

PLAČEVANJE ŠOLSKIH POLOŽNIC
ŠOLA OMOGOČA ŠTIRI NAČINE PLAČEVANJA POLOŽNIC:

1. **PAPIRNA OBLIKA** - otroci prinesejo položnico domov ali jih pošljemo po navadni pošti (v primeru odsotnosti, ...);
2. **TRAJNIK** - za odprtje trajnika izpolnite priloženi [obrazec](#) in ga oddate razredniku ali računovodstvu. Plačilo trajnika se izvede 18. v mesecu;
3. **ERAČUN NA E-NASLOV PREKO E-POŠTE** - je zaradi zakona o opravljanju plačilnih storitev proračunskih uporabnikov možen le preko UJP-a. Zato je za prejemanje eRačuna na e-naslov potrebno izpolniti priloženi [obrazec](#), saj za pošiljanje potrebujemo Davčno Številko plačnika ter pravičen elektronski naslov. Oddate ga razredniku ali računovodstvu.
4. **ERAČUN V SPLETNI BANKI** – je namenjen staršem, ki uporabljajo spletno banko. ERAčun z vsemi specifikacijami prejmejo neposredno v svojo spletno banko, kjer jih čaka nalog, ki ga morajo plačati. ERAčun olajša plačevanje v spletni banki, ker že vsebuje vse potrebne podatke za plačilo. Za uporabo eRačuna morate izpolniti [obrazec](#) in ga oddati razredniku ali računovodstvu.

POMEMBNO: V kolikor se pri otroku spremeni plačnik je potrebno NUJNO pri vseh načinih plačevanja položnic sporočiti novega plačnika oziroma izpolniti nov obrazec (od točke 2. do 4.)

September 2018