
Igre						
INDIVIDUALIZRANE METODE POUČEVANJA						
Debata				2		
Diskusija	1	2	1		1	2
DRUGO						
Sodobne metode		1		1	2	
Digitalno poučevanje (e-učilnice)						
Problemsko poučevanje	2		2			1

--	--	--	--	--	--	--

Povzetek:

Učitelji so rangirali, kot najbolj učinkovite sledeče metode poučevanja:

1. Razlago (tradicionalno obliko poučevanja)
2. Učenje z raziskovanjem (aktivna metoda poučevanja)
3. Diferencirano poučevanje (individualizirane metode poučevanja)
4. Diskusija (interaktivna metoda poučevanja)
5. Problemsko učenje in raznolike sodobne metode (projektne metode poučevanja)

2. UČENCI IN ODNOS Z NJIMI

a) Učitelji so bili povabljeni, da izmed petih opisanih oblik odnosa med učitelji in učenci izberejo tiste, ki po njihovem mnenju najbolj ustrezajo dejanskemu stanju na naši šoli. Opise so v šestih skupinah rangirali od 1 do 5, pri čemer je 1 pomenilo najmanj ustrezno in 5 najbolj ustrezno obliko odnosa.

Namen aktivnosti je bil spodbuditi razmislek o šolski klimi ter odnosih med učenci in učitelji, obenem pa pridobiti vpogled v doživljanje pedagoškega kolektiva.

SKUPINE	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Povprečna ocena
OPIS ODNOSA							
Odnos temelji na spoštovanju in komunikaciji, učenci se pogosto počutijo slišane.	4	5	4	4	4	3	4.0
Odnos je odprt in sodelovalen, učitelji pogosto vključujejo učence v oblikovanje učnega okolja.	5	4	3	5	5	2	4.0
Odnos je korekten, vendar enosmeren – učitelji vodijo, učenci sledijo.	2	3	5	3	3	5	3.5
Odnosi so zelo sproščeni, včasih učitelji težko postavijo meje.	3	2	2	2	2	4	2.5
Odnos temelji predvsem na avtoriteti in disciplini, učenci učitelje večinoma spoštujejo zaradi njihove vloge.	1	1	1	1	1	1	1.0

Analiza odgovorov

Rezultati rangiranja kažejo, da učitelji kot **najbolj reprezentativen odnos na naši šoli prepoznajo takšnega, ki temelji na spoštovanju in komunikaciji**, pri katerem se učenci pogosto počutijo slišane (*povprečna ocena 4,0*). Enako visoko oceno je prejel tudi opis, ki poudarja **odprt in sodelovalen odnos**, kjer učitelji učence vključujejo v oblikovanje učnega okolja.

To kaže na pozitiven pogled kolektiva na odnose med učitelji in učenci ter prepoznavanje pomena vključevanja, dialoga in sooblikovanja učnega procesa.

Na tretjem mestu se je uvrstil opis **korektnega, a enosmernega odnosa**, kar lahko nakazuje, da določeni učitelji še vedno zaznavajo bolj tradicionalne oblike vodenja pouka brez večjega sodelovanja učencev.

Zelo nizko sta bili ocenjeni možnosti:

- **zelo sproščen odnos**, pri katerem učitelji težko postavljajo meje (2,5), ter
- **odnos, ki temelji predvsem na avtoriteti in disciplini** (1,0).

To potrjuje, da večina učiteljev teh dveh oblik ne vidi zaželenih v obstoječi šolski kulturi.

b) Katere strategije so se izkazale kot učinkovite pri motiviranju učencev? (Izberi tri in jih rangiraj do 1 -3)

Učitelji so iz nabora strategij izbrali **tri strategije, za katere menijo, da najbolj učinkovito motivirajo učence k delu**. Nato so izbrane tri **rangirali od 1 do 3** (1 = najmanj motivira, 3 = najbolj motivira):

- postavljanje jasnih ciljev in pričakovanj,
- povezovanje snovi z resničnim življenjem,
- uporaba različnih učnih metod in tehnik,
- spodbujanje avtonomije in samostojnosti,
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- uporaba tehnologije,
- redna povratna informacija,
- spodbujanje timskega dela.

Predlagane strategije:

Namen aktivnosti je bil prepoznati, katere pristope pedagoški kolektiv dojema kot najbolj smiselne za spodbujanje učenčeve angažiranosti in notranje motivacije.

KLJUČNE UGOTOVITVE:

1. **Najpogosteje izbrana in hkrati najbolj ocenjena strategija je bilo:**

Povezovanje snovi z resničnim življenjem.

Izbrana v vseh 6 skupinah

Povprečna ocena: **2,83**

Učitelji menijo, da učence najbolj pritegne, kadar se učna snov povezuje z njihovimi izkušnjami, aktualnimi dogodki ali uporabnimi znanji.

2. **Visoko se je uvrstilo tudi:**

Postavljanje jasnih ciljev in pričakovanj

Izbrana v 4 skupinah

Povprečna ocena: **2,0**

Jasna struktura, pričakovanja in preglednost pouka motivirajo učence, saj jim omogočajo varnost in usmerjenost.

3. Redna povratna informacija

Izbrana 4-krat

Povprečna ocena: **1,25**

Učitelji prepoznavajo pomen redne in konkretne povratne informacije, vendar jo nekateri rangirajo nižje kot druge strategije.

4. Uporaba različnih učnih metod in tehnik

Izbrana 3-krat

Povprečna ocena: **1,67**

Pestrost in raznolikost pristopov so prav tako pomembne, a morda ne dosegajo iste stopnje učinka kot povezovanje s svetom učenca.

5. Najmanjkrat izbrane strategije (niso bile vključene v top 3 skoraj nobene skupine):

- Spodbujanje avtonomije in samostojnosti.
- Ustvarjanje spodbudnega učnega okolja.
- Spodbujanje timskega dela.
- Uporaba tehnologije (izbrana le 1-krat).

ZAKLJUČEK:

Pedagoški kolektiv meni, da učence najbolj motivira **vsebina, ki ima zanje smisel in povezavo z življenjem**, ter **jasna struktura pouka**. Ob tem zaznava pomen **povratne informacije**, a kot nekoliko manj odločilne.

3. SODELOVANJE

a) Kako ocenjujete sodelovanje med učitelji na šoli? (risanje pikic ob kategorijah)

barometer

Temperatura	Opis
Zmrznjeni odnosi	Med učitelji skoraj ni sodelovanja. Komunikacija je redka, pretežno formalna, prisotna je zadržanost ali nezaupanje.
Hladen stik	Sodelovanje je minimalno in bolj kot ne nujno (sestanki, obveznosti). Malo je prave izmenjave ali skupnega načrtovanja.
Zadržana toplina	Sodelovanje obstaja, a je pretežno posamezno in odvisno od osebnih stikov. Skupni projekti so redki, podpora selektivna.

Topla klima	Večina učiteljev sodeluje, izmenjuje ideje, pomaga drug drugemu. Vzdušje je spoštljivo, deljenje znanja spodbudno.
Iskrivo sodelovanje	Sodelovanje je živo, spontano in redno. Učitelji se počutijo kot tim, drug drugega navdihujejo, razvijajo skupno vizijo.

Analiza:

30 učiteljev je mnenja, da večina učiteljev sodeluje, izmenjuje ideje, pomaga drug drugemu. Vzdušje je spoštljivo, deljenje znanja spodbudno. 19 učiteljev meni, da sodelovanja obstaja, a je pretežno posamezno in odvisno od osebnih stikov. Skupni projekti so redki, podpora pa selektivna.

b) Kaj predlagate za boljše sodelovanje in izboljšanje timskega dela?

Če bi lahko uvedel/a eno stvar, ki bi izboljšala sodelovanje in timsko delo na naši šoli, kaj bi to bilo?

Učitelji bi za izboljšanje sodelovanja in timskega dela na šoli ponovno uvedli novoletne »fešte« z ansamblom izven šole. Želijo si razbremenitev učiteljev in postavitev učiteljev na 1. mesto. Predlogi so zmanjšanje birokracije in poudarjanje osebnostne avtoritete. Želijo si neformalnega druženja na različnih področjih športa – (pohod na Dobeno, odbojka za zaposlene), kulinarčna in ustvarjalne delavnice.

4. Vodenje in podpora

Učitelji so evalvirali delovanje vodstva ter tehničnega kadra na šoli, s poudarkom na podpori, ki ga ta nudi učiteljem. Namen evalvacije je bila (samo)refleksija; učitelji so skozi različne vloge reflektirali delo posameznega kadra in pri tem razmišljali o pomenu njihovega dela za delovanje šole, tudi na odnosni ravni. Hkrati so razmišljali tudi o sodelovanju, odnosih učiteljev do vodstva šole in tehničnega kadra. Vodilo za vse je bilo vprašanje: Kaj bi postavil/-a kot svojo najpomembnejšo nalogo, če bi bil/-a na naši šoli v vlogi ravnatelja/-ice, administratorja/-ice, svetovalnega delavca/-ke, hišnika, čistilke ... Evalvacija je potekala v skupinah.

Učitelji so evalvirali in reflektirali tudi delo učiteljev, in sicer učitelji predmetne stopnje so razmišljali o pomenu in vlogi učiteljev razredne stopnje in obratno.

Povzetek evalvacije skupin učiteljev:

5. Skupine so izpostavile sledeča razmišljanja na vprašanje "Kaj bi postavil/-a kot svojo najpomembnejšo nalogo, če bi bili ravnatelj/-ica naše šole?":

- podpora učiteljem v situacijah, ki so posledica hujših vedenjskih kršitev in prestopov s strani učencev in staršev; jasno določene in usklajene meje za vse starše, učence glede posegov v učni proces, spoštovanje šolske integritete do vseh učiteljev ...;

- skrb za odnose v kolektivu; dosledno in enako ravnanje do vseh posameznikov v kolektivu, pri čemer je ena skupina učiteljev poudarila tudi pomen individualnega pristopa do posameznika znotraj kolektiva;
- zaupati učiteljem; si prizadevati za transparentno komunikacijo, še posebej v konfliktnih situacijah;
- zagotavljanje optimalnih pogojev za pouk in razširjene dejavnosti (ID, projekti ...).

6. Na vprašanje "Kaj bi postavil/-a kot svojo najpomembnejšo nalogo, če bi bil/-a del administracije (tajništva ali računovodstva), kaj bi ti bilo najbolj pomembno v komunikaciji z učitelji?" so skupine izpostavile sledeča razmišljanja:

- prijaznost in spoštljiv odnos, spoštljiva komunikacija,
- ažurnost,
- dostopnost,
- nevmešavanje v delo, ki ne obsega opis del tajnice, računovodkinje ...

7. Na vprašanje "Kaj bi postavil/-a kot svojo najpomembnejšo nalogo, če bi bil/-a šolski svetovalni delavec/delavka?" so skupine izpostavile sledeča razmišljanja:

- timsko sodelovanje;
- podajanje konkretnih informacij, napotkov o učencih, kako delati s posameznimi učenci glede na določene specifične posameznikov;
- nudenje podpore učiteljem pri vzgojnem delovanju; pri tem upoštevati tudi mnenja učitelja
- odzivnost v urgentnih situacijah;
- prvenstveno biti praktik in "človeški".

8. Na vprašanje "Kaj bi postavil/-a kot svojo najpomembnejšo nalogo, če bi bil/-a del tehničnega osebja (hišnik, čistilka, ...)?" so skupine izpostavile sledeča razmišljanja:

- dosegljivost,
- natančnost pri opravljanju dela,
- ažurnost,
- samoiniciativnost,
- skrb za ozelenitev šole v času počitnic in sicer.

9. Skupine učiteljev predmetne stopnje so izpostavile sledeča razmišljanja na vprašanje "Kaj bi postavil/-a kot svojo najpomembnejšo nalogo, če bi bil učitelj razredne stopnje?":

- privzganje reda in discipline za učence razredne stopnje; poudarjanje in vključevanje enakih strategij kot na predmetni stopnji;
- doslednost pri vzgojnem delovanju;
- sodelovanje z učitelji po vertikali v okviru strokovnih aktivov od 1. do 9. razreda.

Podobna razmišljanja so podali tudi učitelji razredne stopnje, če bi bili v vlogi predmetnih učiteljev.

SODELOVANJE S STARŠI

VPRAŠANJE: Kaj bi lahko spremenil/a ali izboljšal/a v svoji komunikaciji s starši, da bi bilo sodelovanje bolj učinkovito in podporno za učenca?

Povzetek razmišljanj učiteljev:

- Ne reagiramo na provokacije.
- Ne napadamo: "kaj bi morali starši!"; "Kaj ne delate v redu.". Premislimo preden odgovorimo.
- Poskušamo razumeti starše, njihovo pozicijo. Jim damo vedeti, da nas skrbi za otroka, mu hočemo dobro. Prepoznati in razumeti, da je nekatere starši menijo, da niso dovolj dobri starši.

- Starše vprašamo: kako jim lahko pomagamo, kako lahko oni nam pomagajo. Jim ponudimo strategije, izobraževanja, če iščejo pomoč.
- Pohvalimo, damo pozitivno sporočilo staršem (s tem gradimo pozitivni odnos z njimi); damo pozitiven mejl vsem staršem (kot razrednik ali učitelj oddelka): sporočimo prijazne stvari; npr. nek dogodek, skupinsko masko, izlet ipd.
- Na koncu mejla staršem napišemo: "Vzemite ta mejl kot dobronameran, tako je tudi mišljen."
- Uporaba humorja v komunikaciji.
- Neformalno druženje s starši, npr. piknik, prireditev: nas vidijo v drugačni luči.
- Mentoriranje mlajših učiteljev, začetnikov na GU, RS.
- (Ne)formalna podpora učitelju, ki ima težave s starši "da ni edini" "da ima učitelj lahko prav".
- Pri težkih pogovorih še nekdo zraven učitelja, kot podpora, npr. ŠSSS, učitelj PB.ja, iz aktiva.
- Analiza, evalvacija starševske vzgoje s starši je lahko negativna za odnos z njimi. Zato je bolje, da se držimo naše stroke in poznavanja otroka v šoli, kakor ga mi vidimo.
- Pomembna fizična/telefonska komunikacija s starši (včasih se tako rešijo problemi). E-sporočila se lahko narobe berejo.
- Pri srečanju s starši: včasih je dobro, da je zraven še otrok.
- Zaželeno je redna in pravočasna komunikacija s starši; da ne odlašamo. Obenem pa pazit, da ni preveč sporočil.
- Pogovor, konzultacija s sodelavci.

PROFESIONALNI RAZVOJ

Učitelji so na področju profesionalnega razvoja in na področju konkretnih dodatnih usposabljanj izpostavili, da si želijo dodatna usposabljanja predvsem:

- na področju obvladovanja stresa (npr. na področju kognitivne terapije),
- na področju obvladovanja uma in misli,
- na področju mediacije (usposabljanje za mediatorja) in obvladovanja konfliktov,
- usposabljanje za delo z osebami z avtizmom in učenci, ki so šibkejši v socialnih stikih z vrstniki,
- na področju GPT in sodobne tehnologije (predvsem, da znaš sam uporabljati GPT orodje in znaš učence usmerjati v varno in učinkovito uporabo),
- na področju postavljanje ciljev in standardov znanja pri učencih tujcih,
- na področju komunikacije s starši (kako umiriti starše, kako staršem razložiti težave/probleme njihovih otrok in si ob tem slišati, izobraževanje s konkretnimi primeri oziroma konkretizacija in uporabnost izobraževanj),
- na področju skrbi za svoj glas (učenje tehnik pravilne rabe glasu, da ga ob pričetku pouka ne izgubiš – postaneš hripav),
- na področju učenja preko igre (konkretne delavnice za delo z učenci pri pouku, ko pride do problema/konflikta, kako le-to rešiti),
- usposabljanje kolektiva z team buildingom in s tem povezovanje sodelavcev,
- na področju kako biti dober razrednik (izobraževanje izvaja Zavod Kreda).

5. SPLOŠNI PODATKI

5.1 Učenci, oddelki, oblike varstva, statusi, prevozi

- Učenci (**skupaj 629 ob začetku pouka**) so bili v skladu z normativi razporejeni v **27 samostojnih učnih oddelkov**. Vse generacije učencev so bile tri oddelčne, v generaciji osmih razredov so bili štirje oddelki. Izjema so prvošolci, kjer smo imeli le dva oddelka. Med letom je bilo nekaj prihodov in odhodov, šolsko leto smo zaključili s **633** učenci.

- Organizirali smo **12 oddelkov podaljšanega bivanja** v različnem obsegu tedenskih ur na oddelek. Sprva smo dobili odobrenih **220** ur za OPB, pokrivali pa smo 233 ure.

Kljub izredno velikemu številu odobrenih ur s strani MVI smo podaljšano bivanje krili tudi z urami doprinosov in interesnih dejavnosti. Število učencev je v spomladanskem času začelo upadati in zaradi izboljšanja stanja smo učence v kasnejših urah združevali.

Celo leto je potekalo dežurstvo od 16.00 do 16.30.

Skupno je bilo na začetku šolskega leta vpisanih 316 učencev, med letom se je nekaj učencev izpisalo (predvsem 4. in 5. razred).

Vključenost učencev po razredih in oddelkih

razred/oddelek	število učencev	razred/oddelek	število učencev
1. a	26	4. a	20
1. b	27	4. b	22
		4. c	21
skupaj 1. r.	53	skupaj 4. r.	63
2. a	23	5. a	17
2. b	24	5. b	25
2. c	21	5. c	18
skupaj 2. r.	68	skupaj 5. r.	60
3. a	24		
3. b	25	SKUPAJ VSI	316
3. c	23		
skupaj 3. r.	72	vključenost na RS	93,2%

Osnovna šola organizira **jutranje varstvo učencev** 1. razreda (22. člen ZOsn). V oddelku jutranjega varstva je lahko največ 28 učencev. Program jutranjega varstva izvaja strokovni delavec (38. člen ZOsn). Delo strokovnega delavca je sistemizirano (40. člen PNS – OŠ) in se izvaja v obsegu učne ure, ki traja 60 minut, s tedensko obveznostjo 35 ur (2. člen PNS – OŠ in 2. člen PNSDVO_IT).

Prvo skupino jutranjega varstva z odpiranjem šole je tudi v šolskem letu 2024/25 vodila Petra Korošec, kateri se je ob 7.00 uri z drugo skupino jutranjega varstva pridružila še Jelka Lesar. Zaradi upokojitve le te je drugo skupino od januarja 2025 dalje vodila Tina Osolnik.

Za starejše otroke organizacija jutranjega varstva ni obvezna. Vodstvo šole se je že pred leti odločilo, da ga bo izvajalo. Pavšal za prisotnost učencev 2. in 3. razreda na mesec je 10 €.

Jutranje varstvo lahko vključuje zajtrk, počitek, sprostitevno dejavnost in pripravo na pouk.

V začetku meseca septembru 2024 je bilo v jutranje varstvo vpisanih 35 učencev prvošolcev. Prvi so šolski prag prestopili že ob 6. uri, do 7. ure se je zbralo nekako do 25 prvošolcev, ostali so prihajali po 7. uri.

V jutranjem varstvu so nekateri učenci še počivali, drugi so se igrali, družili, nekateri pa pripravljali za pouk. Poleg proste igre so imeli možnost izbire poučnih iger, bralnega kotička, montessori delavnic, pa tudi vodenih dejavnosti. Vsebine so bile prilagojene starosti otrok, njihovim interesom in potrebam ter so spodbujale celostni razvoj posameznika. Po potrebi sta vzgojiteljici v jutranjem varstvu sodelovali s starši in učitelji, saj je bila le tako lahko zagotovljena usklajenost in podpora v vzgojno – izobraževalnem procesu. Dinamika dela je bila precej pestra zaradi starostnih in posledično interesnih posebnosti.

Učenci 2. in 3. razreda so bili razdeljeni v dve skupini, kateri je od 7.20 dalje vodilo več učiteljic, in sicer: Alenka Živic, Urška Jančar, Ana Ložar, Ana Hočevnar, Špela Zrimšek, Doris Vidic in Katja Erban.

Vpisanih je bilo 99 otrok, redno pa je jutranje varstvo obiskovalo okoli 50 otrok.

Od 6.00 do 7.20 ure so bili vključeni v redni program jutranjega varstva.

Med 6.30 in 7.15 smo stregli zajtrke; število rednih dnevnih zajtrkovalcev je bilo okoli 17, občasnih pa precej več.

Med šolskim letom je sicer prihajalo do manjših sprememb pri vpisu in izpisu iz jutranjega varstva, vendar večjih sprememb ni bilo.

- **Varovali** smo tudi skupino **vozačev** po pouku do odhoda avtobusa v Depalo vas in tudi v smer Študa. V to varstvo se je dnevno vključevalo zelo različno število učencev. Večkrat smo imeli težave s prihajanjem učencev v varstvo, saj so raje prosti čas do prihoda avtobusa izkoristili za druženje zunaj ali odhod v bližnjo trgovino. O problematiki vztrajno obveščamo starše. težave ob prevozih rešujemo s prevoznikom g. Šinkovcem.

- **Statusi športnika, kulturnika:** V Pravilih o statusih in prilagajanju šolskih obveznosti OŠ Venclja Perka so predstavljeni pogoji za dodelitev statusa ter postopek v zvezi s pridobitvijo in uveljavljanjem pravic iz statusa. V šolskem letu 2024/25 smo odobrili **54 statusov učenca športnika oz. kulturnika**. Praviloma učenci s statusom svoje šolsko delo opravljajo odgovorno in redno.

- **Prevažali smo:**

○ **po zakonu nad 4 km:**

○ **po zakonu, 1. r:** zjutraj smo z avtobusom (prevoznik Šinkovec) prevažali v šolo 3 učence iz 1. razreda, en učenec iz smeri Študa – Mačkovci, dva učenca pa smer Depala vas

○ **po sklepu lokalne skupnosti (občina, iz razloga prometne varnosti):** učence iz smeri Depala vas (okoli 30 učencev od 1. do 9. razreda). Iz smeri Študa – Mačkovci pa 35 učencev. Številke se tekom leta spreminjajo.

Prevozniki: za prevoz učencev iz Depale vasi in Štude je prevoze opravljal prevoznik Avtobusni prevozi Stanko Šinkovec s.p. iz Domžal.

5.2 Strokovni delavci

Na podlagi sistemizacije delovnih mest je bila narejena razporeditev učne obveznosti.

Med šolskim letom je bilo zaposlenih od **64 do 68 strokovnih delavcev**. Imeli smo **4** zaposlitve za nadomeščanje v času porodniške odsotnosti in več nadomestnih zaposlitev v času daljših bolniških odsotnosti (učitelji, kuhinja, čistilke).

Izobrazbena struktura: od zaposlenih strokovnih delavcev imajo vsi ustrezno končano izobrazbo oziroma ustrezno smer izobrazbe za pretežni del poučevanja. Med zaposlenimi strokovnimi delavci v juniju 2025 (64) jih je bilo z univerzitetno, visoko strokovno izobrazbo ali magisterijem B ali 79,69 %. 7 zaposlenih ali 10,94 % je imelo naziv znanstveni magister. Ostali starejši strokovni delavci (6) 9,38 % imajo višjo izobrazbo.

5.3 Drugi zaposleni

Zaposlenih je bilo **20** (podatek **junij 2025**) **delavcev na tehničnem in administrativnem** področju nalog (vključene tudi daljše nadomestne zaposlitve), od teh **4** za krajši oz. polovični delovni čas (hišnik in čistilke).

Tudi med tehničnim kadrom (v kuhinji in med čistilkami) je bilo več dolgotrajnih bolniških odsotnosti.

Izvajali smo **javna dela**.

5.4 Zaposleni po starosti

	Podatki junij 2025 v %
% zaposlenih starih do 30 let	7,14
% zaposlenih starih od 30 do 50 let	55,95
% zaposlenih starih od 50 do 60 let	26,19
% zaposlenih starih več kot 60 let	10,71
Povprečna starost vseh zaposlenih v zavodu	46

Tabela: Prikaz deleža zaposlenih po starosti

6. REALIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1 Realizacija ciljev

Med šolskim letom smo sledili načrtovanim ciljem v LDN 2024/25

Učence smo poleg prvin vseživljenjskega učenja spodbujali k trajnostnemu razvoju, saj ima vzgojnost šole v sodobnem svetu vedno večji pomen. Naša osrednja vrednota v tem šolskem letu je bila odgovornost. Učence smo spodbujali k odgovornosti za lastno delovanje, tako za aktivno vključevanje, sodelovanje, uporabo informacijsko-komunikacijskih tehnologij, kot za učenje in razvijanje kritičnega mišljenja. Gre za procesno naravnost, ki jo je glede na razvojno naravnost otrok težka meriti. Učence smo postavili v središče našega delovanja in učnega procesa, da bi s tem lahko spodbujali kakovost našega dela.

Prednostne naloge je učiteljski zbor obravnaval večkrat med letom, najprej pa na sejah učiteljskega zbora, oddelčnih učiteljskih zborih, kot tudi v strokovnih aktivih.

Sledili smo **dolgoročnim usmeritvam**:

- ✓ Vzpostaviti odprt dialog in dobre odnose.
- ✓ Opolnomočiti učence za prevzemanje odgovornosti za učenje.
- ✓ Krepiti delovne navade učencev.
- ✓ Ohraniti in nadgraditi kakovost pouka za trajno znanje.
- ✓ Individualizirati poučevanje.
- ✓ Nabaviti nujno potrebna sredstva in učila.

● V Razvojnem načrtu OŠ Venclja Perka smo načrtovali prednostno vrednoto POSAMEZNIK. Naše aktivnosti bodo usmerjene v spodbujanje potencialov in razvoja posameznika in sicer:

- skrb za posameznika, njegov optimalni razvoj pozitivne samopodobe in močnih področij učenca;
- učenje reševanja problemov, konfliktov;
- pripravljenost sprejemanja posledic lastnih dejanj;
- spoštljiv odnos do sebe in drugih;
- razumevanje in sprejemanje skupnih pravil bivanja.

Želeli smo, da se vrednostna orientacija (posameznik) izkazuje ne le na vzgojno-izobraževalnem področju, temveč tudi preko sodelovanja s starši in okoljem, razvoja in usposabljanja zaposlenih ter preko spodbudnega okolja za trajnostni razvoj.

Pri vzgojno-izobraževalnem procesu smo stremeli k vključevanju sodobnih oblik načrtovanja, posodabljanju oblik in metod dela, s pomočjo katerih bomo uresničevali vizijo, poslanstvo in vrednote naše šole.

Prioritetne usmeritve oz. **kratkoročni cilji v šolskem letu 2024/25**:

- krepiti medsebojno učenje in spoznavanje (tutorstvo, medsebojna pomoč),
- spodbuditi samostojno delo učencev (projekti, raziskovanja ...),
- samoevalvacija na področju učnih navad učencev (ukrepi),

- spremljati napredek učenca (napake so del učenja, spodbujati načine kako izboljšati - formativno spremljanje),
- razvijati strategije učenja (učenje učenja),
- razvijati bralno pismenost,
- individualizacija poučevanja (upoštevati različne potrebe, sposobnosti in interese učencev),
- mesečni mrežni plan pisnega ocenjevanja znanja,
- spodbujati profesionalni razvoj učiteljev,
- sprotno reševanje vzgojne in učne problematike,
- redno spremljati stanje stavbe, pripadajočih površin ter jih sprotno posodabljeni in vzdrževati.

	Načrtovane usmeritvi oz. cilji	Realizirano:
1	krepi medsebojno zaupanje in sodelovanje (humanitarne akcije, zun. institucije)	-spodbujanje medsebojne učne pomoči (izrazito ob koncu šolskega leta) – darila za dom ostarelih (SUŠ) – Jaz zate, ti zame (socialno ogroženim, sodelovanje z ZPM) – novoletno sejmarjenje, decembrski koledar dobre volje – mednarodna izmenjava Erasmus – Adijo šola – Pozdrav pomladi – team building, druženje UZ
	spodbuditi samostojno delo učencev	- projektno delo - humanitarne akcije - medsebojna pomoč
	samoevalvacija na področju učnih navad učencev	– samoevalvacijsko poročilo »Učne navade« - ukrepi vsakega učitelja (poročilo o samoevalvaciji)
	spremljati napredek učenca	– formativno spremljanje – seznanitev učencev s kriteriji ocenjevanja – teme na strokovnih aktivih -sodelovanje s starši (GU)
	razvijati strategije učenja	– 4.in 5. razred delavnice na področju učenja učenja – vsebina na razrednih urah – interni preventivni projekt SOS*
	razvijati bralno pismenost	– interni projekt Bralna tekočnost v 3. razredu – bralni listi – spodbujanje branja (knjižničarka, učitelji)
	individualizacija poučevanja	– IDNP – DOP/DOD – delo z nadarjenimi učenci - tema hospitacij in letnih razgovorov (ravnateljica) - oddelčni učiteljski zbori (zapisniki) - šolski projekti, OPB -medsebojne kolegialne hospitacije
	mesečni mrežni plan pisnega ocenjevanja znan	– interni dokument (mesečno) mrežni plan pisnega ocenjevanja in dnevov dejavnosti -usklajevanje strokovnih aktivov

spodbujati profesionalni razvoj učitelje	-interna izobraževanja -letni razgovori usmerjeni na indiv. prof. razvoj učitelja -nakup strokovne literature -bralni klub učiteljev -predstavitve naših učiteljev na konferencah (nacionalne, mednarodne)
sprotno reševanje vzgojne in učne problematik	- oddelčni učiteljski zbori (zapisniki) - 93 srečanj strokovnih aktivov - 17 sej učiteljskega zbora
redno spremljati stanje stavbe, pripadajočih površin ter jih sprotno posodabljeni in vzdrževati.	- redna vzdrževalna dela -popravila strehe -popravila škode vandalizma
Analizirati NPZ in vnašati izboljšave	- priprava učencev pri pouka na podlagi rezultatov NPZ - analize prehodnega šolskega leta - horizontalno in vertikalno uvajanje ukrepov NPZ - strokovni aktivni – obravnavali in načrtovali
Nadgraditi didaktični in razvojni material ter učila	- učitelji pripravljajo učna gradivo za pouka na pogladi potreb učencev - interna gradiva učencem v pomoč

6.2 Redni pouk, dop, dod, dnevi dejavnosti

- Šolsko leto 2024/25 smo začeli s petkom, 2. 9. 2024. Število učencev se je nekoliko zmanjšalo, saj je bilo vpisanih 629 učencev. Prvič je šolski prag prestopilo le 52 prvošolcev.
- Zadnji dan pouka za 9. razrede pa je bil 13. junij 2025. Vsi ostali razredi so s poukom končali v torek, 24. junija 2025. V tem šolskem letu je bilo 188 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda, za devetošolce pa 181 dni.
- Na **realizacijo pouka** po posameznih predmetih je vplivalo **več dejavnikov**: izvajanje dni dejavnosti zunaj šole, 3 dni za izvajanje nacionalnega preverjanja znanja v 6. in 9. razredih ter 2 dni za NPZ v 3. razredu, ko je redni pouk okrnjen in prilagojen, odsotnost učiteljev zaradi izobraževanja, spremstva na taborih in vseh šolah v naravi ali zaradi daljših oziroma večkratnih bolezni, ki so nas spremljale tekom celega šolskega leta. Pomočnik ravnateljice Robert Osolnik je skrbel za nadomeščanja in spremljanje realizacije.
- Tako na razredni kot tudi na predmetni stopnji je bila realizacija pouka pri vseh predmetih in dejavnostih nad 95 % . Najvišji odstotek realizacije je bilo tudi to leto pri razrednih urah.
- Realizacija ur **dodatne strokovne pomoči** je odvisna tudi od otrokove redne prisotnosti (ne le učiteljeve) in jo je kljub prizadevanjem težko doseči v polni meri.
- **Preglednica realizacije pouka** po predmetih in razredih ter učnih skupinah za izbirne predmete je arhivirana priloga poročila.
- Pripravili smo tudi odstotek realizacije **ur dopolnilnega (DOP) in dodatnega (DOD) pouka**. Znotraj razpoložljive 1 ure na oddelek je bil na razredni stopnji realiziran različen delež dopolnilnega in dodatnega pouka, na predmetni stopnji pa je bilo realiziranih več ur, kot je dopuščal

razpoložljivi fond. Tabela števila učencev, ki so obiskovali ID, DOP ali DOD se hrani v arhivu dokumentov.

Dopolnilni in dodatni pouk je **razširjeni del programa osnovne šole**, kar pomeni, da ju je šola dolžna ponuditi, **udeležba učencev pa je prostovoljna** in se samo evidentira. Številčnost in rednost obiskovanja je precej odvisna tudi od učiteljevega dela, otrokove motivacije in podpore staršev. Pogosto na obisk učencev vpliva termin (raje pridejo pred poukom kot po njem) in učitelj izvajalec (raje imajo istega učitelja kot pri pouku). V devetletki je čas pred poukom in po pouku namenjen tudi izbirnim predmetom, terminov za izvajanje dop in dod je tako manj, prav tako tudi razpoložljivih ur za dop in dod (po 1 ura na oddelek na teden).

Pri nekaterih predmetih na predmetni stopnji smo zato dodatni pouk izvajali kot krožek, iz ur za interesne dejavnosti.

Potrebo po DOP zmanjšuje tudi individualni pouk – DSP za učence s posebnimi potrebami. Prizadevamo si, da namenimo **večje število ur za dodatno delo z učenci, ki zmorejo več**. Pri tem se poleg dodatnega pouka vse bolj uveljavljajo tudi druge oblike dela: obogatitveni vikend tabori, projektno delo, raziskovalne naloge.

Tudi v prihodnje:

Spodbujati odgovornost učencev za učni uspeh, posledično zavedanje, da je potrebno vložiti trud in poiskati po – MOC, ko jo potrebuješ. Spodbujali bomo k obiskovanju DOP in DOD pouka, kot tudi obveščali še naprej starše, saj vsi delujemo za isti cilj.

- **Dnevi dejavnosti** so obvezni del predmetnika; poleg pouka, ki poteka 35 tednov, dnevom dejavnosti so v vsakem razredu namenjeni po 3 tedni v šolskem letu (skupaj 15 dni).

Dnevi dejavnosti so: kulturni (3 ali 4), naravoslovni (4 ali 3), športni dnevi (5), tehniški dnevi (v prvem triletju po 3, v drugem in tretjem triletju pa po 4 tehniški dnevi).

Dneve dejavnosti smo izvedli tako, kot so bili načrtovani v mrežnem planu šole, z opredeljenimi vsebinami, termini in vodji (priprava, organizacija in poročilo). Realizirani so bili v celoti. Zaradi boljše kvalitete in manjših motenj pouka smo izvajali dneve dejavnosti v **strnjeni obliki** v letni šoli v naravi za 5. razred, zimski šoli v naravi za 4. razrede in na taborih za 7. razred.

Preostale dneve dejavnosti smo izvedli v šoli.

Izvedli smo tudi načrtovane **medpredmetno zasnovane dneve** dejavnosti v šoli.

Dnevi dejavnosti so bili zasnovani tako, da so učencem omogočali **aktivno sodelovanje**, da so sledili **vsebinskim priporočilom in interesom otrok**. Posebno pozornost smo namenili **varnosti učencev**.

Vsi ostali tabori in ŠVN so bili izpeljani, enako kot prejšnja leta: ZŠN (4.r), LŠN (5.R), družboslovno – povezovalnik tabor (7.R).

Bile so manjše spremembe od načrtovanih dni v začetku šol. leta, in sicer:

- 1. R (ŠD) namesto Mini olimpijade je bil realiziran Tečemo in se igramo

6.3 Tabela 1 – Povprečje zaključnih ocen ob koncu šol. l. 2024/25, po opravljenih popravnih izpitih

TRIADA	Razred	oddelek	Povprečje zaključnih ocen oddelka	Skupaj povprečna ocena razreda	Skupaj povprečna ocena triade
I	3	A	4,74	4,82	4,82
		B	4,79		
		C	4,93		
II.	4	A	4,32	4,32	4,34
		B	4,22		
		C	4,43		
	5	A	4,51	4,42	
		B	4,25		
		C	4,51		
	6	A	4,42	4,24	
		B	4,25		
		C	4,06		
III.	7	A	4,27	4,25	4,16
		B	4,14		
		C	4,34		
	8	A	4,20	4,19	
		B	4,35		

		C	4,24		
		Č	3,96		
	9	A	4,20	4,03	
		B	3,93		
		C	3,97		
Povprečna ocena za šolo:			4,32		

Vir: eAsistent. Oddelčno poročilo, avgust 2025

6.4 Tabela 2 – Povprečje zaključnih ocen, glede na končni uspeh, ob koncu šol. I. 2024/25, po opravljenih popravnih izpitih

Razred	Št. učencev	5 (5.0)	4 (4.9 – 4)	3 (3.9 – 3)	2 (2.9 – 2)	1 (pod 1,9)	Ne napredujejo
1							
2							2
3	74	41	30	2	1	0	1
4	65	5	47	9	4	0	
5	76	17	41	17	1	0	
6	68	4	46	16	2	0	
7	72	7	32	31	2	0	2
8	86	10	34	30	12	0	2
9	72	3	21	37	11	0	
		87	251	142	33	0	
		17 %	49 %	28 %	6%		

	št. zaključnih ocen 513	
--	-------------------------	--

* V povprečje zaključnih ocen upoštevani tudi učenci, ki ne napredujejo.

Vir eAsistent: Oddelčno poročilo avgust 2025

- **Ugovori na ocene ali na splošni uspeh:** ni bilo ugovorov.
- **Popravni, predmetni izpiti, razredni izpiti:**

En devetošolec je dne 17. 6. 2025 opravljal popravni izpit iz matematike in ga opravil.

Dva sedmošolca sta popravni izpit iz matematike opravljala v prvem roku – 30. 6. 2025. En učenec je popravni izpit uspešno opravil, učenka pa je imela drugi rok popravnega izpita 28. 8. 2025.

Pet učencev 8. razreda je imelo popravni izpit iz kemije, ki so ga opravljali v prvem roku – 1. 7. 2025. Štirje učenci so uspešno opravili popravni izpit iz kemije, ena učenka pa je imela drugi rok popravnega izpita 28. 8. 2025. Učenec 8. razreda, ki je imel popravna izpita iz slovenščine (27. 6. 2025) in kemije (1. 7. 2025), je oba uspešno opravil.

Drugi rok – avgust 2025

Učenka 7. razreda je popravni izpit iz matematike opravljala ponovno v drugem roku - 28. 8. 2025 in popravnega izpita ni opravila, zato ponavlja 7. razred. Učenka 8. razreda je popravni izpit iz kemije opravljala ponovno v drugem roku - 28. 8. 2025 in je popravni izpit opravila, zato napreduje v deveti razred.

Ponavljalci:

Učenca 2. razreda ob soglasju staršev ponavljata razred in se prešolata na OŠ Roje. En učenec iz 3. razreda ponavlja razred. Dve učenki ponavljata 7. razred in dva učenca ponavljata 8. razred. Od teh dveh osmošolcev, en učenec 8. razreda zaključuje osnovnošolsko obveznost in se vpisuje v nižjo poklicno šolo.

6.5 Vzgojni ukrepi, pohvale, priznanja, knjižne nagrade učencev

Glede na 22. b člen Pravil šolskega reda smo poleg vzgojnih ukrepov podeljevali pisne pohvale razrednika in ravnatelja. Aktivni oz. posamezni učitelji postavijo merila in kriterije, po katerih podeljujejo pohvale. Zelo veliko je pohval mentorjev, saj so učenci obiskovali številne interesne dejavnosti.

Podeljenih je bilo 405 pohval, od tega 75 pohval, ki so jih podelili razredniki, 326 mentorji in 4 priznanja ravnateljice.

Vzgojno delovanje še vedno temelji na pohvalah in priznanjih in ne na kaznovanju. Vzgojne ukrepe smo že enajsto leto izrekli po internih Pravilih šolskega reda.

Podrobnejši pregled je opravljen pod točko 3.4. Vzgojno področje, v šolskem arhivu se hrani celotna statistika.

Vzgojne ukrepe izrekamo tako na predmetni kot tudi na razredni stopnji, odvisno od posebnosti posameznih generacij. V preglednici je prikaz števila izrečenih vzgojnih ukrepov glede na področje kršitve, posebej za razredno (RS) in predmetno (PS) stopnjo.

Kršitev	RS	PS	Skupaj
Neopravičeni izostanki od pouka	6	21	27
Nasilje	6	12	18
Nespoštljiv odnos	2	11	13
Vnos, uporaba prepovedanih substanc		7	7
Neupoštevanje navodil učitelja, motenje pouka	/	6	6
Nedovoljena uporaba elektronskih naprav	/	4	4
Uničevanje šolske dokumentacije	/	3	3
Vandalizem	1	1	2
Vnos, uporaba prepovedanih in nevarnih predmetov	1	1	2
Neprinašanje šolskih pripomočkov	2	/	2
Večkrat v time-outu	/	1	1

Največ izrečenih ukrepov je zaradi neopravičenih izostankov od pouka. Sledi uporaba nasilja (tako fizičnega, kot psihičnega, besednega) in nespoštljiv odnos do vrstnikov in pedagoških delavcev. Več o vzgojnih ukrepih je zapisano pod rubriko 3.4.

Ob nastalih težavah je bila nudena učencem neposredna pomoč, saj so tudi samoiniciativno prihajali po nasvet k šolski svetovalni službi glede učenja, odnosov med učitelji in učenci, domačih težav ali pa zgolj na pogovor (iskanje stika z odraslimi, šolo kot institucijo).

V zvezi z vzgojnim ukrepanjem je pomemben predvsem proces pred formalnim ukrepanjem, uporaba mehkejših vzgojnih pristopov, ko z učencem vodimo vzgojni pogovor ali več takih pogovorov, v zvezi z ugotavljanjem in razumevanjem okoliščin, razlogov in motivov za kršitev, iskanjem poti in načinov, da se kršitev ne ponovi, doseganjem uvida in učenjem za uspešno samoregulacijo vedenja, iskanjem dogovora o popravilu škode ali restituciji itd. Kot zelo pomembno za vzgojni učinek se je izkazalo sodelovanje staršev.

6.6 Tekmovanja v znanju in športu

Tekmovanja v znanju

V šolskem letu 2024/25 so učenci naše šole dosegli naslednje uspehe na tekmovanjih v znanju na državnem nivoju:

ZLATA priznanja	SREBRNA priznanja	BRONASTA priznanja
- 17 posamični zlatih priznanj, in sicer: bober - 1, matematika - 2, logika - 2, španščina - 2, matemček - 2, - kemija - 8 - 1 zlato priznanje iz raziskovalne naloge iz geografije (2 učenki), - 1 skupinsko zlato priznanje iz tekmovanja Turizmu pomaga lastna glava (8 učencev),		
17 posamičnih 1 skupinsko 1 raziskovalna naloga	9 posamičnih	30 posamičnih - regijska raven

Zlato priznanje se doseže na državni ravni, srebrno na regijski ali državni ravni, bronasto pa na šolski ravni državnih oz. uradnih tekmovanj v znanju. Brez posebne, dodatne priprave na tekmovanja, ki je potekala tudi popoldne ali ob vikendih, poleg rednega dodatnega pouka, največjih uspehov na regijskih in državnih tekmovanjih v znanju ni več mogoče dosežati. Učencem smo omogočili udeležbo na vseh pomembnejših tekmovanjih v znanju in športu po koledarju tekmovanj za šolsko leto 2024/25. Imena nekaterih učencev se pojavljajo pri več predmetih. Nekateri izmed teh učencev so bili s pripravo in udeležbo na več različnih tekmovanjih znova zelo obremenjeni, prav tako mentorji; večina najbolj zahtevnih tekmovanj se je odvijala v marcu, aprilu in maju.

Vsem učencem in ekipi, ki so zastopali našo šolo, čestitamo za izvrstne uspehe.
(Poimenski seznam – arhiv)

Športne dejavnosti v okviru Šolskega športnega društva (ŠŠD):

ŠŠD daje poudarek na delu z otroki ter spodbujanju motivacije za vključevanje v športne interesne dejavnosti v šoli. Šolska športna tekmovanja so potekala tako na občinskem kot tudi na državnem nivoju.

Sodelovanje z ZŠR Domžale je zelo dobro in se je odražalo v usklajevanju terminov in krajev tekmovanj. Pri delu ŠŠD je bil poudarek na delu z otroki in njihovo večjo motivacijo za vključevanje v športne interesne dejavnosti v šoli. Seveda smo jih želeli čimbolj motivirati za sodelovanje na športnih tekmovanjih, še zlasti atletskih.

V letošnjem šolskem letu je na šoli potekalo veliko športnih interesnih dejavnosti. Večjih težav z zunanji mentorji nismo imeli. V veliki večini so svoje delo opravljali dobro in korektno. Vsi mentorji so vodili dnevnik dela, kjer so vodili vsebino in število ur posameznih krožkov.

V letošnjem šolskem letu 2024 – 25 smo organizirali naslednja tekmovanja:

- Občinsko tekmovanje v košarki za mlajše in starejše dečke,
- Občinsko tekmovanje v košarki za mlajše in starejše deklice.

Glede na dosežene rezultate na šolskih športnih tekmovanjih smo izbrali tudi športnika in športnico šole. To sta postala **Gregor Jugović** iz 9. a-razreda in **Kelin Gerželj** iz 9. c-razreda. Svoja priznanja sta prejela na valeti.

6.7 Dodatni program vzgojiteljice v 2. r

Občina Domžale financira dodatni program vzgojiteljice v 1. ali v 2. razredu, in sicer po 1,5 ure na oddelek na teden ali skupaj 3 ure na teden. Za tak doprinos smo izredno hvaležni občini, saj vse to vpliva na kvaliteto vzgojno izobraževalnega dela.

6.8 Bralne značke

Namen bralnih značk je otroke dodatno spodbujati k branju, pri čemer je zadnja leta več težav.

	SLJ	EKO	TJA	NEM	ŠPA	FRA
1.a	25	12	0	0	0	0
1.b	25	7	0	0	0	0
skupaj	50	19	0	0	0	0
2.a	21	17	0	0	0	0
2.b	22	9	0	0	0	0
2.c	16	13	0	0	0	0
skupaj	59	39	0	0	0	0
BRALNA ZNAČKA (glej eAsistent)						
3.a	20	14	0	0	0	0
3.b	23	19	0	0	0	0
3.c	19	14	0	0	0	0
skupaj	62	47	0	0	0	0
4.a	11	4	0	5	0	0
4.b	10	3	0	0	0	0
4.c	12	11	0	8	0	0
skupaj	33	18	0	13	0	0
5.a	4	0	0	3	0	0
5.b	8	0	0	0	0	0
5.c	14	0	0	1	0	0
skupaj	26	0	0	4	0	0
6.a	11	0	0	0	0	0
6.b	8	3	0	0	0	0
6.c	3	0	0	0	0	0

	SLJ	EKO	TJA	NEM	ŠPA	FRA
1.a	25	12	0	0	0	0
1.b	25	7	0	0	0	0
skupaj	22	3	0	0	0	0
7.a	4	1	1	1	1	0
7.b	8	0	0	4	0	0
7.c	15	0	0	2	0	0
skupaj	27	1	1	7	1	0
8.a	8	6	0	0	0	0
8.b	8	6	0	0	0	0
8.c	5	2	0	2	1	0
8.č	5	0	1	1	0	0
skupaj	26	14	1	3	1	0
9.a	7	0	5	0	2	0
9.b	3	0	0	0	0	0
9.c	2	0	0	0	0	0
skupaj	12	0	5	0		0
Skupaj RS	230	123	0	17	0	0
Skupaj PS	87	18	7	10	4	0
SKUPAJ	317	141	7	27	4	0
	50,08 %	22,27 %	1,11 %	4,27 %	0,63 %	0 %

Slovensko bralno značko je osvojilo **317** ali **50,08 %** vseh učencev, kar je približno 1 % manj kot lani. Zmanjšal se je % angleške, nemške in španske bralne značke.

Zlatih značkarjev je bilo 12.

Tudi v bodoče bomo posvečali veliko pozornosti branju in dvigu bralne pismenosti. V šolskem letu 2024/25 je občuten padec števila opravljenih bralnih značk v 4. in tudi 5. razredu. Ta trend je opaziti v zadnjih nekaj letih, vendar je bil letos res drastičen upad. Pričakujem, da bodo v prihodnje posledično še slabše številke tudi na predmetni stopnji. V prihodnje si želimo, da bi število opravljenih bralnih značk spet začelo močneje naraščati, zato moramo poiskati morebitne nove načine motiviranja za branje.

6.9 Interesne dejavnosti (ID)

Od ponujenih 86 interesnih dejavnosti (Publikacija 2024/25) ter razdeljenih 2052 ur, smo izplačali 1605 (78%) ur. Nekatere interesne dejavnosti so učitelji izvajali za 3. steber.

Za sistemizacijo pevskega zboru, za prometni krožek ter za likovne delavnice se tudi koristijo sredstva iz interesnih dejavnosti. Nekatere dejavnosti potekajo v tečajni obliki.

V interesne dejavnosti v normalnih razmerah se še vedno vključuje največ učencev razredne stopnje. Obiskujejo celo po več dejavnosti na teden, mlajši učenci pretežno v času podaljšanega bivanja.

Učenci kažejo manj zanimanja za interesne dejavnosti v zadnjem triletju, ker interese zadovoljijo tudi pri izbirnih predmetih, imajo vse manj prostega časa (daljši pouk, zunaj šolske dejavnosti) in ker so termini za interesne dejavnosti neugodni (po pouku, pozno popoldne). Starejši učenci se pogosteje odločajo za dejavnosti izven šole.

6.10 Druge dejavnosti

Šola kvalitetno in strokovno – kulturno deluje, zato smo že v šolskem letu 2024-25 ponovno pridobili naziv **KULTURNA ŠOLA**, ki ga nosimo s ponosom, saj spadamo v krog tistih šol, ki se izkazujejo z nadpovprečno kulturno dejavnostjo. Nekaj utečenih kulturnih dejavnosti, ki potekajo na šoli: pevski zbor, gledališki oziroma dramski krožek, film, video in multimedija, likovni krožek, literarni in novinarski krožek, ročne spretnosti, raziskovanje domačega kraja, debatni klub, turizmu pomaga lastna glava ...

Redno pripravljamo **proslave**, novoletne **koncerte**, **prireditve** Pozdrav pomladi, Adijo šola, sodelovanje v projektu Bralnice pod slamnikom, razstave v šoli in izven šole, šolsko glasilo, šolska galerija, sodelovanje na različnih natečajih, občinskih prireditvah ...

Že več let smo pridruženi Slovenski mreži zdravih šol s programom **ZDRAVA ŠOLA**. Trudimo se vzgajati za zdrav način življenja v zdravem okolju, spodbujati tako otroke kot njihove starše h gibanju in zdravemu življenjskemu slogu za kakovostno življenje. Poudarek je tudi na zdravem prehranjevanju in načinu priprave zdravih obrokov ter razvoju pozitivnih medsebojnih odnosov – pozitivna samopodoba vseh učencev.

Predvsem mlajši učenci so se v času pouka ali v času podaljšanega bivanja radi vključevali v **projekte in natečaje**, ki so jih razpisale **različne zunanje ustanove** in sodelovali z izdelki in nalogami na razpisane teme.

Raziskovalna naloga: pripravljena in izvedena je bila raziskovalna naloga v sklopu projekta Turizmu pomaga lastna glava. Ponovno so dosegli izjemne rezultate.

Likovne razstave otroških izdelkov

RAZSTAVA PRAŠIČKI KRALJIČKI

Datum: 2. 12. 2024

Avtorji: učenci OPB1, 1. a

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 2. 12. 2024 dalje

Kraj razstave: spletna razstava, na spletni strani OŠ Venclja Perka in fizična razstava v šolski vitrini V šolskem letu 2024/2025 je na naši šoli potekala likovna razstava z naslovom "Glineni prašički kraljički", ki je predstavljala dela učencev 1. a-razreda, podaljšanega bivanja. Tema razstave je bila navdihnena z domišljjskimi ustvarjalnimi prizori, kjer so učenci v glini oblikovali simpatične prašičke, ki so kasneje dobili kraljevski pridih z barvnim poslikavanjem ter zlato kronico. Sovpadali so s prazničnim časom in so nam simbolično zaželeli tudi srečo v prihajajočem letu.

RAZSTAVA POŠTNE ZNAMKE

Datum: 10. 3. 2025

Avtorji: učenci 5. b-razreda

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 10. 3. 2025 dalje

Kraj razstave: šolska vitrina pri vhodu na razredno stopnjo in spletna galerija šole

Razstava poštne znamke je rezultat ustvarjalnega dela učencev 5. b-razreda, ki so v okviru likovnih ur izdelali lastne poštne znamke. Učenci so sledili podrobnim navodilom in so v dela vključili vse bistvene sestavne dele poštne znamke: motiv ptice kot osrednji motiv, perforacijo (zobčanje), nominalno vrednost (B), označbo države (Slovenija) in znak pošte Slovenije. Za tehniko so uporabili risanje s svinčnikom ter slikanje s suhimi barvicami, kar je omogočilo bogato izvedbo podrobnosti in natančnost pri upodabljanju ptic. Učenci so se osredotočili na detajle kot so: kljun, peresa in rep, ter na kompozicijo celotne znamke.

Vsak učenec je ustvaril svojo edinstveno poštno znamko, na kateri je bila upodobljena ena od ptic, ki jih lahko opazujemo v Sloveniji (šoja, smrdokavra, plavček, štorclja in druge).

RAZSTAVA GRAJSKE GOSPODIČNE

Datum: 7. 2. 2025

Avtorji: učenci 5. b-razreda

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 7. 2. 2025 dalje

Kraj razstave: šolska vitrina pri vhodu na razredno stopnjo in spletna galerija šole

Predmet likovna umetnost v osnovni šoli vključuje in razlaga vsebine na primerih svetovne ter domače zgodovine likovne umetnosti, prezentira brezčasno likovno umetniško kulturno dediščino, ki spodbuja mlade likovne ustvarjalce k razvoju vizualne pismenosti, še posebej z opazovanjem in doživljanjem ter nenazadnje poustvarjanjem likovnih podob.

V šolskem letu 2024/2025 so učenci 5. b-razreda pripravili likovno razstavo z naslovom "Grajske gospodične", ki je bila postavljena v šolski vitrini pri vhodu na razredno stopnjo ter bila hkrati na ogled tudi v šolski spletni galeriji. Tema razstave je bila izjemno navdihujoča izhajajoča iz zgodovine likovne umetnosti, s poudarkom na baročnih slikarjih. Učenci so se posvetili oblikovanju male plastike, v kateri so predstavili grajske gospodične, natančneje infantinje, s pomočjo modeliranja gline. Gre za skulpture, ki so jih učenci oblikovali počasi, kontinuirano, ročno, s predhodnim teoretičnim znanjem prilagojene semantike in semiotike likovega jezika, ki naj bi ga profesor, ki poučuje likovno umetnost v osnovni šoli, tudi spretno vpeljeval v samo uvodno motivacijsko razlago snovi. Skulpture so na koncu tudi poslikali, kar je vsakemu kipu dalo osebno in unikatno noto.

RAZSTAVA PERORISB: MORSKI KONJIČKI

Datum: 15. 11. 2024

Avtorji: učenci predmeta LUM v 5. b-razredu

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 15.11.2023 dalje

Kraj razstave: spletna razstava na spletni strani OŠ Venclja Perka

V šolskem letu 2024, je bila od novembra dalje na osnovni šoli likovna razstava z naslovom "Morski konjički", ki je predstavljala dela učencev 5. b-razreda. Tema razstave je bila navdihnena s fascinantnim in skrivnostnim svetom podvodnega življenja, s posebnim poudarkom na morskem konjičku, ki je postal osrednji motiv risb.

Učenci so pri ustvarjanju svojih del uporabili kombinacijo risarske tehnike perorisbe in lavirne risbe. Perorisba, tehnika risanja s tankimi črtami in pikami s pomočjo črnila in peresa, je omogočila

natančno upodabljanje detajlov morskih konjičkov, ki so značilni po svojih zapletenih oblikah in raznolikih teksturah telesa. S to tehniko so učenci ustvarili osnovne obrise in konture živali ter podvodnih elementov. Po začetnem delu s perorisbo so risbe nadgradili z lavirno risbo, tehniko, ki omogoča postopno nanašanje vode na črnilo ali barvilo, da se ustvari prelivajoč učinek svetlobe in senc. Ta tehnika je učencem omogočila dodajanje globine in dinamike njihovim delom, saj so morske konjičke postavili v trodimenzionalni prostor, ki je oživil celotno kompozicijo. Z uporabo lavirne risbe so risbe dobile občutek gibanja, kot da bi morske živali zares plavale v valovih.

RAZSTAVA: NETOPIRJI MIRJI

Datum: 14. 10. 2024 - 29. 11. 2024

Avtorji: OPB1, 1. a-razred

Mentorica: Martina Lesjak

Kraj razstave: OŠ Vencija Perka Domžale, kotiček Ocean

V okviru OPB1 smo se v 1. a lotili projekta, ki je vključeval ustvarjanje trodimenzionalnih prostorskih postavitev iz recikliranih materialov, kot so: odpadna embalaža, filc in usnje in blago. Glavni cilj projekta je bil spodbujanje kreativnosti, trajnostnega razmišljanja ter ponovne uporabe materialov, ki bi sicer končali med odpadki. Skozi ta projekt so učenci razvijali tudi svoje ročne spretnosti in občutek za dvodimenzionalno oblikovanje in kasneje trodimenzionalno prostorsko prezentacijo.

RAZSTAVA: DISKO PALIČNJAKI

Datum: 23. 9. 2024-27. 9. 2024

Avtorji: OPB1, 1. a-razred

Mentorica: Martina Lesjak

Kraj razstave: OŠ Vencija Perka Domžale, vitrina pri vhodu na razredno stopnjo

V sklopu trajnostne uporabe naravnih virov smo se odločili izdelati unikatne paličnjake iz lesenih odpadnih vej, ki so nastale kot odpadek pri obrezovanju drevja. Cilj projekta je bil, ne le zmanjšati količino odpadnega materiala, temveč tudi spodbuditi ustvarjalnost in estetski izraz v našem okolju. Paličnjaki so zasnovani kot "disco paličnjaki" in so oblečeni v živobarvne volnene pulloverje, kar jim daje dodatno privlačnost.

RAZSTAVA: SILVESTRSKE LISIČKE

Datum: 24. 12. 2024 - 29. 1. 2024

Avtorji: OPB1, 1. a-razred

Mentorica: Martina Lesjak

Kraj razstave: OŠ Vencija Perka Domžale, razstavna tabla pri prvošolcih

V okviru OPB1 smo se v 1. a-razredu lotili ustvarjalnega projekta, v katerem smo izdelali 3D dekorativne živalske figurice, Silvestrske lisičke. Te smo ustvarili iz odpadnih materialov, kot so: ostanki blaga in filca. Glavni cilj projekta je bil spodbuditi kreativnost, trajnostno razmišljanje in ponovni izkoristek materialov, ki bi sicer končali kot odpadki. Poleg tega smo skozi ustvarjalni proces razvijali tudi ročne spretnosti, sposobnost oblikovanja in prehoda iz dvodimenzionalnega v trodimenzionalno ustvarjanje.

RAZSTAVA: ZLATA LADJA

Datum: 16. 9. 2024

Avtorji: OPB1, 1. a

Mentorica: Martina Lesjak

Kraj razstave: OŠ Venclja Perka Domžale, vitrina pri vhodu na razredno stopnjo

V septembru 2024 smo za prvošolce na OŠ Venclja Perka organizirali vrsto delavnic in dejavnosti, katerih osrednja tema je bil gozd. Naše aktivnosti so obsegale različne aspekte gozda, vključno z likovnim ustvarjanjem, učenjem in raziskovanjem mitov ter legend, povezanih z gozdom. Cilj je bil ozaveščanje o pomenu gozda in iskanje ustvarjalnih priložnosti, ki nam jih nudi gozd.

V okviru delavnic in učnih ur smo se osredotočili na razumevanje ekosistemov gozdov ter pomena gozdnih rastlin in živali. Spoznavali smo različne vrste gozdov, njihov pomen za okolje in življenje v njih. Učenci so spoznali, kako gozd vpliva na našo klimo, kakšni so habitati za različne živali in kako lahko prispevamo k ohranjanju gozdov. Učenci so se udeležili praktičnih delavnic, kjer so se naučili prepoznati različne drevesne vrste na podlagi listov, iglic, plodov.

Učenci so imeli tudi priložnost sodelovati v ustvarjalnih delavnicah, kjer so ustvarjali 3D likovna dela iz lesa. Ustvarjali so lesene ladje, katerih trup je bil narejen iz odpadnega lesa iz lesne industrije, jamborji pa so bila že uporabljena in dobro očiščena nabodala za ražnjiče. Preostali leseni dodatki so bili iz starih lesenih ogrlic. Dejavnost je povezovala umetnost in ekologijo ter omogočila učencem, da se učijo recikliranja in kreativne uporabe odpadnih lesnih materialov.

RAZSTAVA: SLONI V STIROREZU

Datum: 8. 4. 2025

Avtorji: učenci podaljšanega bivanja opb1, iz 1. a-razreda

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 8. 4. 2025 dalje

Kraj razstave: šolski razstavni pano, na hodniku pri razredni stopnji in spletna galerija šole

Likovna umetnost v osnovni šoli otrokom nudi možnost spoznavanja različnih tehnik in likovnih pristopov, pri čemer se razvijata njihova vizualna pismenost in ustvarjalna samozavest ter motorika. V okviru podaljšanega bivanja 1, so učenci 1. a-razreda, pod mentorstvom profesorice likovne umetnosti Martine Lesjak, ustvarjali likovna dela v tehniki visokega tiska, natančneje v stirorezu.

Tema razstave »Slon« je bila prilagojena starosti učencev, a hkrati dovolj odprta, da so se lahko vsak po svoje izrazili. Slon kot likovni motiv je ponujal številne možnosti za igro z obliko, površino in teksturo, hkrati pa spodbudil učence k razmišljanju o proporcijah in detajlih.

Stirorez je ena izmed tehnik visokega tiska, ki je zaradi svoje dostopnosti in enostavnosti zelo primerna za uvajanje otrok v svet grafike. Učenci so skozi ustvarjalni proces spoznavali tri glavne faze grafičnega ustvarjanja: izdelava osnutka, priprava matrice ter končni odtis.

RAZSTAVA: LIKOVNI PROSTOR

Datum: 2. 6. 2025

Avtorji: učenci 5. b-razreda

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 2. 6. 2025 dalje

Kraj razstave: šolska vitrina pri vhodu na razredno stopnjo in spletna galerija šole

Predmet likovna umetnost v osnovni šoli učencem omogoča razvoj občutka za prostor, kompozicijo ter razumevanje osnovnih likovnih prvin in načel. V letošnjem šolskem letu so se učenci 5. b-razreda pri likovni umetnosti intenzivno ukvarjali s prostorskim oblikovanjem. Njihovo ustvarjalno raziskovanje smo strnili v razstavo Likovni prostor, ki je bila na ogled v šolski vitrini pri vhodu na razredno stopnjo ter v spletni galeriji šole. Učenci so se skozi praktično delo seznanili z različnimi pojmi, kot so likovni prostor, prostorski križ, slikarski prostor ter prostorski ključi. Na osnovi teh vsebin so ustvarili unikatne prostorske skulpture iz stiropora – t. i. montažno plastiko. Učenci so pri

ustvarjanju uporabljali različne kose stiropora, ki so jih rezali, lepili in oblikovali v abstraktne ali figuralne prostorske kompozicije. Ta tehnika jim je omogočila eksperimentiranje z volumnom, ravnotežjem, odprtim in zaprtim prostorom ter kontrasti med površinami. Pomemben poudarek je bil na razumevanju postavitve v prostoru in opazovanju razmerij med posameznimi elementi. Z rezanjem stiroporja, s pomočjo stroja za rezanje, so hkrati urili motorične spretnosti in se naučili rokovati s strojem.

RAZSTAVA: AFRIŠKE MASKE

Datum: 6. 5. 2025

Avtorji: učenci 5. b razreda pri predmetu LUM

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 6. 5. 2025 dalje

Kraj razstave: spletna galerija šole (v nadaljevanju morda v afriški državi Zimbabwe od koder še čakamo na morebitni odgovor).

Likovna umetnost v osnovni šoli učencem omogoča poglobljeno raziskovanje vizualne kulture in izražanje skozi raznolike likovne tehnike. Učenci 5. b-razreda so se pri predmetu LUM, pod vodstvom profesorice likovne umetnosti, Martine Lesjak, preizkusili v tehniki stiroreza in ustvarili umetniška dela na temo afriške maske. Spoznavali so proces ustvarjanja grafike (od osnutka, priprave in obdelave matrice, do odtisa ter signiranja).

Učenci so spoznali različne vrste mask: obredne, posmrtno, zaščitne, afriške in druge. Pogovarjali so se o pomenu mask v afriški kulturi, o tem, kdo jih izdeluje in kdo jih sme nositi. Spoznali so, da afriške maske niso zgolj estetski predmeti, ampak imajo globok simbolni pomen in kulturno funkcijo.

Dela učencev odražajo raznolikost in bogastvo motivike, ki jo ponuja afriška maska. Vsaka maska je unikatna – nekatere so geometrijsko natančne, druge bolj ekspresivne, ene z detajlnimi vzorci, druge z močnimi kontrasti. Učenci so se skozi delo učili potrpežljivosti, natančnosti in izraznosti. Hkrati so razvijali likovni jezik in sposobnost interpretacije kulturnih simbolov skozi svojo lastno vizijo. Spoznali so tudi upor materiala ki ga obdelujejo in podrejenost materialu, saj jim le-ta ni vedno dovoljeval željenega rezultata.

RAZSTAVA: GLINENI KROKODILI

Datum: 17. 6. 2025

Avtorji: učenci OPB1, iz 1. a-razreda

Mentorica: Martina Lesjak, prof. lik. umet.

Trajanje razstave: od 17. 6. 2025 dalje

Kraj razstave: šolska vitrina pri vhodu na razredno stopnjo in spletna galerija šole

Likovna umetnost že v najzgodnejših razredih osnovne šole spodbuja razvoj domišljije, ročnih spretnosti in doživljajske ustvarjalnosti. Učenci podaljšane bivanja OPB1, iz 1. a-razreda, so v zadnjih dneh pred poletnimi počitnicami ustvarili igrivo in barvito likovno razstavo z naslovom Glineni krokodili. Razstava je bila postavljena v šolski vitrini, pri vhodu na razredno stopnjo in je bila dostopna tudi v spletni galeriji šole. Otroci so pri delu spoznavali osnovne kiparske postopke in materiale, razvijali so občutek za obliko, strukturo in barvo ter v ustvarjalnem procesu z veliko veselja oblikovali svoje živalske skulpture iz gline – vsak po svoje, vsak s svojo zgodbo in osebno noto.

Učenci so krokodile ročno modelirali. Pred tem so spoznali material (glino) in osnove živalske anatomije, konkretnije anatomije krokodila. Osredotočili so se na telesne značilnosti, kot so: dolga usta, zobje, repi in luske. V procesu modeliranja so se naučili, kako glina reagira na dotik, kako pomembna je potrpežljivost in kako se z majhnimi koraki sestavi celota. Vsak učenec je ustvaril povsem edinstvenega krokodila – nekateri so bili dolgi in vitki, drugi kratki in široki, nekateri nasmejani, drugi resni, celo strašni. Otroci so pri tem izrazili svojo domišljijo, občutek za humor in osebni slog.

Otroški in mladinski pevski zbor, Cici pevski zbor

Zborovsko petje poleg razvijanja kognitivnega, afektivnega in psihomotoričnega področja vpliva tudi na vrednostni sistem posameznika. Je ustvarjalno poustvarjalna umetniška dejavnost, ki posreduje posebne glasbene vrednote v šolskem in zunajšolskem prostoru, pevcem pa razvija višjo raven estetske občutljivosti in odgovornosti do kulture okolja.

V šolskem letu 2024/25 sta delovala na šoli otroški (OPZ) in mladinski (MPZ) pevski zbor. V OPZ je bilo vključeno 21 pevcev. Po avdiciji v septembru so redno obiskovali pouk dvakrat tedensko (torek in petek, 6. šolsko uro). Pozornost smo posvečali pravilni pevski tehniki in čisti intonaciji. S posebnim veseljem so pevci prepevali slovenske ljudske pesmi. Izvajali so jih brez intonančnih napak in izrazno prepričljivo. V mladinskem pevskem zboru (MPZ) je bilo vključeno (po pevski avdiciji) 25 pevcev. Pouk je potekal pred prvo šolsko uro (sreda, četrtek, petek) in 7. šolsko uro (ponedeljek).

Izvajali so zahtevnejše enoglasne pesmi slovenskih in tujih skladateljev ter dvo- in večglasne skladbe evropskih klasičnih skladateljev.

Pevci obeh zborov so sodelovali na šolskih proslavah, zaključni prireditvi, 18. aprila pa so zelo uspešno prepevali na koncertu z naslovom – Pozdrav pomladi.

Dejavnosti v **tednu otroka** v letu 2024 so bile izvedene v sodelovanju s SUŠ in ZPM Domžale.

Prireditve – sodelovanje z lokalno skupnostjo in ostalimi deležniki:

Z zunanjimi institucijami se povezujemo glede na potrebe, ki jih zaznavamo pri svojem delu ter za namenom dvigovanja kvalitete šolskega dela.

Redno sodelujemo z:

- MVI, ZRSŠ,
- podjetjem eAsistent,
- RIC (Državni izpitni center),
- ZD Domžale,
- Okoliški vrtci in šole,
- Zveza prijateljev mladine (ZPM),
- RK, KARITAS,
- CŠOD,
- Knjižnica Domžale,
- Dom upokojencev Domžale,
- Lions Domžale.

Prireditve in proslave ob državnih praznikih

Proslave:

– **pred dnevom reformacije ter dnevom spomina na mrtve:** Obeležitev je potekala v petek, 24. 10. 2024, 2. šolsko uro in je bila zasnovana v obliki videoposnetka, Pat in Mat.

Pat in Mat sta skupaj z dvema učenkama pripravila kratek opis in delovanje Primoža Trubarja ter pomen reformacije.

Na hudomušen način smo poudarili pomen slovenskega knjižnega jezika, medsebojno in medgeneracijsko sodelovanje ter pomoč. Za zvočni efekt smo dodali godala.

Sodelovali so učenci Lovro Flerin, Gaber Pavovec, Tisa Golob, Kelin Gerželj, Polona Ložar in Ela Kološa.

Koordinatorici: Meta Gorjanc (RS) in Polonca Planko (PS).

– **pred dnevom samostojnosti in enotnosti:**

Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti je potekala 25. decembra 2024, izvedena je bila v matičnih razredih, saj je bila prireditev zasnovana kot TV-oddaja. Vsebovala je uvodni nagovor, govor gospe ravnateljice, pevske točke 1. triade ter nastop mažoretk.

Večinski del prireditve je bil v obliki kviza, v katerem so učenci dveh ekip odgovarjali na izbirna vprašanja o plebiscitu za samostojno Slovenijo ter o življenju v 80. letih 20. stoletja, ko je Slovenija še spadala pod SFRJ. Z vprašanji smo se dotaknili različnih vidikov življenja (film, glasbo, denar, šport, prevozna sredstva ...). Vprašanja so bila podkrepljena z različnimi videoposnetki in fotografijami.

Za scenarij je poskrbela Tina Preglau Ostrožnik, snemanje in montažo je prevzela Petra Košir, pevce 1. triade je pripravila Špela Zrimšek, Nataša Vrhovnik Jerič je pregledala zgodovinska dejstva, Sabina Krajnik pa je nudila pomoč pri montaži posnetkov.

Koordinatorici: Tina Preglau Ostrožnik (PS) in Petra Košir (RS)

– **pred slovenskim kulturnim praznikom:**

V počastitev Prešernovega dne smo 7. februarja 2025 pripravili kulturno prireditev, pri kateri so sodelovale vse generacije oddelkov z vsaj eno točko. Prireditev so vodili trije devetošolci, sodeloval pa je tudi šolski pevski zbor pod vodstvom Gorazda Klepa. Za likovno podobo prostora sta poskrbeli Urška Jančar in Nina Arh, za ozvočenje in celotno glasbeno opremo pa Bojan Bokalič. Scenarij in priprava na proslavo ter točka v generaciji 7. razredov je delo Andreje Mežan.

Sodelujoči učitelji: Nina Arh, Urška Jančar, Gorazd Klep, Jože Koritnik, Andreja Mežan

– v obeležitvi **dneva upora proti okupatorju in praznika dela** so sodelovali učenci razredne in predmetne stopnje ter dva učitelja: Klemen Stepišnik je bil koordinator za predmetno stopnjo, Sabina Krajnik pa za razredno stopnjo.

Vloženih je bilo kar nekaj dela, pri katerem sta koordinatorju dobro sodelovala. Klemen Stepišnik je pripravil koncept in vsebinski okvir ter koordiniral učence predmetne stopnje. Sabina Krajnik je angažirala učence razredne stopnje in pripravila svoj del materiala za razstavo.

Nastal je kakovostna razstava. Povratne informacije s strani učencev in delavcev šole so bile zelo pozitivne, pri čemer so izpostavljali, da je šlo za svež pristop.

Koordinatorja: Sabina Krajnik in Klemen Stepišnik

– Na zadnji šolski dan, 24. 6. 2025, je v veliki telovadnici OŠ Venclja Perka potekala **zaključna proslava (obeležitev dneva državnosti)** za vse učence šole (1. – 8. razred). Skupina učiteljev je vložila veliko energije in pripravila prireditve, kjer je bil osrednji motiv slovo šolskemu letu 2024/25 in prihod počitnic ter kaj lahko ob prazniku skozi ples, glasbo, igro in petje podarimo Sloveniji. Na proslavi smo prisluhnili govoru gospe ravnateljice.

Ekipa učiteljev, ki je sodelovala pri izpeljavi zaključne prireditve: Darja Hristovski Kandušer, Martina Lesjak, Vanja Repič, Ana Hočevar, Bojan Bokalič, Tomaž Stanovnik, Zvonko Hrovat. Učitelji, ki so pomagali pri postavitvi telovadnice: Bojan Bokalič, Larisa Novak, Katja Erban ter učenci 8. b in 8. č. Scena in okrasitev: Martina Lesjak, Vanja Repič. Idejni vodja in vezni tekst: Darja Hristovski Kandušer. Sodelujoči učenci na prireditvi: Lora Lo Rajlič Juvan in Ana Marija Zlatanova (8. b) – povezovalki, Ronja Tavčar Zakrajšek (6. b) – kotalkanje, Maj Klep Fujan (5. a) – DJ, Jan Gaspari (5. b) – ples, otroški in mladinski pevski zbor – petje (mentorstvo: Klep), učenci 1.–3. razreda – ples (mentorstvo: Hočevar), gledališki krožek – gledališča predstava (mentorstvo: Gorjanc).

Koordinatorici: Katja Erban (RS) in Larisa Novak (PS)

Sejmarjenje

Na Osnovni šoli Venclja Perka Domžale je 27. 11. 2024 potekal tradicionalni dogodek, Sejmarjenje. Dogodek je uradno potekal od 17. 00 do 18. 30 v jedilnici šole (navdušeni obiskovalci pa so ostali še malo dlje). Na dogodku so bili prisotni vsi učitelji, ki so s svojimi učenci pripravili razredne stojnice in jih obložili s čudovitimi, ročno narejenimi izdelki.

Pred dogodkom je bilo kar nekaj organizacijskih, promocijskih del, hkrati pa je potekal tehniški dan za celo šolo (tako predmetno, kot razredno stopnjo), kjer so se učenci lahko ob izdelavi dekorativnih izdelkov veliko novega naučili, preizkusili svoje motorične spretnosti in se ob delu tudi družili s sošolci in učitelji.

Za prijetno vzdušje na Sejmarjenju smo poskrbeli vsi zaposleni na šoli ter obiskovalci. Učenci in obiskovalci so se lahko tudi posladkali ob piškotih, spili čaj, odrasli so popili kavico ipd. Starši so se potrudili in spekli veliko piškotov, ki so se hitro znašli v rokah obiskovalcev sejma.

Skupina staršev pa je na dogodku ponujala vročo čokolado, skupaj s skodelicami po lastni izbiri.

Kot vsako leto je tudi letos ob Sejmarjenju potekal tradicionalni srečelov, pod okriljem učiteljice Bojane Vodnjov.

Denar, ki smo ga zbrali na Sejmarjenju, je namenjen Šolskemu skladu in je bil skrbno preštet s pomočjo komisije za evidentiranje denarnih sredstev, ki so jo sestavljali tako predstavniki sveta staršev, kot učitelji in zaposleni šole. Skupaj smo zbrali 6.443,2 € prostovoljnih prispevkov.

Koordinatorica Sejmarjenja: Martina Lesjak

Adijo

»Skupnost ni nekaj, kar se zgodi samo – ustvarja se v dejanjih, odnosih in iskrenem sodelovanju.«

Letošnje zaključno srečanje je potekalo pod vodstvom UO Šolskega sklada, ki že vrsto let kot idejni in organizacijski vodja skrbi za celotno izvedbo dogodka. Prireditvev *Adijo, šola!* je namenjena zaključnemu druženju vseh – učencev, staršev in zaposlenih – ter predstavlja praznični zaključek šolskega leta, hkrati pa tudi pomemben dogodek za zbiranje sredstev v korist Šolskega sklada.

Tudi letos nam je bilo vreme naklonjeno, prireditve pa se je udeležilo veliko število staršev in otrok. Dogodek je že vrsto let prepoznan kot pozitivna, sproščena in prijetna priložnost za krepitev vezi med šolo in družinami. Odziv staršev je bil izjemen – ne le v številčnosti obiska, temveč tudi v smislu podpore, ki jo izražajo ob vsaki izvedbi. Starši dogodek doživljajo kot pomemben del šolskega življenja, zato se ga redno in z veseljem udeležujejo.

Prav tako je pomembno izpostaviti, da so starši tudi letos pomembno prispevali k zbiranju sredstev, saj so z veliko mero solidarnosti in zaupanja podprli delovanje šolskega sklada. S prostovoljnimi prispevki je bilo zbranih preko 6.500 evrov, kar bo omogočilo nadaljnje financiranje različnih dejavnosti in pomoči učencem.

Dogodek je bil rezultat skupnega dela – sodelovali so vsi zaposleni na šoli, od učiteljev, vzgojiteljic, svetovalne službe, vodstva do kuhinjskega osebja in hišnikov, ki so pomembno prispevali k temu, da je dogodek potekal gladko, varno in prijetno za vse obiskovalce. Skupaj so soustvarili raznolike in ustvarjalne delavnice ter druge aktivnosti za otroke in njihove družine.

Pestro dogajanje, visoka udeležba ter toplo vzdušje so še enkrat potrdili, da je *Adijo, šola!* prireditvev, ki ima med učenci, starši in zaposlenimi posebno mesto.

Koordinatorica dogodka: Bojana Vodnjov

6.11 Knjižnica in učbeniški sklad

Šolska knjižnica je delovala nemoteno. Učenci so redno prihajali v šolsko knjižnico. Na RS in v oddelkih OPB smo z učiteljicami naredili urnik obiska oddelkov v šolski knjižnici. Tak način dela je odličen, saj na takšen način več učencev pride v šolsko knjižnico.

Knjižnica je delovala po ustaljenem urniku. Bibliopedagoške ure so v tem šolskem letu potekale po načrtu. Ugotavljam, da je usklajevanje težko predvsem na predmetni stopnji.

Nekatere povezave pa so že ustaljene in jih učitelji posameznih predmetov vsako leto načrtujejo.

Menim, da so medpredmetne povezave kljub vsemu dobre in da šolska knjižnica dobro sodeluje z vsemi strokovnimi aktivni na šoli. Kljub vedno boljšemu sodelovanju pa si še vedno želim še več načrtovanega sodelovanja učiteljev s šolsko knjižnico na različnih področjih. Tudi v prihodnje si želim, da bi učitelji pri svojem delu bolj izkoriščali potencial šolske knjižnice. Nakup novega gradiva je potekal v skladu s finančnimi zmožnostmi.

Še vedno menim, da bo potrebno vložiti veliko pozornosti branju in dvigu bralne pismenosti, saj je opazen padec branja z razumevanjem. Veliko pozornosti bo potrebno nameniti Zlatih značkarjev je bilo 14, kar je manj kot prejšnje šolsko leto. V prihodnje si želim, da bi skupno število opravljenih bralnih značk na predmetni stopnji spet začelo naraščati.

Zaskrbljujoč je upad opravljenih bralnih značk v 4. in 5. razredu. Morda bo potrebno razmisliti in postaviti nekoliko drugačen koncept. Po drugi strani pa veseli, zelo visoko število opravljenih bralnih značk do 3. razreda. Povezati bo potrebno učiteljice 4. in 5. razreda ter učitelje slovenščine na predmetni stopnji in šolske knjižničarke, da skupaj naredimo strategijo spodbujanja branja.

Poiskati moramo nove, ustrežnejše načine motiviranja učencev za branje. Razmišljam o uvedbi tematskega branja, predvsem tu mislim na motivacijo dečkov.

V šolskem letu 2024/25 smo spet sodelovali z vrtci. Na obisk je prišlo 5 skupin (4 vrtec Urša in Dominik Savio Karitas Domžale). Še vedno menim, da je tak način sodelovanja primeren in dobrodošel zlasti pri tistih otrocih, ki se pred vstopom v šolo počutijo nelagodno in jih je strah.

Kot v preteklih šolskih letih so tudi v šolskem letu 2024/25 učenci 7. razreda sodelovali v nacionalnem projektu **Rastem s knjigo**. V okviru projekta smo organizirali kulturni dan (7. 10., 9. 10. in 16. 10. 2024). Po krajšem uvodu v šoli smo se odpravili v Knjižnico Domžale. Tam so se učenci spoznali s sistemom COBISS, se naučili iskanja gradiva, kako gradivo rezervirati ali podaljšati. Spoznali so se tudi z drugimi vsebinami: Kamra, dLib, Biblos.

Vsak učenec je v okviru projekta dobil knjigo **Mateje Gomboc: Sposojena babi Štefi**.

Noč v knjižnici je tudi v šolskem letu 2024/25 potekala v obliki priprave na Cankarjevo tekmovanje. Na dogodku so učenci po skupinah prebirali knjige, kasneje pa smo skupaj naredili temeljito analizo in učence pripravili na pisanje spisa. Zavedamo se, da je za učence zelo težko pisati spis, zato smo pripravi posvetili veliko časa. Pripravili smo jim več različnih tem, učenci pa so se odločili kateri spis bodo pisali. Z mentoricami ugotavljamo, da je potrebno s takim načinom priprave za učence od 4. do 7. razreda začeti prej (jeseni ali najkasneje februarja) in z njimi intenzivno delati do tekmovanja.

Noč v knjižnici smo izvedli v treh skupinah:

- 15.–16. 11. 2024: 8. in 9. razred, 25 učencev. Sodelovale: Novak L. Mežan, Preglau Ostrožnik, Zore, (Špela Frlic: Bleščivka).
- 14.–15. 3. 2025: 4. in 5. razred, 15 učencev. Sodelovale: Gorjup A., Zore, Erban (domov ob 24.00) (Sebastjan Pregelj: Zmaj nad mestom).
- 7.–8. 3. 2025: 6. in 7. razred, 28 učencev. Sodelovale: Novak L., Vrhovnik Jerič (Bogdan Novak: Grajski strah).

Sodelovali smo v projektu **Branje brez meja**, in sicer z osnovno šolo iz Netretiča ter projektih **Izmenjava knjižnih kazal, Teden pisanja z roko, Nacionalni mesec skupnega branja ...** Več o tem je zapisano v rubriki 3.3 Projekti.

Učbeniški sklad

Tudi v šolskem letu 2024/25 so si učbenike iz šolskega učbeniškega sklada izposodili vsi učenci.

Število učbenikov po razredih:

Šol. l.	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
23/24	2	2	2	5	4 + 2K	5 + 2K	6 + 2K	9 + 2K + IP	8 + 1 K IP

*K – za na klop

IP – izbirni predmet

Izposojevalnine ni, denar za nakup in obnovo učbeniškega sklada prispeva ministrstvo.

Novi učbeniki v šolskem letu 2024/25

5. razred

Planet Radovednih pet, Slovenščina 5, učbenik za slovenščino. Več avtorjev. Rokus Klett, Ljubljana 2023. (87 X)

8. razred

Zaradi večjega števila učencev, je bil potreben večji dokup učbenikov (10 kompletov).

Za šolsko leto 2024/25 smo kupili tudi delovne zvezke za učence 1., 2. in 3. razreda (denar je nakazalo ministrstvo). Ministrstvo je nakazalo 30 € na učenca 1. razreda, 40 € na učenca 2. in 3. razreda, za vse ostale pa 16 €.

Tudi za šolsko leto 2025/26 je zaradi večjega števila učencev potreben dokup 10 kompletov za 9. razred.

Za šolsko leto 2025/26 ne planiramo nakupa novih učbenikov. Potrebno bo zamenjati nekaj iztrošenih učbenikov.

V šolskem letu 2024/25 je bilo poškodovanih, uničenih ali izgubljenih učbenikov manj.

Učenci so učbenike za naslednje šolsko leto prejeli v zadnjih dneh pouka. Izjema so bili učenci bodočega 9. razreda, saj nam niso pravočasno dostavili dokupljenih učbenikov. Prav tako učbenikov še niso dobili učenci, ki so že odšli na počitnice ali so imeli popravne izpite.

Prvošolci bodo učbenike in delovne zvezke dobili v avgustu na roditeljskem sestanku.

V šolskem letu 2024/25 so si učbenike izposodili vsi učenci, prav tako si bodo v šolskem letu 2025/26 učbenike izposodili vsi učenci.

6.12 Šolska prehrana

Število obrokov

OBROKI	CENA	ŠT. OBROKOV ZA UČENCE	ŠT. OBROKOV ZA ODRASLE	SKUPAJ
ZAJTRK	1,17 €	26	/	26
OTROŠKA MALICA	1,10 €	625 od tega 17 diet	/	625
od tega subvencionirana malica	od 1. R do 9. R	277	/	
OTROŠKO KOSILO	1. – 4. R 3,19 € 5. – 9. R 3,55 €	1. – 4.r: 252 5. – 9.r: 271 od tega 14 diet	/	523
od tega 100 % Subvencionirano kosilo	od 1. R do 9. R	131 učencev	/	
od tega 50 % Subvencionirano kosilo	od 1. R do 9. R	97 učencev		
POPOLDANSKA MALICA	0,96 €	123 od tega 1 dieta	/	123
HLADNA MALICA ODRASLI	1,85 €	/	cca. 11 dnevno	11
TOPLA MALICA ODRASLI	3,73 €	/	cca. 8 dnevno	8
ZUNANJE KOSILO (zaposleni)	5,9 €	/	dnevno cca. 10 delavcev šole 1 zunanji odjemalec	10
SKUPAJ	/	/	/	1326

Skupaj smo v šolski kuhinji dnevno pripravili 1326 obrokov, od tega 32 dietnih. Število dnevno pripravljenih obrokov variira glede na število vpisanih otrok in je približno enako kot prejšnje šolsko leto. Tudi letos smo organizirali prodajo bonov za šolska kosila. Cena je bila 3,25 € za (1.– 4. r) in 3,61 € za (5.– 9. r).

Dietna prehrana

Pripravljali smo dietno prehrano za učence, katerih starši so nam posredovali zdravniške izvide oz. priporočila za dietno prehrano. Pripravljali smo dietno prehrano za: diabetes, gluten (celiakija), oreške, lan, laktozo, arašide, kivi, sladkor, pšenico, ječmen in histamin. Šolo obiskujejo 3 učenci z diabetesom.

Šolska shema sadja, zelenjave in mleka

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v vzgojno-izobraževalnih zavodih zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Pripomogla

naj bi k ustavitvi naraščanja pojava prekomerne teže in debelosti pri otrocih, ki sta eden od večjih dejavnikov tveganja za bolezní sodobnega časa.

Vsa živila smo kupovali pri lokalnih pridelovalcih. Promocijske in izobraževalne dejavnosti so bile vpete v pedagoško delo pri rednih urah ter tehniških in naravoslovnih dnevih.

Razdelili smo: 1209 kg sadja in zelenjave (jabolka, jagode, češnje, hruške, mandarine, korenje, solata, paradižnik, kisló zelje) ter 1761,25 litrov mleka in mlečnih izdelkov (navadni jogurt, skuta).

Glede na količino zavržkov teh živil imajo učenci, vsako leto, najraje sveže sadje. Sprejeli so zelenjavo kot dodatek pri obroku. V kuhinjo se vrne veliko ne popitega mleka.

Tradicionalni slovenski zajtrk in teden slovenske hrane

Vsak tretji petek se v mesecu novembru po celotni Sloveniji izvaja projekt tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga uspešno izvajamo tudi na naši šoli. Prva šolska ura je za vse učence namenjena za uživanje tega obroka. Njegov namen je ozaveščanje pomembnosti uživanja zajtrka ter lokalno pridelane hrane. Vsa živila smo naročili pri lokalnih ponudnikih. Z nekaterimi od njih sodelujemo tudi v sklopu projekta Šolska shema. V tednu od 11. do 17. novembra smo letos prvič obeležili teden slovenske hrane. Po razredih so v tem tednu potekale razne vzgojno-izobraževalne aktivnosti, povezane z zdravim zajtrkom. Del dejavnosti smo namenili ozaveščanju o prednostih lokalno pridelane oz. slovenske hrane, razmišljali o prehranjevalnih navadah, pomenu čebel ter o zmanjševanju odpadne hrane.

Cena vseh živil, naročenih za TSZ, presega količino sredstev, ki jo prejmemo za povračilo stroškov za živila za izvedbo zajtrka. Razliko pokrijemo iz lastnih sredstev.

Razdelili smo: 60 kg kruha, 12 kg masla, 20 kg medu, 100 L mleka, 80 kg jabolk.

Jedilniki in kakovost živil

Jedilniki so bili objavljeni na spletni strani šole in na oglasni deski za prehrano. Jedilnike je sestavljala organizatorica prehrane Anja Novak, v sodelovanju z vodjo kuhinje. Pri tem glede na možnosti upošteva Zakon o šolski prehrani (Ur. L. RS, št. 3/13, 46/14, 46/16) in Smernice za zdravo prehranjevanje v VI ustanovah (MZ, 2024).

Zdravstveni in higienski nadzor in HACCP sistem

Zdravstveni in higienski nadzor ter DDD po pogodbi opravlja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Večjih nepravilnosti ni bilo. Vsi podatki se nahajajo v arhivu kuhinje oz. pri organizatorju prehrane.

Nadaljevali smo tudi aktivnosti v okviru uredbe **HACCP sistema**. Glede higienske neoporečnosti živil ni bilo nobenih težav.

Inšpekcijski pregledi in deratizacija

Notranji inšpekcijski nadzor pri odvzemu vzorcev ni pokazal nepravilnosti. Zaposleni v kuhinji upoštevajo vse higienske standarde.

Za spremljanje higienskega stanja obrata v okviru notranjega nadzora imamo pogodbo z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano (NLZOH, Okolje za okolje in zdravje Maribor, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor).

Deratizacijske vabe so bile redno kontrolirane in po potrebi zamenjane (NLZOH – Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano) ter ob pričetku obratovanja prenovljene kuhinje, na novo nastavljene.

Odpadki

Za odvoz biorazgradljivih odpadkov imamo sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju z Bioterom. Dehidrator (= naprava, ki hrano dehidrira v tolikšni meri, da se jo lahko zavrže v običajne smetnjake za biološke odpadke) uspešno opravlja dehidracijo ostankov hrane predvsem pri kosilih. Tako smo tudi zmanjšali stroške odvoza biorazgradljivih odpadkov.

V letošnjem letu smo v okviru projekta Hrana ni za tja v en dan veliko časa in aktivnosti namenili zmanjševanju količin zavržene hrane. Merili smo količino zavržene hrane pri malici v obdobju enega meseca. Zavržene so bile majhne količine živil, kar je bilo odvisno od sestave jedilnika. Večji problem je občasno predstavljala velika količina čiste hrane, ki se je vračala po malici v jedilnico. Nekaj čiste, nedotaknjene hrane smo ponudili v lakotnem kotičku, nekaj smo jo ustrezno shranili in porabili pri pripravi kosil. Še vedno pa je šlo veliko sveže zelenjave v smeti.

Rezultati meritev so bili predstavljeni v jedilnici ter na šolski spletni strani.

Zavest o posledicah metanja hrane v smeti, skrbnejšem ravnanju s hrano in ločevanju čiste in zavržene hrane učencev se je nekoliko dvignila v primerjavi s preteklimi leti.

Učencem ob razdeljevanju kosil ponudimo nekoliko manjšo porcijo in jih hkrati tudi omogočimo, da se lahko vračajo po dodatke.

Anketa o šolski prehrani

Sestavi jo organizatorica šolske prehrane, z namenom ugotoviti (ne)zadovoljstvo naših učencev s posameznimi obroki šolske prehrane. Anketa je bila izvedena v mesecu aprilu. Analiza ankete je objavljena na šolski spletni strani. Rezultati izvedene ankete, nam bodo služili za izhodišče nadaljnega načrtovanja, organizacije in same izvedbe šolske prehrane. Predloge in kritike, ki smo jih prejeli, bomo poskušali v čim večjem obsegu upoštevati. Anketo je žal v celoti rešila šestina učencev in šestina staršem. V letošnjem letu smo anketo pripravili tudi za zaposlene, saj nas je zanimalo njihovo mnenje o okusnosti šolske hrane in prehranjevalnih navadah učencev.

Vzdrževanje in nakup opreme:

Izvajala so se redna vzdrževalna dela za kuhinjsko opremo. Redno čiščenje in pregled klimatskih naprav ter čiščenje prezračevalnih kanalov v kuhinji organizira hišnik. Generalna čiščenja tekom leta organizira vodja kuhinje Blaž Vodnjov.

Izobraževanje kadra v kuhinji

- 10. 2024 smo izvedli interno HACCP izobraževanje, za novo zaposleno Anelo Vukalić.
- 18. 4. 2025 se je Blaž Vodnjov udeležil delavnice Zeleni jedilnik za šolske kuharje, ki ga je izvedlo slovensko vegansko društvo.
- 21. 5. 2025 je bil izveden kulinarčni team building za strokovne delavce šole, pod vodstvom glavnega kuharja Blaža Vodnjova. Pomagala sta mu Gregor Stanek in Luzija Mahmutović. Pri predpripravi jedi tudi ostale zaposlene v kuhinji.
- 25. 8. 2025 izvedeno interno letno HACCP izobraževanje za vse zaposlene v kuhinji.

Dežurstvo v jedilnici

Dežurstvo učiteljev v času malice in kosila je bilo organizirano in dokaj vestno izvajano s strani učiteljev. V letošnjem šolskem letu uspešno nadaljujemo digitalizirano preverjanje prijav pri kosilu za vse učence.

Spremembe prehrane ob dnevih dejavnosti

Vodje dejavnosti naj bi najkasneje do torka za naslednji teden sporočali spremembe prehrane (malica za s sabo, odpoved kosila ...). Spremembe morajo pisno sporočiti vsaj organizatorju prehrane, lahko tudi kuharju in knjigovodji (po eSidentu, po mailu). V sredo oz. najkasneje v

četrtak so vsa živila za naslednji teden že naročena. Če prihaja do sprememb, je potrebno naročila spremeniti iz danes na jutri. To predstavlja dvojno delo osebi, ki naroča, pa tudi osebam pri dobaviteljih, ki naročila sprejemajo ter šoferjem. Če organizator prehrane ali kuhar nista obveščena, živila vseeno pridejo in jih je potrebno zamrzovati.

Zaposleni v kuhinji:

V kuhinji so trenutno zaposleni: 2 kuharja, kuhinjske pomočnice in čistilke. Osebe pripravlja vse malice in kosila, zajtrke, popoldanske malice ter dietne obroke. Če je odsoten vodja kuhinje, imamo usposobljenega delavca, ki bi ga lahko takoj nadomestil.

Za ustrezno znanje trenutnega kadra so potrebna redna usposabljanja. Le tako bomo omogočili varno in kakovostno prehrano za učence in nemoteno delo v kuhinji.

Subvencije:

Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 5. dohodkovnega razreda;
- od .1. septembra 2024 subvencija kosila v višini 50 % cene kosila pripada tudi učencem v 5. dohodkovnem razredu;
- do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 4. dohodkovnega razreda. Subvencija se dodeli v višini ene kosila.

Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino pripada tudi subvencija za kosilo.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni treba oddajati, saj vzgojno – izobraževalni zavodi upoštevajo uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku. Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

6.13 Šolski sklad

»Skupnost je močna takrat, ko drug drugemu postanemo možnost.«

V šolskem letu 2024 /2025 so Upravni odbor Šolskega sklada Venclja Perka sestavljali predstavniki staršev: Mihaela Somrak, Nina Jarc, Ben Belak in Aleš Božnik ter predstavniki šole: Saša Kotolenko Kovač, Polona Seničar in Bojana Vodnjov (predsednica UO).

Upravni odbor je v tem šolskem letu deloval konstruktivno in usklajeno. Redno so se sestajali na sejah, del dogovorov pa so člani sprejemali tudi preko dopisnih sej. Aktivno so sodelovali in se usklajevali pri načrtovanju aktivnosti sklada ter uspešno izpeljali več povezovalnih in dobrodelnih dogodkov, kot so **novoletno sejmarjenje, zaključno srečanje Adijo, šola!** ter **sodelovanje pri različnih dobrodelnih akcijah**. Vsi zapisniki sej so arhivirani v mapi dokumentacije Šolskega sklada OŠ Venclja Perka.

Posebej izpostavljamo **izjemen odziv staršev**, ki že vrsto let aktivno sodelujejo in se z veliko pripravljenostjo odzivajo na pobude članov Upravnega odbora. Udeležba na šolskih dogodkih je vsako leto zelo visoka, starši pa množično sodelujejo tudi pri **zbiranih akcijah, donacijah materiala, prispevkih in darilih za srečelove**. Za njihovo podporo, zaupanje in srčnost se jim Upravni odbor iskreno zahvaljuje.

Delovanje Šolskega sklada v tem šolskem letu ocenjujemo kot uspešno, pregledno in povezovalno ter je s tem pomembno prispeval k izboljšanju pogojev za učence in krepitev šolske skupnosti. V prihodnje načrtujemo nadaljevanje zastavljenih praks. Pomembno je ohranjati preglednost delovanja in odprto komunikacijo s širšo šolsko skupnostjo. Upravni odbor bo še naprej skušal omogočati boljše pogoje za vse učence in graditi vključujočo, povezano šolsko skupnost.

Koordinatorica: Bojana Vodnjov

Poročilo o finančnem poslovanju v šolskem letu 2024/25

Začetno stanje na dan 1. 9. 2024*	16.031,86 €
Končno stanje na dan 31. 8. 2025	14.597,56 €

ZBRANA SREDSTVA (1. 9. 2024 – 31. 8. 2025)

• Zbiranje papirja	59,20 €
• Donacije (zunanji)	1.532,00 €
• Donacije starši (položnice)	0,00 €
• Božično sejmarjenje 27. 11. 2024	6.333,72 €
• Adijo šola 19. 6. 2025	6.814,00 €
• Donacije iz dohodnin	342,10 €
Skupaj	15.081,02 €

PORABLJENA SREDSTVA (1. 9. 2024 – 31. 8. 2025)

• najboljša pustna maska (2024/2025)	134,00 €
• kapucarji za ekipo nogometašev	353,95 €
• 10 % vseh stroškov nadstandardnih taborov	55,16 €
• subvencioniranje prevozov	3.374,27 €
• sofinanciranje socialno šibkejšim	2.135,14 €
• 10 % ekskurzije IP Nemsčina	649,20 €
• šolsko ozvočenje za prireditve	8.062,77 €
• igrače in pripomočki za OPB	1.075,68 €
• 10 % sofinanciranje zaključnega izleta v 9. r	492,75 €
• zgodovinski krožek, vstopnina	38,40 €
• LŠVN, vstopnina	144,00 €
Skupaj	16.515,32 €

*predhodno poročilo poročila na dan 31. 8. 2024 stanje 16.055,49 €, vendar smo 19. 9. 2024 prejeli račun v višini 23,63 € z datumom 14. 5. 2024 za sredstva, ki so bila dodeljena v okviru šolskega leta 2023/24 za projekt Turizem, zato je pravo stanje na dan 31. 8. 2024 16.031,86 €.

6.14 Donacije

»Ne verjamem, da je smisel življenja biti »srečen«. Mislim, da je smisel življenja biti koristen, odgovoren, sočuten. Predvsem pa je smisel življenja biti nekomu pomemben: biti drugemu v oporo, zavzemati se za nekaj, poskrbeti, da je svet zaradi tvojega življenja boljši.« (L.C. Rosten)

Našim učencem skušamo omogočiti pogoje, znotraj katerih se bodo lahko razvijali in učili. Želimo si, da bi vsi imeli enake možnosti vključiti se v številne dejavnosti, ki jih ponujamo poleg rednega programa. V ta namen deluje tudi šolski sklad, ki s svojimi sredstvi, pridobljenimi z donacijami, pomaga posameznikom in celim generacijam do ugodnejših nadstandardnih programov.

Zavedamo se, da je današnji čas težak za marsikatero družino, zato se vedno razveselimo dobrih ljudi, ki so pripravljeni pomagati z donacijami.

- Zbiranje papirja november 2024: 59,20 €,
- donacije iz dohodnine: 342,10 €,
- individualne donacije staršev po položnici: v šolskem letu 2024/25 pošiljanja položnic nismo izvedli,
- donacija Metamed d.o.o: 1.100,00 €,
- sejmarjenje, 27. 11. 2024: 6.333,72 €,
- Ustanova Danu filantropija: 132,00 €,
- Adijo šola, 19. 6. 2024: 6.814,00 €.

Vsem donatorjem se v imenu šole in učencev najlepše zahvaljujemo.

Vsem donatorjem se v imenu šole in učencev najlepše zahvaljujemo.

7. DELO STROKOVNIH IN UPRAVNIH ORGANOV ŠOLE

Potekalo je v skladu z Letnim delovnim načrtom šole, strokovnimi usmeritvami in prednostnimi nalogami, ki smo si jih zastavili. V letošnjem šolskem letu smo spodbujali dobre oblike sodelovanja med vsemi akterji, tako po horizontali kot vertikali. Z mislijo po strokovnem napredku smo veliko časa namenili strokovnim zadevam ter pregledavanju zakonodaje, kot tudi vnašanju sprememb v naši neposredni praksi. Želeli smo ohraniti stvari, ki dobro delujejo ter spremeniti tiste, ki ne delujejo ustrezno.

Veliko časa smo namenili koordinacijskim in administrativnim nalogam, kot tudi individualni obravnavi učencev n staršev iz različnimi težavami.

Učiteljski zbor je imel 17 sej od 26. 8. 2024 (priprave na novo šolsko leto) do 31. 8. 2025, v celotni sestavi; potekale so v času po pouku ali v večernem času ob sredah.

Učiteljski zbori

Učiteljski zbori so bili sklicani glede na potrebe, zapisniki sestankov se hranijo v spletni zbornici. Zaradi namena poglobljene obravnave vzgojno izobraževalne problematike smo velikokrat sestankovali v okviru oddelčnega učiteljskega zbora.

Poleg tega smo imeli redne sklice ob koncu ocenjevalnih obdobjih zaradi obravnave učnega uspeha, večkrat pa tudi po potrebi, glede na posebno oddelčno ali razredno pedagoško problematiko, ki je bila največkrat vzgojne narave: delo s posameznimi vedenjsko problematičnimi ali težje vodljivimi učenci, izrekanje vzgojnih ukrepov oddelčnega učiteljskega zbora, načrtovanje dela z bolnimi, večkrat ali dlje odsotnimi učenci ali z učenci priseljenci zaradi prilagoditev pouka in ocenjevanja, zaradi evidentiranja in potrditve identificiranih nadarjenih učencev idr.

Ouz smo skušali smiselno strokovno opredeliti, saj je to prostor za profesionalni razvoj in spreminjanje lastne prakse ob vpogledu učitelja na lastno delo. Prevečkrat iščemo razloge za težave v drugih, čeprav se zapletamo pri enakih področjih.

Strokovni delavec mora prilagoditi način dela in iskati močna področja v smeri doseganja ciljev. Predvsem pa imeti v mislih, da niso vsi učenci enako sposobni, kot tudi nimajo vsi istih interesov. Vodilo vseh nas, ki delamo z učenci bi moralo biti predvsem spoštovanje slehernega posameznika.

Tudi v prihodnjem šolskem letu bomo nadaljevali z rednimi sestanki na Ouz-ih ter sprotnim reševanjem vzgojne in učne problematike.

Strokovni aktivni

Na šoli je delovalo 15 strokovnih aktivov in 9 aktivov razrednikov; nosilci strokovnih nalog so bili predvsem predmetni oz. področni strokovni aktivni. Večina strokovnih aktivov je opravila večje število sestankov od načrtovanih 3 v šolskem letu.

Razredniki

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 63. členu opredeljuje vlogo razrednika kot tistega, ki vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Njihovo delo je vsako leto bolj **zahtevno in odgovorno**. Razrednikove vloge so odvisne od vsakokratne situacije v oddelčni skupnosti, značilnosti skupine, potreb in izzivov. Razrednik svojo vlogo prilagaja vsakokratnim potrebam oddelčne skupnosti, pomembno pa je, da v svojem prizadevanju in delu pokriva vsa zgoraj naštet področja. V ospredje prihaja vloga razrednika kot koordinatorja za delo z nadarjenimi v oddelku, z učenci z učnimi težavami, učenci priseljenci in za izvajanje Vzgojnega načrta šole ter Pravil šolskega reda, v zvezi s spremljanjem uresničevanja pravic učencev iz statusov idr.

Veliko pomoči oz. sodelovanja s svetovalno službo in vodstvom šole so potrebovali za načrtovanje in pripravo razrednih ur, reševanje vzgojnih vprašanj, pred izrekanjem vzgojnih ukrepov, v zvezi z izvajanjem sodelovanja s starši, dokumentiranjem dela, koordiniranjem priprav na tabor in šole v naravi, v zvezi s pripravo učencev na naslednji razred (načrtovanje izbirnih predmetov, učne diferenciacije) in spremljanjem drugih novosti, tudi v zvezi s šolsko prehrano, socialnim položajem družin in stroški šole idr. Posebno pozornost so tokrat posvetili koordiniranju šolanja na daljavo ter vzpostavljanje komunikacije med učitelji, učenci in starši.

Učitelje spodbujamo k usposabljanju za vse bolj zahtevno in obsežno razrednikovo delo.

Izvajamo **sorazredniško pomoč** – mladih ali starejših učiteljev, da si ob razrednikih naberejo izkušnje oz. posredujejo izkušnje mlajšim in jim predvsem pomagajo pri izvajanju nalog, med njimi je še posebej veliko administrativnih.

Svet šole

V tem šolskem letu je prišlo do nekaterih sprememb pri sestavi sveta šole.

Sestava sveta je naslednja:

5 predstavnikov zaposlenih: Sara Drobež, Alenka Živic, Klemen Stepišnik, Petra Korošec, Polona Seničar.

3 predstavniki staršev: Miha Ložar, Maja Čepin, Erika Snoj.

3 predstavniki ustanovitelja šole (občina): Adis Škrijelj, Urška Kovačič, Matej Primožič.

V preteklem šolskem letu je imel Svet šole 4 seje.

V mesecu septembru (25. 9. 2024) smo izvedli 16. redno sejo, kjer smo obravnavali redne letne točke (Pregled in potrditev Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24, pregled in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25).

Na dopisni 17. seji (19. 12. 2024 do 23. 12. 2024) smo odločali o povečanem obsegu dela ravnatelja in sklenili aneks pogodbe o zaposlitvi ravnatelja.

Na naslednji, 18. redni seji, v mesecu februarju (20. 2. 2025), smo poleg rednih tem (Letno poslovno poročilo za leto 2024, poročilo o izvedbi notranjega revidiranja za leto 2023 ter samoevalvacijsko poročilo, delovna uspešnost ravnateljice, Kadrovski načrt za leto 2025) obravnavali tudi Program dela za leto 2025, sprejeli posodobljena pravila šolske prehrane, potrdili člane pritožbene komisije in izvolili nove člane v Svet šole..

Na dopisni 19. seji Sveta šole (27. 2. 2025 do 3. 3. 2025) smo se lotili obravnave Letnega računovodskega poročila OŠ Venclja Perka za leto 2024, Poslovnega in računovodskega poročila za leto 2024 ter potrdili Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2024.

Zatem smo se 15. 5. 2025 sestali na 1. konstitutivni seji novega mandata Sveta šole. Na njej smo se seznanili z izidom volitev predstavnikov delavcev šole, predstavnikov staršev in predstavnikov ustanovitelja Občine Domžale v Svet šole OŠ Venclja Perka za mandatno obdobje 2025–2029, konstituirali Svet šole OŠ Venclja Perka za novo mandatno obdobje ter izvolili predsednika Klemna Stepišnika Sveta šole in namestnico Sveta šole Petro Korošec.

Svet šole OŠ Venclja Perka se je zadnjič sestal na dopisni seji (27. 5. 2025 do 30. 5. 2025) z namenom, da predlaga predstavnike šole v upravni odbor šolskega sklada.

Delo sveta šole je potekalo tekoče, bilo pozitivno naravnano in konstruktivno.

8. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je potekalo ustaljeno. Kljub zavedanju, da se mora osnovna šola vedno bolj odpreti okolju, da bi bila uspešna, smo tudi letos omejili prost vstop obiskovalcem v šolo. Razlogov je več, med njimi »nezaželjeni obiski oseb«, ki ne sodijo v našo šolo, kot tudi neustrezna vedenja nekaterih staršev. Predvsem pa z mislijo na naše učence, ki imajo pravico do brez prekinitev vzgojno izobraževalnega procesa. V skladu z Vzgojnim načrtom šole spodbujamo in ozaveščamo pomembnost samostojnosti učencev, saj bodo le tako lahko postali odločni, odgovorni in samozavestni.

S starši smo komunicirali v živo, preko telefona, spletne pošte ali eAsistenta. Učitelji in starši imamo skupni cilj. Prizadevamo si za zadovoljstvo, srečo, samostojnost in uspeh otrok. Starše spodbujamo, da se redno udeležujejo roditeljskih sestankov in govorilnih ur, saj tako lažje spremljajo otrokov napredek v šoli. Za dober učni uspeh in dobro počutje otrok v šoli je zelo pomembno sodelovanje med starši, učitelji in učenci. Ugotavljamo, da odzivnost staršev upada.

Govorilne ure in roditeljski sestanki so potekali po zastavljenem šolskem koledarju.

Vse potrebne oz. aktualne informacije so učitelji in razredniki staršem posredovali tudi preko eAsistenta, mailov ali po telefonu.

Razredniki so v vsakem oddelku imeli praviloma **po 2 oddelčna roditeljska sestanka oz. 3 ORS po potrebi**, ko so skupaj s starši razpravljali o aktualnih zadevah.

Izvedli smo novoletno sejmarjenje ter prireditev Adijo šola. Prijetna in lična je bila tudi valeta za devetošolce.

V vseh razredih, ki so imeli **šolo v naravi ali plavalni tečaj (od 2. do 9. r)**, so bili sklicani tudi **razredni roditeljski sestanki** zaradi informiranja, priprave ter izvedbe teh dejavnosti.

Velika zahvala gre našemu kolektivu za izjemno angažiranost in predanost, ki jo izkazujejo z organizacijo različnih prireditev poleg rednega pedagoškega dela. Gre za vse dodatne aktivnosti, kot so kulturne prireditve, športni dogodki, tematski dnevi in številne druge dejavnosti, ki bogatijo šolsko življenje in ustvarjajo spodbudno okolje za naše učence, kot tudi vključujejo starše.

Dva posebna roditeljska sestanka:

Za šolske novince 2024/25: informativni roditeljski sestanek bodočih šolskih novincev v februarju 2024 (pred vpisom). Vsebina srečanja staršev je bila usmerjena v predstavitev naše šole ter predstavitev načina dela v prvem razredu.

Organizacijski sestanek pred začetkom pouka, konec avgusta 2025, s podrobnostmi pred začetkom pouka, tudi sestavo oddelkov.

Šola za starše: Vsaka tema Šole za starše je bila predhodno predstavljena na internetni strani šole, starši so imeli možnost postaviti vprašanja predavateljem. Več o tem je zapisano pod točko izobraževanja.

Zapisniki so del arhiva šole in se hranijo 5 let.

24. 9. 2024 –vsebina: konstituiranje Sveta staršev: izvolitev predsednika/predsednice sveta staršev izvolitev namestnika/namestnice predsednika sveta staršev seznanitev s pristojnostmi sveta staršev, vodenje zapisnikov, pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje, razprava in mnenje o predlogu letnega delovnega načrta za šolsko leto 24/25), soglasje sveta staršev k nadstandardnemu programu šole za šolsko leto 24/25, mnenje staršev o kriterijih subvencioniranja šole v naravi; mnenje staršev za dodatne ure oddelčne skupnosti, poročilo o delovanju sveta staršev v preteklem šolskem letu (g. Božnik), poročilo o delovanju šolskega sklada, letni plan dela (predstavnik UO šolskega sklada) 9, razno.

19. 2. 2025 - vsebina: pregled in potrditev zapisnikov prejšnjih sej, pregled realizacije sklepov minulih sej, predstavitev uresničevanja LDN, predstavitev samoevalvacijskega poročila 'Učne navade učencev (ukrepi), poročilo predstavnika v Aktivu svetov staršev OŠ domžalsko-kamniške regije , vprašanja, predlogi in pobude staršev, razno

28. 5. 2025 – vsebina: pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje, izvolitev predstavnikov staršev v upravnem odboru šolskega sklada in imenovanje upravnega odbora šolskega sklada za mandatno obdobje 2025/27, imenovanje predstavnika v Aktiv svetov staršev osnovnih šol domžalsko-kamniške regije, soglasje za dodatne pol ure na teden k uri oddelčne skupnosti (razredna ura), soglasje sveta staršev k spisku in skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezne razrede, za šolsko leto 2025/26, soglasje sveta staršev k septembrskemu delu nadstandardnega programa šole za šolsko leto 2025/2026, predstavitev šolskega koledarja 2025/26,

priprave na šolsko leto 2025/26 (oddelki), poročilo predstavnikov staršev v svetu šole, vprašanja, predlogi in pobude staršev, razno

9. DELO RAVNATELJICE ŠOLE

9.1 O delu

“Učenje brez razmišljanja je neplodno; razmišljanje brez učenja je nevarno.”

Konfucij

Kot pedagoški vodja in poslovodni organ sem med drugim opravljala naslednje naloge:

- organizirala, načrtovala in vodila delo šole,
- načrtovala in spremljala dela vseh drugih strokovnih organov (razrednih učiteljskih zborov, strokovnih aktivov, razrednikov),
- spremljala izvajanje programa razvoja šole,
- pripravila predlog letnega delovnega načrta in bila odgovorna za njegovo izvedbo,
- bila odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodila delo učiteljskega zbora in pripravljala gradiva,
- pripravljala in vodila roditeljske sestanke za novince, vodila postopke prepisov,
- oblikovala predlog nadstandardnih programov,
- spodbujala strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev ter načrtovala izobraževanja,
- organizirala mentorstvo za pripravnike,
- prisostvovala pri vzgojno – izobraževalnem delu,
- sodelovala pri načrtovanju oddelčnih in drugih roditeljskih sestankov,
- usmerjala delo strokovnih aktivov, skupin učiteljev in posameznih učiteljev v zvezi z izbirnimi predmeti, učno diferenciacijo, izbiro učbeniških gradiv, evalvacijo NPZ,
- skupaj s svetovalno službo načrtovala samoevalvacijsko analizo (učne navade učencev),
- zagotavljala pogoje za izvajanje DSP – otroci s posebnimi potrebami,
- opravila veliko vzgojnih razgovorov z učenci, starši, urejanje težav,
- po potrebi opravljala razgovore z učenci v »time out sobi«,
- odločala o statusih športnika, kulturnika, oprostivah od pouka izbirnih predmetov,
- pripravljala razna poročila: strokovna, poslovna, evalvacijska idr.,
- spremljala realizacijo pouka in drugih pedagoških dejavnosti,
- nadomeščala po potrebi,
- načrtovala tabore, šole v naravi, nadzorovala pripravo izračuna in obračuna stroškov,
- sodelovala pri načrtovanju in pripravah na različne prireditve, proslave,
- skrbela za zakonitost dela, prispevek k strokovnosti dela in rezultatom šole,
- obveščala starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbujala in spremljala delo skupnosti učencev,
- odločala o vzgojnih ukrepih,
- zagotavljala izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopala in predstavljala šolo in bila odgovorna za zakonitost dela,
- določala sistemizacijo delovnih mest, odločala o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbela za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo, policijo in ostalimi ustanovami,

- opravila letne razgovore z zaposlenimi in opravljala druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi,
- nadzorovala investicijska dela,
- druge nepredvidene naloge.

Tudi v drugem letu ravnateljstva sem hvaležna za intervizijo in notranje mentorstvo Petre Korošec, moje predhodnice, ki mi je bila v oporo in pomoč.

9.2 Hospitacije

V Sloveniji je zakonska osnova za izvajanje hospitacij s strani ravnatelja opredeljena v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI, 49. in 50. člen). V tem zakonu so določene naloge in pristojnosti ravnatelja, med katere spada tudi spremljanje in nadzorovanje vzgojno-izobraževalnega dela. Hospitacije so torej del ravnateljevih obveznosti, ki izhajajo iz njegove odgovornosti za zagotavljanje kakovosti izobraževanja v šoli.

Hospitacije ravnatelja pri pouku v osnovni šoli so potrebne in dobre iz več razlogov:

- Kot podpora učiteljem: ravnateljeva prisotnost omogoča neposredno podporo učiteljem, saj lahko ponudi povratne informacije, nasvete in smernice za izboljšanje pedagoških metod.
- Spodbujanje kakovost pouka: redne hospitacije zagotavljajo, da se pedagoški standardi ohranjajo visoki, kar pozitivno vpliva na kakovost pouka in učno okolje za učence.
- Spodbujanje skladnost z učnim načrtom: hospitacije pomagajo zagotoviti, da učitelji sledijo učnemu načrtu in učnim ciljem, kar prispeva k enotnosti in kontinuiteti izobraževanja.
- Možnost identifikacije potreb po usposabljanju: ravnatelj lahko bolje prepozna potrebe po dodatnem usposabljanju in profesionalnem razvoju učiteljev ter tako prispeva k njegovemu stalnemu izboljševanju.
- Kot spodbujanje profesionalnega dialoga: prisotnost ravnatelja spodbuja odprt in konstruktiven dialog med učitelji in vodstvom šole, kar krepi skupno prizadevanje za izboljšanje šole.
- Kot vzajemno razumevanje: hospitacije omogočajo ravnatelju, da bolje razume izzive in uspehe učiteljev ter učencev, kar prispeva k boljši organizaciji in upravljanju šole.

V šolskem letu 24/25 sem opravila 24 načrtovanih hospitacij (arhiv pri ravnateljici), pa tudi več nenačrtovanih kratkih obiskov k uram pouka. Pri hospitaciji sem spremljala individualizacijo poučevanje, prilagajanje učne snovi potrebam učencev, podpora učencem (FS), spremljanje napredka, spodbujanje in raba strategij učenja. Hospitacija je potekal v več delih, od uvodnega razgovora, hospitacije ter pogovora in analize po hospitaciji.

Na šoli potekajo medsebojne hospitacije, kot spodbujanje profesionalnega razvoja ter spodbujanje medsebojnega zaupanja. Medsebojne hospitacije so zaživele, saj prinašajo številne prednosti: izmenjava dobrih praks, profesionalni razvoj, izboljšanje lastne prakse, krepitev sodelovanja kadra, strokovna refleksija, krepitev pedagoških kompetenc, aktivno vključenost in sodelovanje, podpora in motivacija. Tudi pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ priznava vrednost kolegijskih hospitacij kot ključni dejavnik za strokovno rast in razvoj učiteljev.

9.3 Letni pogovori

Letnim razgovorom zaposlenih učiteljev so pomembni iz več razlogov:

- Profesionalni razvoj: Letni razgovori omogočajo učiteljem, da skupaj z ravnateljem pregledajo svoje poklicne cilje, dosežke in načrte za prihodnost. To spodbuja kontinuirano strokovno rast in razvoj.
- Ocena uspešnosti: Ravnatelj lahko skozi razgovor poda povratne informacije o delu učitelja, prepozna njegove močne točke ter identificira področja, kjer je mogoče izboljšanje. To pomaga učiteljem pri osebnem in strokovnem napredku.
- Skladnost z vizijo šole: Razgovori omogočajo, da se učitelji uskladijo z vizijo, cilji in strategijami šole. To povečuje enotnost in usklajenost znotraj izobraževalne ustanove.
- Reševanje izzivov: Učitelji lahko v pogovoru z ravnateljem izpostavijo morebitne izzive, s katerimi se srečujejo, in skupaj poiščejo rešitve. To povečuje podporo učiteljem in pripomore k boljšemu delovnemu okolju.
- Motivacija in podpora: Letni razgovori nudijo priložnost za priznanje in pohvalo učiteljevih prizadevanj, kar povečuje njihovo motivacijo in zadovoljstvo pri delu.
- Karierni razvoj: Ravnatelj lahko učiteljem svetuje glede možnosti za napredovanje in dodatno izobraževanje, kar prispeva k njihovemu dolgoročnemu kariernemu razvoju.
- Povratne informacije za šolo: Učitelji lahko podajo povratne informacije o šolskih politikah, učnih načrtih in drugih pomembnih vidikih delovanja šole. To omogoča ravnatelju, da pridobi vpogled v učinkovitost obstoječih praks in načrtuje izboljšave.

Letni razgovori so ključni za vzpostavljanje odprtega dialoga med učitelji in ravnateljem, verjamem, da prispevajo k boljšemu delovnemu okolju, profesionalni rasti in uspešnosti celotne šole. Na letni razgovor so učitelji prihajali tako, da so izpolnili obrazec ter izbrali njim primeren termin preko eZbornice. Opravljenih večina razgovorov z zaposlenimi. Vrata pisarne ravnateljice so vedno odprta, zato se zaposleni večkrat oglasijo na nenačrtovan razgovor, kjer se pogovorimo o potrebah in pričakovanjih, ki jih imamo vsi skupaj. (arhiv ravnateljice).

9.4 Zaposlovanje – kadrovanje

Obsegalo je veliko nalog:

- priprava organizacijskega poročila in letne sistemizacije v sodelovanju z MVI,
- preverjanje izpolnjevanja ur za stebre,
- izbira novih delavcev, zaposlovanje,
- nadomestitev porodniških, daljših bolniških in več krajših bolniških odsotnosti,
- pridobitve predhodnega pisnega soglasja MVI za nekatere nove zaposlitve,
- načrtovanje in spremljanje izobraževanja zaposlenih ...

9.5 Poslovanje

- mesečno spremljanje obračuna plač, položnic,
- izvajanje plačne zakonodaje in ZUJFa, napredovanja v plačne razrede, napredovanja v nazive,
- priprava izplačila dodatka za delo v nevarnih razmerah,
- oblikovanje letnih ocen delovne uspešnosti zaposlenih, letni razgovori z zaposlenimi,
- priprava izplačila redne delovne uspešnosti,
- priprava gradiv in sklicevanje sej Sveta šole,
- priprava gradiv, poročil, sodelovanje s Svetom staršev,
- izvedba redne notranje letne revizije za leto 2023,
- vodenje manjših investicij, nabave in zamenjave opreme,
- skrb za varnost pri delu in pred požari, vaja za izpraznitev šole,

- odpravljanje pomanjkljivosti,
- varnost opreme in prostorov ter delovanje šolske stavbe kot take,
- skrb za ustrezen higienski standard v šolskih prostorih.

V šolskem letu 24/25 smo:

- zamenjali dotrajano pohištvo v učilnici (stoli, mize),
- prebelili nekatere učilnice,
- prenovili kopalniški del v garderobah za športno,
- opremili nov kabinet za učno pomoč,
- prenovili podlago na ograjenem šolskem igrišču za najmlajše.

9.6 Pedagoško delo

Spremljanje uresničevanja internih aktov, uveljavljanje zakonodaje.

9.7 Drugo

- delo z najemniki šolskih prostorov,
- nakupi opreme, učil in učnih pripomočkov,
- načrtovanje in izvajanje tekočega vzdrževanja v šoli.

10. ARHIVIRANJE DOKUMENTACIJE

V letu 2014/15 smo prešli na elektronsko dokumentacijo preko eAsistenta. Večina šolskega gradiva je arhivirana v eHrambi, nekaj pa tudi v papirnati obliki.

Domžale, 29. 8. 2025

Ravnateljica šole: mag. Maša Mlinarič

Opomba 1:

– Sestavni del in vir krovnega poročila so poročila, ki so jih pripravili strokovni delavci, pomočnika ravnateljice, ŠSS, vodja prehrane, vodje strokovnih aktivov, taborov, šol v naravi, tečajev, vodje dni dejavnosti, skrbnica učbeniškega sklada, vodja ŠŠD, mentorji organizacij učencev, idr. in so v arhivirane priloge tega poročila.

Opomba 2:

– S poročilom je bil seznanjen: učiteljski zbor na svoji redni seji učiteljskega zbora, dne 24. 9. 2025

Opomba 3:

– Poročilo je obravnaval in sprejel Svet šole, dne 25. 9. 2024 na svoji 16. seji.