

Osnovna šola Venclja Perka
Ljubljanska 58a
1230 Domžale

SVET STARŠEV

Zapisnik 1. seje Sveta staršev OŠ Venclja Perka Domžale v šol. letu 2024/25

Redna seja sveta staršev je potekala v učilnici I/104 v torek, 24. 9. 2024, s pričetkom ob 18.00 uri.

Sejo je sklicala in uvodoma vodila ravnateljica šole mag. Maša Mlinarič. V nadaljevanju, po prvi točki dnevnega reda, je vodenje seje prevzel novoizvoljeni predsednik sveta staršev Aleš Božnik.

Na sejo so bili vabljeni: vsi predstavniki oddelkov, predsednica UOŠS, vodja prehrane, ŠSS, pomočnika ravnateljice in ravnateljica.

Podpisna lista prisotnosti je priložena arhiviranemu zapisniku (**Priloga 1**).

Svet staršev je sklepčen: prisotnih 22 predstavnikov in 1 namestnik od skupno 27 predstavnikov oddelkov.

Predlagani dnevni red:

- 1) Konstituiranje Sveta staršev:
 - izvolitev predsednika/predsednice sveta staršev
 - izvolitev namestnika/namestnice predsednika sveta staršev
 - seznanitev s pristojnostmi sveta staršev, vodenje zapisnikov
- 2) Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje
- 3) Razprava in mnenje o predlogu letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25
- 4) Soglasje sveta staršev k nadstandardnemu programu šole za šolsko leto 2024/25
- 5) Mnenje staršev o kriterijih subvencioniranja šole v naravi
- 6) Mnenje staršev za dodatne ure oddelčne skupnosti
- 7) Poročilo o delovanju sveta staršev v preteklem šolskem letu (g. Božnik)
- 8) Poročilo o delovanju šolskega sklada, letni plan dela (predstavnik UO šolskega sklada)
- 9) Razno

Iz predlaganega dnevnega reda je bila umaknjena točka 6) Mnenje staršev za dodatne ure oddelčne skupnosti, saj je bila obravnavana že na lanski zadnji seji.

Zapisnikar za to sejo je **Nina Jarc**, predstavnica 4.C razreda

Ravnateljica lepo pozdravi vse prisotne in jih pozove, da se na kratko predstavijo.

Ad 1) Konstituiranje Sveta staršev

Za predsednika sveta staršev je kandidiral Aleš Božnik predstavnik 7.A, za namestnika pa Filip Firbas predstavnik 2.B razreda.

SKLEP 1/1: Svet staršev je z 22 glasovi ZA, za svojega predsednika izvolil Božnik Aleša, za njegovega namestnika pa Filip Firbas.

Ravnateljica prisotne seznanila z vsebino 66. člena ZOFVI, ki opredeljuje svet staršev, njegovo sestavo in naloge, nato pa preda vodenje seje novoizvoljenemu predsedniku sveta staršev.

Sledi pozdravni govor novoizvoljenega predsednika sveta staršev. Aleš Božnik se zahvali za ponovno izkazano zaupanje. Ugotovi, da je letos v sestavi sveta sedem novih članov. Na kratko opiše, kako poteka delo v našem svetu staršev, ter kje se nahajajo poslovniki, zapisniki in ostali dokumenti. Predstavi tudi delo namestnika predstavnika oddelka. Namestniki namreč nimajo glasovalne pravice, imajo pa možnost sodelovanja v razpravi in so na sejah zelo zaželeni, kadar je predstavnik odsoten.

Ad 2) Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (3. redna seja 2023-24)

Zapisnik je objavljen na spletni strani šole. Na zapisnik minule seje ni bilo pripomb.

SKLEP 1/2: Svet staršev je soglasno potrdil zapisnik prejšnje seje.

Ad 3) Razprava in mnenje o predlogu letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25

Ravnateljica prisotnim predstavi povzetek LDN.

Pomembnejši poudarki:

- Spletna oblika šolske publikacije
- Pomembnejši datumi v šolskem letu vključno z datumi NPZ
- 3.1. 2025 bo prosti dan, nadomeščanja oz. delovnih sobot ne bo
- 629 učencev, 27 oddelkov, prvič samo 2 oddelka 1. Razredov
- 63 vozačev
- 12 oddelkov OPB, 316 učencev
- Predvidene dolgoročne posodobitve šolske opreme, inventarja, nakup in montaža klimatskih naprav, predvsem pa vodovodnega sistema
- Odhajanje in iskanje kadra, ki je v velikem pomanjkanju
- Preimenovanje imena za ekskurzije
- Nova prometna ureditev okoli šole, opozorilo staršem na upoštevanje le tega, ter da se zapeljejo do konca ko odlagajo otroke in da ne puščajo avtomobilov na označenih pešpoteh
- Prijave na govorilne ure bodo potekale po starem in predvidena novost, aplikacija za govorilne ure, zaenkrat ne bo uporabljena

SKLEP 1/3: Svet staršev z 22 glasovi ZA poda pozitivno mnenje k LDN 2024/25.

Celotna podana predstavitev LDN je v (Prilogi 2) k temu zapisniku.

LDN je po sprejemu na Svetu šole objavljen na internetnem portalu šole na strani <https://www.os-vperka.si/dokumenti-obrazci/interni-akti/ldn-porocilo/>

Ad 4) Soglasje Sveta staršev k nadstandardnemu programu šole za šolsko leto 2024/25

Ravnateljica predstavi program (**Priloga 3**), ki je podoben kot lani.

Zaradi spremenjene delovne zakonodaje so določene spremembe, ki so bile predstavljene že na prejšnji seji. Ena od rešitev za večdnevne vikend ekskurzije je izvedba ekskurzij preko agencij.

SKLEP 1/4: Svet staršev je z 22 glasovi podal soglasje k nadstandardnemu programu šole za šolsko leto 2024/25.

Ad 5) Mnenje staršev o kriterijih subvencioniranja šole v naravi

Ravnateljica predstavi predlagane kriterije subvencioniranja šole v naravi (**Priloga 4**). Te kriterije je potrebno vsako leto potrditi, veljajo pa za porabo dodatnih sredstev namenjenih subvencioniranju ekonomsko šibkejših posameznikov, ki jih nakaže ministrstvo. Sofinanciranje prejmejo šole enkrat na generacijo, na naši šoli za letno šolo v naravi.

Kriteriji že več let ostajajo nespremenjeni, vključujejo tudi kriterije, ki so bili skozi leta dodani s strani staršev, in jih komisija upošteva pri odločanju o delitvi sredstev.

SKLEP 1/5: Svet staršev je z 22 glasovi podal soglasje h kriterijem subvencioniranja šole v naravi za šolsko leto 2024/25.

Ad 6) Poročilo o delovanju Sveta staršev v preteklem šolskem letu

Aleš Božnik je podal poročilo o delu sveta staršev v šolskem letu 2023-24. Svet se je sestel na treh rednih sejah. Podrobnosti o našem lanskem delu so v zapisnikih objavljenih na šolskem portalu v razdelku Svet staršev, kratek povzetek pa sledi.

Opravili smo naloge, ki nam jih nalagata zakon in naš poslovnik, ter še marsikaj drugega:
-konstituirali smo svet staršev
-potrdil nadstandardni program
-podali soglasje k kriterijem za subvencioniranje prehrane in šole v naravi
-seznanili smo se z LDN, poročilom in planom Šolskega sklada, uresničevanjem LDN in s samoevalvacijo Učne navade

- seznanili smo se s spremembami šolskega hišnega reda, ter s posodobljenim razvojnim načrtom šole
- izvolili smo dva predstavnika staršev v Pritožbeni komisiji za mandatno obdobje 2024/2028
- naši predstavniki v organih (Svet šole, UOŠS, ZASSS) so nam poročali o delu v le teh
- podali smo soglasje k cenam učnih gradiv in k dodatne pol ure na teden za uro oddelčne skupnosti
- postavili kar nekaj vprašanj šoli in nanje pridobili odgovore
- šoli smo podali tudi več pobud in predlogov, ki so bili praviloma pozitivno sprejeti

Aktualnih mandati predstavnikov staršev v organih:

- Svet Šole do 18.2.2025 (Maja Čepin, Erika Snoj, Miha Ložar)
- ASSOŠDKR do 31.08.2025 (Tina Lešič)
- UOŠS do 31.08.2025 (Mihaela Somrak, Nina Jarc, Ben Primož Belak, Aleš Božnik)
- Skupina za prehrano do konec septembra 2025 (Teja Vrečar Paliska in Uroš Makovec)
- Pritožbena komisija do 31.8.2028 (Teja Vrečar Paliska, Barbara Pavovec)

Posledično bo moral svet staršev v letošnjem šolskem letu izvoliti in imenovati kar nekaj novih predstavnic in predstavnikov v navedene organe.

Ad 7) Poročilo o delovanju šolskega sklada, letni plan dela

Predsednica UOŠS Bojana Vodnjov je predstavila delo šolskega sklada, poročilo lanskega šolskega leta in plan za tekoče šolsko leto (**Prilogi 5 in 6**).

Najprej je izrazila veliko zahvalo staršem za sodelovanje in udeležbo na dogodkih šolskega sklada, terza ostale, tudi denarne, donacije. Hkrati je že pozvala k zbiranju dobitkov za srečelov na novoletnem sejmarjenju.

Podatki iz finančnega poročila za 2023/24

Začetno stanje na dan 1. 9. 2023	14.532,54 €
Končno stanje na dan 31. 8. 2024	16.055,49 €
Zbrana sredstva	14.350,41€
Porabljen sredstva	12.827,46€

Podatki iz letnega delovnega in finančnega plana za 2024/25

Predvideni prihodki	9.900,00€
Predvideni odhodki	11.700,00€

Podrobnejšo razlago si lahko pogledate v prilogah.

SKLEP 1/6: Svet staršev se je seznanil s Poročilom o finančnem poslovanju Šolskega sklada 2023/24 ter z Letnim delovnim in finančni načrtom pridobivanja in porabe sredstev Šolskega sklada za šolsko leto 2024/25.

Sklep je bil potrjen soglasno z 22 glasovi za.

Aleš Božnik se je v imenu staršev dodatno zahvalil učiteljem in ostalim zaposlenim na šoli, za njihov velik doprinos pri uspešnosti vseh dobrodelnih dogodkov v organizaciji šolskega sklada.

Ad 8) Razno (pobude, vprašanja, pripombe staršev)

VPRAŠANJE 7.A: Ali imajo vsi razredi v novih omaricah police?

ODGOVOR: Se že išče rešitev kako vgraditi police tudi omaricam, ki so brez le teh.

VPRAŠANJE 4.A: Kako da je prišlo do treh odpovedi zaposlenih tik pred začetkom šolskega leta?

ODGOVOR: Ravnateljica je pojasnila, da so to bili učitelji, ki so na delo prihajali od daleč, da so to zaposlitve za določen čas, da so plače prenizke. Zelo je hvaležna, da glavni strokovni kader zaenkrat ostaja.

VPRAŠANJE 8.A: Kako bodo potekale priprave na NPZ?

ODGOVOR: Največja šibkost pri učencih naše šole je bralna pismenost in na tem bo največji poudarek.

VPRAŠANJE 8.Č: Ali se lahko podaljša odjava prehrane do 8:00 ure zjutraj?

ODGOVOR: Težava je v naprej načrtovanih obrokih, kuhinja začenja s pripravo že ob 6:00, zato zaradi optimizacije dela in čim manjšega odpadka hrane žal ostaja tako kot do sedaj, en delovni dan prej do 12. ure, izjemoma v primeru nenadne bolezni lahko isti dan do 7:30 .

VPRAŠANJE 5.A: Ali je možno pri prehrani otrokom dovoliti, da vzamejo samo poljubno pri kosilu, npr. brez omake, samo makarone?

ODGOVOR: Lahko.

VPRAŠANJE 6.A: Kakšen je nadzor v jutranjem času v garderobah, čas predur?

ODGOVOR: Hišnik in oseba zaposlena preko javnih del nadzirata vhoda v šolo. Znotraj stavbe se dežurstvo izvaja maksimalno kolikor se lahko, vendar ne pokriva garderob. Tudi zato, da imajo učenci vendarle nek prostor, kjer niso pod stalnim nadzorom (namen opremiti celo generacijo otrok s kompetencami za nadaljnje življenje). Starši naj prosim ob morebitnih incidentih takoj obvestijo pristojne in poiščejo pomoč.

VPRAŠANJE 3.A: Zakaj je bilo letos na voljo tako malo interesnih dejavnosti za 3. razrede?

ODGOVOR: Bodo še enkrat preverili seznam.

VPRAŠANJE 4.C: Ali lahko šola postavi količke na modri pešpoti, saj morajo zaradi napačno parkiranih vozil otroci nevarno vijugata med avtomobili?

ODGOVOR: Na občina zaradi pluženja niso dovolili količkov, kljub predlogu ravnateljice. Razmislili bodo o možnih rešitvah, morda večkrat poklicali policijo/redarstvo.

VPRAŠANJE 8.C: Čemu so namenjene učne skupine v 8. razredih pri predmetih SLJ, MAT in TJA, kdo jih je sestavil, zakaj je pet skupin?

ODGOVOR: Učna diferenciacija je pristop, kjer učitelji prilagajajo poučevanje in učenje različnim potrebam, sposobnostim, interesom in stilom učencev. Namen učne diferenciacije je omogočiti učencem ustrezne pogoje za učenje, da lahko izkažejo svoje znanje in sposobnosti. Strokovni aktivni so sprejeli odločitev, da učno diferenciacijo izvajamo tako kot v preteklih letih, in sicer v manjših učnih skupinah.

VPRAŠANJE 8.C: Zakaj v 8. razredu poteka pouk slovenskega jezika, kot osnovnega predmeta, na preduro?

ODGOVOR: Posledica težav pri snovanju urnika za celo šolo, tudi tega, da imajo sedaj vsak teden razredno uro. Šola je ocenila, da je bolje imeti preduro, kot da imajo učenci vmes prosto uro, ko čakajo.

VPRAŠANJE 8.C: Težava naj bi bila tudi z e-asistentom, ki ni sledil spreminjanju urnika v 8. razredu.

ODGOVOR: Menda je to že urejeno.

VPRAŠANJE 3.A: Pritožbe glede prvega šolskega dne, da so imeli premalo podatkov o tem kje se dobijo, kaj naj otroci prinesejo s seboj, niso bila dovolj.

ODGOVOR: Na šoli bodo v bodoče pripravili bolj jasna navodila.

Robert Osolnik razloži, da so letos tekmovanja v organizaciji ZOTKS ostala brez sofinanciranja s strani države. Posledično bo za nekatera tekmovanja letos treba plačati, za logiko npr. bo prispevek 4€.

Seja je bila zaključena ob 20:01.

Besedilo zapisnika z morebitnimi pripombami se dokončno potrdi na naslednji seji sveta staršev.

Domžale, 30.09.2024

Zapisala: Nina Jarc, l.r.

Predsednik: Aleš Božnik, l.r.

Priloga 1 – Podpisna lista prisotnosti

Priloga 2 – Podana predstavitev LDN

Priloga 3 – Nadstandardni program šole za šolsko leto 2024/25

Priloga 4 – Kriteriji subvencioniranja šole v naravi

Priloga 5 – Poročilo o finančnem poslovanju Šolskega sklada v šolskem letu 2023/24

Priloga 6 – Letni delovni in finančni načrt pridobivanja in porabe sredstev šolskega sklada za šolsko leto 2024/25



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



LISTA PRISOTNOSTI - 1. REDNA SEJA SVETA STARŠEV 2024/25 dne 24.09.2024

RAZRED	IME PRIIMEK	PODPIS PREDSTAVNIKA	PODPIS NAMESTNIKA
1. A	Petra PEKLAJ	DA	
1. B	Danijela VENGUST	DA	
2. A	Andrej PANGERŠIČ	OPR.	
2. B	Filip FIRBAS	DA	
2. C	Tina NARDIN	DA	
3. A	Katja KORDIN	DA	
3. B	Aleš GRM	DA	
3. C	Petra BOGATAJ IVANČIČ	DA	
4. A	Jaka BON	DA	
4. B	Manja PREGELJ	DA	
4. C	Nina JARC	DA	
5. A	Maja ČEPIN	DA	
5. B	Teja VREČAR PALISKA	OPR.	
5. C	Barbara BEŠTER	NE	DA
6. A	Adnan MUJIČIČ	DA	
6. B	Kristina VOH	DA	
6. C	Marija BUDAJI ŠIMON	DA	
7. A	Aleš BOŽNIK	DA	
7. B	Tadeja JENČIČ	DA	
7. Č	Dragana STOJMENOVIČ	DA	
8. A	Barbara POPOVIČ	DA	
8. B	Damjan CVETKO	OPR.	
8. C	Primož Ben BELAK	DA	
8. Č	Mateja LEBAR	DA	
9. A	Sašo HAUZER	DA	
9. B	Sandra BOGATAJ	OPR.	
9. C	Nina GRILJ DEISINGER	DA	
ravnateljica	Maša MLINARIČ	DA	
pom. rav.	Robert OSLONIK	DA	
ŠSS	Aljoša DORNIK	DA	
UOŠS	Bojana VODNJOV	DA	

PREDSTAVITEV LDN

KOLEDAR (str. 7): je pripravljen skladno s Pravilnikom o šolskem koledarju. Na podlagi predhodne ankete, kjer so starši podprli spletno obliko publikacije, imamo letos prvič spletno verzijo.

- Ocenjevalni obdobji:
 - I. ocenjevalno obdobje: od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025,
 - II. ocenjevalno obdobje: od 1. februarja 2025 do 24. junija 2025
(do 13. junija 2025 za 9. r.).

Nacionalni preizkus znanja (NPZ) v 6. in 9. razredu:

- 24. marec 2025 – slovenščina,
- 27. marec 2025 – matematika,
- 1. april 2025 – angleščina za 6. razred in 3. predmet (GEO) za 9. razred.

Minister MVI je določil, da je 3.1.2025, pouka prost dan. Nismo načrtovali delovnih sobot.

Objavljen imamo tudi koledar tekmovanj (**str. 10**), v publikaciji, na spletu.

FLEKSIBILNI URNIK (str. 11): Odločili smo se, da bomo v šolskem letu 2024/25 obvezne izbirne predmete obdelava gradiv les (OGL), kemija v življenju (KEŽ), filmska vzgoja – igrani film (FVZ1), filmska vzgoja – animirani film (FVZ2) izvajali fleksibilno, po dve uri skupaj strnjeno. Za izvajanje teh predmetov je to bolj smiselno in učinkovito.

OBSEG (str. 16): v šolo je bilo do 1. 9. 2024 vpisanih 629 učencev, kar pomeni da imamo 27 oddelkov, eden manj kot preteklo leto.

OBLIKE VARSTVA (str. 16):

JV: 1. razred 15 ur, 1 zaposlen od 6.00 do 8.00, drugi od 7.10 do 8.10. Vključenih je 35 učencev 1. razreda. Jutranjega varstva za ostale učence MVI ne zagotavlja.

Odločili smo se, da zagotovimo varstvo tudi za učence 2. in 3. razreda, s prispevkom staršev. Mesečni pavšal znaša 10 €, s čimer pokrijemo plačilo 3 učiteljic ter nabavo materiala za delo in igro v JV.

Nudimo tudi **varstvo vozačev**.

PREVOZI (str.17): Depala vas – 21 učencev, Študa 42 učencev

56. člen ZOŠ: Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v 1. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo.

Starši naj opozorijo učence, da je potrebno na avtobus počakati v varstvu vozačev.

OPB (str. 17): Odobrenih je 220 ur za OPB, kar pomeni 9 delovnih mest. Trenutno deluje 12 oddelkov podaljšanega bivanja. V tem trenutku se kaže potreba po odprtju še enega oddelka OPB, vendar št. kmalu usahne. V oddelke OPB je vključenih 316 učencev.

MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI ZA DELO (str. 19):

V toplih mesecih se kaže potreba po vgradnji klim, tega se bomo lotili preudarno z mislijo tudi na vzdrževanje tega sistema. 45. leto obratovanja naše stavbe že kliče po posodobitvi opreme, ki ni več funkcionalna. Ponekod je potrebna menjava stolov in miz, pa tabel ter posodobitev IKT (računalniki so že šibki). Zaznavamo, da bo potrebna sanacija vodovodnega sistema po šoli.

ZAPOSLENI (str. 2): 1. 9. 2024 = **61** strokovnih delavcev + ravnateljica, imamo pa tudi zunanje sodelavce (spec. ped.).

Poleg tega je 21 članov administrativno tehničnega kadra ter 1 oseba zaposlena preko javnih del.

Številka zaposlenih ta trenutek, ki so prijavljeni na Zavodu za zaposlovanje je 86 od tega imamo za polovični delovni čas zaposleno 1 invalida.

STROKOVNE NALOGE (str. 23): poudarek je na vrednoti POSAMEZNIK. Strmimo k kvaliteti pouka, kvalitetni vzpostavitvi novih IP, bralni pismenosti, medsebojnim hospitacijam, profesionalnem razvoju učiteljev, mesečni sestanki oUZ, čim bolj umirjenem vključevanju priseljencev v naše oddelke ...

Zapisani so cilji in prioritete, ki jih bomo uresničevali.

Izobraževanje na domu (str. 26): izvajali bomo 1 izobraževanje na domu in sicer v 3. razredu.

Manjše učne skupine (str. 26): Tudi v tem šolskem letu smo se po tehtnem premisleku učiteljev v aktivih odločili, da učno diferenciacijo izvajamo tako kot v preteklih letih, in sicer v manjših učnih skupinah za 8. in 9. r pri slovenščini, angleščini in matematiki.

Skupine so oblikovane po presoji strokovnih aktivov; učna skupina velja pri diferenciaciji pri vseh 3 predmetih (SLJ, MAT, TJA). Oblikovali smo po 5 heterogenih učnih skupin v 8. in 9. razredu.

Izbirni predmeti (str. 26):

OBVEZNI: Imamo 24 skupin (od 28) ter 39 ur

NEOBVEZNI: izvajamo 4 skupine, izvajamo 7 izvajalskih ur

V 4. razredu: drugi tuji jezik nemščina

V 5. razredu: drugi tuji jezik nemščina in šport

V 6. razredu: drugi tuji jezik nemščina in umetnost

V 7.-9. razredu ni bilo dovolj prijav

Nadarjeni (str. 27): Obogatitvene dejavnosti, ki so na voljo za **nadarjene** so pripete na spletni strani šole – pod točko svetovalna služba - nadarjeni.

Inovacijski in razvojni projekti (str. 30)

Sodelujemo v številnih projektih, predvsem v tistih, kjer učitelji opažajo dobrinos v praksi.

STROKOVNI AKTIVI in naloge posameznih organov (str. 41)

Zapisani so vodje strokovnih aktivov, ki se sestanejo vsaj 4x na leto.

OBLIKE VIZ DELA (str. 47)

- DD – oblikovan imamo mrežni plan dni dejavnosti. Letos drugačen zapis usklajen z zakonodajo POUK IZVEN UČILNICE; ni nujno vedno ekskurzija (ekskurzija je lahko organizacijska oblika pouka zunaj šole; gre uresničevanje in preverjanje učnih ciljev izven učilnice)
- **Razpored taborov in šol v naravi (str. 48):**
 - **Plavalni tečaj, tabori, šola v naravi:**
 - 1. r.: plavalni tečaj 20 ur, oktober 2024, Zavod za šport, vodja Lidija Blažej
 - 3. r.: plavalni tečaj 20 ur, od 4. 11. do 8. 11. 2024, Atlantis, vodja Petra Košir
 - 4. r.: zimska šola v naravi s tečajem smučanja, 5 dni, od 27. 1. do 31. 1. 2025, Ribnica na Pohorju, vodja Bojan Bokalič
 - 5. r.: letna šola v naravi, 5 dni, od 16. 9. do 20. 9. 2024, Debeli Rtič, vodja Meta Gorjanc
 - 7. r.: naravoslovni tabor, 5 dni, 2. 9. - 6. 9. 2024, CŠOD Soča, vodja Bojana Vodnjov
 - **Obogatitveni vikend tabori, predmetna stopnja:**

- debatni tabor (7. do 9. razred, SUŠ), oktober oz. november 2024, na šoli, vodja Bojana Vodnjov
- kemijski tabor (9. r: IP KEŽ + nadarjeni), od 11. 10. do 12. 10. 2024 v CŠOD Burja, vodja mag. Tjaša Kampos
- noč v knjižnici 4. do 9. razred, predvidoma v mesecu oktobru in novembru 2024 ter marcu 2025

- **Interesne dejavnosti (str. 50):** v tem šolskem letu ponujamo vrsto brezplačnih interesnih (59) dejavnosti, na katere so se učenci prijavili preko spleta. Novost: zapisali smo tudi kontakt zunanjih izvajalcev za lažje komuniciranje staršev

VARNOST OTROK, ZDRAVSTVENO VARSTVO, PROMETNA VZGOJA (str. 56)

- Velik poudarek dajemo skrbi za zdravstveno, pa tudi fizično varnost otrok.
- Odrasli smo vzor otrokom v prometu, prečkanje ceste, vožnja z avtomobilom, prehod čez progo ...
- Redni zdravstveni in zobozdravstveni pregledi

USPOSABLJANJE UČITELJEV, UČENCEV IN STARŠEV (vsa v naprej planirana usposabljanja z učitelje so zapisana na strani 58, evalvacijo bomo nadaljevali na področju razrednih ur. Posebej so predstavljene preventivne delavnice za učence.

OBSEG PROGRAMA (str. 62) – Razporeditev del in nalog učiteljev.

PREHRANA – cene zaenkrat niso spremenjene

SODELOVANJE S STARŠI: Govorilne ure, roditeljski sestanki: oddelčni, razredni, za starše nadarjenih učencev, družabni popoldnevi, športne sobote, prireditve, koncerti, Adijo šola, delavnice za starše, individualni pogovori. Novost: z oktobrom bomo aktivirali aplikacijo za GU

Utemeljitev, zakaj drugačna odločitev naše šole, kljub temu, da smo v publikaciji zapisali, da bomo imeli spletno aplikacijo za GU.

Aplikacija ima določene omejitve zaradi katerih imamo pomisleke:

* dogovor, da imajo na PS pri razredniku prednost starši matičnega razreda

* starš lahko rezervira več terminov

* omejitev dostopa do učiteljev oz. fleksibilnost glede sodelovanja; npr razrednik pošlje dalje k drugim učiteljem, zasedeni termini.....na 1 GU običajno 6 terminov...

*RS prakticira večinoma googlov dokument naročanja

*S tem, ko so učitelji v času govornih ur dostopni vsem, ohranjamo boljši in bolj odprt stik s starši, večjo fleksibilnost in boljše »sledenje« potrebam otrok

* Časovna omejitev, ki jo ponuja naročanje je omejujoča – nekateri starši za GU potrebujejo 5 minut, nekateri pa tudi pol ure

SKLEP: GU bomo izvajali po že utečeni stari metodi

RAZRED	PLAVALNI TEČAJ, TABORI, ŠOLA V NARAVI	CENA
1.r	Plavalni tečaj 20 ur, oktober 2024, Zavod za šport, vodja Lidija Blažej	
3. r:	Plavalni tečaj 20 ur, od 4. 11. do 8. 11. 2024, Atlantis, vodja Petra Košir	zadnja izvedba 69,98 €
4. r:	Zimska šola v naravi s tečajem smučanja, 5 dni, od 27. 1. do 31. 1. 2025, Ribnica na Pohorju, vodja Bojan Bokalič	zadnja izvedba 265,76 €
5. r:	Letna šola v naravi, 5 dni, od 16. 9. do 20. 9. 2024, Debeli Rtič, vodja Meta Gorjanc	zadnja izvedba 135,03 €
7. r:	Naravoslovni tabor, 5 dni, 2. 9. - 6. 9. 2024, CŠOD Soča, vodja Bojana Vodnjov	*zadnja izvedba 23/24 le 3 dni , Debeli rtič 97,72 €

RAZRED	OBOGATITVENI VIKENDI	CENA
IP KEŽ, nadarjeni	Kemijski tabor, od 11. 10. do 12. 10. 2024 v CŠOD Burja, vodja mag. Tjaša Kampos	zadnja izvedba 75,69 €
7. – 9.r. SUŠ	Debatni tabor, oktober oz. november 2024, na šoli, vodja Bojana Vodnjov	samo prehrana
4. – 9. r	Noč v knjižnici – oktober 2024 in november 2024	samo prehrana

RAZRED	EKSKURZIJE	CENA
1. r	Arboretum, junij 2025	zadnja izvedba 2,46 €
2. r	Živalski vrt Ljubljana, junij 2025	zadnja izvedba 10,22 €
3. r	Kamnik – staro mesto, junij 2025	zadnja izvedba 9,33 €
4. r	Ljubljana – glavno mesto, junij 2025	zadnja izvedba 11,01 €
5. r	Postojnska jama in Cerkniško jezero, maj 2025	zadnja izvedba 26,97 €
6. r	Grad - Vulkanija, oktober 2024	zadnja izvedba 19,10 €
7. r	Kras/Slovensko primorje, oktober 2024 oz. junij 2025	zadnja izvedba 13,74 €
8. r	Na Dolenjsko: Turjak, Raščica, Ribnica, april 2025	zadnja izvedba 19,68 €
9. r	Posočje, marec 2025	zadnja izvedba 16,43 €



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



Sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz državnega proračuna

MVI letno zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje **ene šole v naravi eni generaciji učencev**. Isti generaciji se letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi. Če šola za učence organizira v času obveznega šolanja (torej od 1. do 9. razreda) več izvedb šole v naravi (npr. plavalno, smučarsko in še kakšen raziskovalni tabor, ali pa celo vsako leto), se sama odloči, za katero izvedbo bo namenila sredstva sofinanciranja in subvencioniranja. Teh sredstev ni dovoljeno razporejati na druge izvedbe šole v naravi. Ta sredstva so namenjena izključno znižanju prispevka staršev za to šolo v naravi.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi, MVI v skladu z 12. členom pravilnika šoli zagotovi dodatna sredstva v višini najmanj 15 % in največ 45 % od sredstev, ki jih šola prejme za **sofinanciranje šole v naravi**. Sredstva je potrebno porabiti za tisto izvedbo šole v naravi, za katero se porabijo tudi sredstva za sofinanciranje.

Glede na predhodno mnenje staršev je šola pripravila podrobnejše kriterije o dodelitvi sredstev posameznemu učencu, katere sprejme svet šole.

Kriteriji o dodelitvi sredstev posameznemu učencu

1. Prejemanje denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu.
2. Prejemanje otroškega dodatka in višina OTD.
3. Brezposelnost enega ali obeh staršev.
4. Dolgotrajna bolezen.
5. Dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini.

Dodani s predlogom staršev:

6. Starši samohranilci
7. Otroci iz družin s tremi in več šoloobveznimi otroki.
8. Stiska zaradi neplačanih dolgov (neplačniki).

Ravnatelj šole v postopku dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi imenuje komisijo, ki jo sestavljajo šolski svetovalni delavec in najmanj dva strokovna delavca šole. Komisija na podlagi pisne vloge staršev odloči o upravičenosti učenca do subvencioniranja šole v naravi.

Šole lahko znižajo prispevek učencev za šolo v naravi tudi s sredstvi, ki jih za ta namen zagotavljajo lokalne skupnosti, donatorji in sponzorji.

Pripravila: mag. Maša Mlinarič, ravnateljica





OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



ŠOLSKI SKLAD OŠ VENCLJA PERKA

Poročilo o finančnem poslovanju v šolskem letu 2023-24

UO Šolskega sklada je na 1. seji, ki je bila 18.9.24 obravnava in potrdil poročilo o finančnem poslovanju šolskega sklada za šolsko leto 2023 2024. Poročilo je pripravila računovodkinja Saša Kotolenko Kovač na podlagi podatkov z dne 31.8.2024.

Začetno stanje na dan 1. 9. 2023 **14.532,54 €**

Končno stanje na dan 31. 8. 2024 **16.055,49 €**

ZBRANA SREDSTVA (1. 9. 2023 – 31. 8. 2024)

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| • Zbiranje papirja | 182,40 € |
| • Donacije (zunanji) | 109,20 € |
| • Donacije starši (položnice) | 1.300,00 € |
| • Novoletno sejmarjenje (in srečelov) | 6.443,26 € |
| • Adijo šola (in srečelov) | 5.955,75 € |
| • Donacije iz dohodnin | 359,80 € |

Skupaj **14.350,41 €**

PORABLJENA SREDSTVA (1. 9. 2023 – 31. 8. 2024)

- | | |
|---|-------------------|
| • najboljša pustna maska (2022/23 in 2023/24) | 178,67 € |
| • 10 % vseh stroškov nadstandardnih taborov | 346,87 € |
| • 30 % prevoza za celo generacijo | 3.397,89 € |
| • sofinanciranje socialno šibkejšim | 2.498,36 € |
| • 10 % ekskurzije IP Nemščina | 1.084,75 € |
| • sofinanciranje dodatnega učitelja razrednika v LŠVN 09-2023 | 369,40 € |
| • projekt Turizmu pomaga lastna glava | 611,75 € |
| • nakup preš za pouk LUM | 2.838,23 € |
| • nakup prenosnih zvočnikov za OPB | 647,57 € |
| • 10 % sofinanciranje zaključnega izleta v 9. r | 600,00 € |
| • Adijo, šola – KZ Metlika z.o.o. | 204,37 € |
| • MK, položnice za šolski sklad | 49,60 € |

Skupaj **12.827,46 €**

Pripravila:
Saša Kotolenko Kovač

Bojana Vodnjov
Predsednica UO



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00

Š O L S K I S K L A D
O Š VENCLJA PERKA



LETNI DELOVNI IN FINANČNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN PORABE SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA ZA ŠOLSKO LETO 2024 2025

Člani UO so na 1. seji Upravnega odbora šolskega sklada OŠ Venclja Perka, ki je bila 18. 9. 2024 sprejeli letni delovni in finančni načrt aktivnosti šolskega sklada za pridobivanje sredstev, ter predvideno porabo sredstev iz šolskega sklada v šolskem letu 2024 2025.

NALOGE ŠOLSKEGA SKLADA

- UO pri svojem delu in načrtovanju deluje v skladu s Pravili Šolskega sklada OŠ Venclja Perka,
- UO se srečuje glede na aktualno dogajanje, vendar najmanj 4 x letno,
- UO oblikuje letni delovni in finančni načrt dela za šolsko leto, s katerim seznanijo svet staršev na 1. seji Sveta staršev OŠ Venclja Perka,
- UO o svojem delu seznanja starše, in sicer:
 - na 1. seji sveta staršev seznanijo predstavnike z aktualnim delovnim in finančnim načrtom,
 - enkrat letno seznanijo starše o realizaciji programa sklada:
 - poročilo na zadnji seji sveta staršev v šolskem letu
 - finančno poročilo na spletni strani šole (šolsko leto)
 - predstavitev šolskega sklada na roditeljskih sestankih
 - starše z zneskom sofinanciranja za določene dejavnosti seznanijo s posebnim obvestilom.

Šolski sklad **pridobiva** finančna sredstva iz prispevkov staršev, sponzorstev ter donacij občanov, zbiralnih akcij in drugih virov. Porabo sredstev načrtuje in sprejema v skladu s Kriteriji za dodelitev sredstev iz šolskega sklada.

Finančni načrt je oblikovan glede na trenutno finančno stanje šolskega sklada, ki **1.9.2024 znaša 16.055,49 €**.

I. PREDVIDENI PRIHODKI PREKO AKTIVNOSTI SKLADA:

Novoletno sejmarjenje	4. 500,00 €
Zaključna prireditev ADIJO ŠOLA	4. 000,00€
Prispevki staršev (položnice)	750,00 €
Zbiralne akcije (papir)	100,00 €
Drugo (donacije)	200,00 €
Dohodnina	350,00 €

II. PREDVIDENI ODHODKI:**a. SOCIALNA POMOČ**

Vloge se **obravnavajo individualno**.

Sklep o dodelitvi sredstev **se sprejme glede na situacijo družine** ter v skladu s Kriteriji o dodeljevanju sredstev oz. glede na razpoložljivo finančno stanje sredstev v šolskem skladu.

Socialna pomoč se odobri v višini **do 100 %**. Pri tem se upošteva višina povprečnega mesečnega dohodka na osebo, ki predstavlja določen odstotek povprečne mesečne plače vseh zaposlenih v RS oziroma glede na meje dohodkovnih razredov za ugotavljanje upravičenosti do otroškega dodatka.

Višina dohodka je razvidna iz ODLOČBE CSD in sicer:

- 1., 2., 3. in 4. dohodkovni razred - sofinanciranje do 100%
- 5. dohodkovni razred - sofinanciranje do 70%
- 6. dohodkovni razred in višje - vloga se obravnava individualno

Družini (vlagatelju) se **v enem šolskem letu** odobri pomoč iz šolskega sklada **največ dvakrat**, glede na individualno presojo posamezne vloge.

PREDVIDEN ZNESEK SOCIALNE POMOČI:	4.000,00 €
--	-------------------

b. SOFINANCIRANJE TABOROV, ŠOL V NARAVI, DNI DEJAVNOSTI

Šolski sklad sofinancira **prevoz** enega **obveznega in nadstandardnega programa** šole, ki se ga **udeleži cela generacija učencev** v višini do 30% celotnega stroška prevoza in sicer za naslednje dejavnosti:

- 1. razred Arboretum Volčji potok
- 2. razred živalski vrt
- 3. razred plavalni tečaj
- 4. razred zimska šola v naravi
- 5. razred letna šola v naravi
- 6. razred ekskurzija Vulkanija, Goričko
- 7. razred naravoslovni tabor,
- 8. razred Na Dolenjsko: Turjak, Rašica, Ribnica
- 9. razred ekskurzija Posočje

ter

- sofinanciranje prevoza **zaključnega športnega dne za 9.r** (na podlagi prošnje; glede na finančno stanje sklada)

PREDVIDEN ZNESEK SOFINANCIRANJA PREVOZOV :	5.000,00 €
---	-------------------

c. SOFINANCIRANJE NADSTANDARDNE OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Nadstandardne obogatitvene dejavnosti sklad sofinancira v višini **5%–10% celotnega stroška dejavnosti**. Višina odobritve je odvisna od finančnega stanja šolskega sklada.

Načrtovane aktivnosti:

- **kemijski tabor** (*izbirni predmet*) (CŠOD)
- **udeležba na debatnih turnirjih** (5 turnirjev letno) (ID; 7. - 9. r.) (prevoz)
- **ekskurzija Munchen** (7.-9. r) (OIP TVZ, NEM in nadarjeni)
- **ekskurzija Celovec** (4.,5.,6. r) (N2N in nadarjeni)
- **ekskurzija Barcelona** (8. – 9. razred) (IP Španščina)

PREDVIDEN ZNESEK SOFINANCIRANJA OBOGATITVENIH DEJAVNOSTI:	2.000,00 €
--	-------------------

d. DRUGO

Ostale dejavnosti, dogodke, prireditve, nakupe in drugo upravni odbor **obravnava na svojih sestankih na podlagi vlog za dodelitev sredstev**.

Sredstva UO odbor odobri glede na presojo in trenutno finančno stanje sklada.

AKTIVNOST	PREDVIDEN ZNESEK
- nagrada za najboljšo razredno pustno masko (karte za kino ali pica)	200,00 €
- drugo tablični računalniki za potrebe pouka (sofinanciranje)	500,00 €

PREDVIDEN ZNESEK SOFINANCIRANJA DRUGIH DEJAVNOSTI, MATERIALA	700,00 €
---	-----------------

SKUPNI ZNESEK PREDVIDENIH ODHODKOV:	11.700,00€
--	-------------------

e. Dolgoročne investicije

Pripravil
UO Šolskega sklada

Bojana Vodnjov
predsednica UO