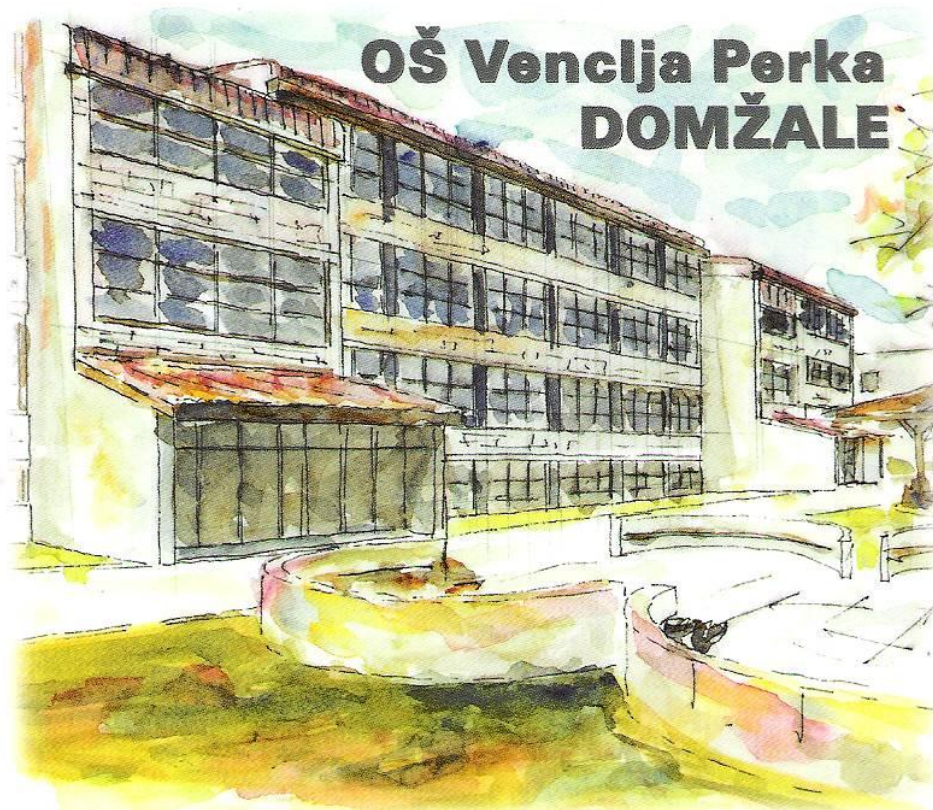


LETNO POROČILO 2012



OŠ Vencija Perka DOMŽALE

Ljubljanska 58 a

Domžale, 28. 2. 2013

KAZALO

Seznam okrajšav v računovodskem poročilu	3
Seznam grafov v računovodskem poročilu	4
Seznam tabel v računovodskem poročilu	4
Seznam prilog v računovodskem poročilu	4
Zakonske in druge pravne podlage	5
I. POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL	6
1. Predstavitev javnega zavoda	6
2. Kratek oris razvoja	6
3. Organiziranost, upravni in strokovni organi	6
4. Kratek opis dejavnosti	7
5. Finančno poslovanje	7
II. POSLOVNO POROČILO – VSEBINSKI DEL	9
1. Obseg, izvedba programa, dejavnosti, projektov	9
1.1 Pouk - učni oddelki in učenci	9
1.2 Učni uspeh, NPZ in dosežki ob koncu šol.l.2011/12	10
1.3 Dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč	13
1.4 Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, interesne dejavnosti	13
1.5 Prehrana	14
1.6 Učbeniški sklad	15
1.7 Šole v naravi, tabori, plavalni tečaj	16
1.8 Projektne dejavnosti, raziskovalne naloge, razstave, prireditve	16
1.9 Najemniki	17
2. Dolgoročni cilji v zvezi s programom in razvojem šole na podlagi podorčnih strategij in nacionalnih progamov šolstva	18
2.1 Dejavnost	18
2.2 Kadrovska politika	19
2.3 Stavba, okolica in šolski okoliš	20
2.3.1 Stavba	20
2.3.2 Okolica šole	20
2.3.3 Šolski okoliš	21
3. Realizacija letnih ciljev	21
4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letnem programu dela	21
3.4.1 Učna in vzgojna dejavnost	21
3.4.2 Izobraževanje, delo strokovnih organov	23
3.4.3 Oprema, učila in učni pripomočki	24
5. Ocena morebitnih nedopustnih psoledic pri izvajanju programa	24
6. Ocena uspeha pri doseganju ciljev primerjalno s prejšnjimi leti	25
7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na standarde, merila	25
8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora	26
9. Pojasnila v zvezi s cilji, ki niso bili doseženi, ukrepi	27
10. Ocena učinkov poslovanja na druga področja	27

11. Kadri	27
12. Investicijsko vzdrževalna dela	28
III. RAČUNOVODSKO POROČILO	29
1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov	29
1.1 Analiza prihodkov	29
1.1.1 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30
1.1.2 Prihodki iz proračuna	30
1.1.3 Ostali prihodki	30
1.2 Analiza odhodkov	31
1.2.1 Stroški materiala	32
1.2.2 Stroški storitev	32
1.2.3 Stroški dela	33
1.2.4 Amortizacija	33
1.2.5 Drugi odhodki	33
1.2.6 Pevrednotovalni odhodki	33
1.3 Poslovni izid	33
IV. ZAKLJUČEK	33

SEZNAM OKRAJŠAV V RAČUNOVODSKEM POROČILU

AČR	Aktivne časovne razmejitve
AJPES	Agencija RS za javnopravne evidence in storitve
DDV	Davek na dodano vrednost
EKN	Enotni kontni načrt
ID	Interesne dejavnosti
KAD	Kapitalska družba
KPIS	Kadrovsko plačni informacijski sistem
KPJS	Kolektivna pogodba za javni sektor
KPSM	Kolektivna pogodba o skupni metodologiji za uvrščanje orientacijskih delovnih mest in nazivov v plačne razrede
MOL	Mestna občina Ljubljana
MŠŠ	Ministrstvo za šolstvo in šport
OŠ	Osnovna šola
PČR	Pasivne časovne razmejitve
PTT	Pošta, telegraf, telefon
SRS	Slovenski računovodski standardi
ŠVN	Šola v naravi
VV	Varstvo vozačev
UJP	Uprava Republike Slovenije za javna plačila
UL RS	Uradni list Republike Slovenije
ZJF	Zakon o javnih financah
ZPIZ	Zavod za pokojninsko invalidsko zavarovanje
ZR	Zakon o računovodstvu
ZRSZZ	Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZSPJS-S	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju
ZUE	Zakon o uvedbi evra
ZZZS	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenija

SEZNAM GRAFOV V RAČUNOVODSKEM POROČILU

Graf 1: Prihodki po vrstah od 1.1. do 31.12 2012	32
Graf 2: Odhodki po vrstah od 1.1. do 31.12 2012	34

SEZNAM TABEL V RAČUNOVODSKEM POROČILU

Tabela 1: Razčlenitev prihodkov po vrstah – za graf 1	32
Tabela 2: Razčlenitev odhodkov po vrstah- za graf 2	34

SEZNAM PRILOG V RAČUNOVODSKEM POROČILU

Priloga 1: Analiza prihodkov razčlenjenih po vrstah z indeksi in deleži – realizacija 2012	37
Priloga 2: Analiza odhodkov razčlenjenih po vrstah z indeksi in deleži – realizacija 2012	38

LETNO POROČILO 2012

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih v letu 2012

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje:

- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 11/2011-UPB4)
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99, 30/02-ZJF-C)
- Slovenski računovodski standardi 2006 (Ur. list RS 118/05)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. list RS, 115/02, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10 in 104/11 3A-1)
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. list RS št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10)
- Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 91/00, 122/00)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03, 34/04, 13/05, 135/06 in 120/07)
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (zadnja sprememba Ur.l.RS 104/11)
- Zakon o zavodih (Ur. list RS št. 12/91, 8/96, 36/00)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 20/11 in ZUJF- 40/12),
- Zakon o osnovni šoli (Ur. list RS št. 81/06 - UPB in 102/07, 87/11 in ZUJF- 40/12)
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF, Ur.l. RS št.40/12)
- podzakonski predpisi, ki določajo sistemizacijo, standarde in normative za načrtovanje, organizacijo ter financiranje programa osnovne šole

I. POSLOVNO POROČILO - SPLOŠNI DEL

1. Predstavitev javnega zavoda

Naziv:	OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Naslov:	Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
Tel., faks:	729 8 300, 729 8 301, faks 729 8 320
e-pošta:	os.vp-domzale@quest.arnes.si
Ustanovitelj:	Občina Domžale, Odlok št. 01500-7/98 in spremembe št. 01302-12/06, 0072-4/07, 72-7/10, vpis v sodni register - Okrožno sodišče Ljubljana.
Matična številka:	5082811000
Šifra dejavnosti:	85.200
Davčna številka:	16670884
Transakcijski račun:	01223-6030649585

2. Kratek oris razvoja

Korenine šole segajo v leto 1864, ko so Domžale dobile svojo prvo redno šolo, z uradnim dovoljenjem Dunaja (fasijo), izdanim že leta 1857. Pouk se je najprej izvajal v hiši št. 49 v Stobu. Ker je število učencev naraščalo, je bila v letu 1888 med Stobom in Domžalami zgrajena nova šola, ki je bila do leta 1938 postopoma razširjena v sedemrazrednico. Po izvedbi šolske reforme v letu 1958 se je preimenovala v Drugo osnovno šolo Domžale, nato pa leta 1964 v OŠ Vencija Perka.

Zaradi gospodarskega razcveta Domžal je število prebivalcev hitro naraščalo in leta 1980 je bila iz samoprispevka občanov v bližini stare šole zgrajena velika nova šolska stavba, tretja po vrsti v mestu. Do sredine devetdesetih let je bilo na šoli tudi do 1000 učencev, tako da je šola za pouk uporabljala še 4 učilnice v starem šolskem poslopju.

V drugi polovici devetdesetih let je bilo nato zaznati počasno upadanje števila učencev v šolskem okolišu.

V letu 1947 popolnoma obnovljena šola v Dragomlju je najprej delovala pod okriljem OŠ Črnuče, med letoma 1961 in 2006 pa kot podružnična šola OŠ Vencija Perka Domžale. Od 1.9.2006 OŠ Dragomelj deluje kot samostojna osnovna šola. Obseg dejavnosti na OŠ Vencija Perka se je zato zmanjšal še za dobro petino.

Do tedaj največja osnovna šola v občini se je po številu učencev ustalila na tretjem do četrtem mestu v Občini Domžale.

3. Organiziranost, upravni in strokovni organi

3.1 Vodstvo šole

Ravnateljica: Irena Vavpetič, profesorica pedagogike in angleščine, svetovalka

Pomočnica ravnateljice: mag. Karlina Strehar, profesorica razrednega pouka, svetnica

3.2 Upravni in strokovni organi

Svet šole (2009–2013): Bojan Bokalič (predsednik), Marina Cencelj, Petra Korošec, Ida Vidic Klopčič, Štefka Zore (5 predstavnikov zaposlenih), Andrej Jančar, Jana Miklavčič, Ivan Kenda (3 predstavniki staršev), Urška Kabaj Pleterski, Alma Novljan, Majda Zlodi (3 predstavniki ustanovitelja šole)

Svet staršev (posvetovalni organ): predsednica Nataša Gerič, sestavlja ga po en predstavnik staršev iz vsake oddelčne skupnosti.

Učiteljski zbor šole: sestavljajo vsi zaposleni strokovni delavci in je najvišji strokovni organ šole, vodi ga ravnateljica. Ob koncu šolskega leta 2011/12 je imel učiteljski zbor šole **59**, v tekočem šolskem letu 1.9.2012 pa **58 članov**.

Status strokovnih organov po zakonu imajo **strokovni aktivni učiteljev po predmetnih oz. strokovnih področjih (11)**, po **razredih in triletjih (9)** ter **razredniki (27oz. 26)**.

4. Kratek opis dejavnosti

Šola je registrirana za dejavnosti v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Vencija Perka Domžale. Temeljna je njena dejavnost na področju M/85200 Osnovnošolsko izobraževanje. Poleg vzgojno izobraževalnega programa osnovne šole šola učencem omogoča celodnevno prehranjevanje, jutranje in popoldansko varstvo, sodeluje pri izvajanju preventivnega zdravstvenega varstva, izvaja prometno vzgojo, pripravo in izvedbo kolesarskega izpita, plavalni in smučarski tečaj, nudi knjižnične storitve in uporabo učbeniškega sklada ter številne interesne dejavnosti po pouku.

Del obveznega programa (pouk in dneve dejavnosti) se lahko izvaja na drugačen način, zunaj šole, na ekskurzijah, taborih in v šolah v naravi; hkrati šola učencem nudi tudi tečaja plavanja v 3. in 5. razredu ter tečaj smučanja v 4. razredu. V posameznem šolskem letu je lahko organiziranih več različnih taborov ali šol v naravi, za različne generacije učencev, pretežno od 2. do 7. razreda.

Pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju dejavnosti šola spodbuja aktivno sodelovanje staršev: realiziramo po 3 - 4 roditeljske sestanke na oddelek v šolskem letu, povezujemo oddelčne predstavnike staršev v Svet staršev, v šolski sklad, povabimo jih v šolo za starše (izobraževanje staršev) in na različne dejavnosti kot so dan šole, sejmarjenje, prireditve, projekti.

Program izvajajo strokovni delavci, ustrezne stopnje in smeri izobrazbe, kot to določajo področni predpisi, zaposleni v skladu s sistemizacijo delovnih mest na podlagi, standardov in normativov za izvajanje programa osnovne šole. Šola jim zagotavlja stalno strokovno izpopolnjevanje in napredek ter povezovanje v strokovnih aktivih (v šoli) in na študijskih srečanjih v mreži šol (zunaj šole).

Za načrtno in kvalitetno izvajanje ter spremljanje uresničevanja programa je odgovoren učiteljski zbor šole kot najvišji strokovni organ šole, strokovni aktivni in ravnatelj šole kot pedagoški vodja.

5. Finančno poslovanje

Pogoje za delovanje zavoda zagotavljata Občina Domžale in Republika Slovenija. Šola pridobiva finančna sredstva iz:

- državnega proračuna preko Ministrstva za izobraževanje, kulturo, znanost in šport (MIZKŠ)
- občinskega proračuna oz. od ustanovitelja šole
- prispevkov staršev za dejavnosti, prehrano in pripomočke
- sredstev od prodaje storitev staršem (prehrana, jutranje varstvo)
- najemnin prostorov
- donacij, prispevkov staršev in sponzorjev

Šola je s sklepom sveta šole septembra 2003 ustanovila šolski sklad. Sklad lahko pridobiva sredstva s prostovoljnimi prispevki posameznikov, iz donacij, zapuščin in drugih virov: od prodaje starega papirja, baterij, kartuš, šolskega glasila, izdelkov učencev (sejmarjenje), odprodaje likovnih del učencev (prodajna razstava, dražba), iz prispevkov ob vstopu na različne dobrodelne in druge šolske prireditve.

Finančni izkazi, ki so podrobno prikazani v tretjem delu letnega poročila (Računovodsko poročilo) kažejo, da je šola v letu 2012 poslovala dobro in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki. Podrobne primerjave za leti 2011 in 2012 kažejo, da je bilo nekaj nenačrtovanih sprememb v deležih in strukturi prihodkov ter odhodkov.

Pregled in primerjava prihodkov in odhodkov za leti 2011 in 2012:

v tisoč €	2011	2012	indeks
prihodki	2.570,3	2.472,3	96,19
odhodki	2569,9	2471,1	96,16
razlika	0,4	1,20	300

Sestava prihodkov po virih, deležno v % za leti 2011 in 2012:

viri prihodka, v tisoč € (in deležno v %)	2011.....(%)	2012 (%)
od prodaje proizvodov in storitev	262,5 (10,21)	249,9 (10,11)
iz državnega proračuna	2070,5 (80,55)	2.019,9 (81,70)
iz občinskega proračuna	183,5 (7,14)	153,7 (6,22)
zavodi (zaposl., za šport, ZRSS)	27,3 (1,06)	9,5 (0,38)
drugi (najemnine, od prodaje recikl., prehrana - zaposleni)	26,6 (1,04)	36,2 (1,46)

Vložek v nakup osnovnih sredstev, tekoče in investicijsko vzdrževanje, nakup knjig za knjižnico v letih 2011 in 2012:

vrsta, v tisoč €	2011	2012	indeks
osnovna sredstva	36	31	86,11
investicijsko in tekoče vzdrževanje	43	15	34,88
knjige za knjižnico (otroške, strokovne, učbeniški sklad)	9	8	88,89

Primerjava prihodkov in odhodkov za leti 2011 in 2012: v letu 2012 je bil ustvarjen v celoti za **3,8 % nižji prihodek (za okoli 98.000€)**, tudi zaradi nekaj manjšega obsega dejavnosti v zadnji tretjini leta. Glavnina prihodkov so prihodki iz proračunov države in občine v višini 87,92% vseh prihodkov šole, manjši del pa so prihodki od prodaje storitev in proizvodov, finančni prihodki, prihodki iz tržne dejavnosti, od najemnin za prostore in drugi manjši prihodki v skupnem deležu 12,1% vseh prihodkov.

Prihodek iz državnega proračuna je bil za 2,4% ali 50.560 € nižji od prihodka v letu 2011. Razlogi: manjši obseg dejavnosti s 1.9.2012 (1 učni oddelek manj, manj učnih skupin), manj sredstev za izobraževanje zaposlenih (realizacija je bila na ravni 2/3 načrtovanih sredstev), manj sredstev za učila in učne pripomočke, ukinitvev sredstev za krajša nadomeščanja odsotnih delavcev s 1.9.2012 (0,5% mase na mesec), manjši so bili prihodki za stroške prehrane zaposlenih in prevoze na delo, na račun prekinitve pogodbe s čistilnim servisom so se razpolovili drugi prihodki z MIZKŠ, nekoliko (za 0,8%) pa so se povečali prihodki za plače zaradi zaposlitve 6 novih čistilk s 1.4.2012, kljub siceršnjemu znižanju osnovnih plač vseh zaposlenih. Tudi v letu 2012 nismo prejeli sredstev za namene učbeniškega sklada (ministrstvo šoli ni nadomestilo sredstev za izsposojevalnino učbenikov).

Prihodek iz občinskega proračuna je bil manjši za 29.800 € ali 16,2% glede na prihodek v letu 2011 in to na vseh postavkah, razen za: prevoze učencev in drugo (varstvo vozačev, subvencije najemnin, sofinanciranje zimske šole v naravi). V letu 2012 nismo izvajali programa javnih del in nismo prejeli namenskih sredstev za investicijsko vzdrževalna dela. Veliko investicijo v obnovo toplotne postaje s prehodom na ogrevanje z zemeljskim plinom je neposredno vodila Občina Domžale v vrednosti dobrih 241.000 €.

Prihodek od prodaje proizvodov in storitev je bil nižji za 4,8% ali 12.500 € glede na prejšnje leto in pada že več let zapored. Upadli so prihodki od učencev za stroše programa (tabori, šole v naravi, ekskurzije, dnevi dejavnosti, material za likovno in tehnično vzgojo), saj smo omenjene dejavnosti namerno racionalizirali. Porast prihodka v višini 3.500 € ali za slaba 2% na postavki »malice, kosila učencev« je pripisati spremembi subvencioniranja šolske prehrane, to je ukinitvi splošne subvencije za malico s 1.9.2012 in dvigu cenzusa za pravico do polne subvencije malice in kosila (več staršev in višje zneske za prehrano so spet plačevali starši).

Drugi prihodki so se zvišali za dobrih 28,6% ali 10.156 €, pretežno na račun višjih prihodkov iz tržne dejavnosti (najemnine šolskih prostorov, prodaja prehrane zaposlenim, prodaja zbranega materiala za recikliranje - papir, plastični zamaški), provizije, bonitete (Vzajemna, Triglav).

Odhodki so bili za 98.800€ ali za **3,8% nižji** kot leto prej.

Porabili smo **manj sredstev za energente** (14,7%, prehod na ogrevanje s plinom), **za 1/3 smo zmanjšali stroške storitev** (telefonske, poštna, tekoče vzdrževanje, varovanje objektov), stroškov **investicijskega vzdrževanja nismo imeli**, za **40% smo znižali programske stroške** (študentsko delo, kopiranje in tiskanje, stroški taborov, šol v naravi in dnevov dejavnosti, zdravstvene storitve, reprezentanca, povračila dnevnic, nočnin, kilometrine, stroški čiščenja - servis), za slab 1% so bili **nižji tudi stroški dela**, kljub zaposlitvam 6 novih čistilk, saj se je skupna masa za plače znižala na račun znižanja plač v javnem sektorju, manj zaposlenih učiteljev, znižala so se tudi nadomestila za prevoz in prehrano.

V celoti je bilo poslovanje šole prilagojeno zmanjšanju prihodkov in temu primerno tudi odhodkov, racionalizaciji oz. »šparanju« na vseh segmentih poslovanja.

II. POSLOVNO POROČILO - VSEBINSKI DEL

1. Obseg, izvedba programov, dejavnosti, projektov

1.1 Učni oddelki in učenci, stanje 31.12.

Šol. l.	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Skup.
11/12 odd.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
11/12	54	56	61	64	58	59	60	67	62	541
12/13 odd.	3	2	3	3	3	3	3	3	3	26
12/13	66	53	57	59	67	60	58	60	66	546

Obseg dejavnosti - število učnih oddelkov na šoli se je 1.9.2012 zmanjšalo s 27 na 26 (-1 učni oddelek). Šola ima v vseh razredih po 3 učne oddelke, razen v 2. razredu, kar je za zmogljivost šolske stavbe še vedno optimalno.

Skupno število učencev: trend staranja šolskega okoliša in upadanje otrok v vpisnih generacijah se je izkazoval več let. V letu 2011 se je nato število učencev začelo počasi zviševati. V šolskem letu 2012/13 sta vstopna in izstopna generacija po številu učencev enaki, potem ko so bile vpisne generacije vrsto let praviloma precej manjše od odhajajočih. Tako imenovane »baby boom« generacije so bile rojene v letih 2008, 2009 in 2010, tako da v prihodnjih šolskih letih spet pričakujemo bolj polne oddelke novincev.

V generacijah 2., 3. in 6. razreda se šolajo trije učenci s posebnimi potrebami, ki imajo v izreku odločbe o usmeritvi zapisano pravico do znižanega normativa učencev v oddelku. Vendar na ta račun nismo pridobili oz. oblikovali dodatnih oddelkov, v 2. razredu smo oddelek celo izgubili zaradi restriktivne (varčevalne) politike MIZKŠ pri izdajanju soglasij za oblikovanje podnormativnih oddelkov. Tudi ostale generacije niso zelo številčne; v šolskem letu 2012/13 je največ učencev v 5. razredu (67), številčno močni in izenačeni generaciji sta 1. razred in 9. razred, v obeh je po 66 učencev.

Ustavilo se je tudi več letno nižanje **povprečnega števila učencev na oddelek:**

Šol.l.	2002/03	2010/11	2011/12	2012/13
odd.	31	27	27	26
uč./odd.	22,3	20,4	20,4	21,0

Število učencev v oddelkih vpliva na število pedagoških ur pouka iz naslova delitve oddelkov pri pouku tehnike in tehnologije, gospodinjstva, likovne vzgoje, športne vzgoje in s tem na načrtovanje pedagoške obveznosti učiteljev navedenih smeri. Oddelek se pri pouku navedenih predmetov na predmetni stopnji razdeli na dve skupini pri 21 in več učencih.

1.2 Učni uspeh, NPZ in dosežki ob koncu šol. leta 2011/12 (stanje 31. 8. 2012)

Ocene R.	Št. učen.	5	4 (4,9 - 4)	3 (3,9 - 3)	2 (2,9 - 2)	1 (pod 1,9)	Povprečna ocena razreda	
1.	54	opisno ocenjeni (170 učencev)						
2.	57							
3.	59							
4.	64	15	14	9			4,57	
5.	59	12	38	9			4,59	
6.	58	6	39	13			4,17	
7.	60	7	39	12	2		4,16	
8.	66	5	34	20	7		4,12	
9.	61	8	22	23	8		3,95	
	538	53	212	86	17	0	4,26	
štev. ocenj.	v % od 368	14,4	57,6	23,4	4,6	0		
vsi	v % od 538	9,9	39,4	16	3,2	0		
Skup.	538	napredovalo 538 učencev					100 %	

Opisno ocenjeni: 170 učencev 1. - 3. r
Številčno ocenjeni: 368 učencev 4. - 9. r

- učni uspeh na ravni šole, na dan 31.8.2012: 100 %
- ugovori na ocene ali na splošni uspeh: ni bilo ugovorov
- popravni izpiti:
7.r : 1 učenec (1 tja), opravil v junijskem roku
8.r.: 1 učenec (1 mat), opravil v avgustovskem roku
9.r.: ni bilo popravnih izpitov
- predmetni izpiti, razredni izpiti: jih ni bilo.
- nacionalni preizkusi znanja - NPZ:

dosežki 6. razred (udeležilo 50 od 58 učencev):

predmet	šola - povprečje	država - povprečje
Slovenščina	59,88 %	56,70%
Angleščina	47,92%	50,29%
Matematika	59,06 %	58,16%
skupaj povpr.	55,62 %	55,05%

dosežki 9. razred (vsi, 61 učencev):

predmet	šola - povprečje	država - povprečje
Slovenščina	53,75 %	54,94 %
Matematika	56,27 %	51,44 %
Kemija	69,35 %	52,45 %
skupaj povpr.	59,8%	52,9 %

Učenci 6. razreda so se za NPZ lahko odločili prostovoljno: od 58 učencev se je NPZ udeležilo 50 ali 86,2 % učencev. V 9. razredu je NPZ obvezen; v rednem roku ga je opravilo 59 učencev, 2 v naknadnem.

Ocenjujemo, da so bili učenci 6. razreda uspešni pri slovenščini in matematiki, oba rezultata sta bila nad državnim povprečjem. Rezultat pri angleščini je bil za 2,4 % pod državnim povprečjem, le-to je bilo pri angleščini nasploh najnižje med tremi predmeti.

Nasprotno so bili učenci 9. razreda izjemno uspešni pri kemiji in to kar za 16,9 % nad državnim povprečjem; zelo so bili uspešni tudi pri reševanju matematičnih nalog (za 4,8% nad državnim povprečjem), pri slovenščini pa za 1,2 % pod državnim povprečnim rezultatom.

Skupna povprečna dosežka 6. in 9. razreda sta bila nad povprečnima dosežkoma generacij na državni ravni.

Strokovni aktivni so analizirali dosežke učencev po nalogah, tematskih sklopih in ugotovili odstopanje naših učencev glede doseganja posameznih učnih ciljev, pripravili predloge specifičnih ukrepov (v zvezi s poukom posameznega predmeta) in splošnih ukrepov (pri pouku vseh predmetov na ravni šole), ki jih je nato obravnaval, konkretiziral in sprejel učiteljski zbor na svoji seji 26.9.2012. Učitelji so jih neposredno upoštevali oz. vnesli v letne priprave za šolsko leto 2012/13.

Temeljna ugotovitev vseh strokovnih aktivov je bila: najbolj očitna šibka točka naših učencev je bila bralna in funkcionalna pismenost, kot je zbrano branje in upoštevanje navodil, branje z razumevanjem daljših tekstov, dojemanje sporočil, poznavanje besednih zvez, razumevanje prenesenega pomena besed, povzemanje, razlaga in vrednotenje besedila (na višji taksonomski ravni), poznavanje terminov in pojmov, prosti samostojni oz. zapis po danih izhodiščih, pravilno zapisovanje, težave pri oblikoslovju (besedne vrste, glagolski vid, pravilna uporaba sklona), urejanje in izpis ključnih podatkov, upoštevanje oz. zapis celotnih postopkov pri matematiki, itn.). Sicer pa se naša splošna ocena o NPZ ni spremenila: da učenci zanj niso optimalno motivirani, ker »jim ničesar ne prinese«, zato na osnovi rezultatov NPZ neposredno sklepati na kvaliteto šole in učiteljevega dela ni primerno, specifične pa so tudi posamezne generacije (bolj ali manj jezikovne, matematične ipd.)

V ospredje je treba postaviti temeljni cilj pouka ob koncu osnovne šole: dobra funkcionalna in bralna pismenost učencev in veščine ter pripravljenost za vse življenjsko učenje.

Z doseženim **učnim uspehom** smo bili zadovoljni; učni uspeh ob koncu šolskega leta smo izrazili s povprečno doseženo oceno učenca, oddelka in razreda ter šole kot celote. Podatki so pokazali, da je imelo 49,3% vseh ali 72% številčno ocenjenih učencev povprečno oceno prav dobro 4 ali odlično 5, skoraj 10% jih je pri vseh predmetih doseglo odlične zaključne ocene in le slaba četrtnina učencev (23,4%) je imela povprečno oceno dobro 3 ali manj. K izjemno visoki povprečni oceni šole so prispevale predvsem visoke zaključne ocene pri vzgojnih in izbirnih predmetih. Vsi učenci so napredovali v višji razred.

Za uspeh in napredek učencev so bile pomembne raznolike in dobro organizirane **oblike učne pomoči** in druge podpore, ki so jo učenci dobili v šoli: ure dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami (odločbe), za učence s statusom tujca, dopolnilni in dodatni pouk, pomoč učencev prostovoljcev, pomoč in svetovanje šolske svetovalne službe in zunanjih institucij (CSD – prostovoljci, Center za mlade, PeF - študenti).

- **tekmovanja v znanju, priznanja**

V šolskem letu 2011/12 so učenci naše šole dosegli **opazne uspehe na tekmovanjih v znanju** na državnem nivoju: **12 zlatih, 50 srebrnih in 281 bronastih priznanj**.

Zlato priznanje se doseže na državni ravni, srebrno na regijski ali državni ravni, bronasto pa na šolski ravni državnih oziroma uradnih tekmovanj v znanju. Učencem smo omogočili udeležbo na vseh pomembnejših tekmovanjih v znanju in športu po koledarju tekmovanj za šolsko leto 2011/12.

Motivacija učencev in učiteljev za tekmovanja v znanju je bila še vedno velika: brez dodatne priprave najvišjih uspehov ni več mogoče dosegati. Zaostrili so se kriteriji in hkrati omejili deleži oz. odstotek tekmovalcev, ki se lahko uvrsti na višjo raven tekmovanja. Večina najbolj zahtevnih tekmovanj se je odvijala v marcu in aprilu, kar je za posameznike zelo obremenjujoče.

Povečujejo se **stroški tekmovanj** (pristojbine, stroški spremstva, prevozi, prehrana, dodatna literatura, stroški listin – priznanj, idr.).

Priznanja za znanje:

tekmovanje	br	7.r		8.r		9.r	
		sr	zl	sr	zl	sr	zl
Logika 7.-9.	27	1		1			1
matematika 1.-9.	91	2		7		4	
diabetes 8.,9.	11			2		1	
angleščina 8.,9.	24			5	2	4	
slovenščina 2.-9.	52					1	
nemščina 8.,9.	1						
astronomija 8.,9.	15						
geografija 8.-9.	6			1			
biologija 8.,9.	6					2	
kemija 8.,9.	18				5	2	3
fizika 8.,9.	16			5		7	
zgodovina, 8.,9. raziskov. naloga	Raziskovalna naloga, ZPMS, Denar skozi čas – 1 zlata (13 učencev)						
Vesela šola	14 bron, 5 srebro (1 v 4.r, 3 v 5.r, 1 v 6.r)						

• Športne dejavnosti, dosežki na športnem področju

Športne dejavnosti so vodili domači in zunanji mentorji, udeležilo se jih je večje število naših učencev. Cilj športnih dejavnosti v osnovni šoli je predvsem množičnost in manj rezultati. Ponudbo športnih dejavnosti v šoli smo razširili: judo, odbojka za deklice, atletika in košarkarska šola za mlajše učence. Vse omenjene dejavnosti so vodili zunanji mentorji, trenerji klubov.

Pri sodelovanju z zunanjimi mentorji smo dosegli, da so vsi vodili ustrezno dokumentacijo, izvajali dejavnosti po pedagoških navodilih, praviloma spremljali mlajše učence iz podaljšanega bivanja na dejavnost in nazaj. Veliko težav je še bilo s komunikacijo - pravočasna odpoved treninga in obveščanje učencev.

Opazili smo nadaljnji **porast zanimanja deklic** za športne dejavnosti, najbolj za košarko, moderni ples in atletiko.

Sicer pa se je s športom **ukvarjalo veliko naših učencev** zunaj šole, kar potrjuje tudi število učencev s statusom športnika (34). Učenci predvsem neradi tečejo, **udeležba na tekaških preizkušnjah** (občinski kros) je vedno slaba, še posebno med starejšimi učenci. Organizirali smo več predtekmovanj v košarki na občinski ravni, in **2 večji področni tekmovanji v košarki za mlajše dečke**.

Nekateri rezultati:

- košarka:** starejši dečki – 3. mesto občinsko tekmovanje
starejše deklice – 4. mesto občinsko tekmovanje
mlajši dečki - 2. mesto občinsko tekmovanje, 3. mesto na področnem mlajše deklice- 4. mesto na občinskem tekmovanju
- košarka - šola košarke:** dečki 1., 2., 3. razred 2. mesto občinsko tekmovanje
dečki 4., 5., 6. razred 1. mesto občinsko tekmovanje
- nogomet:** mlajši dečki 4., 5. razred – 5. mesto občinsko tekmovanje
mlajši dečki 2., 3. razred – 2. mesto občinsko tekmovanje
- odbojka:** zaradi premajhnega števila vadečih, se niso udeležili tekmovanj
- badminton:** 1. mesto na področnem tek. posamično, 6. mesto na državnem ekipno
- občinski kros:** 2. mesto
- atletika:** vorteks - 1. mesto na področnem atletskem tekmovanju posameznikov, tek na 1000 m - 5. mesto na področnem atletskem tekmovanju
- namizni tenis:** 2. mesto posamično, na državnem tekmovanju letnika 2000 in mlajši
- Učenci so tekmovali tudi v **streljanju, šahu**.

1.3 Dopolnilni (dop) in dodatni pouk (dod), ure individualne in skupinske oblike pomoči (isop), dodatna strokovna pomoč (dsp)

Obvezna razširjena dejavnost šole je namenjena **učni podpori za učence**, ki imajo učne težave (dop) ali pa so sposobni dodatnih in bolj poglobljenih znanj (dod). Posebne oblike specialne strokovne pomoči so deležni **učenci s posebnimi potrebami**, ki jim je status priznan z odločbami (dsp).

V preteklih letih je bil zaznan trend zmanjševanja ur za splošne oblike pomoči (dop, dod) in hitre rasti specifičnih ur (dsp, isop), ki so usmerjene na posamezne učence s posebnimi potrebami oziroma na skupine učencev (specifične učne težave, pomoč pri učenju, delo z nadarjenimi, vedenjske ali vzgojne težave). Zadnja leta smo priča ponovnemu zniževanju števila sistemiziranih ur za dodatno strokovno pomoč, na račun večjega števila ur učne pomoči, ki niso sistemizirane (učitelji jih izvajajo dodatno, poleg osnovne učne obveznosti).

Normativ za dop in dod pouk se je v 9 - letki je razpolovil, to je z 2 ur na 1 uro na oddelek na teden; zaradi izvajanja učne diferenciacije pri rednih urah pouka so potrebe manjše. Vsekakor pa smo v zadnjih letih tehtnico močno nagnili v prid deleža vključenosti učencev v dodatni pouk (za učno zmožnejše).

V prihodnje je treba več narediti za splošni **dvig ravni pouka in znanja**, za vse učence; ob tem pa izboljšati prakso sistematične skrbi za nadarjene, za učence z učnimi težavami in učence iz drugih držav, ki se šolajo pri nas.

V urah na teden po normativih, odločbah – preglednica:

Šol. l.	dop	dod	isop	dsp	skupaj
07/08	13,5	13,5	13,5	64	104,5
08/09	13,5	13,5	13,5	70	110,5
09/10	13,5	13,5	13,5	74	114,5
10/11	13,5	13,5	13,5	68	108,5
11/12	13,5	13,5	13,5	90	130,5
12/13	13	13	13	84	123

V zadnjih petih letih je število sistemiziranih ur dsp variiralo tudi za dve delovni mesti, v letu 2011/12 je spet poraslo; spreminjalo se je celo med šolskim letom (nove odločbe, prešolanja otrok). Število ur za dop, dod in isop je vezano na število učnih oddelkov in se zato nekaj let ni spreminjalo.

Vključenost 2011/12: dop - 173 učencev ali 32,2% (preteklo šol. l. 27%, še prej 23,6 %)
dod - 247 učencev ali 45,9 % (.. »«...40,3%, še prej 40,2 %)
dsp - 32 učencev ali 5,9% (»« 4,1%,še prej 4,8 %)
isop - okoli 70 učencev ali 13 % (prej 14,8%)

1.4 Podaljšano bivanje PB, jutranje varstvo JV, interesne dejavnosti ID

Šol. l.	PB 11.30-17.00	JV 1. r - 4.r 5.45 - 8.15	JV ostali 5.45 - 7.50	ure za ID - vse (vklj. pevski zbori, kolesar. izpit in sistemiz. 3 ure ID)	število ID
11/12	9 oddelkov 183 ur /teden 229 učencev	2 skupini 15 ur / teden 35 učencev	1 skupina 3,75 ur / teden do 28 učencev	2052 ur / leto ali 54 ur /teden (neto ure ID:1650)	73 ponujenih dejavnosti
12/13	(11.50-17.00) 9 oddelkov 187 ur/ted 228 učencev	(6.00 - 8.10) 2 skupini 12,5 ur / ted. 58 učencev	//	1976 ur/letno ali 52 ur/teden (neto ure: 1650)	65 ponujenih dejavnosti

Učitelji del popoldanskega varstva opravijo nad redno delovno obveznostjo, da zadostimo potrebam staršev. Država namreč še vedno omejuje sistemiziran obseg podaljšanega bivanja ne glede na izražene potrebe. Čas popoldanskega varstva »zapolnijo« tudi številne interesne dejavnosti. Trajanje jutranjega varstva se sicer skrajšuje, tudi del tega pa učitelji opravijo nad svojo delovno obveznostjo (zastonj).

1.5 Prehrana

št. /cena	Obrokov	zajtrk, cena v €		malica, cena v €		kosilo, ceni v € za malo/veliko		pop. m., cena v €	
09/10	21	0,97	547	0,94	335	2,45 / 2,75	122	0,50	
10/11	8	0,97	535	0,80	327	2,45 / 2,75	121	0,50	
11/12	6	0,97	542	0,80	327	2,45 / 2,75	130	0,50	
12/13	5	0,97	536	0,80	333	2,45 / 2,75	120	0,50	

Cene: zadnja podražitev prehrane je bila 1.2.2008; cene živil na trgu so se umirile, kupna moč se je znižala. Imamo skrajno racionalno oblikovane cene obrokov, med letom jih večkrat preizkusimo. V postopku javnega naročila v letu 2012 so bili izbrani dobavitelji živil za obdobje 2013 – 2015.

Abonenti, jedilnik: število abonentov na kosilo, zajtrk, popoldansko malico (ekonomski program) se ne spreminja pomembno, kar ohranja delovna mesta v kuhinji in dobro vpliva na stabilno poslovanje kuhinje kot celote. Število malic vpliva na delež zaposlitve kuharja za pripravo šolskih malic, ki ga financira MIZKŠ.

Pri pripravi jedilnikov sledimo priporočilom za zdravo šolsko prehrano, kar ni vedno po okusu učencev. Enkrat letno Skupina za prehrano preveri zadovoljstvo učencev in staršev s šolsko prehrano (anketiranje).

Od 1. 9. 2009 smo vključeni v izvajanje projekta **Shema šolskega sadja**: najmanj dvajsetkrat v šolskem letu učenci za zajtrk dobijo sadež iz lokalne integrirane ali ekološke pridelave. Šolam v projektu so sredstva zagotovljena iz evropskih skladov. Ocenjujemo, da gre za pomembno obogatitev možnosti zdrave prehrane v šoli.

Šolska kuhinja si je ob rednih zdravstveno higienskih inšpekcijskih nadzorih pridobila ceno»primerno.

Zaposleni so bili: 2 kuharja, 2 čistilke in pomožni delavki v kuhinji, 0,5 čistilke v jedilnici. Naloge organizatorja šolske prehrane opravlja strokovna delavka, v deležu okoli 0,5 zaposlitve, odvisno od števila in vrste prehranskih obrokov, ki se v kuhinji pripravljajo v posameznem šolskem letu.

Subvencioniranje prehrane

Subvencioniranje šolske prehrane poteka skladno z Zakonom o šolski prehrani (Ur.l.RS št. 43/10 in 3/13), Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l.RS 62/10, 40/11) in Zakonom o uravnoteženju javnih financ (Ur.l.RS 40/12). Enotno ceno šolske malice v osnovni šoli je določil minister in že tretje šolsko leto znaša 0,80 €.

Subvencije

- do **splošne subvencije** v višini 0,50 € za malico so bili do 31.8.2012 upravičeni vsi učenci, ki so se naročili na malico. Od 1.9.2012 dalje **splošne subvencije ni bilo več**.
- do **dodatne subvencije do polne cene malice** so bili do 31.8.2012 upravičeni prosilci iz družin, v katerih je dohodek na družinskega člana znašal 30% ali manj od povprečne slovenske plače; od 1.9.2012 dalje pa je bil cenzus 42% ali manj dohodka na družinskega člana od neto povprečne slovenske plače
- polno **subvencijo za kosilo** so lahko dobili učenci - abonenti iz družin z najnižjim dohodkom, to je 5 % ali manj povprečne slovenske plače na družinskega člana, od 1.9.2012 dalje pa je bil cenzus znižan na 18% ali manj dohodka na družinskega člana od neto slovenske povprečne plače
- nekaterim učencem je **kosilo** v celoti **subvencionirala Občina Domžale**, delež teh je vsako leto manjši (povečuje se delež subvencioniranih kosil iz javnih sredstev)

Zakonodaja je šoli naložila nove naloge v zvezi z obračunom subvencij pri položnicah za prehrano. Te so precej obremenile računovodstvo, razrednike in vodjo šolske prehrane, voditi jih je treba ročno. Šola dobiva sredstva MIZKŠ za subvencije na podlagi mesečnih zahtevkov za nazaj. Od 1.1.2012 dalje je bilo odločanje o subvencijah šolske prehrane naloženo centrom za socialno delo. Ocenjujemo, da je sistem subvencij realno pokril potrebe družin po pomoči pri plačevanju stroškov šolske prehrane. Delež učencev, ki so bili upravičeni do polne subvencije za malico in kosilo se je v drugi polovici leta 2012 povečal (slabši socialni status družin).

Preglednica 2012 - subvencija šolske prehrane								
Razred	splošna subvencija malic		dodatna subvencija malic		subvencija kosila MIZKŠ		subvenc. kosila občina -	
šol.l.	2011/12	2012/13	2011/12	2012/13	2011/12	2012/13	2011/12	2012/13
1.	39	/	15	17	1	2	0	1
2.	46	/	9	15	0	2	1	0
3.	49	/	12	12	0	0	2	1
4.	54	/	7	11	1	0	1	0
5.	47	/	10	12	1	1	1	0
6.	47	/	12	9	2	1	1	0
7.	45	/	14	9	1	0	1	0
8.	55	/	11	14	0	1	0	0
9.	50	/	11	11	0	0	0	0
Skupaj	432/542	/	101/542	110/546	6	7	7	2
%	79,7	/	18,6	20,1	1,1	1,3	1,3	0,4
opomb	9- niso naročili			10- niso naročili		6. ne, kljub subv.		

1.6 Učbeniški sklad

Število naročnikov, (učbenikov v kompletu) in izposojevalnina oz. znesek nadomestila:

Šol. l.	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
11 / 12	54 (1)	57 (2)	61 (3)	64 (6)	59 (6)	58 (9)	60 (8)	65 (9)	62 (9)
540	0 €	0 €	0 €	10,16 €	15,06 €	27,86 €	25,42 €	23,89 €	14,35 €
99,6%									
12/13	66 (1)	53 (2)	57 (3)	59 (6)	67 (6)	60 (9)	58 (8)	59 (9)	64 (10)
543	0 €	0 €	0 €	10,16 €	0 €	14,86 €	14,82 €	14,83 €	9,55 €
99,5%									

Število učencev, ki so si učbenike v kompletu izposodili v učbeniškem skladu, je v stalnem porastu: od 94 % v šol. l. 2006/07, **do 99,5% v šolskem letu 2012/13.**

Ministrstvo v letih 2011 in 2012 šoli **ni nadomestilo** stroškov izposojevalnin, izposoja je bila za učence kljub temu brezplačna. Opazili smo slabši odnos učencev do učbenikov, odkar ne plačajo izposojevalnine.

V letu 2012 smo za obnovo sklada učbenikov in druge stroške učbeniškega sklada porabili **3.799,89 €** (nagrada za skrbnika, vaje za matematiko 9.r za na klop, vaje za matematiko 9.r, učbeniki za izbirni predmet – vezenje, dokup učbenikov za 5. razred, dokup učbenikov za nemščino).

Na **kontu učbeniškega sklada** je bilo na dan 31.12. še 15.776,04€, ki jih bomo v letu 2013 namenili nakupu novih oz. prenovljenih učbenikov (fizika, kemija, biologija), obnovi učbeniških kompletov in zamenjavi posameznih iztrošenih učbenikov, ki so v uporabi že več let (najmanj 3 leta).

1.7 Šole v naravi, tabori, plavalni tečaj v letu 2012

razr.	vsebina	termini	kraj	učenci	cena/ starši
6.- 9.	Športni vikend, 3 dni	27.1.- 29.1.2012	CŠOD Kranjska Gora	27	82,1€ (sofin.šolski sklad)
7.- 9.	Astronomski tabor, 3 dni	2.3.- 4.3.2012	CŠOD Medved	31	73,11 € (sofin.šolski sklad)
9.r	Kemijski tabor, 3 dni	30.3.-1.4.2012	CŠOD Burja Seča	15	68,60 € (sofin. šolski sklad)
7.- 9.	Ustvarjalni tabor, 3 dni	25.5.-27.5.2012	CŠOD Burja Seča	8	90,51 € (sofin. šolski sklad)
5.r	Letna šola v naravi, 5 dni	11.6.-16.6.2012	Debeli Rtič	56 od 59 95%	118,29 € (sofin. MIZKŠ)
2.r	Naravoslovni tabor, 3 dni	3.10.-5.10.2012	CŠOD Jurček, Kočevje	50 od 53 94,3%	57,87 €
3.r	Plavalni tečaj, 20 ur	1.10. - 5.10.2012	Atlantis Ljubljana	57 od 57 100%	20,70 € (sofin. MIZKŠ)
7.r	Naravoslovni tabor 5 dni	8.10.- 12.10.2012	CŠOD Kolpa Radenci	52 od 58 89,7%	94,10 €
4.r	Zimska šola v naravi, 5 dni	17. - 21.12.2012	Apart. Videc, Bellevue, Pohorje	49 od 59 83,1%	150,29 € (sofin. Občina)

Navedene so cene, ki so jih plačali starši. K stroškom letne šole v naravi je prispevalo ministrstvo v višini 67,6 € na učenca (stroški spremljevalcev in vaditeljev), pokrilo pa tudi stroške vaditeljev plavanja in del materialnih stroškov za izvedbo obveznega tečaja plavanja v 3. razredu. K zimski šoli v naravi je dodala občina po 47,32 € na učenca (2.792 €).

Stroškovniki šol v naravi in taborov so bili izračunani skladno s Pravilnikom o financiranju šole v naravi (Ur. l. RS 61/04, 70/08, 61/09). Ministrstvo je z uveljavitvijo tega pravilnika limitiralo višino stroškov na učenca, ki jih plačajo starši in s tem predvsem omejilo stroške spremljevalcev (=nagrado za opravljeno dežurstvo oz. stalno pripravljenost, ki ju učitelji opravijo nad redno delovno obveznostjo).

V programu osnovne šole je sicer bila šola v naravi del razširjenega programa in zato sofinancirana **ena šola v naravi v času šolanja**. ZOŠ je v letu 2011 šolo v naravi opredelil kot obliko izvajanja obveznega programa, ki strnjeno tri ali več dni poteka zunaj šole.

V koledarskem letu 2012 je šola **načrtovala in realizirala 4 generacijske tabore oz. šole v naravi in plavalni tečaj v 3. razredu**. Število taborov oz. šol v naravi smo zmanjšali leta 2009, da finančno razbremenimo starše in zaradi omejitev pri stroških spremljevalcev. Učitelji neradi gredo v spremstvo, ker nagrada za to nikakor ni sorazmerna z odgovornostjo, ki jo nosijo.

Tako je **del obveznega pouka zunaj šole preživelo 264 od 542 učencev** (povprečno število učencev na šoli v letu 2012) ali **48,7% vseh učencev** oz. skoraj **5 % manj** kot leto prej (v % so zajeti le udeleženci generacijskih taborov in plavalnega tečaja). Šola je pripravila vsebinski del programov, ponudila cene oblikovane skladno s pravilnikom in obročno plačilo za starše. Poleg uresničevanja učnih ciljev imajo te oblike pouka predvsem pomemben vzgojni in socializacijski pomen.

Zadnja leta smo izvajali večje število obogatitvenih **vikend taborov (4)**, ki so se jih udeležile ciljne skupine učencev od 7. do 9. razreda (tabor učenci izberejo po vsebini oz. interesu).

1.8 Projektne dejavnosti, raziskovalne naloge, razstave, prireditve

so smiselno **obogatile pouk in druge oblike VID**. Potekali so slovenski oz. interni projekti: Rastem s knjigo (MIZKŠ, Zveza knjižnic), sodelovalno varstvo v PB, Pasavček, Policist Leon svetuje (Svet RS za preventivo in vzgojo v cestnem prometu), Safe.si, Simbioza s področja računalništva, ekodejavnosti ter mednarodni projekti: FIT Slovenija, Evropa v šoli (literarni, likovni), Europe Direct Maribor-Christmas Tree Exchange in e-Twinning v okviru Comeniusa.

Velika je bila raznolikost **eko dejavnosti**, tudi s humanitarnimi cilji, v katerih so sodelovali vsi učenci in zaposleni, tudi starši. Zaradi visoke pristojbine se formalno nismo včlanili v mednarodno združenje Eco Schools.

Na šoli je četrto leto potekal mednarodni projekt **Fit Slovenija**, ki je s številnimi dejavnostmi za bolj zdrav življenjski slog povezal učiteljice, učence in starše I. triletja. Šola si je za doseženo raven znanj, veščin in aktivnosti pridobila zastavo in naziv Fitova šola.

Veliko sodelujočih učencev in učiteljev je na likovnem, literarnem in fotografskem področju ustvarjalno povezal mednarodni projekt **Evropa v šoli 2012** (tema: Jaz tebi radost, ti meni modrost).

V **mednarodni program za mlade - MEPI** se je vključilo 18 učencev 9. razreda, večina med njimi (14) je osvojila bronasto priznanje. Usposobili smo lastne mentorje in inštruktorje, ki so prvič samostojno izpeljali tudi kvalifikacijsko in zaključno odpravo v neznanu.

Predvsem mlajši učenci so se v času pouka in varstva vključevali v **projekte in natečaje**, ki so jih razpisale različne zunanje ustanove (Ministrstvo za obrambo in okolje, Kmetijska zbornica, Zveza prijateljev mladine, Menačenkova domačija, Knjižnica Domžale, Slovenske železnice, idr.) in sodelovali z izdelki ter nalogami, za katere so prejeli več nagrad in priznanj.

Raziskovalne naloge v okviru ZPM in ZOTKS: pripravljeni sta bili dve nalogi. Naloga s področja geografije, z naslovom »Mokrišče Mlake – do kdaj še«, je dosegla bronasto priznanje. Izjemen uspeh in zlato priznanje na državni ravni je prinesla raziskovalna naloga zgodovinskega krožka z naslovom »Kdor varčuje, si prihodnost kupuje« (13 učencev 8. in 9. razreda).

Več **dogodkov - sodelovanje z lokalno skupnostjo**: učna ura z Godbo Domžale, reviji otroških in mladinskih pevskih zborov, sodelovanje skupine učencev – balkanske veteranske atletske igre BAVI, Bio dan – občina Domžale, ZPM – dejavnosti v tednu otroka (občinski park), koncert Ženske vokalne skupine Domžale in OPZ naše šole, Neodvisen.si, Informativa Ljubljana, akademija ob 60-letnici mesta. Mlajši učenci so se redno družili ob različnih dejavnostih z oskrbovanci Doma počitka Domžale.

Božično - novoletni sejem, 26. in 27.11.2012, namenjen prazničnemu druženju učencev, staršev in učiteljev; zbrani prispevki so bili namenjeni šolskemu skladu. Straši, učitelji, obiskovalci so s prispevki za izdelke obogatili **šolski sklad** za **3035 €**.

1.9 Najemniki

Polno zasedena je bila velika **šolska telovadnica** in vzporedni prostori za športno dejavnost, dnevno od 15. do 22. ure. Prednost pri zasedbi terminov oz. prostorov so imela **lokalna športna društva**, ki so bila porabniki proračunskih sredstev Občine Domžale in so zato bila upravičena do subvencionirane najemnine (1,2 centa/m² najemne površine na uro), razliko do polne najemnine, ki za veliko telovadnico znaša 18,48 € na uro, pa je šoli dodala občina. Najemnina je za društva ugodna, zato šola zadnja leta praktično nima prostih terminov za takoimneovane »tržne« najemnike, precej smo jih tudi v letu 2012 morali zavrniti. Prihodek oziroma učinek od najemnin šolskih prostorov je vsako leto manjši, kljub **večjemu številu najemnih ur**, saj so se materialni stroški uporabe prostorov zvišali.

Po dogovoru z Ženskim košarkarskim klubom Domžale in Občino Domžale smo 1. 9. 2009 postali domicilna telovadnica za ta klub, ki razpola z največ najemnimi termini.

Skupaj z Občino Domžale bi bilo potrebno **ponovno definirati stroške najema športnih prostorov**, izračunati lastne cene in jih primerjati z višino najemnine, ki je bila določena na osnovi cenitve nekaterih šolskih telovadnic v letu 1996 (cenitev je naročila Občina) in od tedaj ni bila spremenjena.

Potrebno bi bilo tudi enotnejše urejanje oddajanja oz. najemanja šolskih prostorov v občini (javni razpis, izbor, kriteriji oz. kdo ima lahko prednost, objava najemnikov, prostih terminov, idr.)

Število realiziranih ur najema za vadbo in tekme (sobote, nedelje) v letu 2012:

Zap. št.	Najemniki (društva - za programe iz javnih sredstev)	ur
1.	Športna zveza Domžale (za potrebe ŠSD)	530
2.	Ženski košarkarski klub Domžale	847
3.	Karate klub Domžale	556,5
4.	TVD Partizan Domžale	46,5
5.	ŠKD Valentin	37,5
6.	KK Lastovka	73
7.	ŠRD Konfin – Sv. Trojica	104
8.	Društvo joga Domžale	62,5
19.	Športno atletsko društvo Mavrica	95
10.	Savate klub	246
11.	Judo klub Domžale	186
	Skupaj:	2.784 (+9,7%)

Nekaj terminov v mali telovadnici in v spremljevalnih prostorih velike telovadnice smo oddali manjšemu številu »tržnih« najemnikov, to je različnim klubom, društvom: Tai Ji Quan, Koronarni klub, ŠD Bleščica, PK Miki, skupaj za **533 ur najema ali za 2,7% več kot leto prej** (2008 - 241 ur, 2009 - 387 ur, 2010 – 395 ur, 2011-519 ur).

Povprečna zasedenost športnih dvoran (izven pouka), v 190 šolskih dnevih: 17,5 ur / dan.

Oddajali smo tudi učilnice: Jezikovni šoli Linkot (94 ur), 3 zasebnim glasbenim šolam Citre, Vox in Petkovšek (325 ur), GŠ Domžale - tolkala (93,5 ur), Oblikovalski studio Blaž Slapar (44 ur) in brezplačno tabornikom.

2. Dolgoročni cilji v zvezi s programom in razvojem šole na osnovi področnih strategij in nacionalnih programov šolstva

2.1 Dejavnost

2.1.1 Program 9- letne osnovne šole: v šolskem letu 2009/10 je šolanje v 9. razredu končala zadnja generacija učencev, ki so se do vključno 5. razreda šolali po programu 8-letke; v šolskem letu 2010/11 je šolanje zaključila prva generacija »čistih« devetletkarjev.

Uvajanje 9-letke smo večkrat preverjali, po potrebi spreminjali organizacijske rešitve in stroko opozarjali na vsebinske pomanjkljivosti. Nujna bi bila **poglobljena evalvacija šolanja po programu 9-letke na nacionalni ravni**, še preden se ad hoc uveljavlja številne spremembe in se jih kmalu nato spet opusti.

2.1.2 9-letko smo sprejeli kot priložnost za načrtno **posodabljanje pouka**. Učiteljski zbor se je v tem času postopno usposobil za sodobnejše **učno ciljno načrtovanje in med predmetno povezovanje** pouka, za **več trajnostnega učenja** v šoli, s posebnim poudarkom na **izboljšanju bralne pismenosti**, za uporabo metod in oblik pouka, ki **učenca** postavljajo v **samostojnejšo, odgovornejšo in aktivnejšo vlogo** pri pridobivanju znanj in veščin, za **akcijsko raziskovanje, preverjanje prakse** in stalno uvajanje izboljšav skozi **projektno usposabljanje** skupin učiteljev (izvajanje več inovacijskih in razvojnih projektov pod okriljem ZRSŠ), za sistematično delo z **nadarjenimi učenci** in z učenci, ki imajo različne **učne težave** (izvajanje obeh nacionalnih konceptov).

V prihodnje bo treba še izboljšati **učno prakso in kulturo poučevanja učencev s statusom tujca**, saj je še naprej pričakovati večji vpis učencev iz drugih držav. Ministrstvo temu namenja dodatna sredstva (individualni pouk slovenščine) in pravice učencev tujcev na novo regulira skozi zakonodajo (spremembe ZOŠ, 2011). Potrebno bo posebno usposabljanje učiteljev in zagotavljanje drugih pogojev za pouk učencev – tujcev, kot je pouk njihovega maternega jezika in kulture.

2.1.3 Drugi obvezni tuji jezik: v šol.l.2009/10 smo uspešno izvedli formalne postopke na organih šole, pridobili soglasja staršev in bili med izvajalce izbrani na natečaju ministrstva. Pouk **nemščine** se je začel izvajati v 7. razredu 1.9.2010. V izvajanje sta bili vključeni dve učiteljici, ki sta se dodatno usposabljali in izvajali sprotne evalvacije pouka pod vodstvom ZRSŠ. Ministrstvo je posebej prispevalo za materialne stroške tega pouka. Izkušnje s poukom obveznega drugega tujega jezika so bile pri učiteljih, učencih in starših zelo pozitivne. S spremembami ZOŠ v letu 2011 bo v prihodnje obvezni drugi tuji jezik ukinjen, ZUJF pa je v letu 2012 določil začetek poučevanja prvega tujega jezika v 1. razredu. Znova bo treba razmisliti o poučevanju tujih jezikov kot obveznih ali / in izbirnih predmetov (neobveznih in obveznih) ter smiselno zaokrožiti ponudbo pouka tujih jezikov na šoli.

Na predčasno vključitev v pouk **prvega tujega jezika v 1. razredu** kadrovsko nismo pripravljene, potrebno je uposobiti učitelja razrednega pouka oz. pridobiti anglista, usposobljenega za pouk na razredni stopnji.

2.1.4 Pomemben cilj šole je usposabljanje za dvig ravni **vzgojnih kompetenc učiteljev in šole kot celote**, to je za postopno ustvarjanje take notranje kulture, ki bo omogočila **otrokom, staršem in učiteljem** varnost, sodelovalnost in strpnost, osebnostno rast ter občutek pripadnosti in soodgovornosti. Šola je skupaj s starši in učenci na teh načelih oblikovala **Vzgojni načrt** in **Pravila šolskega reda, ki ju je 28. 5. 2009 sprejel Svet šole**, skladno z ZOŠ. Izvajamo tematska usposabljanja, sistematično spremljanje in vrednotenje vzgojnega koncepta in šolskega reda.

2.1.5 Naš cilj je biti trajno učeča se ustanova, ki stalno kritično preverja, evalvira lastno prakso in si jo prizadeva izboljšati; in tako sčasoma **pridobiti in utrditi kazalce kakovosti na področju osnovne vzgoje in izobraževanja**.

2.1.6 Naš cilj je še naprej skrbno utrjevati značaj **ekološko osveščene in koncipirane šole**, tako na pedagoškem področju kot pri upravljanju stavbe.

2.1.7 Šolo si bomo tudi v prihodnje prizadevali aktivno vključevati v ožji in širši kulturni prostor; tudi v **mednarodno sodelovanje** s šolami v različnih mednarodnih projektih in z neposrednim povezovanjem med šolami, z evropskimi ustanovami (Comenius, Cmeplus, e-Twinning, Evropa v šoli, Eco Schools).

2.1.8 Obseg dejavnosti: z dobrimi pogoji za delo, z novimi učnimi pristopi in konkurenčnimi rezultati pridobivati oz. povečevati število učencev tudi iz drugih šolskih okolišev ter ohraniti delovna mesta ter optimalno zaseden šolski prostor.

2.2 Kadrovska politika

Potrebna je zelo **premišljena kadrovska politika**, da na šoli zaradi zmanjšanja obsega dejavnosti (staranje okoliša in manjši vpis, predmetnik 9-letke) in varčevalnih restrikcij, ne bi prihajalo do viškov zaposlenih in se ob tem hkrati zagotavljalo optimalne kadrovske pogoje za izvajanje programa.

Kadrovske premike v šoli povzročijo spremembe v zakonodaji, v predmetniku, v obsegu dejavnosti, pa tudi spremembe standardov in normativov v zvezi z zaposlovanjem v osnovni šoli, ki so v zadnjih letih že omejile obseg podaljšanega bivanja, dodatne strokovne pomoči, čiščenja, idr. Po predmetniku 9-letke je manj pouka za likovno, glasbeno, tehnično in športno vzgojo ter gospodinjstvo.

Večje možnosti zaposlitve so za učitelje tujih jezikov: zgodnejše poučevanje prvega tujega jezika, diferenciran pouk prvega tujega jezika v učnih skupinah, pouk drugega tujega jezika kot izbirni predmet, uvedba obveznega drugega tujega jezika v predmetnik OŠ.

Možnost viškov oz. podzaposlenosti kadrov je na delovnih mestih učiteljev razrednega pouka, podaljšanega bivanja, matematike in tehnike, tudi drugih vzgojnih predmetov na predmetni stopnji, če se bo nadaljeval trend manjših vpisnih generacij ali osip že šolajočih generacij (to pomeni manj oddelkov oz. manj učnih skupin in zato manj pouka) in zaostritev standardov ter normativov zaradi varčevalnih ukrepov v javnem sektorju.

Potrebno je še naprej **spodbujati vse zaposlene za nadaljnje izobraževanje in dvigizobrazbene** ravni: dejstvo je podaljšanje delovne dobe, izzivi poklica se spreminjajo, lažja bo zaposljivost zunaj šolstva.

Na pedagoškem področju bo treba v dialogu z ministrstvom v naslednjih letih doseči nujni **večji delež zaposlitve računalnikarja in razrednikov**, ki se jim nalaga vse več nalog in odgovornosti.

10. aprila 2007 smo od nekdanje Skupnosti osnovnih šol - v likvidaciji prevzeli računovodsko delavko in oblikovali **lastno računovodsko službo**, v kateri sta zaposleni dve delavki računovodja VI in knjigovodja V, v deležu zaposlitve 1,8). Relativna neizkušenost šole z lastnim računovodenjem pomeni, da je treba več vlagati v izobraževanje, zagotoviti kvalitetno notranje revidiranje ter imeti možnost stalne supervizije v zvezi z računovodskimi opravili in odločitvami.

Nujno potreben bi bil redno zaposlen **kader za nadzor vhodov, notranjega šolskega prostora in okolice šole** v času pouka, ki smo ga doslej bolj ali manj uspešno pridobili in zaposlili preko javnih del (ne pa v letu 2012). Ministrstvo in občino je treba opozarjati na spremenjene pogoje dela z vidika varnosti in da velika mestna šola potrebuje redno zaposlenega vratarja ali varnostnika.

2.3 Stavba, okolica šole in šolski okoliš

2.3.1 Stavba

Šola ima za izvajanje pouka **ustrezne prostorske in druge pogoje**. Zato se ne načrtuje posebnih posegov v prostor, razen že predvidenih **sanacij** ter pridobitev nekaj kabinetov, ki jih na šoli zelo primanjkuje in jih je moč urediti le iz morebitnega viška učilnic v prihodnjih letih.

Na stavbi je bil v letu 2009 opravljen **celovit energetski pregled**, ki ga je naročila Občina Domžale, z namenom stavbo postopno urediti v energetsko bolj učinkovito. Predvideni so bili manjši ukrepi na organizacijski ravni, na ravni investicijskega vzdrževanja in razsvetljavi ter veliki investicijski posegi - predvsem zamenjava stavbnega pohištva, obnova toplotne postaje s sproizvodnjo električne energije, zamenjava energenta in grelnih teles. Zamenjava oken je bila v glavnem končana v letu 2011 (razen steklenih površin v veliki in mali telovadnici, zamenjati bo treba tudi še vsa kovinska vhodna vrata). V letu 2012 je bila v celoti obnovljena kotlovnica, s prehodom na zemeljski plin. Postopoma je bila zamenjana tudi že večina svetil. Prihranek pri porabi energentov je opazen, zaradi višanja cen na trgu pa finančni učinek ni tolikšen.

Preglednica prostorov za pouk in druge dejavnosti

prostor (centralna stavba)	enot	m2
učilnice, glasbena učilnica	29	2.016,80
pomožne, manjše učilnice (lvz, tit, 62)	3	126
multimedijska/računalniška učilnica	1	91
kabineti	8	150
gospodinjstva učilnica (praktični pouk)	1	44,8
knjižnica	1	157,05
zbornica	1	44
uprava, svet. služba	7	80
projekcijska/kinodvorana	1	116,20
velika telovadnica, z garderobami	1	835
mala telovadnica, namizni tenis	2	250
jedilnica	1	415
kuhinja	1	227

2.3.2 Okolice šole

Potem ko je bila v letu 2004 realizirana prometna preureditev šolskega dvorišča in ureditev izogibališča za avtobuse ob Prešernovi, smo v letu 2011 uredili **dodatna parkirišča** ob gospodarski poti na zahodni strani šole in prav tam zamenjali dotrajano leseno ograjo z ustrežnejšo betonsko. Čaka še obnova **atletske steze** ob zunanjem igrišču, **ureditev zunanje osvetlitve površin** in **omejitev dostopa na vse zunanje šolske površine** v času, ko šola ne obratuje. Moteče je nekontrolirano odlaganje odpadkov v šolske zabojnike, ki se praznijo na stroške šole, prosto parkiranje, sprehajanje psov po šolskih površinah, občasni vandalizmi, poškodbe na stavbi in okolici.

V soglasju z občino bi bilo treba opredeliti status otroškega igrišča ob šoli; dejstvo, da je odprto za javnost, je za šolo tako z vidika odgovornosti za varnost igral in uporabnikov kot z vidika stroškov za vzdrževanje in obnovo igral – obremenjujoče. Šolska **okolica ostaja utesnjena in manj varna**. Šolsko dvorišče, po katerem hkrati potekajo poti učencev do šole in promet, je z naselitvijo Domžalskega doma z raznimi najemniki in službami spet prometno nevarnejše, na kar smo večkrat opozorili lastnika stavbe Občino Domžale in policijo. Vozniki ustavljajo vozila zunaj označenih parkirnih mest in celo na izogibališču za avtobuse, saj je **pomanjkanje parkirnih mest res veliko**. Občina bi morala uporabnikom sosednje stavbe zagotoviti dodatna, dislocirana parkirna mesta.

2.3.3 Šolski okoliš

Zaradi naravnega staranja okoliša se je nekaj let zmanjševal in nato stagniral vpis novincev na OŠ Vencija Perka; v okolišu se ne gradi in ne načrtuje novih večjih stanovanjskih enot. V prihodnjih treh letih so demografski podatki za okoliš spet ugodnejši.

V mestu Domžale bi bilo smiselno in racionalno **oblikovanje skupnega oz. enotnega šolskega okoliša sosednjih mestnih osnovnih šol** in s tem možnost za racionalnejšo, optimalnejšo izrabo obstoječega šolskega prostora, kar sicer predvideva tudi predlog sprememb zakonodaje. Zaradi demografskih nesorazmerij v okoliših in različne dinamike v izgradnji novih stanovanjskih enot imajo nekatere šole v mestu presežek vpisa oziroma stisko s prostorom, druge pa izkazujejo proste kapacitete.

3. Realizacija letnih ciljev in

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letnem programu dela

3.4.1 Učna in vzgojna dejavnost

V letu 2011 smo uvedli zamik pouka za 10 minut na kasnejši čas (1. Ura ob 8.00), s čimer smo se poenotili z vsemi šolami v mestu, podprli pa so nas tudi starši. Sprememba zakonodaje nas je 1.9.2012 znova prisilila v **spremembo ure za začetek pouka** (predura ob 7.30, 1. ura ob 8.20), kar je neugodno vplivalo na časovni ritem šolskih dejavnosti in družin, na organizacijo in obseg jutranjega in popoldanskega varstva, prevoze, ipd.

Uvedba prenovljenih učnih načrtov je sovpadla s finančnimi omejitvami za usposabljanje učiteljev in za nakupe učil ter učnih pripomočkov, o čemer nas je ministrstvo obvestilo poleti, tik pred začetkom pouka 2011/12. Uvedba prenovljenih vsebin pri nekaterih predmetih (npr. biologija, fizika, kemija) ni bila podprta s prenovljenimi oz. ustreznimi učbeniki in delovnimi zvezki, kar se ponavlja tudi v šolskem letu 2012/13, ko se z uvajanjem prenovljenih učnih načrtov nadaljuje.

Vstop šole v predčasno uvedbo **obveznega drugega tujega jezika - nemščina** v 7. razredu 2010/11 je bil uspešen; umestili smo se med 1/3 ali 159 slovenskih osnovnih šol, ki že izvajajo pouk obveznega drugega tujega jezika. V šol. letu 2012/13 so v ta jezikovni pouk prvič vključene vse tri generacije učencev zadnjega triletja. Zaradi pomanjkanja denarja se projekt ukinja s 1.9.2013 (7. razred ne bo več imel pouka nemščine kot obvezni drugi tuji jezik).

Ob koncu leta so učenci zapisali, da je bil pouk nemščine zanimiv, da je primerno zahteven, da jih več kot polovica ne potrebuje dodatnega učenja doma, nemščine ne doživljajo kot dodatno obremenitev, pač pa kot prednost za nadaljnji študij, zaposlitev, potovanja.

Rezultati pisnega preizkusa ob koncu pouka v 7. in 8. razredu so pokazali dobro znanje nemščine, nad državnim povprečjem na testu, ki so ga izvedle vse šole prvega kroga. Ocenjujemo, da smo načrtovane cilje uresničili zelo uspešno.

Obvezni del predmetnika smo **realizirali v predpisanem obsegu (99,9 %)**. Dlje odsotne učitelje smo nadomestili z novimi zaposlitvami v soglasju z MIZKŠ ali s prerazporeditvami ur. Realizacijo smo spremljali med šolskim letom in jo sproti regulirali. Nadomeščanje je v sistemu nivojskega pouka pogosto težavno, saj »rezervnega« učitelja enake smeri ni na voljo, prav tako nadomeščanja učiteljev, ki so na šoli sami (učitelji vzgojnih predmetov, družboslovnih predmetov, kemija). Večjih motenj v izvajanju pouka kljub temu ni bilo.

Realizacija razširjenega programa (dop, dod, varstvo, ID, ISOP, šola v naravi) je bila dosežena nad predpisanim obsegom (dop 103%, dod 111,2%, ID 98%). Opazen je bil slabši obisk učencev pri dopolnilnem pouku na predmetni stopnji.

Rezultate vzgojno izobraževalnega dela je bilo moč ugotoviti iz učnega uspeha šole, dosežkov na nacionalnem preverjanju znanja, iz doseženih priznanj za znanje na nacionalni ravni tekmovanj, na projektnih in drugih dejavnostih (glej str. 9 -12) Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje na pedagoškem področju dosegli oz. celo preseгли.

Naredili smo **samoevalvacijsko analizo 2012 na področju dela z nadarjenimi učenci**. Samoevalvacijsko poročilo je bilo oz. še bo predstavljeno svetu staršev, svetu šole in učiteljskemu zboru, z namenom sprejema ukrepov za izboljšanje dela z nadarjenimi. Pomembnejše ugotovitve, ki nakazujejo nekatere potrebne izboljšave: 83% vprašanih nadarjenih učencev se v šoli počuti dobro ali odlično, večini nadarjenec status pomeni potrditev lastnih sposobnosti, nove izzive za učenje in možnost pridobitve Zoisove štipendije, 86% jih meni, da so odnosi s sošolci ostali nespremenjeni, nadarjeni učenci pri sebi opazijo višjo motiviranost in večjo odgovornost za učenje, boljše samopodobo in več osebnega zadovoljstva, podobno pritrjujejo tudi starši in učitelji, 88% nadarjenih učencev meni, da šola dobro skrbi za to področje, med dejavnosti šole, s katerimi so učenci zelo zadovoljni, so obogatitveni vikend tabori, ekskurzije, delo na terenu, krožki, manj pa z izzivi pri rednem pouku, večina nadarjenih učencev zunaj šole obiskuje glasbeno šolo ali športne dejavnosti, pri pouku najbolj cenijo miselne naloge,

raziskovalne naloge, terensko delo, učenje iz različnih virov, delo z računalnikom, projektne naloge, učiteljev humor, pripravljenost na »debato«, življenjsko uporabne naloge, eksperimentiranje, zaupanje učitelja, dopuščanje oz. učenje z napakami, izbira načina učenja, precej staršev meni, da skrb za nadarjene v družbi še ni dovolj dobra, večina učiteljev pa meni, da je dobra, s postopkom odkrivanja nadarjenih je večina staršev in učiteljev (zelo) zadovoljnih, starši bi ga potisnili v kasnejše obdobje (v zadnje triletnje), starši menijo, da je pri pouku premalo prilagoditev oz. spodbud za nadarjenca, starši izpostavljajo kot najpomembnejše motivirane učitelje, dober razširjeni program šole, dobro sodelovanje med učitelji in starši, skrb za celostni razvoj otroka, učitelji doživljajo delo z nadarjenimi kot dodaten izziv, pa tudi kot večjo odgovornost in obremenitev, premalo je časa za medpredmetno sodelovanje, strokovno usposabljanje, preveč administrativnih nalog, papirjev na račun dela z nadarjenci.

K uvajanju **alternativnih didaktičnih pristopov v učno okolje** je bil naravnani **inovacijski projekt »Pomagaj mi, da naredim sam«** (elementi montessori pedagogike), ki je potekal že četrto leto. Sodelovalo je 13 učiteljic I. triletja, usmerjeno v vzgojno področje (disciplina), matematiko, okoljsko vzgojo in opismenjevanje. Opazen je bil napredek pri opismenjevanju otrok in pridobivanju matematičnih predstav, pojmov. Učiteljice uspešno kreirajo in redno uporabljajo montessori materiale pri pouku predvsem v 1. razredu, pogosto pri dodatni strokovni pomoči učencem s posebnimi potrebami, v 2. in 3. razredu pa za izboljšanje bralne pismenosti učencev. Na šoli se je zvrstilo tudi več usposabljanj za učitelje z drugih šol, povečuje se zanimanje staršev za vpis na šolo (iz drugih okolišev), vodji projekta aktivno sodelujeta na študijskih srečanjih, konferencah, kongresih.

Inovacijski projekt »Moj šolski kot« je potekal drugo leto, sodelovalo je 16 učiteljev; aktivnost projektne skupine se je usmerila na interakcijo med učiteljem in učenci z namenom vodenja otrok za uresničevanje lastne odgovornosti (= samouravnavanje) pri učenju in vedenju. Z vidika učiteljeve pozicije v učnem procesu se je skupina usposabljala za formativno spremljanje napredka, znanja učenca s kakovostno povratno informacijo. Učitelji so spodbujali in vodili učence pri postavljanju ciljev, opazovanju lastnega napredka in vrednotenju doseženega znanja. Večina učencev, ki so sodelovali, lahko uporabi analizo lastnega vedenja za uravnavanje učenja in socialnih odnosov. Z namenom deregulacije učiteljeve vloge pri učenju se je kot zelo uspešno izkazalo medgeneracijsko učenje, sodelovanje starejših z mlajšimi učenci v učnem procesu, pri nudenju učne pomoči.

Razvojni projekt »učne težave pri matematiki«, pod okriljem ZRSŠ, se je nadaljeval v tretje leto z delovnim naslovom **Samoregulacija učencev pri učenju matematike**. Sodelovalo je 6 učiteljic, udeležile so se več srečanj po Sloveniji, srečevale so se kot skupina tudi v šoli. Temeljni cilji: uveljavljanje koncepta pomoči pri učnih težavah z matematiko, razvijanje modela »soustvarjanja« z otrokom pri iskanju rešitev za njegove težave pri matematiki, formativno spremljanje in vodenje otrokovega napredka, identificiranje najbolj pogostih težav pri matematiki in opredelitev primerov dobre prakse pouka in strategij pri premagovanju teh težav, razvijati didaktična gradiva, prispevati k razvoju specialne didaktike pri matematiki, »sejati« dobre izkušnje med sodelavce.

Na področju **obravnave učencev z učnimi težavami** (izvajanje nacionalnega koncepta »Učenci z učnimi težavami v osnovni šoli«), je učiteljski spremljal strategijo dela z učenci, ki imajo učne težave in vodenje dokumentacije v zvezi z načrtovanjem, izvajanjem, evalviranjem in dokumentiranjem učnih pomoči.

Pri delu z učenci s posebnimi potrebami smo uspešno realizirali načrtovane cilje v okviru **koncepta dela z nadarjenimi** (čeprav opozarjamo na nekatere pomanjkljivosti – glej samoevalvacijsko analizo) in z učenci s **posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi**. Drugo leto smo izvajali tudi **prilagoditve za učence s stausom tujca**, kot jih narekujejo Zakon o osnovni šoli in podzakonski predpisi (preverjanje in ocenjevanje). Zaznati je bilo povečano obremenjenost svetovalne službe z vodenjem, koordiniranjem, načrtovanjem in izvajanjem nalog na teh področjih.

Na **vzgojnem polju** smo nadaljevali z uresničevanjem Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda. Znova smo ugotavljali potrebo po boljšem načrtovanju dejavnosti na vzgojnem področju, glede uresničevanja vrednot, z več osebnega vzgleda odraslih, več vključevanja učencev, spodbujanja kreativnosti in dopuščanja »učiti se na napakah«, več doslednosti in enotnosti med učitelji, večji uravnoteženosti pravic in dolžnosti, izboljšanju uporabe »mehkejših« vzgojnih pristopov (mediacija, restitucija,) manj administriranja, več časa za vzgojne pogovore z učenci in starši.

Zaznali smo več konfliktov med skupinami mladih v šoli in v popoldanskem času, **pojavn povezanih skupin, nestrpnega ali žaljivega govora, zlorabo identitet učencev, učitelja** (spletna socialna omrežja), kar je bilo pogosteje zaznati tudi v družbi nasploh. Srečali smo se z **izsiljevanjem denarja izven šole in v šoli, z nasilnimi obračuni** med člani povezanih skupin, s pojavom nadlegovanja otroka na poti iz šole. Sodelovanje s policijo je bilo učinkovito.

V šol.l.2011/12 smo se vključili v **usposabljanje učiteljev za »Šolo osebnosti «**, ki ga je izvajal dr. Viljem Ščuka na naši šoli. Učitelji so praktične delavnice nato izvedli z učenci z učenci 7. a, b in c oddelka.

Intenzivirali smo **preventivne dejavnosti**, informiranje in usposabljanje (učenci, učitelji, starši) v zvezi z naraščanjem pojavnosti odvisnosti v domačem okolju, za večjo varnost na internetu, za večjo varnost na poti v šolo in domov.

V življenje in delo šole sta se s številnimi akcijami in aktualnimi razpravami vključevala **Skupnost učencev šole in otroški parlament**, ki je zasedal dvakrat (o junakih in vzornikih med mladimi - nacionalna tema, o svetu jutri, o boljših razrednih urah, ekoloških temah, o odnosih med učitelji in učenci). Razmahnilo se je prostovoljstvo, medgeneracijsko sodelovanje in solidarnost (različne zbirateljske akcije, neposredna pomoč).

3.4.2 Izobraževanje in delo strokovnih organov

Vsebine smo načrtovali skladno s strokovnimi prioritetami in usmeritvami šole. Več usposabljanj smo izvedli v lastni hiši, ker je bilo racionalneje in ceneje. Obseg usposabljanja zaposlenih se je zaradi **zmanjšanja namenskih sredstev** precej skrčil, to je omejil na najnujnejše oz. cenejše seminarje. Usposabljanje je šola omogočila tudi v primerih z lastno finančno udeležbo.

Šola je v letu 2012 prejela 2/3 predvidenih sredstev za izobraževanje zaposlenih.

Druge ovire: motnje v poteku učnega procesa zaradi odsotnosti učiteljev na izobraževanju, nemotiviranost nekaterih učiteljev, neustrezna ponudba (izvedbe v času pouka, neaktualnost vsebin, odpovedi izvedbe).

Tematske konference in delavnice za učiteljski zbor:

Od obremenitev do stresa, od stresa do izgorelosti, 18.1.2012, izvajalki Saša

Cecić Erpič in Tjaša Cepuš

Preverjanje in ocenjevanje znanja, 4. april 2012, dr. Cveta Razdevšek Pučko, Pedagoška fakulteta Ljubljana

Primeri dobre prakse (učne težave pri matematiki, montessori, Brain Gym), 30.5.2012, domači učitelji

Zlorabe na internetu in kako pomagati, 27.8.2012, Ajda Petek, sodelavka Centra za varnejši internet safe.si

Skupno urejanje vsebin – Google dokumenti, 28.8.2012, Krešimir Tomas, e-šolstvo tim

Spletna učilnica, 30.8.2012, Tjaša Kampos, prof. kemije, tu

Zasvojenost z modernimi tehnologijami, 13.11.2012, dr. Bojan Belec, SC Ljubljana

Usposabljanja za skupine učiteljev v šoli

Montessori srečanja, usposabljanja za skupino učiteljev 10.1.2012, 22.3.2012, 25.10.2012), izvajajo Petra Korošec, Nataša Vanček, Mojca Gregorič, vse tu

Reševanje matematičnih besedilnih problemov - predstavitev rezultatov raziskave, 21.5.2012, izvajalki dr. Marija Kavkler in dr. Milena Košak Babuder s Pedagoške fakultete Ljubljana

Obseg: vseh dni porabljenih za strokovno izobraževanje v šol.l.2011/12 (učiteljski zbor, skupine učiteljev v šoli, individualno izobraževanje zunaj šole) je bilo **275,5 dni ali 4,6 dni povprečno na strokovnega delavca** (leto prej 395 ali 6,5 dni). Seminarjev zunaj šole po individualni izbiri se je udeležilo **31 od 59** strokovnih delavcev (leto prej 58 od 60), nihče ni bil brez dneva usposabljanja.

Izobraževanja so se udeležilo tudi **13 tehnično-administrativnih delavcev** (nove čistilke, hišnik, računovodja, varstvo pri delu in zaščita pred požari ter usposabljanje za začetno gašenje) v skupnem trajanju 24 dni.

Strokovni organi so delo opravili po načrtih: **učiteljski zbor** je imel 14 sej, pogosteje so se sestali **razredni in oddelčni učiteljski zbori** zaradi spremljanja učnega dela učencev in oddelkov, vzgojnega odločanja (statusi, vzgojni ukrepi, pohvale, nagrade), evidentiranja in dela z nadarjenimi učenci, z učenci, ki so bili dlje odsotni zaradi zdravljenja ali so potrebovali posebne prilagoditve (učenci tujci, vzgojna problematika).

Na šoli je delovalo **21 strokovnih aktivov**, vsi so imeli vsaj 4 srečanja v šolskem letu.

Še vedno so se pretežno ukvarjali z organizacijskimi vprašanji, letnim in sprotim načrtovanjem, manj pa z didaktično metodičnimi vprašanji pouka na posameznem področju, vertikalnim in horizontalnim medpredmetnim povezovanjem pouka, ipd.

Najbolj obremenjeni so bili **razredniki**, ki se jim v enak časovni normativ nalaga vse več odgovornih nalog, njihovo delo je neprimerno vrednoteno, imajo premalo učinkovitih in koristnih usposabljanj, sorazredniška pomoč je prostovoljna, organizacijske možnosti za kvalitetno opravljanje razredništva so v 9-letki slabe (poln urnik, razrednik – nivojski učitelj ne poučuje oddelka).

Nujne so pobude za spremembo statusa razrednika in razrednih ur, ter razredništva tako glede obsega kot vrednotenja.

3.4.3 Oprema, učila in učni pripomočki

Z javnimi natečaji MIZKŠ za ugodnejši nakup informacijsko komunikacijske in računalniške tehnologije v preteklih letih (sofinanciranje v višini 50 %) smo uspeli sproti posodobiti **del računalniške opreme**. V letu 2011 so bili dobavljeni še zadnji kosi opreme iz natečaja za leto 2010. Potrebe v zvezi z informacijsko komunikacijsko tehnologijo (IKT) so vsak dan večje in presegajo finančne možnosti šole. Kljub skrbnemu načrtovanju in gospodarjenju smo vedno »v zaostanku«. Občina je namenska sredstva za opremo v letu 2012 razpolovila. Večino namenskih sredstev za opremo (občina) in za učila, učne pripomočke (sredstva MIZKŠ) smo tako porabili za nakup računalnikov (12), projektorjev (6) in druge IK tehnologije ter ureditev informacijske mreže (nov strežnik). Odpisali in izločili iz uporabe smo 2 grafoskopa, 12 tiskalnikov, 13 računalnikov. Velika sredstva je zahtevalo tudi v vzdrževanje in servisiranje strojne opreme, nakupi oz. najem programske opreme ter vzdrževanje informacijskega omrežja.

vrsta opreme v uporabi	2010	2011	2012
digitalni fotoaparati	2	2	5
fotokopirni stroj	1 + 1 najem	1 + 1 najem	1 + 1 najem
grafoskop	18	18	16
kamera	2	2	4
elektronski mikroskop s kamero	1	1	1
prenosni računalnik	8	9	9
računalniki	83	85	84
strežnik	1	1	(1) +1 nov
TV aparat	8	8	8
tiskalniki, tiskalnik / faks	30	30	19 + 1 najem
video rekorder	9	9	9
LCD projektorji (navadni, širiotni, interaktivni)	17	17	23
interaktivna tabla	6	8	8

Prižadavamo si za dostopnost računalnikov v vseh učilnicah, skupaj z drugo učno tehnologijo (LCD in interaktivni projektorji, interaktivne table), danes je to nujnost. V danih ali še slabših finančnih pogojih nikoli ne bo mogoče zagotoviti in obnavljati sodobne tehnologije v vseh učilnicah.

računalniki po uporabnikih	2010	2011	2012
učilnice, računalnica (učenci)	61	62	61
knjižnica (učenci, knjižničar)	3	3	3
učitelji (kabineti, zbornica)	7	8	8
strokovne službe in uprava	12	12	12
skupaj	83	85	84

Namenska sredstva občine za **opremo** (v letu 2012 okoli 13.000 €) smo porabili za IK tehnologijo, obnovo pregradne zavese in nakup športne opreme v veliki telovadnici. Nekaj opreme za pouk smo kupili s sredstvi šolskega sklada (fotoaparati, kamera, električno vreteno za likovno vzgojo). Zaradi vzpostavitve lastnega čiščenja s 1.4.2012 smo morali kupiti tudi vso opremo za čiščenje in delovno obleko ter obutev za 6 novo zaposlenih čistilk.

Sredstva za učila in učne pripomočke smo porabili za nujne nakupe po predlogih strokovnih aktivov. Predvidena namenska sredstva MIZKŠ so bila sicer realizirana v celoti, dve tretjini sta bili šoli nakazani šele v zadnji tretjini leta 2012. To niso bili pogoji za smotrno načrtovanje in porabo teh sredstev.

5. Ocena morebitnih nedopustnih posledic pri izvajanju programa

Morebitnih nedopustnih posledic pri izvajanju programa osnovne šole ni bilo. Realizacija pouka in drugih oblik vzgojno izobraževalnega dela je bila pretežno ustrezna v vsebinskem, kvalitativnem in kvantitativnem pogledu.

Zaradi omejitve sredstev za usposabljanje učiteljev na 2/3 predvidenih letnih sredstev je bilo usposabljanje učiteljev in drugih zaposlenih v letu 2012 praktično razpolovljeno, možno je bilo z lastno finančno udeležbo. Precej sredstev smo namenili za usposabljanje novo zaposlenih čistilk in v izdelavo ter vzpostavitev notranjega standarda čiščenja.

Zaradi **skromnih sredstev za nakup učil in učnih pripomočkov** je bilo slabše podprto tudi uvajanje prenovljenih učnih načrtov. Na trgu ni bilo ustrezno prenovljenih ali novih učbeniških gradiv predvsem za naravoslovno področje (fizika, kemija, biologija).

Odsotnost **natečaja MIZKŠ za ugodenjši nakup informacijsko komunikacijske tehnologije** že od leta 2010 je negativno vplivala na možnosti šole za tekoče posodabljanje in širjenje te opreme za pouk in delo. Namenska sredstva občine za opremo smo porabili pretežno za nakup in posodobitev te tehnologije, za pohištvo in drugo opremo pa je sredstev zmanjkalo.

18.4.2012 je bila **splošna stavka javnega sektorja**, zato učitelji niso izvajali pouka. Pouk so pretežno nadomestili z nadomeščanji.

6. Ocena uspeha pri doseganju ciljev primerjalno s prejšnjimi leti

Menim, da je bila politika šole glede ciljev jasna tako v zvezi z dejavnostjo kot v zvezi s kadri, materialnimi in prostorskimi pogoji za delo. Na **dolgoročne cilje** vsekakor vpliva družbeni okvir – področna politika in zakonodaja ter demografski podatki, pri čemer je bilo v zadnjem obdobju **veliko (preveč) sprememb**. Te negativno vplivajo na načrtovanje za daljše obdobje, na kadrovsko stabilnost in motivacijo zaposlenih in s tem na kvaliteto dela.

Zastavljeni so bili objektivni in uresničljivi cilji na letni ravni. Realizacijo ciljev je večkrat letno spremljal učiteljski zbor, tudi svet šole in svet staršev. Realnost ciljev, načrtnost in postopnost pri njihovem uresničevanju ter sprotne vrednotenje rezultatov so bili osnova za opazni napredek šole v zadnjih letih.

Šola se je zaradi znanih gospodarskih okoliščin usmerila v previdnost in varčevanje na vseh področjih.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila

V letu 2012 smo poslovali na **nekaj manjšem obsegu dejavnosti** kot v letu 2011.

Obseg dejavnosti je osnovno merilo za **prihodek iz državnega proračuna**, izhaja iz: predmetnika osnovne šole, števila učnih oddelkov, števila ur za individualne in skupinske oblike pomoči, števila učencev v oddelkih in po razredih (vpliva na delitve oddelkov v učne skupine, učne skupine za diferenciacijo, število skupin in ur za izbirne predmete), števila ur po odločbah za dodatno strokovno pomoč, programa podaljšanega bivanja, obsega jutranjega varstva za 1. razred, programa za laboranta, ur za pevski zbor in izvedbo kolesarskega izpita.

V letu 2012 se je znova nekoliko **povečalo skupno število učencev** na šoli; trend zmanjševanja števila učencev, ki je bil prisoten zadnjih deset let, se je ustavil. Število učencev bo po demografskih podatkih naraščalo še tri leta.

V letu 2012 so bile tri upokojitve, z novo zaposlitvijo smo nadomestili le enega upokojenca (angleščina, slovenščina). Sicer pa smo imeli več **nadomestnih zaposlitev** za nadomeščanje porodnic ali daljših bolniških odsotnosti. Zaposlili smo **6 novih čistilk**, potem ko smo odpovedali pogodbo za čiščenje s čistilnim servisom.

Za nove in nadomestne zaposlitve smo pridobili predhodno soglasje MIZKŠ in sveta zavoda, skladno s 183. členom ZUJF-a (Ur.l.RS 40/2012). Skupno število zaposlenih strokovnih delavcev se je v letu 2012 zmanjšalo, skupno število zaposlenih pa povečalo na račun zaposlitve lastnih čistilcev. Zelo smo omejili delo na študentske napotnice.

Pretežni del sredstev iz državnega proračuna gre v šolstvu za stroške dela in le z omejevanjem zaposlovanja je mogoče doseči opazne prihranke.

Nadaljnja restriktivnost pri **normativih in standardih ter zaposlovanju** utegne iti na **škodo kvalitete pedagoškega dela** in voditi v **izgorevanje pedagoških delavcev, porast bolniške odsotnosti in upad motivacije za delo**, kar je že bilo zaznati.

Upad sredstev za izobraževanje zaposlenih delavcev, s katerim smo bili soočeni sredi leta 2011 in dalje v letu 2012, je povzročil omejitev nadaljnega usposabljanja na najnujnejše in najcenejše oblike, po možnosti tudi z lastno denarno udeležbo. V daljšem časovnem obdobju to lahko prinese slabšo usposobljenost za kvalitetno delo.

Obseg dejavnosti (učni oddelki, število učencev, oddelki podaljšanega bivanja) je poleg kvadrature stavbe poglavito merilo za **pridobivanje prihodka** tudi za **materialne stroške stavbe**. Zmanjšanje obsega dejavnosti v prejšnjih letih je zato povzročilo zmanjšanje prihodkov na tem področju in s tem precej težav s pokrivanjem stroškov stavbe. Zamenjava oken s plastičnimi in obnova toplotne postaje s prehodom na zemeljski plin je prinesla opazen prihranek pri porabi energenta za ogrevanje. Podoben prihranek je tudi pri porabi električne energije, ki smo ga dosegli z namestitvijo varčnih svetil v pretežnem delu stavbe. Žal pa je bil večji denarni prihranek izničen z višanjem cen energentov.

Menim, da smo s pridobljenimi sredstvi **gospodarili učinkovito, racionalno in zelo omejevalno**; omejevali smo izdatke na vseh področjih. Naloge, ki smo si jih zastavili, smo z vidika stroškov in učinkov skrbno pretehtali ter izvajali le najbolj nujne.

Poslovanje v letu 2012 je bilo zaradi slabše likvidnosti moteno le v prvih mesecih leta. Dotok načrtovanih prihodkov iz **državnega proračuna** je bil reden, po planu, razen za izobraževanje zaposlenih in sredstev za krajša

nadomeščanja odsotnih učiteljev, čemur smo prilagodili poslovanje. Sredstva iz **občinskega proračuna** so bila pridobljena skladno z načrtom in pogodbami o financiranju dejavnosti, opreme in investicijskega vzdrževanja za leto 2012. Prejeli smo skoraj pol manj sredstev za opremo glede na leto 2011. Odobrenih je bilo tudi manj sredstev za dodatne programe dela z mladimi (vikend tabori), zato so bili le-ti dražji za starše.

Več težav kot prejšnja leta so povzročale **neplačane položnice** za stroške šolanja (prehrana, likovni pripomočki, jutranje varstvo, tabori, šole v naravi, ekskurzije, dnevi dejavnosti). Starši šolske položnice odložijo in plačajo pozneje, ko imajo denar, ali pa jih sploh ne plačajo. Redno smo izstavljali opomine, se individualno dogovarjali z neplačniki za obročna vplačila, kar je obrodilo nekaj uspeha. Prizadevali smo si pridobiti dodatna sredstva pomoči za najbolj socialno ogrožene neplačnike, odzvale so se krajevne skupnosti, podjetja in posamezniki. V redkih primerih smo se poslužili izterjave po sodni poti.

Odpisali smo terjatve do staršev, ki so neizterljive ali/in starejše od 5 let, v višini 17.667,41 €.

S 01.09.2012 smo zamenjali program za obračun položnic, ki neplačane zneske prišteva k tekočemu obračunu – plačljivost se je izboljšala.

8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora

Vzpostavljen je bil sistem sprotnega spremljanja prihodkov in porabe finančnih sredstev. Izvajal se je Pravilnik o naročilih male vrednosti in javno naročilo za izbiro dobaviteljev živil za šolsko kuhinjo za obdobje 2010 – 2012. Za izbiro dobavitelja električne energije in zemeljskega plina smo se vključili v javno naročilo, ki ga je za več občin vodila Skupnost občin Slovenije. Izvajanje javnega naročanja prinaša pozitivne učinke glede porabe sredstev, večje konkurenčnosti in kvalitete storitev. Natančno smo kontrolirali vse izstavljene račune dobaviteljev in obračunane cene primerjali s pogodbenimi ter nekorektne račune zavračali.

Računovodstvo je tekoče izvajalo knjiženje prihodkov in odhodkov po kontih in zagotovilo sprotno kontrolo oz. vpogled v pritok in porabo sredstev, natančneje ob pregledu polletnega in deset mesečnega stanja prihodkov in odhodkov. Svet šole je bil dvakrat letno seznanjen s poslovanjem zavoda.

Šola je vodila računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi **Pravilnika o računovodstvu**. Prejete račune pred plačilom pregleda poslovna sekretarka, evidentirajo se v računovodstvu. Račun nato kontrolira in s podpisom potrdi oseba, ki je strošek povzročila; račun nazadnje pregleda ravnatelj in odobri plačilo s svojim podpisom. Izplačilo realizira računovodski delavec s sopodpisnikom preko UJP, ki pred tem še enkrat ugotovi, da je račun pravilen in da ima vse zahtevane elemente.

Sistem notranje kontrole poslovanja in finančnih tokov je bil vzpostavljen:

- pri mesečni najavi sredstev za plače, stroškov prevozov in prehrane ter ostalih stroškov v zvezi z delom (elektronska najava preko aplikacij na portalu MIZKŠ, sprotna kontrola)
- z zbiranjem konkurenčnih ponudb preko sistema javnih naročil velike in male vrednosti
- s preverjanjem dobavnic in računov pred izplačilom (kontrola knjigovodskih listin)
- s sprotnim preverjanjem stanja v zvezi s plačili položnic
- s spremljanjem prihodkov na osnovi izstavljenih računov, zahtevkov ali pogodb
- s pripravo in potrjevanjem izpisov odprtih postavk (IOP obrazci)
- z vzpostavitvijo in preverjanjem registra tveganj in ukrepov za obvladovanje tveganj
- z letnim notranjim revidiranjem, kontrolami pri popisu

Za večjo preglednost in racionalnost gospodarjenja z javnimi sredstvi je zavod po zakonu dolžan vsako leto izvesti **notranje revidiranje** (ima nad 2,086 milijonov € letnega prihodka) in upoštevati predlagane ukrepe za izboljšanje kontrole finančnih tokov. Pogodbeni **izvajalec notranjega revidiranja** je bil Loris d.o.o. iz Dravograda, izbran na javnem razpisu. Šola še vedno ni dobila zagotovila za dodatna finančna sredstva v zvezi s stroški izvedbe notranjega revidiranja; izvedba revidiranja je predpisana po zakonu, financer pa ni določen. Šola je storitev plačala iz tekočih sredstev in hkrati znova opozorila občino in ministrstvo na nepokritost tega stroška, ki je precejšen in nastopa vsako leto.

Poročilo o izvajanju notranjega revidiranja za leto 2011, ki je bilo izdelano novembra 2012, je pozitivno in v zaključku ugotavlja, da so bile »notranje kontrole na področju zaključnega računa in javnih naročil ustrezne, razen na področju kratkoročnih terjatev do učencev, kjer niso optimalne«. Izdano je bilo **priporočilo**, da je treba analitično evidenco kratkoročnih terjatev do učencev uskladiti z glavno knjigo in razliko po sklepu sveta zavoda odpisati v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

S poročilom bo seznanjen Svet šole na seji v marcu 2013.

9. Pojasnila v zvezi s cilji, ki niso bili doseženi, ukrepi

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, načrtovani so bili realno oz. v okviru finančnih in drugih možnosti. Izpad prihodka za izobraževanje zaposlenih je vplival na realizacijo števila in kvalitete usposabljanj, le-ta so bila v prvi polovici leta praktično ustavljena. Zaposlenim smo omogočili odsotnost za usposabljanja z lastno finančno udeležbo. Izbirali smo cenejša usposabljanja oz. usposabljanja, ki niso bila povezana s stroški kotizacije in bivanja. Podobno je bil omejen tudi nakup učil in učnih pripomočkov, v drugi polovici leta pa smo večji del teh sredstev namenili nakupu IK tehnologije za učilnice.

Menimo, da kvaliteta uvajanja prenovljenih učnih načrtov ni bila bistveno okrnjena zaradi odsotnosti ustreznih učbeniških gradiv.

Zaostali smo pri načrtovani obnovi opreme v upravnih prostorih in zbornici, kar sicer bistveno ne vpliva na kvaliteto dela. Praktično vsa namenska sredstva za opremo smo vložili v najbolj potrebno informacijsko komunikacijsko tehnologijo in v ureditev internega omrežja. Večji zaostanek na tem področju lahko v prihodnje bistveno vpliva na kvaliteto dela in izvajanje sodobnega pouka.

Tudi v prihodnje bomo odmerjena sredstva vlagali v zagotavljanje pogojev za kvalitetnejši pouk, kar je naš primarni cilj. Za uresničevanje nekaterih potreb bomo še naprej iskali druge vire na področju dejavnosti (sredstva za projekte, sredstva na različnih razpisih, natečajih) in skladno s programom šolskega sklada tudi sredstva, zbrana s prispevki staršev in različnih ustanov.

10. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Osnovna šola nima neposrednih merljivih učinkov na druga področja. Menim, da je dobro opravljeno temeljno poslanstvo osnovne šole (osnovno izobraževanje in vzgoja), skrb za zdrav telesni, umski in psihofizični razvoj ter napredek otrok, za prehrano, zdravje in varnost, prevoze in varstvo otrok, posebne pomoči otrokom, ki so socialno ogroženi ali otrokom s posebnimi potrebami na učnem področju - pomemben prispevek šolstva družbi, ki se odraža tako v gospodarstvu, na socialnem, zdravstvenem in na drugih področjih.

Z javnim naročilom (prehrana) in naročili malih vrednosti smo sodelovali z gospodarstvom v regiji, aktivni smo bili pri varovanju okolja (zbiralne akcije papirja, odsluženih baterij, kartuš, plastike, očiščevalne akcije, navajanje na racionalno rabo različnih energij in vode ...), skrbeli smo za zdravstveno vzgojo in preventivo v sodelovanju z ZD Domžale, sodelovanje s policijo je pripomoglo k večji prometni ozaveščenosti in varnosti otrok, varnosti pred zlorabo pirotehničnih sredstev in drog, varnosti na spletu, prizadevali smo si za nenasilno komunikacijo v šoli, v družinah, sodelovali s Centrom za socialno delo, Centrom za mlade in ZD Domžale, ko smo urejali pomoč za otroke in družine v stiskah.

11. Kadri

Število zaposlenih: na dan 1.1.2012 je bilo na šoli zaposlenih 71 delavcev, 74 pa ob koncu leta. Všteti so tudi začasno zaposleni – nadomeščanje odsotnih redno zaposlenih delavcev (daljše bolniške, porodniške). Naloge čiščenja na šoli je pogodbeno opravljal čistilni servis do 31.3.2012, nato pa smo zaposlili 6 lastnih čistilk. Programa javnih del v letu 2012 nismo izvajali.

Dosežena je bila optimalna stopnja ustrezne **strokovne usposobljenosti** zaposlenih, saj je bil brez zaključene izobrazbe 1 učitelj (angleščina, španščina), 1 učitelj pa ni imel ustrezne smeri izobrazbe (tehnična vzgoja).

Med zaposlenimi učitelji jih je imelo ob koncu leta 21 ali 36 % VI. ali nižjo stopnjo izobrazbe, med 64 % učitelji z univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo, pa je bilo tudi 6 magistric znanosti. Odstotek zaposlenih z univerzitetno izobrazbo je vsako leto višji. Visokošolsko in univerzitetno izobrazbo so si nekateri pridobivali tudi ob delu; v kolektivu je 10% učiteljev vključenih v podiplomski magistrski študij. **Pomanjkanja kadrov** na trgu ni bilo čutiti, razen specialnih pedagogov – defektologov, ki jih šole potrebujemo za izvajanje dodatne strokovne pomoči učencem s posebnimi potrebami, in večpredmetno usposobljenih učiteljev, npr. profesorjev slovenščine in angleščine.

V letu 2012 so se upokojili 3 učitelji, **več upokojitev bo predvidoma v prihodnjih dveh letih.**

Po stopnji izobrazbe, stanje 31. 12. 2012:

zaposleni/ izobr.	osn.š. II	poklicna IV	sred.nja V	višja VI	visoka VII / 1, 2	magisterij	skupaj
učitelji			1	21	30	6	58
drugi	5	6	4		1		16

Povprečna starost zaposlenih učiteljev je bila 44,2 let , vseh zaposlenih pa 44,7 let, nekaj mesecev manj kot preteklo leto. Med zaposlenimi je bilo **12 moških** ali dobrih 16,2 %, od tega je bilo **8 moških učiteljev** ali 13,8 % med vsemi učitelji, kar je nekaj več kot preteklo leto.

Po napredovanjih v plačne razrede, stanje 31.12. 2012 (vsi zaposleni):

brez	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
14	5	8	6	2	35		4			

V letu 2008 je bil skupaj z novim plačnim zakonom za javne uslužbenke uveljavljen **nov sistem napredovanja v plačne razrede**: vsi zaposleni lahko napredujejo v plačne razrede, strokovni delavci do 5, ostali zaposleni do 10 plačnih razredov, napredovanje je možno vsaka tri leta, po pridobitvi ustreznega števila točk iz treh letnih ocen uspešnosti. Napreduje se s 1. aprilom, za 1 ali največ 2 plačna razreda hkrati, odvisno od števila pridobljenih točk iz treh letnih ocen delovne uspešnosti. V letu 2011 ni bilo napredovanj v plačne razrede zaradi interventnih ukrepov, **v letu 2012 pa je napredovalo 6 zaposlenih**, vendar brez finančnega učinka (plača je ostala nespremenjena, z obetom poplačila s 1.6.2013)

Po strokovnih nazivih, stanje 31. 12. 2012 (samo strokovni delavci) :

brez naziva	mentor/-ica:	svetovalec/- ka:	svetnik/-ca:
12	17	27	2

Strokovni nazivi učiteljev (mentor, svetovalec, svetnik): v letu 2012 je bil na MIZKŠ podan 1 predlog za napredovanje v naziv »svetovalec« in tudi podeljen, a brez finančnega učinka (plača ostala nespremenjena).

Glede na delovno razmerje (določen, nedoločen čas, polni ali krajši delovni čas), stanje 31.12.2012:

del. razmerje	nč	dč	polni dč	krajši dč	skupaj
učitelji	50	8	56	2	58
drugi	10	6	13	3	16
javna dela					0

Zaposleni so bili na podlagi **soglasja ministrstva k sistemizaciji delovnih mest**; zaposlitve za določen čas so nadomestne zaposlitve za delavce, ki so na daljši bolniški ali porodniški odsotnosti (3) in 6 čistilk. Zaposleni za določen čas so tudi učitelji brez ustrezne izobrazbe (2). Ostale 3 zaposlitve za določen čas med učitelji so zaradi začasnega obsega dejavnosti (2 podaljšano bivanje, 1 dodatna strokovna pomoč). Med zaposlenimi za krajši čas od polnega je 1 zaradi polovične upokojitve, 4 pa zaradi manjšega obsega del.

12. Investicijsko vzdrževalna dela

Sredstev za investicijsko vzdrževanje **v letu 2012** od občine **nismo prejeli**.

Večje investicijsko delo na šoli **v letu 2012 je izvajala občina neposredno**, to je obnova toplotne postaje, z zunanjo pozidavo vhoda in s prehodom na zemeljski plin, v skupni vrednosti dobrih **241.000 €**. Potreba po investicijskem vlaganju v prihodnjih letih je nakazana v poglavju II./2.

III. RAČUNOVODSKO POROČILO

1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu s Pravilnikom o računovodstvu zavoda OŠ Vencija Perka (2009), z ZR (UL RS št. 1999) in s SRS (UL RS št. 2005), po načelu fakturirane realizacije in zajema celotno poslovanje zavoda.

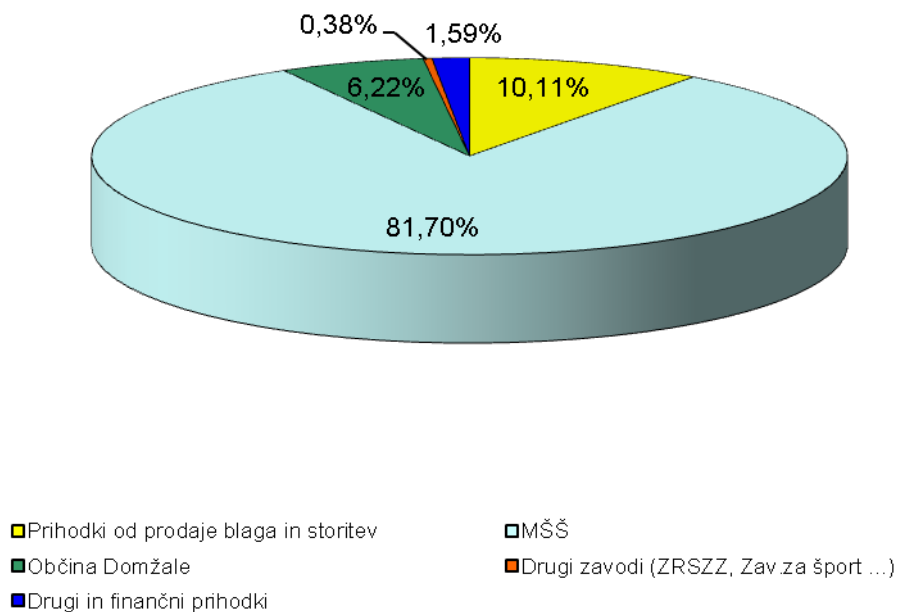
1.1 ANALIZA PRIHODKOV

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2012 znašajo 2.472.322,58 € in so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 3,81 %, kar predstavlja 97.978,62 EUR.

PRIHODKI	delež v %	€
Prihodki od prodaje blaga in storitev	10,11%	249.948,72
MŠŠ	81,70%	2.019.902,23
Občina Domžale	6,22%	153.679,00
Drugi zavodi (ZRSZZ, Zav.za šport ...)	0,38%	9.456,21
Drugi in finančni prihodki	1,59%	39.336,42
Prihodki skupaj	100,00%	2.472.322,58

Tabela 1: Prihodki po vrstah za 2012

PRIHODKI



Graf 1: Razčlenitev prihodkov po vrstah od 1. 1. do 31. 12.2012

Prihodki po glavnih postavkah so naslednji:

1.1.1 Prihodki od prodaje blaga in storitev

Prihodki od prodaje blaga in storitev zajemajo vsa sredstva zaračunana učencem za malice, kosila, izvedbo ŠVN-i, taborov, doplačila za ekskurzije ter dneve dejavnosti in predstavljajo 10,11 % vseh prihodkov. Ti prihodki so se v primerjavi z letom 2011 zmanjšali za 4,77 %. Prihodki iz naslova malic in kosil so se povečali 1,93 % zaradi ukinitve splošne subvencije dopoldanske malice.

LETO	MALICE	KOSILA	Skupaj €
2011	25.131,84	156.384,45	181.515,57
2012	51.330,64	133.681,19	185.011,83

Ostali prihodki učencev (ekskurzije, tabori, dnevi dejavnosti, ŠVN, ZŠVN in tečaji) so se zmanjšali za 19,78 %, predvsem zaradi racionalizacije pri stroških le-teh.

1.1.2 Prihodki iz proračuna

Prihodki iz proračuna predstavljajo 87,92 % vseh prihodkov in so se v primerjavi z letom 2011 zmanjšali za 4,29 %. Največji delež – 81,70 % vseh prihodkov iz proračuna predstavljajo prihodki z MIZKŠ (državni proračun). V primerjavi z letom 2011 so se ti prihodki zmanjšali za 2,44 %. Največji delež 72,77 % vseh prihodkov predstavljajo sredstva za plače in so se glede na leto 2011 povečala za 0,78 % (novo zaposlene čistilke). Višina sredstev za prehrano se je uskladila z novim zakonom ZUJF in zato so se sredstva v primerjavi z letom 2011 zmanjšala v višini 3,13 %.

Sredstva za materialne stroške vzgojno-izobraževalnega procesa so se v primerjavi s preteklim letom povečala za 0,90 % in sicer zaradi nekaj večjega skupnega števila učencev.

Prihodki za izobraževanje so se povečali za 34,53 % glede na leto 2011, ko smo prejeli le tretjino načrtovanih sredstev. Sredstva za učila in učne pripomočke smo prerazporedili na odložene prihodke v leto 2013. Drugi prihodki (podjemno delo, čistilni servis, regresirana prehrana učencev, ekskurzije in sindikalno delo) pa so se v letu 2012 zmanjšali za 51,73 % predvsem zaradi ukinitve sredstev za čistilni servis. V aprilu smo odpovedali pogodbo za čiščenje in zaposlili lastne čistilke.

Prihodki **občinskega proračuna** predstavljajo 6,22 % vseh prihodkov. V primerjavi s preteklim letom so se prihodki iz občinskega proračuna zmanjšali za 16,23 %. Največji del občinskih prihodkov predstavljajo stalni materialni stroški 4,03 % vseh prihodkov, ki so vezani na delovanje objekta in so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 5,86 %. Velik del zmanjšanja predstavljajo tudi prihodki iz naslova investicijskega vzdrževanja, ki ga v letu 2012 nismo izvajali.

V letu 2012 šola ni izvajala programa javnih del in tako se je prihodek iz naslova dodatnega dela vzgojiteljice in javnih del v primerjavi s preteklim letom zmanjšal za 51,05 %. V letu 2012 nismo prejeli sredstev za investicije, saj je ustanoviteljica investirala v obnovo toplotne postaje s prehodom na ogrevanje z zemeljskim plinom. Ostali prihodki za regresirana kosila, varstvo vozačev, uporabnino telovadnic, sredstva za prevoze otrok v šolo in nazaj, ki predstavljajo 1,12 % vseh prihodkov, so bili realizirani v večjem obsegu glede na leto 2011 in sicer za 17,00 %. V letu 2012 je šola pridobila tudi sredstva iz občinskega proračuna za projekte – debatni tabor (Bohinj), kar predstavlja 0,03 % vseh prihodkov, sicer pa so se prihodki za projekte v primerjavi z letom 2011 zmanjšali za 46,67 %.

1.1.3 Ostali prihodki

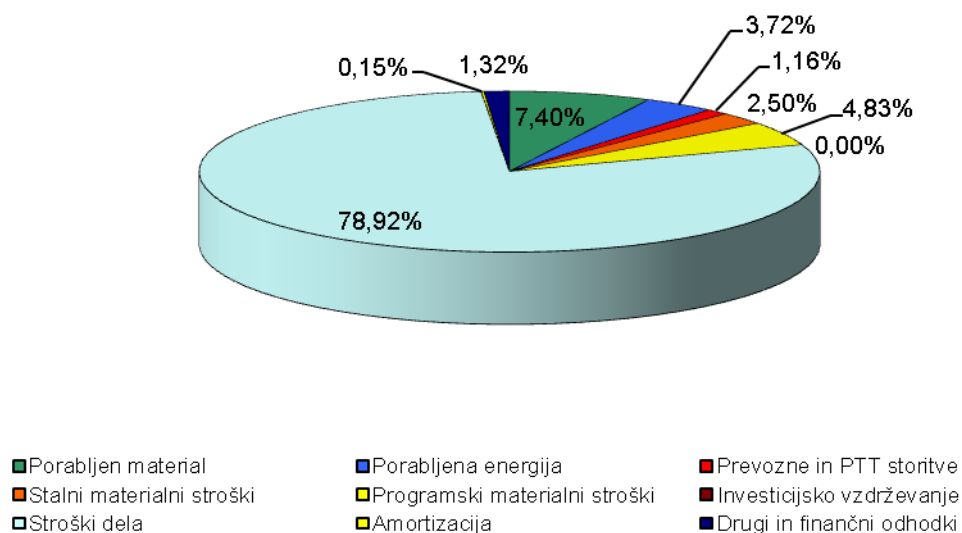
Ostali prihodki predstavljajo 1,85 % vseh prihodkov. To so prihodki od prodaje prehrane zaposlenim, sredstva pridobljena z zbiranjem in prodajo starega papirja, kartuš, prihodki od uporabnin prostorov, sredstva za uporabo telovadnega orodja, odškodninski zahtevki Zavarovalnice Triglav, pozitivne obresti na podračunu, prodaja ostanka kurilnega olja...

1.2 ANALIZA ODHODKOV

CELOTNI ODHODKI znašajo 2.471.121,96 €, v primerjavi s preteklim letom so se zmanjšali 3,84 %, kar predstavlja 98.761,80 EUR.

ODHODKI	delež v %	znesek
Porabljen material	7,40%	182.755,41
Porabljena energija	3,72%	91.902,30
Prevozne in PTT storitve	1,16%	28.649,68
Stalni materialni stroški	2,50%	61.687,94
Programski materialni stroški	4,83%	119.468,63
Investicijsko vzdrževanje	0,00%	0,00
Stroški dela	78,92%	1.950.110,23
Amortizacija	0,15%	3.759,89
Drugi in finančni odhodki	1,32%	32.787,88
Odhodki skupaj	100,00%	2.471.121,96

Tabela 2: Odhodki po vrstah za 2012



Graf 2: Razčlenitev odhodkov po vrstah – za graf 01.01. do 31.12.2012

Odhodki po glavnih postavkah so naslednji:

1.2.1 Stroški materiala

Stroški materiala so se glede na leto 2011 povečali za 0,67 % in predstavljajo 11,11 % vseh odhodkov. Na postavki materiala za vzgojno delo so se odhodki povečali za 200 % zaradi sredstev, ki smo jih imeli na odloženih prihodkih iz leta 2011, saj so bila nakazana konec leta 2011. Čistil smo porabili za 15 % več, zaradi lastnega čiščenja.

Na postavki papirja in kartuš so se stroški povečali za 32 %, zaradi nakupa in najema nove opreme za printanje in kopiranje ter kopiranje elektronskih gradiv, kot so naloge za tekmovanja, razna navodila, okrožnice. Pri delovnih oblekah so stroški narasli za 217 % zaradi zaposlitve čistilk, katere so potrebovale nova delovna oblačila.

Na postavki strokovne literature je povečanje odhodkov v višini 24 %, ki je posledica nakupa več strokovne literature in učbeniških gradiv v zvezi z uvajanjem prenovljenih učnih načrtov. Na kontu učbeniškega sklada smo knjižili med odhodke sredstva, ki so bila nakazana s strani MZIKŠ v letu 2010 in so bila knjižena v celoti med prihodke v letu 2010. Po napotkih revizorke smo ta sredstva v letu 2012 knjižili med stroške in tako uskladili sredstva, ki so razvidna iz aplikacije Trubar (učbeniški sklad MIZKŠ).

Stroški energije so se glede na leto 2011 zmanjšali za 14,71 % in predstavljajo 3,72 % vseh odhodkov. Na postavki ogrevanje – plin pa so se stroški seveda povečali zaradi novega načina ogrevanja in s tem posledično zmanjšali na postavki kurilnega olja.

1.2.2 Stroški storitev

Stroški storitev so se glede na leto 2011 zmanjšali za 33,44 % in predstavljajo 8,49 % vseh odhodkov.

Odstopanje pri odhodkih v primerjavi z letom 2011:

- ☛ stroški telefonskih storitev in poštinih so manjši zaradi varčevanja, več komunikacije poteka v e-obliki;
- ☛ stroški prevoznih storitev so se povečali zaradi povečanja cen storitev (dražje gorivo);
- ☛ tudi stalni stroški so se zmanjšali za 1,52 %, predvsem zaradi znižanja cene varovanja objekta - na teh stroških se je povečala samo postavka zavarovanja zgradbe in opreme, ki se je podražila;
- ☛ storitve študentskih servisov so se zmanjšale skoraj za polovico (omejitev ZUJF), saj smo nadomeščanja boleznin in porodniškega dopusta urejali s soglasjem MIZKŠ z nadomestnimi zaposlitvami in podjemnim delom (vključene so tudi interesne dejavnosti, ki jih financira Zavod za šport Domžale);
- ☛ stroški taborov, tečajev, ekskurzij in dni dejavnosti so se zmanjšali za skoraj 8 % predvsem zaradi racionalizacije stroškov;
- ☛ zdravstvene storitve so se zmanjšale zaradi manjšega števila rednih pregledov (pred zaposlitvijo), obdobjih zdravniških pregledov pa v letu 2012 nismo izvajali (spremenjena zakonodaja);
- ☛ stroški za izobraževanje za zaposlene so se povečali za 14 %, saj smo v letu 2011 zaradi zmanjšanja sredstev omejili izobraževanje zaposlenih na minimum, tudi stroški za storitve varstva pri delu so se povečali za skoraj 20 %, predvsem zaradi izobraževanja glede na nov način ogrevanja in tečaja iz varstva pri delu za vse zaposlene;
- ☛ zmanjšali pa smo stroške na vseh ostalih postavkah v povprečju za 65 % (reprezentanca, stroški plačilnega prometa, fotokopiranje, oglaševanje, povračila zaposlenim, čistilni servis – prekinitvev pogodbe in vseh drugih stroškov), zaradi varčevalnih ukrepov.

1.2.3 Stroški dela

Stroški dela so se v letu 2012 v primerjavi z letom 2011 zmanjšali za 0,65 % in predstavljajo 78,92 % vseh stroškov. Kljub zmanjšanju mase plač zaradi ZUJF-a, se je masa za plače zmanjšala minimalno zaradi novo zaposlenih čistilk.

Izplačane redne delovne uspešnosti v letu 2012 za zaposlene ni bilo, napredovanja v plačne razrede in napredovanja v nazive pa so potekala, vendar brez finančnega nadomestila. Tudi delovna uspešnost ravnateljice ni bila izplačana. V letu 2012 smo izplačali 2.055,65 EUR jubilejnih nagrad in eno socialno pomoč v višini 577,51 EUR ter odpravnine ob upokojitvi v višini 20.005,43 € (3 upokojitve).

Regres za letni dopust je bil izplačan po lestvici, ki je bila sprejeta v ZUJF-u.

Zmanjšal se je tudi strošek prevoza na delo in prehrano v višini 7 %, ker ZUJF navaja, da se upošteva najcenejše prevozno sredstvo na delo, zmanjšalo pa se je tudi nadomestilo za prehrano.

1.2.4 Amortizacija

Amortizacijo smo obračunali v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah odpisa (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih sredstev, UL RS št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09 in 58/10).

Delež obračunane amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme in je glede na nabavno vrednost drobni inventar, se odpiše takoj ob nabavi, znaša 9.829,48 €. Amortizacija zgradbe in opreme je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 101.295,14 € in je knjižena v breme prejetih sredstev v upravljanje v znesku 98.079,81 €, amortizacija od donacije (šolski sklad) osnovnih sredstev je obračunana v znesku 3.840,55 € in je knjižena v breme dolgoročnih donacij za osnovna sredstva. Amortizacija v znesku 1.146,00 € je iz lastnih sredstev (iz tržnega dela kuhinje in najemnin).

1.2.5 Drugi odhodki

Finančni odhodki so se v primerjavi z letom 2011 povečali za 348 % predvsem zaradi prodaje ostanka kurilnega olja po znižani ceni. Pri tem je nastalo 126,38 € izrednih odhodkov.

1.2.6 Prevrednotovalni poslovni odhodki

V letu 2012 smo ovrednotili tudi prevrednotovalne odhodke, ki predstavljajo terjatev nad 90 dni in sicer iz naslova terjatev do učencev. Visok znesek izhaja predvsem iz preteklih let, ker se te terjatve niso prevrednotovale. Večina terjatev do učencev se nanaša na socialno šibke družine ter izpisane učence. V letu 2013 bomo poskušali terjatve izterjati preko ponovnih opominov in e-izvršb ter hkrati ugotoviti, katere od teh terjatev so resnično neizterljive.

V zadnji tretjini leta se je plačilna disciplina izboljšala zaradi uvedbe novega programa (za položnice).

1.3 POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazujejo pozitivni poslovni izid v višini:

● presežek prihodkov nad odhodki (R7 – R4) **1.200,62 €**

● čisti presežek nad odhodki pa po sklepu Občine Domžale ostaja nerazporejen.

IV. ZAKLJUČEK

Poslovno poročilo za leto 2012 bo obravnaval Svet šole dne 4. marca 2013 na svoji redni seji.

V Domžalah, 28. februarja 2013.

Ravnateljica:
Irena Vavpetič

OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA DOMŽALE
Ljubljanska 58a
1230 DOMŽALE

PRIHODKI	REALIZACIJA 2011	REALIZACIJA 2012	Delež %	IND. 4/3
1	3	4	5	7
I. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	262.460,09	249.948,72	10,11	95,23
malice in kosila učencev	181.515,79	185.011,83	7,48	101,93
drugi prihodki od učencev	80.944,30	64.936,89	2,63	80,22
II. Prihodki iz proračuna	2.271.000,59	2.173.581,23	87,92	95,71
<i>MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO ZA:</i>	<i>2.070.463,84</i>	<i>2.019.902,23</i>	<i>81,70</i>	<i>97,56</i>
plače zaposlenih (regres, KAD, jubilejne nagrade)	1.785.231,34	1.799.169,74	72,77	100,78
prevoz in prehrana zaposlenih	94.828,91	91.860,72	3,72	96,87
materialni stroški	58.411,87	58.939,38	2,38	100,90
izobraževanje zaposlenih	3.760,98	5.059,46	0,20	134,53
učila in učni pripomočki	5.127,53	4.157,90	0,17	81,09
učbeniški sklad	0,00		0,00	0,00
drugi prihodki: čisti., reg. prehrana, LŠVN, podj. delo, sind. zaupnik, eksku.	123.103,21	59.424,56	2,40	48,27
projekti (sofinanciranje tekmovanj) + drugi tuj jezik	0,00	1.290,47	0,05	0,00
<i>OBČINA DOMŽALE ZA:</i>	<i>183.455,98</i>	<i>153.679,00</i>	<i>6,22</i>	<i>83,77</i>
materialni stroški stavbe ter zavarovanje (stavbe in opreme)	105.718,60	99.522,00	4,03	94,14
prevozi učencev	19.847,44	22.554,61	0,91	113,64
vzgojiteljica in javna dela	6.126,91	2.999,28	0,12	48,95
investicijsko vzdrževanje po pogodbi	26.500,00		0,00	0,00
drugo (VV, reg. kosila učencev, najemnine, ZŠVN...)	23.763,03	27.803,11	1,12	117,00
projekti - (tabor Bohinj - socialne veščine)	1.500,00	800,00	0,03	53,33
ZRSZZ - javna dela	17.080,77		0,00	0,00
III. Finančni prihodki (obresti - UJP, sodne takse)	1.347,59	137,47	0,00	10,20
IV. Drugi prihodki	35.492,93	45.648,42	1,85	128,61
Zavod za šport, shema sadja, center za socialno delo	10.207,62	9.456,21	0,38	92,64
TRŽNA DEJAVNOST	23.943,35	33.776,12	1,37	141,07
prodaja prehrane zaposlenim	7.475,98	8.070,93	0,33	107,96
prihodki od prodaje - reciklaža, zbiranje starega papirja, prodaja kur. Olja	143,55	976,72	0,04	680,40
uporabnina za telovadnice in učilnice	16.323,82	24.728,47	1,00	151,49
DRUGI PRIHODKI (izravnave, boniteta TRIGLAV)	1.341,96	2.416,09	0,10	180,04
V. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	3.006,74	0,12	0,00
SKUPAJ PRIHODKI	2.570.301,20	2.472.322,58	100,00	96,19

OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA DOMŽALE
Ljubljanska cesta 58a
1230 DOMŽALE

ODHODKI	REALIZACIJA 2011	REALIZACIJA 2012	Delež %	IND. 4/3
1	3	4	5	7
I. Stroški materiala	272.830,37	274.657,71	11,11	100,67
<i>PORABLJEN MATERIAL</i>	<i>165.077,05</i>	<i>182.755,41</i>	<i>7,40</i>	<i>110,71</i>
živila	120.082,59	123.941,65	5,02	103,21
mat. za vzgojno delo (note, cd, dvd, igrače ...)	1.417,10	4.241,65	0,17	299,32
pisarniški material	8.111,03	8.104,31	0,33	99,92
čistila	3.660,81	4.204,65	0,17	114,86
potrošni material - papir, kartuše ...	13.965,15	18.446,50	0,75	132,09
material za vzdrževanje	2.022,50		0,00	0,00
ostali material + sanitetni mat + sejmarjenje	2.970,96	850,08	0,03	28,61
drobni inventar	3.161,91	2.835,99	0,11	89,69
delovna obleka	472,48	1.497,79	0,06	317,01
strokovna literatura	4.750,05	5.886,87	0,24	123,93
učbeniški sklad	4.462,47	12.745,92	0,52	285,62
STROŠKI ENERGIJE	107.753,32	91.902,30	3,72	85,29
električna energija	32.894,11	33.334,17	1,35	101,34
pogonsko gorivo, kombi - prevozi	900,78	802,96	0,03	89,14
plin	1.204,34	18.944,91	0,77	1.573,05
gorivo za ogrevanje	72.754,09	38.820,26	1,57	53,36
II. Stroški storitev	315.204,51	209.806,25	8,49	66,56
<i>PREVOZNE IN PTT STORITVE</i>	<i>27.232,48</i>	<i>28.649,68</i>	<i>1,16</i>	<i>105,20</i>
telefonske storitve	6.182,54	5.101,21	0,21	82,51
poštne storitve	1.461,15	1.168,45	0,05	79,97
prevozne storitve	19.588,79	22.380,02	0,91	114,25
STALNI STROŠKI	62.637,86	61.687,94	2,50	98,48
komunalne storitve	16.947,68	17.019,16	0,69	100,42
dimnikarstvo/generalno + mehansko čiščenje	167,24		0,00	0,00
zavarovanje zgradbe, opreme	5.039,73	5.391,54	0,22	106,98
varovanje objekta	3.932,40	3.429,42	0,14	87,21
tekoče vzdrževanje	36.550,81	35.847,82	1,45	98,08
INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	26.500,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAMSKI STROŠKI	198.834,17	119.468,63	4,83	60,08
storitve študentskih servisov - nadomeščanje učiteljev	9.456,53	4.412,35	0,18	46,66
občasna dela - podjemna dela ...	3.074,83	5.109,17	0,21	166,16
ŠVN, tabori, plavalni tečaj	35.469,89	34.360,22	1,39	96,87
izleti, ekskurzije, športni dnevi - učenci	29.924,57	25.813,95	1,04	86,26
storitev vzgojnega izobraževalnega dela - predavanje za starše	299,50	0,00	0,00	0,00
svetovalne računovodske administrativne storitve - LORIS	3.072,87	3.121,56	0,13	101,58
zdravstvene storitve	2.506,56	809,37	0,03	32,29
izobraževanje zaposlenih	6.484,33	7.411,90	0,30	114,30
storitve varstva pri delu	815,07	976,70	0,04	119,83
reprezentanca	1.345,25	170,10	0,01	12,64
stroški plačilnega prometa	1.171,58	352,06	0,01	30,05
fotokopiranje, tiskanje, oglaševanje, objave, najem fotokopirnega stroja, ...	10.269,24	9.442,62	0,38	91,95
drugi stroški - likovni pripomočki, delovni zvezki, priznanja, glasilo ...	10.745,59	4.806,66	0,19	44,73
povračila zaposlenim - dnevnice, nočnine, kilometrine	8.210,39	3.316,60	0,13	40,40
čistilni servis	75.987,97	19.365,37	0,78	25,48
III. Stroški dela	1.962.802,58	1.950.110,23	78,92	99,35
nadomestila zaposlenih - prevoz, prehrana	104.320,87	97.127,23	3,93	93,10
bruto plače, jub. nagrade, odprav., sol. pomoči, bolniške, regres, KAD	1.611.907,65	1.604.140,30	6,49	99,52
prispevki od bruto plač	246.574,06	248.842,70	10,07	100,92
IV. Amortizacija	4.861,88	3.759,89	0,15	77,33
amortizacija zgradbe in opreme	116.234,50	111.890,47	4,53	96,26
knjige	4.061,68	3.619,26	0,15	89,11
zmanjšanje amortizacije	115.434,30	111.749,84	4,52	96,81

V. Finančni odhodki	36,34	162,68	0,01	447,66
VI. Drugi odhodki (članarine, prispevek za sklad invalidov ...)	5.115,31	9.683,65	0,39	189,31
VII. Prevrednotovalni poslovni odhodki	9.032,77	22.941,55	0,93	253,98
SKUPAJ ODHODKI	2.569.883,76	2.471.121,96	100,00	96,16